



artesanías  
de colombia

---

ME SIENTO ORGULLOSO,  
TENGO EL ADN DE ADC  
2019

---



# ME SIENTO ORGULLOSO, TENGO EL ADN DE ADC

1. ¿Quiénes somos?
2. ¿Cómo lo hacemos?
3. ¿Para dónde vamos?

*El que conoce lo extenso es un erudito;  
el que se conoce a sí mismo es un sabio.*

**LAO-TSE**

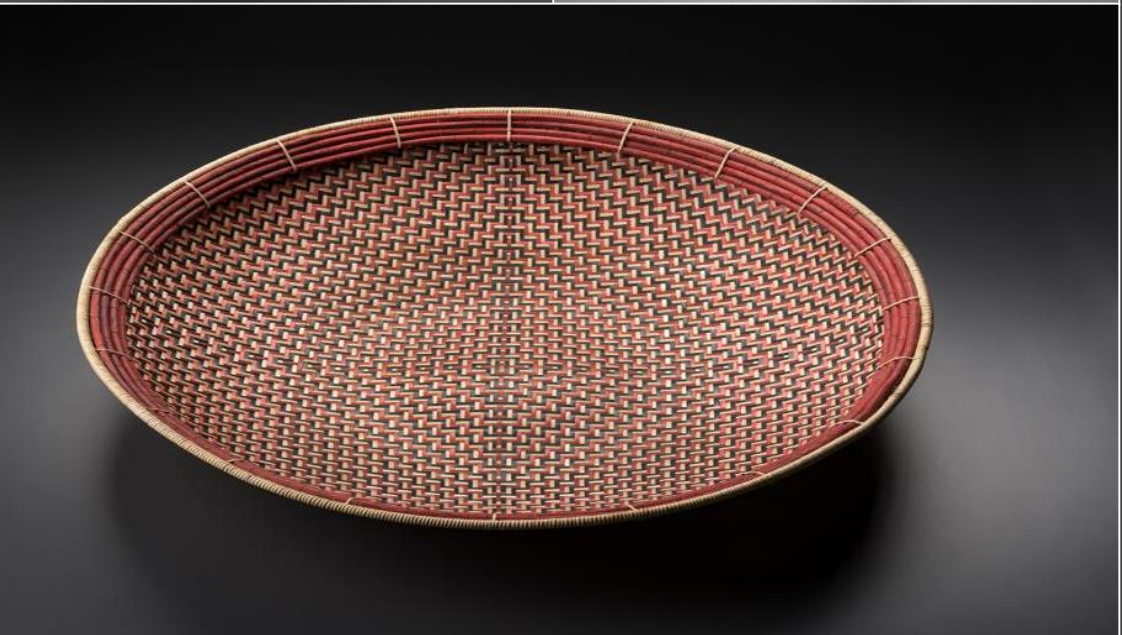


ME SIENTO ORGULLOSO, TENGO EL ADN DE ADC

---

# 1. ¿QUIÉNES SOMOS?

---



# DEFINICIÓN DE ARTESANÍA

Artesanías de Colombia se rige bajo la definición de la UNESCO\* de Artesanía que dice:

“Los productos artesanales son los producidos por artesanos, ya sea totalmente a mano, o con la ayuda de herramientas manuales o incluso de medios mecánicos, siempre que la **contribución manual directa del artesano siga siendo el componente más importante del producto** acabado. Se producen sin limitación por lo que se refiere a la cantidad y utilizando materias primas procedentes de recursos sostenibles. La naturaleza especial de los productos artesanales se basa en sus características distintivas, que pueden ser utilitarias, estéticas, **artísticas, creativas, vinculadas a la cultura,** decorativas, funcionales, tradicionales, simbólicas y significativas religiosa y socialmente”

\*Definición adoptada por el Simposio UNESCO/CCI: "La Artesanía y el mercado internacional: comercio y codificación aduanera" - Manila, Filipinas 6-8 de octubre de 1997



# ARTESANÍAS DE COLOMBIA

- Creada en 1964, es una Sociedad de Economía Mixta, vinculada al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- Artesanías de Colombia trabaja por el sector artesanal del país.
- Sus prioridades son:
  - Rescatar, preservar y proteger los oficios y la tradición artesanal, como patrimonio material e inmaterial de la nación.
  - Promover el desarrollo de productos para elevar la competitividad y productividad del sector, facilitando espacios para su promoción y comercialización.
- Las artesanías expresan conocimiento y valores que mantienen vivo el legado de nuestras culturas ancestrales.



# PROPÓSITO

TRABAJAMOS POR EL BIENESTAR  
DE LOS ARTESANOS DE NUESTRO PAÍS.



# MISIÓN

CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO INTEGRAL DEL  
SECTOR ARTESANAL Y A LA PRESERVACIÓN, RESCATE Y  
VALORACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL PAÍS.





## PRINCIPIOS RECTORES

- ▣ El **respeto** por la cultura, las comunidades, los artesanos, la técnica, el lenguaje y la simbología.
- ▣ La **artesanía étnica** se preserva y no se interviene.
- ▣ Los **diseñadores son facilitadores** para lograr mejoramiento de producto, rescate, preservación y potencialización de técnicas, en búsqueda del desarrollo de nuevos productos alineados a las expectativas del mercado, para ampliar sus portafolios y oportunidades comerciales.



ME SIENTO ORGULLOSO, TENGO EL ADN DE ADC

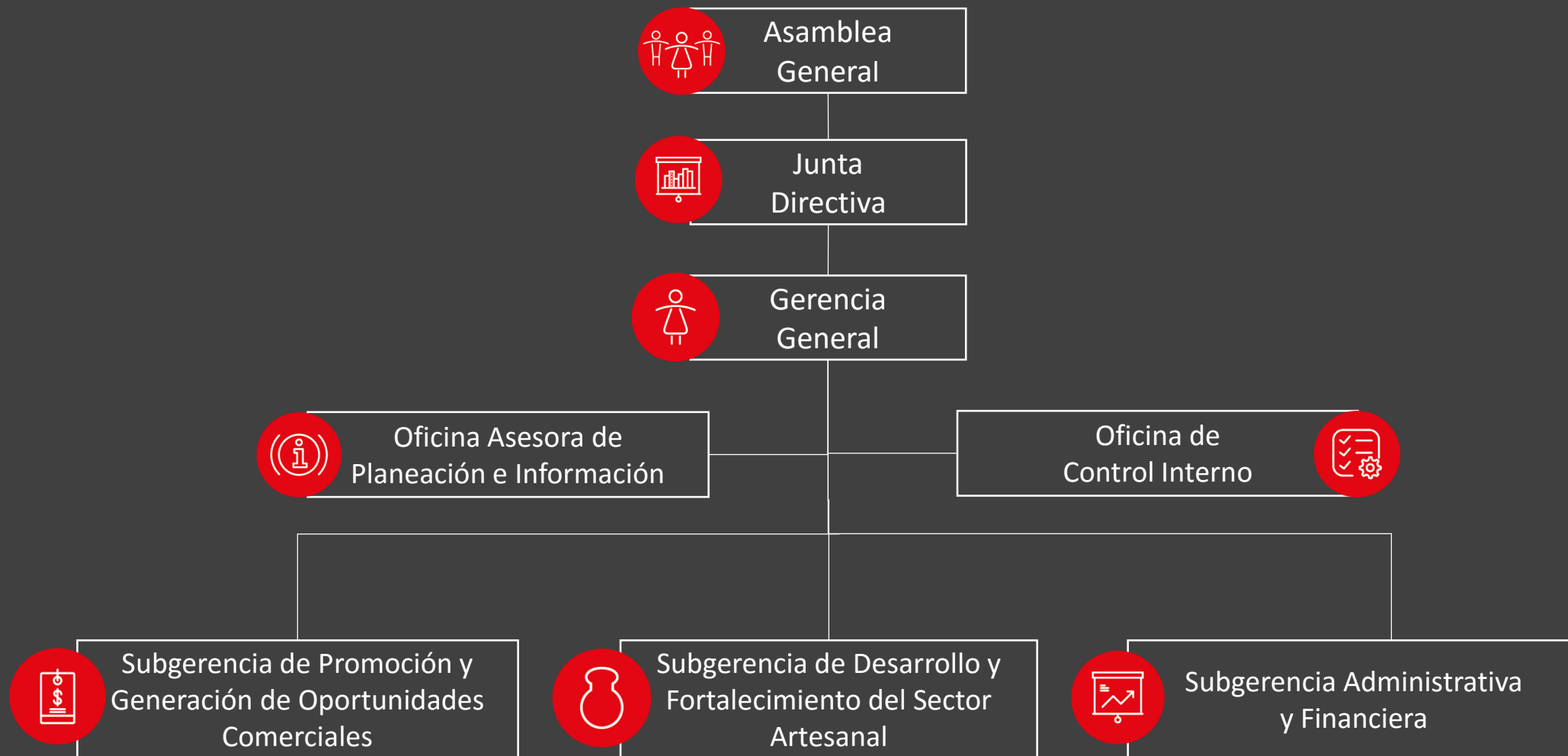
---

## 2 ¿CÓMO LO HACEMOS?

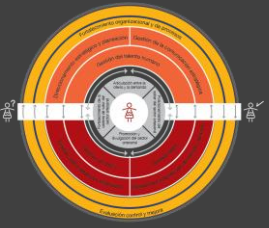
---



# ESTRUCTURA ORGÁNICA

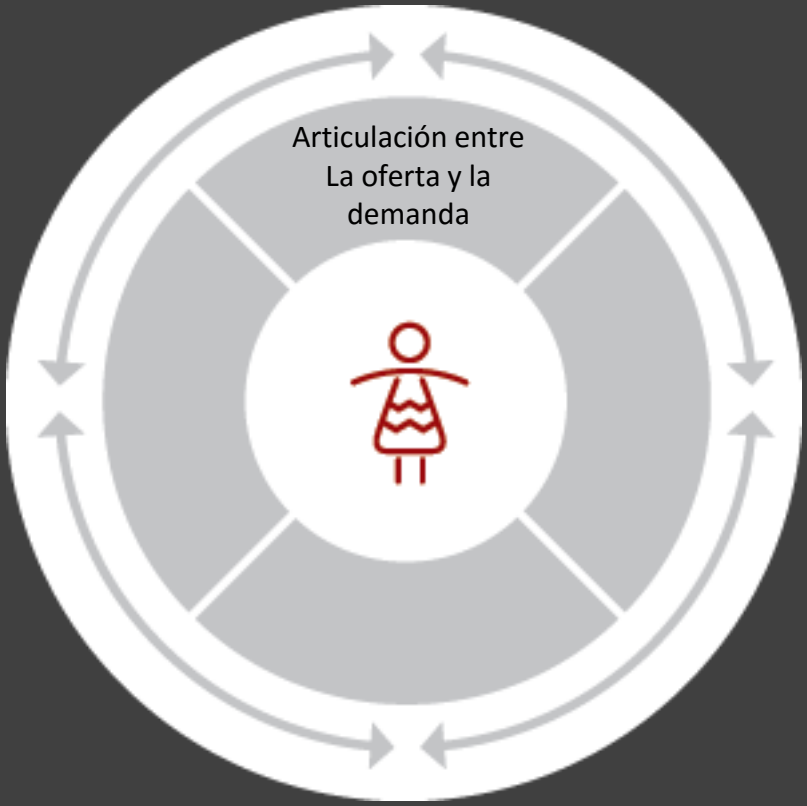


# MODELO DE OPERACIÓN



*Soy un servidor público de clase mundial*

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES



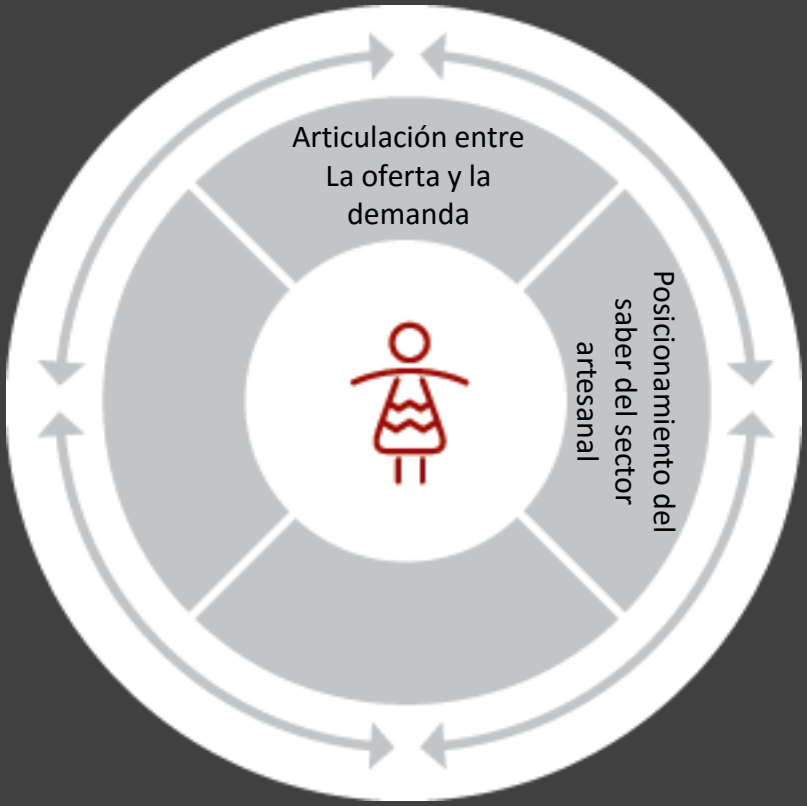
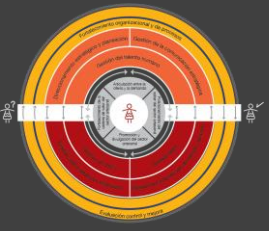
*“El que no vive para servir, no sirve para vivir.”*  
**MADRE TERESA DE CALCUTA**

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES





PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	SERVICIOS ↓
 <p><b>ARTICULACIÓN ENTRE LA OFERTA Y LA DEMANDA (AOD)</b></p>	<p>Articular la producción artesanal con consumidores finales y/o comercializadores.</p> <p>Implementar estrategias que brinden oportunidades comerciales.</p> <p>Gestionar la adquisición de productos artesanales (selección de proveedores, compra, productos en consignación).</p> <p>Facilitar la participación en diferentes canales comerciales (Ventas Institucionales y en vitrinas).</p> <p>Gestionar las ventas nacionales e Internacionales.</p>	 <p>Subgerencia de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales</p>	<p>Generación de oportunidades comerciales</p>

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES

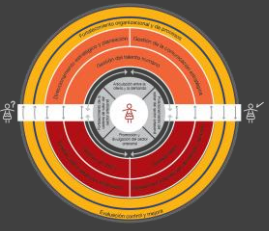


*“El que no vive para servir, no sirve para vivir”.*  
**MADRE TERESA DE CALCUTA**

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES

PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	SERVICIOS / MIPG ↓
 <p><b>POSICIONAMIENTO DEL SABER DEL SECTOR ARTESANAL (PSS)</b></p>	<p>Posicionar el conocimiento sobre el sector artesanal.</p> <p>Contribuir a la protección del patrimonio cultural colombiano.</p> <p>Recolectar, preservar y sistematizar permanentemente la información del sector artesanal.</p> <p>Realizar difusión del conocimiento.</p>	 <p>Oficina Asesora de Planeación e Información</p>	<p>Información</p> <p>MIPG: Gestión del conocimiento y la innovación</p>



# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES



*“El que no vive para servir, no sirve para vivir”.*  
**MADRE TERESA DE CALCUTA**

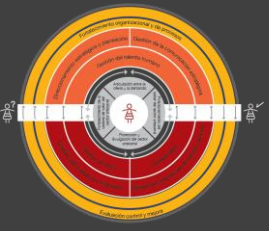
# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	SERVICIOS ↓
 <p><b>PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DEL SECTOR (PDS)</b></p>	<p>Promover el reconocimiento y posicionamiento de la actividad artesanal.</p> <p>Organizar, evaluar y participar en ferias y eventos realizados por Artesanías de Colombia, y/o en asocio con un tercero.</p> <p>Apoyar la participación en ferias y /o eventos regionales, nacionales e internacionales.</p>	 <p>Subgerencia de Promoción y Generación de Oportunidades Comerciales</p>	<p>Generación de oportunidades comerciales</p> <p>Promoción</p>

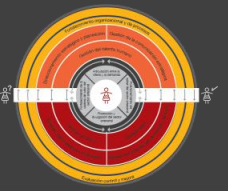




# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES



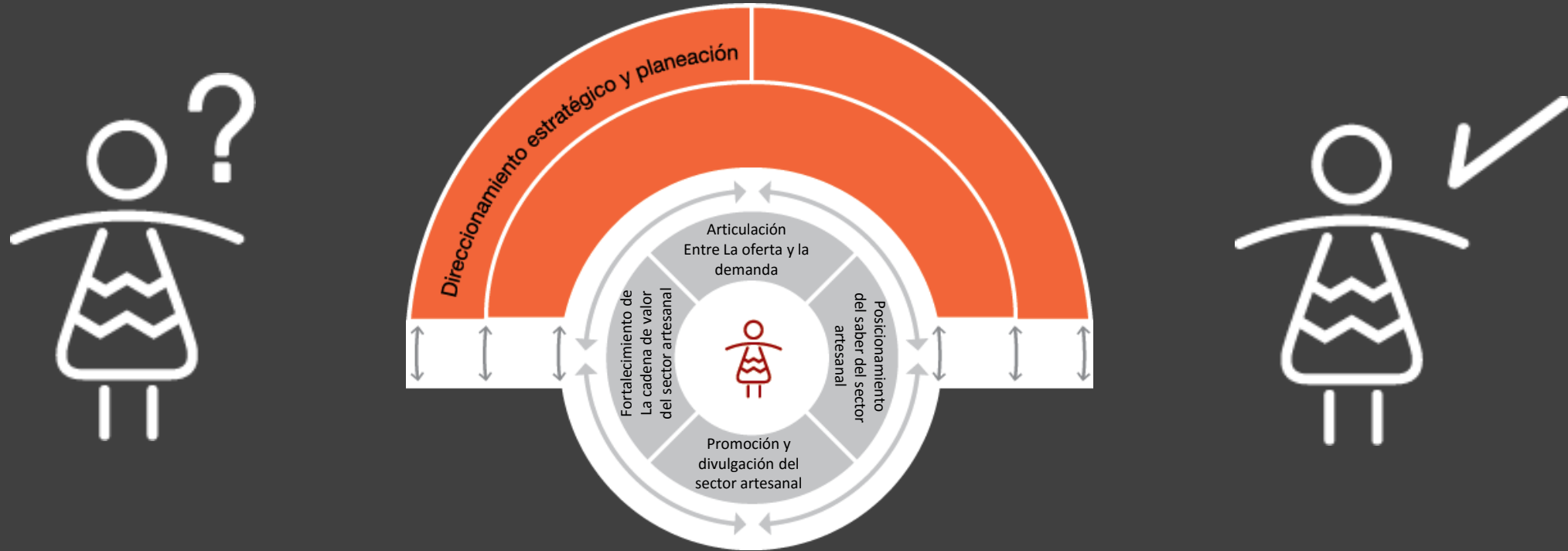
*“El que no vive para servir, no sirve para vivir”.*  
**MADRE TERESA DE CALCUTA**

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS MISIONALES



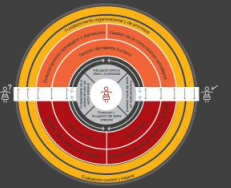
PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	SERVICIOS ↓
 <p><b>FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL SECTOR ARTESANAL (CVS)</b></p>	<p>Consolidar estrategias de atención en coordinación con entes regionales y otros actores.</p> <p>Caracterizar la actividad artesanal.</p> <p>Formular y ejecutar proyectos para la actividad artesanal.</p> <p>Gestionar la obtención de recursos financieros, técnicos, humanos.</p> <p>Realizar transferencia de conocimientos, metodologías y tecnologías.</p> <p>Gestionar la regionalización de la intervención.</p> <p>Consolidar y actualizar los programas y proyectos institucionales.</p>	 <p>Subgerencia de Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Artesanal</p>	<p>Asesoría y asistencia técnica.</p> <p>Diseño e innovación de producto.</p> <p>Formación técnico laboral en joyería.</p>


# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS



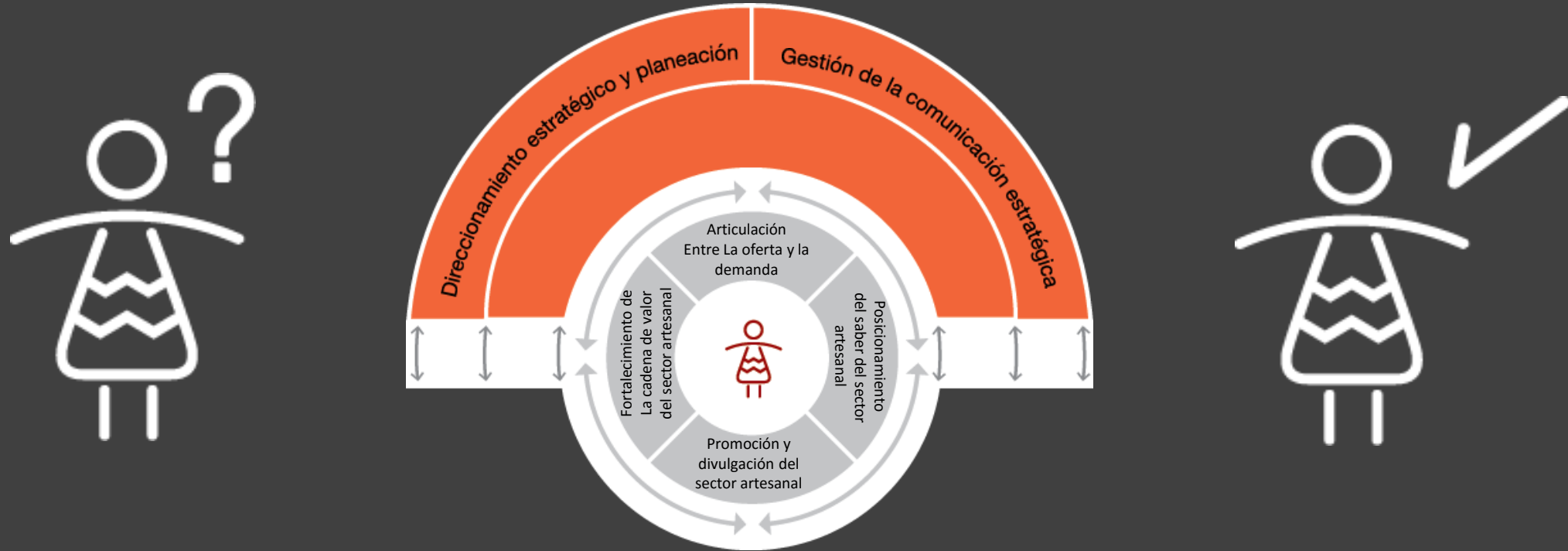
*“Estrategia es el arte de dirigir y encaminar todas las acciones en busca de un fin común”.* G. KASPAROV

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN (DEP)</b></p>	<p>Dar línea estratégica institucional para contribuir al cumplimiento de la misión y el logro de los objetivos de la entidad.</p> <p>Direccionar y asesorar la formulación de planes, programas y proyectos.</p> <p>Acompañar el diagnóstico del contexto estratégico y del entorno.</p> <p>Asesorar la ejecución de la planeación institucional.</p> <p>Asesorar en la formulación y/o actualización de las políticas institucionales.</p> <p>Formular los anteproyectos de presupuesto.</p> <p>Asesorar la consolidación de alianzas estratégicas y patrocinios.</p>	 <p>Gerencia General</p>  <p>Oficina Asesora de Planeación e Información</p>	<p>Planeación Institucional</p>




# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS



*“Estrategia es el arte de dirigir y encaminar todas las acciones en busca de un fin común” . G. KASPAROV*

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS

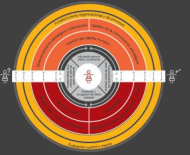




PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA (GCE)</b></p>	<p>Promocionar y divulgar la información sobre la gestión de la Entidad.</p> <p>Establecer los lineamientos de comunicación.</p> <p>Identificar los medios que sean afines con lo diferentes temas.</p> <p>Gestionar la publicación a través de diferentes medios (canales internos, estrategia digital y free press)</p>	 <p>Gerencia General</p>  <p>Oficina Asesora de Planeación e Información</p>	<p>Participación ciudadana en la gestión pública.</p> <p>Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción.</p>

# MODELO DE OPERACIÓN PROCESOS ESTRATÉGICOS



*“Estrategia es el arte de dirigir y encaminar todas las acciones en busca de un fin común”.* **G. KASPAROV**

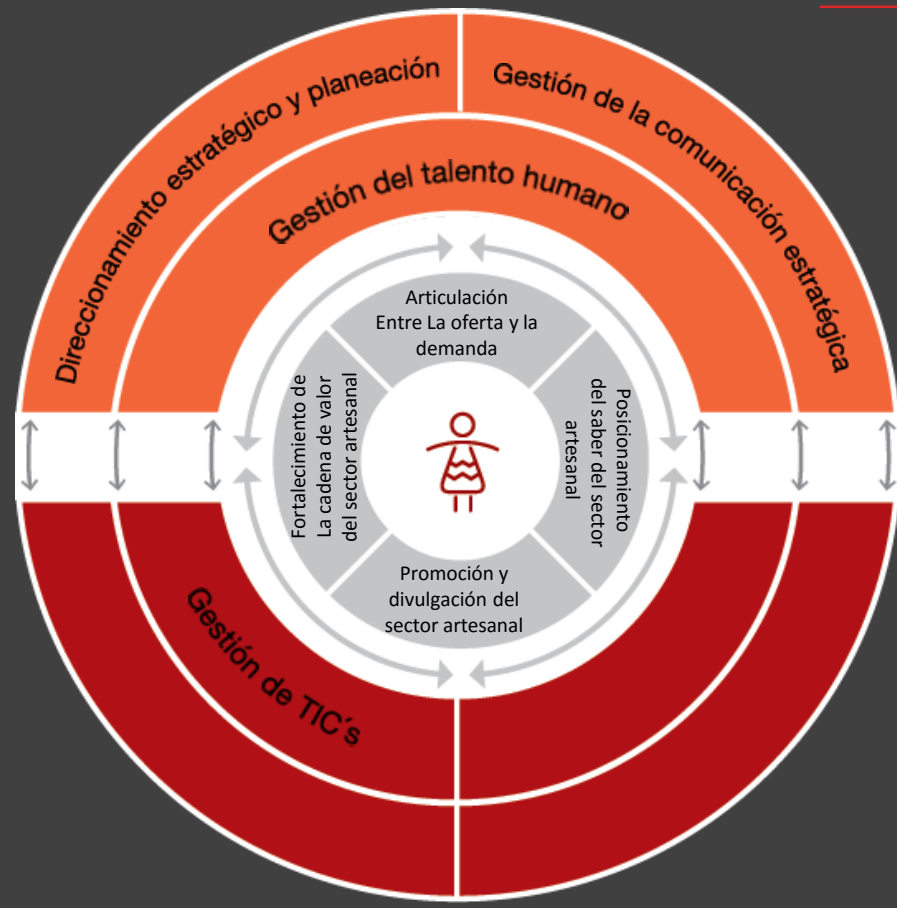
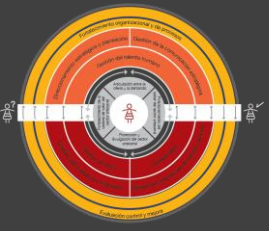


PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (GTH)</b></p>	<p>Liderar estrategias para cautivar y desarrollar integralmente el talento humano.</p> <p>Identificar necesidades de cumplir una función.</p> <p>Realizar las actividades asociadas a la gestión laboral.</p> <p>Promover la transformación de la cultura organizacional.</p> <p>Ruta de la Felicidad (Bienestar).</p> <p>Ruta del crecimiento (Competencias).</p> <p>Ruta del servicio.</p> <p>Ejecutar actividades de Gestión del conocimiento (interno).</p>	 <p>Subgerencia Administrativa y Financiera</p>	<p>Talento Humano</p> <p>Integridad</p>



# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE APOYO





*“Cuanto más grandes somos en humildad, tanto más cerca estamos de la grandeza”.* **RABINDRANATH TAGORE**

# MODELO DE OPERACIÓN

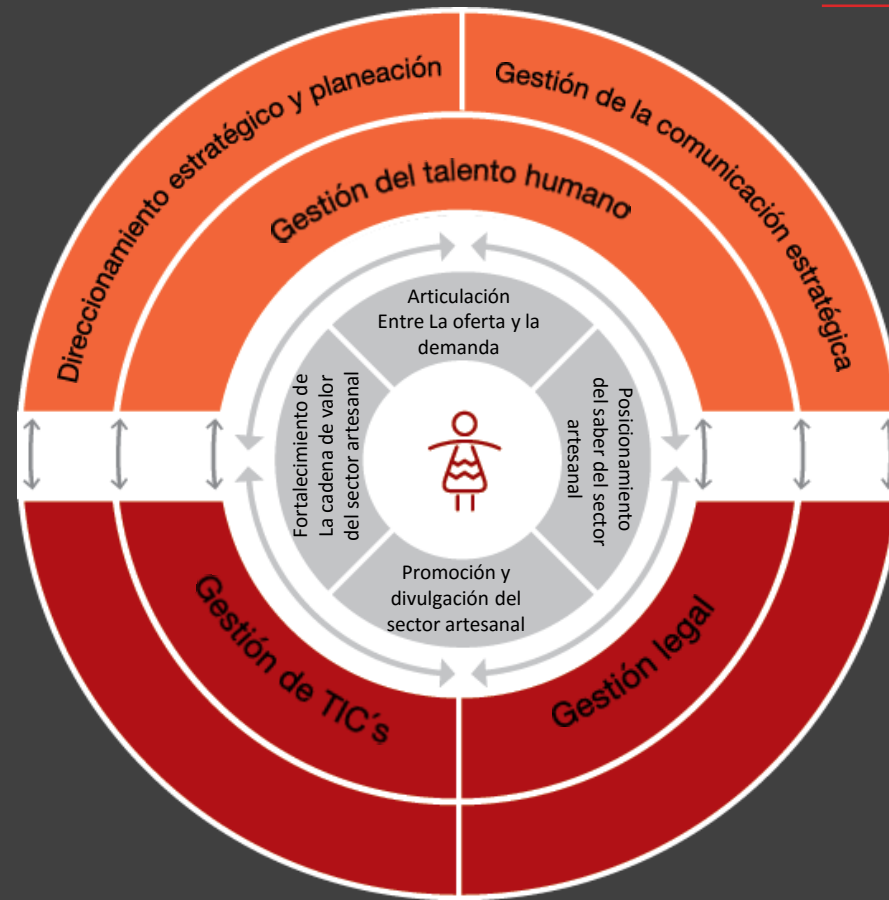
## PROCESOS DE APOYO



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>GESTIÓN DE TICS (TIC)</b></p>	<p>Gestionar, planificar y evaluar los elementos de la infraestructura de tecnologías de información y comunicaciones.</p> <p>Definir e implementar estrategias que garanticen respuesta oportuna a los requerimientos TICS .</p> <p>Asegurar la continuidad y disponibilidad de los servicios y seguridad de la información.</p> <p>Definir políticas de informática y comunicaciones (administración, evaluación, soporte y monitoreo).</p> <p>Implementar proyectos de informática.</p>	 <p>Oficina Asesora de Planeación e Información</p>	<p>Gobierno digital</p> <p>Seguridad digital</p>

# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE APOYO




*“Cuanto más grandes somos en humildad, tanto más cerca estamos de la grandeza”.* **RABINDRANATH TAGORE**

# MODELO DE OPERACIÓN

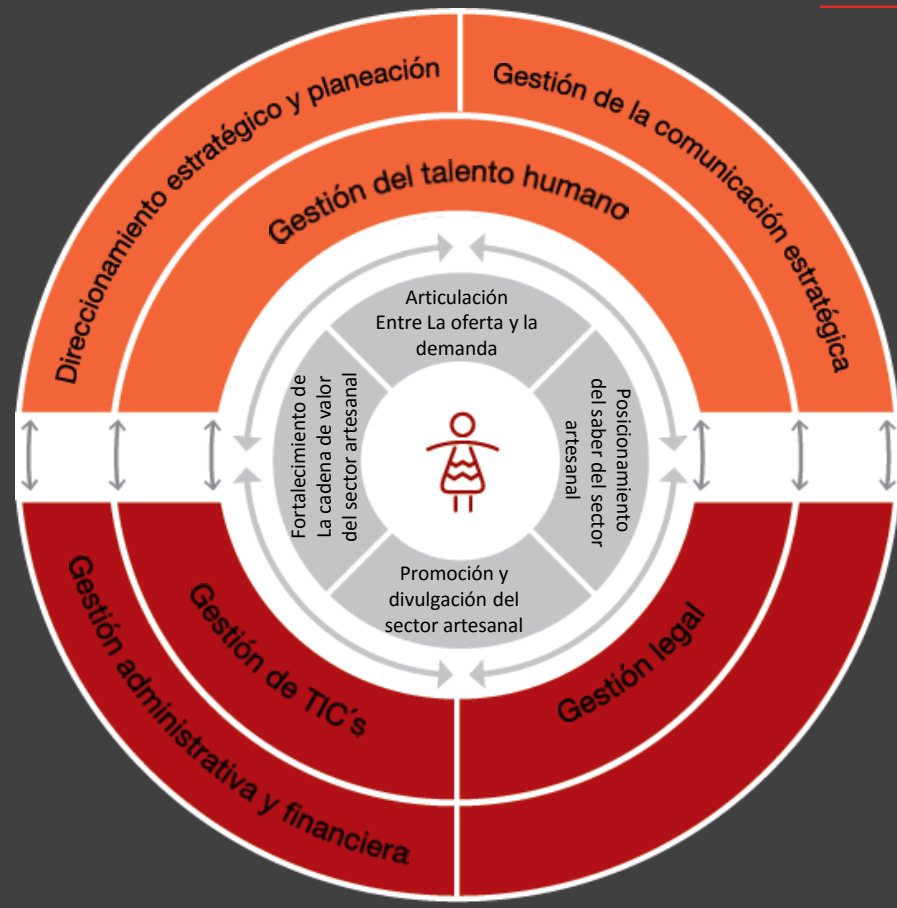
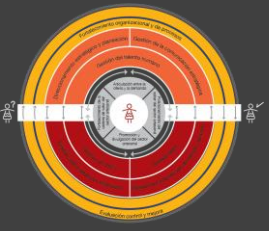
## PROCESOS DE APOYO



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	SERVICIOS / MIPG ↓
 <p><b>GESTIÓN LEGAL (GLE)</b></p>	<p>Asesorar en aspectos jurídicos.</p> <p>Adelantar procesos judiciales y extrajudiciales.</p> <p>Revisar la normatividad aplicable a la entidad.</p> <p>Formular estrategias para la prevención del daño antijurídico.</p>	 <p>Subgerencia Administrativa y Financiera</p>	<p>Defensa jurídica</p> <p>Mejora Normativa</p>

# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE APOYO





*“Cuanto más grandes somos en humildad, tanto más cerca estamos de la grandeza”.* **RABINDRANATH TAGORE**

# MODELO DE OPERACIÓN

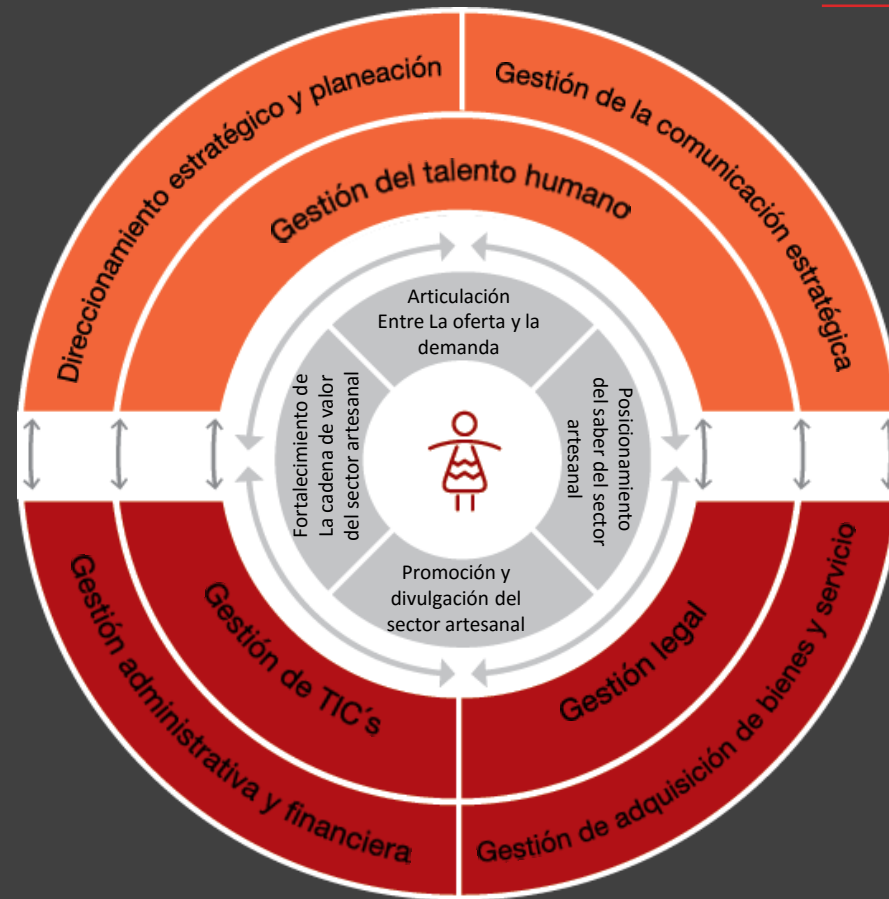
## PROCESOS DE APOYO



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (GAF)</b></p>	<p>Gestionar los recursos financieros y físicos.</p> <p>Formular e implementar estrategias para cubrir necesidades de otros procesos.</p> <p>Gestionar las actividades propias de la cadena básica financiera.</p> <p>Ejecutar planes de recursos físicos.</p>	 <p>Subgerencia Administrativa y Financiera</p>	<p>Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público</p> <p>Gestión documental</p>

# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE APOYO





*“Cuanto más grandes somos en humildad, tanto más cerca estamos de la grandeza”.* **RABINDRANATH TAGORE**

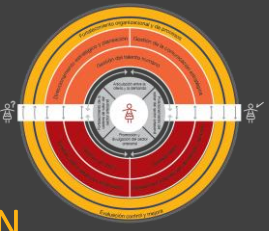
# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE APOYO



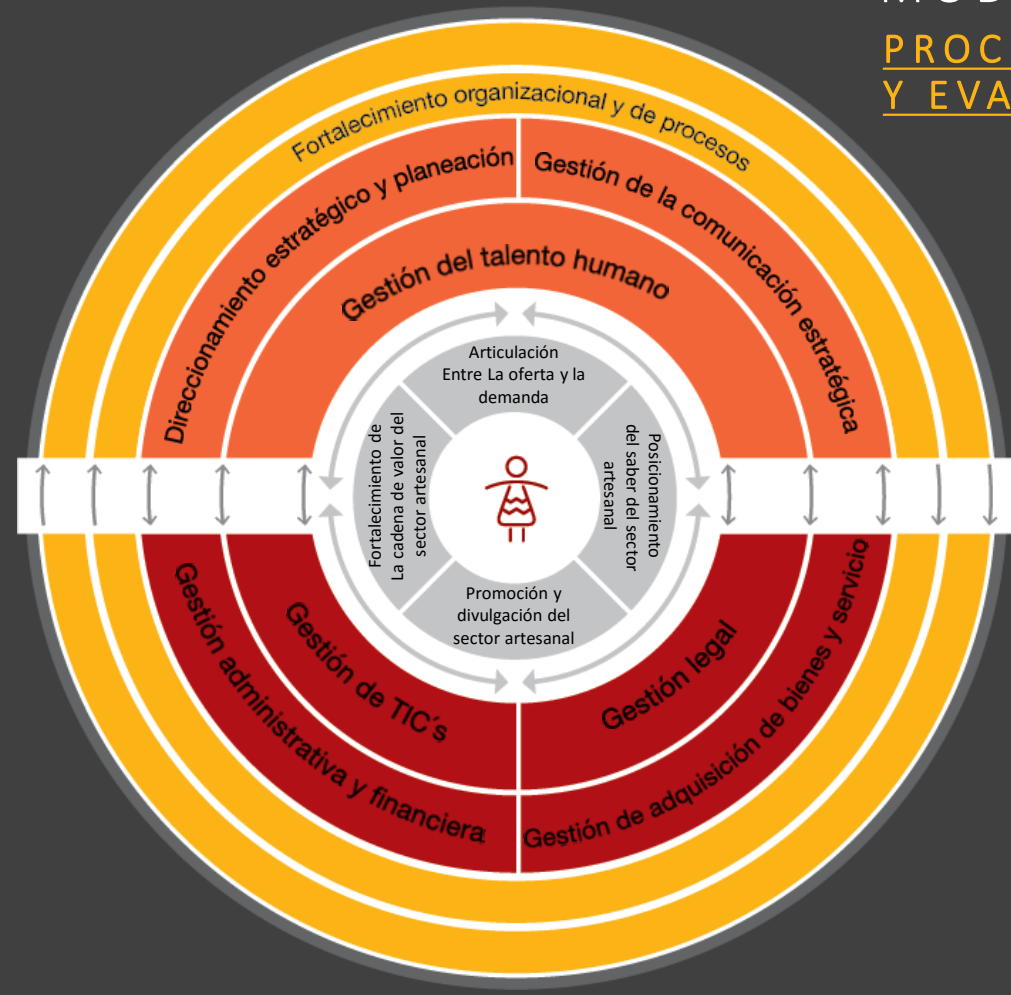
PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (GBS)</b></p>	<p>Adquirir bienes y servicios.</p> <p>Formular y actualizar el Plan Anual de Adquisiciones (PAA).</p> <p>Gestionar etapas precontractual, contractual y postcontractual.</p> <p>Adquirir bienes y servicios por caja menor (calificados como urgentes)</p>	 <p>Subgerencia Administrativa y Financiera</p>	





# MODELO DE OPERACIÓN

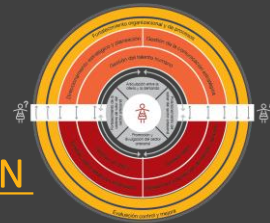
## PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN





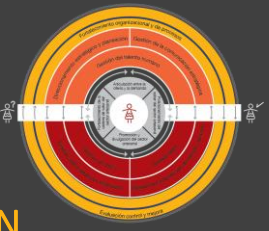
*“Lo que no se define no se puede medir. Lo que no se mide, no se puede mejorar. Lo que no se mejora, se degrada siempre.” LORD KELVIN*

# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

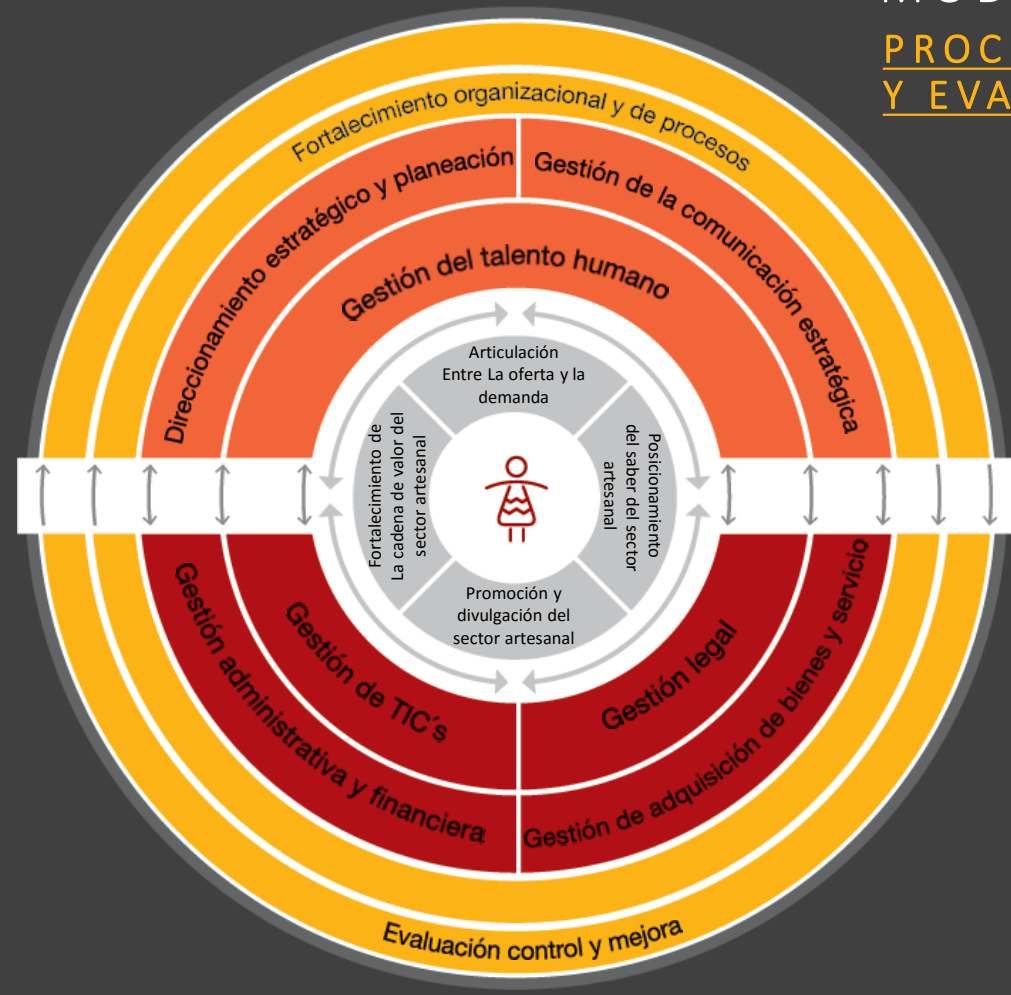


PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y DE PROCESOS (FOP)</b></p>	<p>Implementar y mantener los modelos y sistemas de gestión.</p> <p>Asesorar la implementación del MIPG.</p> <p>Mantener el Sistema de Gestión de Calidad.</p> <p>Mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.</p> <p>Ejecutar plan Institucional de Gestión Ambiental.</p> <p>Dar lineamientos para mejorar el relacionamiento con los ciudadanos.</p> <p>Realizar seguimiento y evaluación al desempeño institucional.</p>	 <p>Oficina Asesora de Planeación e Información</p>  <p>Subgerencia Administrativa y Financiera</p>	<p>Fortalecimiento organizacional y de procesos</p> <p>Servicio al ciudadano</p> <p>Racionalización de trámites</p> <p>Seguimiento y evaluación del desempeño institucional</p>



# MODELO DE OPERACIÓN

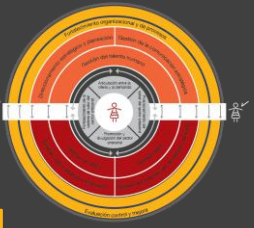
## PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN



*“Lo que no se define no se puede medir. Lo que no se mide, no se puede mejorar. Lo que no se mejora, se degrada siempre.” LORD KELVIN*

# MODELO DE OPERACIÓN

## PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN



PROCESO ↓	PRINCIPALES ACTIVIDADES ↓	ÁREA FUNCIONAL QUE APORTA ↓	MIPG ↓
 <p><b>EVALUACIÓN, CONTROL Y MEJORA (ECM)</b></p>	<p>Evaluar y controlar el desempeño institucional.</p> <p>Verificar el cumplimiento de las normas legales, políticas y directrices.</p> <p>Fomentar la cultura de autocontrol.</p> <p>Realizar evaluación al SCI (Sistema de Control Interno) y SCIC (Sistema de Control Interno Contable).</p>	 <p>Oficina de Control Interno</p>	<p>Control Interno</p>



ME SIENTO ORGULLOSO, TENGO EL ADN DE ADC

---

**3** ¿PARA DÓNDE VAMOS?

---



# VISIÓN

EN EL 2022 ARTESANÍAS DE COLOMBIA SERÁ RECONOCIDA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL POR SU LIDERAZGO EN EL DESARROLLO PRODUCTIVO, INNOVADOR, INCLUYENTE Y SOSTENIBLE DEL SECTOR ARTESANAL, Y POR SU CAPACIDAD DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS ARTESANOS.





## PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

- ▣ La planeación se encuentra alineada con el Plan Nacional de Desarrollo y con la planeación estratégica sectorial del MinCIT quedando definida para el periodo 2019-2022.
- ▣ La metodología utilizada para la construcción de la planeación estrategia fue la de Norton y Kaplan que establece la definición de las siguientes perspectivas:
  - ▣ Clientes y Beneficiarios
  - ▣ Procesos internos
  - ▣ Aprendizaje y Desarrollo
  - ▣ Sostenibilidad financiera
  - ▣ Comunidad y Medio Ambiente. (Perspectiva que adicionó el Ministerio de Hacienda)



# MARCO ESTRATÉGICO

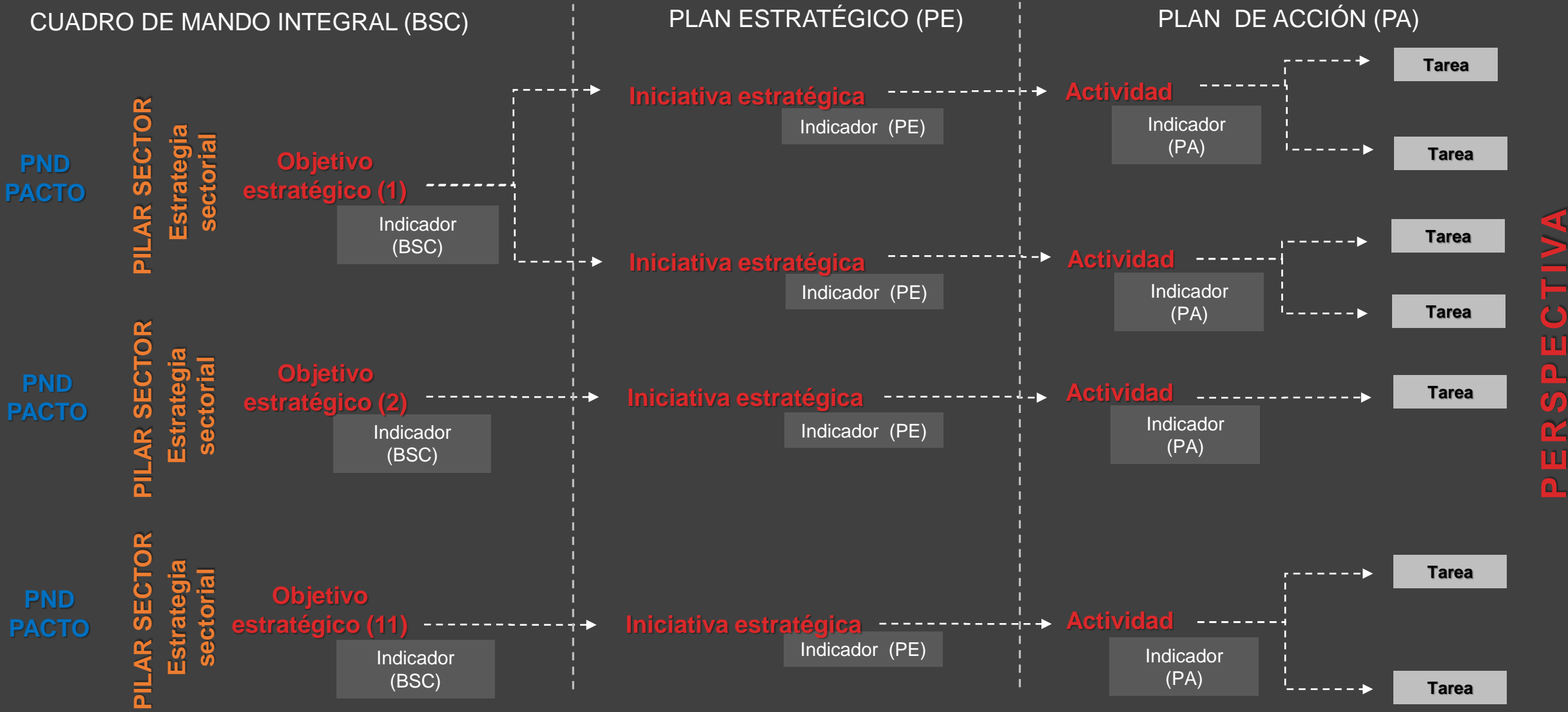
Lineamientos y directrices en los cuales se ha enmarcado nuestra Planeación Estratégica, Está conformado por:







# ESTRUCTURA DE LA PLANEACIÓN



# EJES ESTRATÉGICOS SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

## SECTOR CIT

### PILARES DE LA ESTRATEGIA SECTORIAL

#### Entorno Competitivo

- A1.** Diseñar, implementar y coordinar políticas, programas e instrumentos que promuevan un entorno competitivo para el país
- A2.** Intervenir trámites y normas para mejorar condiciones para hacer negocios (Estado simple Colombia ágil)
- A3.** Diseñar, coordinar e implementar medidas de facilitación del comercio
- A4.** Implementar y coordinar acciones para la promoción del comercio legal y leal

#### Productividad e innovación

- B1.** Diseñar e implementar intervenciones que incrementen la productividad de las empresas.
- B2.** Proveer soluciones financieras y garantías para que las empresas inviertan en el mejoramiento de la productividad y modernización
- B3.** Crear políticas públicas, programas, incentivos y condiciones institucionales necesarios para el fomento de la innovación
- B4.** Fortalecer, estructurar e implementar intervenciones orientadas a la promoción de encadenamientos productivos

#### Inversión

- C1.** Contar con un portafolio de mega proyectos estructurados que faciliten la llegada de inversionistas de gran escala.
- C2.** Estructurar un portafolio de instrumentos para atraer inversión extranjera.
- C3.** Repotenciar las zonas francas y zonas económicas especiales.

#### Emprendimiento y formalización

- D1.** Incrementar los beneficios y reducir los costos asociados a la formalización de micro, pequeñas y medianas empresas
- D2.** Facilitar el escalamiento de los emprendimientos con alto potencial
- D3.** Definir política integral de emprendimiento para articular los esfuerzos y recursos del Gobierno
- D4.** Generar condiciones favorables en materia de formalización y procesos de empleabilidad en el sector turismo

#### Nuevas fuentes de crecimiento

- E1.** Implementar la estrategia del Sector para la promoción, desarrollo e impulso de la Economía Naranja
- E2.** Promover el turismo como una nueva fuente de crecimiento responsable y sostenible.
- E3.** Expandir y diversificar la oferta exportable, a partir del aprovechamiento de las ventajas competitivas regionales y los TLCs vigentes

### Fortalecimiento institucional

# EJES ESTRATÉGICOS SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

## OBJETIVO ADC

Impulsar el desarrollo productivo, innovador, incluyente y sostenible del sector artesanal a nivel local, regional y nacional, así como la preservación, rescate y apropiación del patrimonio cultural representado en los oficios y en la tradición artesanal.

### Entorno Competitivo

**A1.** Diseñar, implementar y coordinar políticas, programas e instrumentos que promuevan un entorno competitivo para el país

**A4.** Implementar y coordinar acciones para la promoción del comercio legal y leal

### Productividad e innovación

**B3.** Crear políticas públicas, programas, incentivos y condiciones institucionales necesarios para el fomento de la innovación

### Inversión

### Emprendimiento y formalización

**D1.** Incrementar los beneficios y reducir los costos asociados a la formalización de micro, pequeñas y medianas empresas

### Nuevas fuentes de crecimiento

**E1.** Implementar la estrategia del Sector para la promoción, desarrollo e impulso de la Economía Naranja

Fortalecimiento institucional

# MAPA ESTRATÉGICO

**CLIENTE BENEFICIARIO**



Fortalecer el empoderamiento de los artesanos

Contribuir a la facilitación del comercio de artesanías

Contribuir al aumento de los ingresos de los artesanos

Rescatar, preservar, proteger y promocionar el valor del patrimonio cultural artesanal

**PROCESOS INTERNOS**



Actualizar y alinear las prácticas del buen gobierno corporativo al modelo de gestión de la entidad

Fortalecer el posicionamiento de la actividad artesanal

**APRENDIZAJE Y DESARROLLO**



Gestionar el talento humano de acuerdo con las prioridades estratégicas de la entidad

**SOSTENIBILIDAD FINANCIERA**



Apalancar y movilizar recursos de inversión

Administrar y gestionar los recursos financieros

Implementar estrategias para generar ingresos que contribuyan a la sostenibilidad de la operación

**COMUNIDAD Y MEDIO AMBIENTE**



Promover el manejo adecuado de los recursos naturales, materias primas

# DESPLIEGUE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

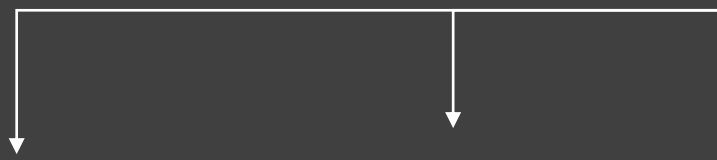
MISION



VISION



PERSPECTIVAS  
ESTRATEGICAS



**CLIENTE Y BENEFICIARIO (4)**



Sub. Desarrollo  
**CVS**

Sub. Promoción  
**AOD - PDS**

Ofc. Planeación e Info  
**PSS**

**PROCESOS INTERNOS (2)**



Sub. Administrativa y fin.  
**GAF - GBS- GLE**

Ofc. Planeación e Info  
**DEP - FOP -TIC**

Ofc. Control Interno  
**ECM**

Comunicaciones  
**GCE**

**APRENDIZAJE Y DESARROLLO (1)**



Sub. Administrativa y fin.  
**GTH**

**SOSTENIBILIDAD FINANCIERA (3)**



Gerencia - Alianzas  
**DEP**

Sub. Administrativa y fin.  
**GAF**

Sub. Desarrollo  
**CVS**

**COMUNIDAD Y MEDIO AMBIENTE (1)**



Sub. Desarrollo  
**CVS**

Sub. Administrativa y fin.  
**GAF**

# PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2019 - 2022



1

## OBJETIVO

Facilitación de comercio



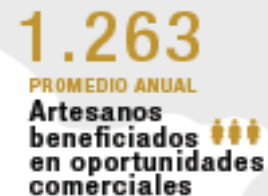
2

Fortalecer el empoderamiento y potenciar capacidades de artesanos



3

Aumento de los ingresos de los artesanos



4

Rescatar, preservar, proteger, promocionar el valor cultural



# PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2019 - 2022



5

**OBJETIVO**  
Actualizar y  
alinear prácticas  
de buen gobierno

**META**  
86.6  
**PUNTOS**  
FURAG



**ESTRATEGIA**



**100%**  
Planes de políticas  
de gestión y  
desempeño



**1** Código buen  
gobierno  
actualizado



6

Fortalecer el  
posicionamiento  
ADC

**40%** Incremento  
free-press  
**\$19.946** MILLONES

**100%**  
Planes de comunicación  
(medios, digital, interna)



7

Gestionar  
el Talento  
Humano

**15.3 PUNTOS**  
incremento de  
la percepción de  
ambiente laboral



**100%**  
Rutas de la felicidad,  
crecimiento y calidad



8

Administrar  
y gestionar  
los recursos  
financieros

**92,64%**  
Obligaciones  
(año 1)



**99%**  
Comprometido





# PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2019 - 2022



9

## OBJETIVO

Generar ingresos que contribuyan a la sostenibilidad



## META

80% de ingresos adicionales generados

## ESTRATEGIA



90%

en alternativas para generación de ingresos



10

Apalancar y movilizar recursos de inversión

\$38.265  
MILLONES

Alianzas estratégicas

\$12.551  
MILLONES

alianzas y patrocinos



\$3.220  
MILLONES

Cooperación internacional



\$22.494  
MILLONES

cofinanciación nacional y regional



11

Manejo adecuado de Recursos Naturales y Materias primas



100%

Plan de Gestión Ambiental

8

Acciones para identificación y cumplimiento



15%

Reducción de los indicadores de consumo (año 1)



Reducción de los indicadores de consumo (año 1)

---

“PIENSA BONITO,  
HABLA BONITO,  
TEJE BONITO...”

---

Hugo Jamioy, etnia Kamëntsá

