

DT-2003.90

Laboratorio
Colombiano *de* **diseño**
para la artesanía
y la pequeña empresa

Unidad Pasto
Proyecto No. COL - B7/3110/1B/97/0377

PROYECTO COFINANCIADO POR:



UNION EUROPEA



República de Colombia



Ministerio de Comercio, Industria y Artesanías de Colombia

PLAN OPERATIVO GLOBAL

Elaborado por la Unidad de Gestión

Gerd K. Schüssler
Codirector Europeo

Dayra Palacios Mullcuc
Codirectora Nacional

San Juan de Pasto, Mayo del 2003

CONTENIDO	PAG.
1.0 RESUMEN	1
1.1 Identificación sucinta del proyecto	1
1.2 Ejecución físico-financiera realizada	1
1.3 Plan del año bajo programación	2
1.4 Puntos de atención	2
2.0 ANTECEDENTES DEL PROYECTO	3
2.1 El Proyecto	4
3.0 CONTEXTO	5
3.1 Política de gobierno y política sectorial	5
3.2 Características del sector	8
3.3 Beneficiarios y principales partes implicadas	11
3.3.1 Beneficiarios	11
3.3.2 Partes implicadas	12
3.4 Problemas que deben resolverse	13
3.5 Otras intervenciones	16
3.6 Documentación disponible	16
4.0 INTERVENCIÓN	17
4.1 Objetivo general	17
4.2 Objetivos específicos	18
4.3 Resultados	18
4.4 Actividades	19
5.0 HIPÓTESIS Y RIESGOS	20
5.1 Hipótesis a diferentes niveles	20
5.2 Riesgos y flexibilidad	20
6.0 EJECUCIÓN DEL PROYECTO	23
6.1 Medios materiales y no materiales	23
6.2 Organización, procedimientos y medios de ejecución	24
6.2.1 Esquema administrativo de operaciones e institucional	24
6.2.2 Esquema financiero	27
6.3 Calendario de actividades	28
6.3.1 Introducción	28
6.3.2 Descripción de objetivos y actividades según el marco lógico	28
6.4 Costo y plan de financiación	34
7.0 AVANCE HACIA LA VIABILIDAD / SOSTENIBILIDAD	35
7.1 Políticas de apoyo	35
7.2 Tecnología apropiada	37
7.3 Protección del medio ambiente	39
7.3.1 Artesanía, tradición y recursos renovables	39
7.3.2 Aplicación de tecnologías limpias	39
7.3.3 Política ambiental	40
7.4 Aspectos socio- culturales y de género	41
7.4.1 Aspectos socio-culturales	41
7.4.2 Aspectos de género	43
7.5 Análisis de sostenibilidad	44

	PAG.	
8.0	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	45
8.1	Indicadores de seguimiento	45
8.2	Revisiones / Evaluaciones	46
	8.2.1 Procedimientos y medios de obtención de información relevante	46
	8.2.2 Implementación del sistema de evaluación	48

ANEXOS

- A1- Informe financiero mensual
- A2- Cuadros presupuestarios
- A3- Hipótesis a diferentes niveles
- A4- Organigrama administrativo
- A5- Reglamento interno CCI
- A6- Convenio de administración delegada
- A7- Indicadores de seguimiento
- A8- Matriz de planificación
- A9- Marco lógico
- A10- Calendario de actividades
- A11- Fichas de Acción

LISTA DE ABREVIATURAS

AdC	Artesanías de Colombia
ACCI	Agencia Colombiana de Cooperación Internacional
ACOPI	Asociación Colombiana de Pequeñas y Medianas Industrias
CdF	Convenio de Financiación
CENDAR	Centro de Documentación para la Artesanía
CESMAG	Centro de Estudios Superiores María Goretti
CITEM	Centro for International Trade Expositions and Missions
CONTACTAR	Corporación Nariño Empresa y Futuro
CORPOAMAZONÍA	Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia
CORPONARIÑO	Corporación Autónoma Regional de Nariño
CORPOTUNÍA	Corporación para el Desarrollo de Tunia
DUE	Delegación de la Unión Europea
FOMIPYME	Fondo Colombiano para la Modernización y el Desarrollo Tecnológico de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas
FUCIE	Fundación Centro de Investigaciones Económicas
MINERCOL	Empresa Nacional Minera Colombiana
POA	Plan Operativo Anual
POG	Plan Operativo Global
POP	Plan Operativo Provisional
PROINCO	Centro de Promoción Integral Comunitaria
SENA	Servicio Nacional de Aprendizaje
SIART	Sistema Integrado de Información para la Artesanía
TdR	Términos de Referencia
UE	Unión Europea
UG	Unidad de Gestión

1.0 RESUMEN

1.1 Identificación sucinta del proyecto

Nombre del proyecto:	Creación del Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa
Número de Convenio:	COL /B7 – 3110/IB/97/0377
Fecha de inicio:	17 de junio de 2002
Valor del Convenio:	Euros 1.612.478
Contribución Europea:	Euros 950.000
Contrapartida Nacional:	Euros 662.478
Sector en el que se enfoca:	Artesanal, micro y pequeña empresa del sur occidente de Colombia
Área de intervención:	Diseño y Tecnología a través de: Investigación y desarrollo de producto, Capacitación del recurso humano, Asistencia técnica y extensión tecnológica, Promoción y Divulgación.
Fecha de constitución de la UG:	14 de junio de 2003

1.2 Ejecución física – financiera realizada

El POP se planeó para los primeros nueve meses del proyecto de 15 junio de 2002 a 14 marzo de 2003, sin embargo fue necesario que la UG solicitara una prórroga debido a la llegada tardía de recursos financieros.

Hasta la fecha de ajuste del presente documento, la ejecución del mes de abril del 2003 alcanzó el 70% de ejecución técnica y el 50% de ejecución financiera. Esto representa un retraso frente al porcentaje que debería ser del 100% del POP. La ejecución puede verificarse en detalle en el anexo No 1 - Informe Financiero Mensual.

Hasta abril de 2003 ingresaron de forma satisfactoria los recursos de contrapartida nacional alcanzando el 88.3% es decir \$222'900.559 de los \$252'373.201 comprometidos. Sin embargo aún no ingresan los recursos de contrapartida europea que ascienden a \$325'134.000 para los primeros 9 meses. La consultora Integration realizó un préstamo al proyecto por un valor de €50.000, en moneda local son \$157.488.210, para cubrir temporal y parcialmente el compromiso europeo. Este préstamo permitió avanzar en la ejecución del plan más no dar total cumplimiento.

Como se puede ver el proyecto no ha contado con recursos a tiempo ni en su totalidad consecuentemente la ejecución realizada es mediana.

1.3 Plan del año bajo Programación

El proyecto cubre 5 resultados específicos que surgen del análisis de la problemática realizada con participación del sector artesanal del sur occidente del país y que se encuentran enmarcados dentro de los programas estratégicos planteados en el Convenio de Financiación así:

Investigación y Desarrollo de productos
Capacitación del Recurso Humano
Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica
Promoción y Divulgación
Asesorías y servicios

Dentro de este esquema fue necesario plantear una fase inicial para la Instalación del Proyecto con el fin de implementar una estructura organizacional, de planeación, control y operatividad que garantice la efectividad y eficacia del mismo. Posteriormente se desarrollaría otra fase, donde el programa estaría orientado a la prestación de servicios para el sector.

Parte de este capítulo está elaborado de forma resumida en el subcapítulo 5.2 "Riesgos y flexibilidad", otra parte, el presupuesto global y detallado se encuentra anexo (anexo No 2).

Los inconvenientes que dificultan y/o dificultarán la ejecución de las actividades principales se enfocan a la situación de orden público y en la falta de seguridad en los fondos de la contrapartida nacional.

La creación del Departamento de servicios empresariales surgió como una necesidad para brindar servicios de mejor calidad para el sector y a la vez lograr un flujo de ingresos al Proyecto, pues se requiere un apoyo económico después de que éste haya finalizado para asegurar su sostenibilidad.

Los principales ajustes del POG en cuanto al CdF se refieren a la inversión proyectada que requiere un monto más alto (EUROS 100.000) que el previsto en el CdF para responder a una infraestructura física más amplia y acorde a las necesidades de hoy. La justificación de estos cambios de rubros se encuentra respaldando el Addendum que está en revisión en la DUE; un aspecto relevante que justifica el cambio presupuestal es la necesidad de una sede adecuada que permita atender las múltiples funciones del Proyecto.

Otro elemento que enfatiza el POG y que difiere del CdF es la necesidad de ampliar el programa de promoción y divulgación hacia la promoción de productos para los mercados internacionales dando espacio para eventos de promoción fuera del país.

1.4 Puntos de atención

El POG ha sido elaborado y entregado con una demora de más de 45 días provocada por una serie de inconvenientes financieros, renuncia del Codirector Europeo y del trabajo intensivo, sintomático del ambiente en el cual se desarrollan las actividades del Proyecto en la actualidad.

Uno de los inconvenientes es el retraso en la entrega de fondos del POP aprobado el 7 de Enero de 2003, que provocó la desatención de actividades relevantes para la instalación satisfactoria del Proyecto, pues los fondos disponibles en la actualidad deben cubrir los costos de las operaciones básicas en caso de que la entrega se demore más de lo previsto.

La inadecuada atención que se da al procesamiento de los documentos relevantes es otro inconveniente que en el caso del addendum (cambio de monto de rubros) se presenta de tal forma que, desde el primer envío el 3 de octubre de 2002 hasta el último envío el 25 de febrero han pasado 5 meses y todavía el documento no ha entrado en su debido proceso de aprobación. Un proceso muy prolongado de aprobación produce retrasos en la adquisición de equipos y por lo tanto también en la ejecución de las actividades del Proyecto.

Los fondos de la contraparte nacional se han recibido de forma satisfactoria hasta el momento, pero no están asegurados para el futuro debido a la tardía iniciación de su ejecución respecto a lo planeado. Aunque el proyecto estaba inscrito en Planeación Nacional desde el año 96, es necesario revisar la disponibilidad de recursos en el presupuesto nacional en las vigencias siguientes, esto ha obligado a Artesanías de Colombia a gestionar ante el Gobierno Nacional la consecución de los recursos de contrapartida comprometidos.

La alternativa de aplicación de recursos de proyectos de cofinanciación nacional, que actualmente sustituyen parte del compromiso en dinero de la contrapartida nacional previstos en el CdF, son condicionados en su ejecución y no cubren la totalidad de las actividades del Proyecto ni aseguran la sostenibilidad financiera de éste. La UG ha solicitado a AdC la preparación de un documento explicativo que presente un plan de financiación de los aportes nacionales a partir del año 2003 hasta el 2005; éste no ha sido recibido hasta la fecha de elaboración del presente documento.

El hecho que la empresa consultora de Vicenza que forma parte del consorcio con la empresa Integración GmbH, desarrolla su labor de forma muy regular ha provocado confusiones y retrasos para la contratación de la asistencia técnica internacional de corto plazo.

2.0. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Artesanías de Colombia, entidad adscrita al Ministerio de Desarrollo Económico, como uno de los organismos de tutela del presente Proyecto y entidad rectora del sector artesanal en el país, ideó y formuló el proyecto "Laboratorio Colombiano de Diseño para la Artesanía y la Pequeña Empresa" como estrategia nacional para mejorar la competitividad del producto artesanal.

Esta Entidad a través de sus Unidades de Diseño (Bogotá, Armenia y Pasto), de la Plaza de Artesanos, recinto creado para promover la realización de ferias artesanales en varios eventos y Expoartesanías que hoy por hoy se posiciona como la primera feria de América Latina y la quinta a nivel mundial, apoya ampliamente al sector artesanal del país. Así mismo, en 2002 organizó la Primera Feria de Integración Andina, con el concurso de la Escuela de Artes y Oficios y cinco países latinoamericanos, dirigida al perfeccionamiento de los oficios como la madera, el cuero, bordados y tejeduría.

Los Laboratorios de Diseño en el país se han proyectado como un programa fundamental para el avance de la competitividad de cada región gracias a su dinámica y a la metodología de trabajo

implementados. Las actividades de cada Unidad obedecen a las políticas nacionales trazadas por Artesanías de Colombia en consenso con las entidades regionales que participan a través de los Consejos Deliberativos de cada Unidad.

A través de un convenio interinstitucional celebrado entre Artesanías de Colombia y doce entidades públicas y privadas del departamento de Nariño se implementó esta estrategia en Pasto, constituyéndose en la tercera unidad en el país.

Dicho Convenio se celebró entre Artesanías de Colombia y la Cámara de Comercio de Pasto en 1994; un año después se sumaron otras instituciones regionales gubernamentales y del sector privado como, Gobernación de Nariño, Alcaldía de Pasto, Acopi Seccional Nariño, Artemanos - Centro Proinco, Centro de Estudios Superiores Maria Goretti - Cesmag, Corporación Nariño Empresa y Futuro - Contactar, Fondo Mixto de Cultura de Nariño, Fundación Centro de Investigaciones Económicas - Fucie, Federación de Artesanos de Nariño y Putumayo - Fedanp, Universidad de Nariño y Sena Regional Nariño. El Laboratorio Colombiano de Diseño inició sus actividades en 1996 con base en el modelo del Laboratorio Brasileiro de Diseño Industrial (LBDI)

Anualmente éstas entidades renuevan su compromiso y realizan nuevos aportes.

Este es un proyecto único en Latinoamérica como modelo de apoyo para el sector artesanal. Sus acciones se dirigen a lograr posicionar los productos regionales en el mercado nacional e internacional agregándoles valor a través del diseño, fortaleciendo el sector productivo artesanal de la pequeña empresa, en este caso del suroccidente colombiano, a través de la innovación en el diseño, del mejoramiento tecnológico de sus procesos y del perfeccionamiento de la calidad integral del producto con el fin de alcanzar la competitividad del sector.

Desde 1996 se han adelantado actividades de asesoría y desarrollo de nuevos productos en oficios como barniz de Pasto, enchapado en tamo, talla en madera, cerámica, cuero repujado, aplicaciones en tela, tejeduría en lana, tejeduría en fique, tejeduría en paja toquilla.

Se han ejecutado proyectos en innovación con más de 350 nuevos productos y comercialización con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - Proyecto Pademer, en convenios con la Corporación para el Desarrollo de las Microempresas en una primera fase y con el IICA en la segunda fase.

Además, se han adelantado programas de asesoría y capacitación con Corpoamazonia en el Putumayo, Corpotunía en el Cauca, Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Plan Patia, Convenio con la Fundación Centro de Investigaciones Económicas - Fucie, Cámara de Comercio de Ipiales y Cámara de Comercio de Neiva. A través de estos convenios se ha avanzado en la diversificación desarrollando más de 500 productos.

2.1 El Proyecto

En 1996, Artesanías de Colombia presenta un proyecto de financiación binacional con la Comunidad Europea, el cual es aprobado el 13 de febrero de 1998, con el fin de fortalecer las actividades adelantadas por el Laboratorio Colombiano de Diseño para la Artesanía y la Pequeña Empresa y ampliar la población objetivo del Proyecto a los departamentos del Cauca y Putumayo.

Mediante Acta del 14 de junio de 2002, se constituye una Unidad de Gestión formada por un Codirector Europeo y un Codirector Nacional para el manejo y administración del Proyecto, el cual mediante el Convenio Interinstitucional de Administración Delegada, es coadministrado por la Cámara de Comercio de Pasto.

El monto de cofinanciación del Proyecto por parte de la Comunidad Europea asciende a 950.000 euros, con una duración de tres años, fijándose como fecha límite de finalización el 15 de junio de 2005.

La sede del Proyecto se establece en la ciudad de Pasto, con un radio de acción en los departamentos de Nariño, Cauca y Putumayo.

3.0 CONTEXTO

3.1 Política de Gobierno y Sectorial

En Colombia la política de gobierno para el sector artesanal, al igual que otros países de Latinoamérica tomó como base los primeros resultados del modelo Japonés presentado en los años sesenta, con el cual se intentaron las mismas estrategias, con la adopción de algunas como: La inversión en medios de producción de alta concentración de energía de producción, y la organización de la energía humana, de la fuerza de trabajo dispersa y sin utilización, es decir la aplicación de la experiencia histórica de la época de la manufactura clásica, adecuándola a las nuevas condiciones determinantes. Los problemas para la organización de dicha red de relaciones entre instituciones en torno a la tecnología artesanal, debió superar grandes inconvenientes, pero finalmente, terminó dándole al Japón el primer lugar entre las tasas de desarrollo.

Posteriormente en Colombia se implementa un programa de apoyo "Alianza para el progreso" ¹, a través de los grupos denominados CUERPOS DE PAZ, quienes iniciaron un proceso de comercialización de la artesanía de los núcleos artesanales al mismo tiempo que comenzaron algunas experiencias de diversificación de la producción que permitieron algunas mejoras en los ingresos de los artesanos tradicionales, pero que por su influencia foránea no fortaleció la identidad cultural. De igual manera estos grupos iniciaron la organización cooperativa en el sector artesanal contribuyendo con la economía local. Algunas de estas cooperativas lograron sobrevivir durante más de treinta años como el caso de la Cooperativa de Sandoná y Belén en Nariño, entre otras del país.

Estas acciones sectoriales con el respaldo del Gobierno Nacional, se consolidaron con la creación de ARTESANÍAS DE COLOMBIA, entidad que tiene como misión "contribuir al mejoramiento integral del sector artesanal para lograr su competitividad, elevando la calidad de vida de los artesanos, desarrollando procesos tecnológicos, comercialización de productos, promoción y capacitación. Estimulando el desarrollo profesional del recurso humano que atiende al sector, garantizando la sostenibilidad del medio ambiente y la preservación del patrimonio cultural vivo. Asegurando así la participación creciente del sector en la economía del país"².

¹ Programa de iniciativa Norteamericana como efecto a la Revolución Cubana.
HERRERA NEVERÉ. POLÍTICA SECTORIAL. ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A.

² MANUAL DE DISEÑO 2000. ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A.

El gobierno actual, en cabeza del Presidente Álvaro Uribe Vélez, años 2002-2006, tiene como uno de los objetivos dentro del plan de desarrollo, "la competitividad y desarrollo de las actividades productivas"³. Encaminadas a fortalecer la capacidad del país para sostener y expandir su participación en los mercados nacionales e internacionales y elevar simultáneamente el nivel de vida de su población.

Dentro de la política de competitividad se encuentra el desarrollo de las Mipymes las cuales representan un 94% de los negocios del país y un 33% de la población ocupada. Su participación en el comercio, representa un 95% del empleo y en producción el 74%. Sin embargo la crisis económica de los últimos años afectó de manera notable a las microempresas, las cuales han sufrido tasas de mortalidad superiores al 50%. Los principales problemas de las Mipymes están asociados a sus bajos niveles de productividad, explicados a su vez por el rezago tecnológico. En el caso de las microempresas rurales, la poca escolaridad, unida al aislamiento de los mercados y a las restricciones crediticias, constituyen las principales barreras para su consolidación y crecimiento.⁴

El impulso a la micro, pequeña y mediana empresa contribuye a la democratización de la propiedad y permite avanzar hacia el objetivo de un país de propietarios. El gobierno propiciará el ingreso de nuevos actores económicos, más competitivos e integrados a los mercados nacionales e internacionales. La estrategia estará enfocada hacia dos objetivos específicos: "La eliminación de las restricciones de acceso al financiamiento y el diseño y desarrollo de instrumentos de apoyo", dentro de esto impulsará el desarrollo de las microempresas a partir de la normatividad y la institucionalidad existente. También promoverá programas específicos de apoyo a la vocación empresarial y fortalecerá la competitividad de las Mipymes en dos frentes: "acceso a mercados y fortalecimiento de la capacidad empresarial."⁵

Esta política desde ARTESANÍAS DE COLOMBIA se diseña en el marco de una **economía de mercado**, modernización de las instituciones y reducción de la intervención del Estado, para lograr una mayor competitividad en una economía globalizada. Estimula **la innovación y el desarrollo de productos**, se fomentan diversas maneras de organización para la producción y el mercadeo con la definición de canales de distribución y hace especial énfasis en la formación del recurso humano que depende y participa del sector.

Busca:

1. Consolidar la actividad artesanal como generadora de mejores empleos y mayores ingresos, incrementando su participación en la economía nacional.
2. Facilitar la comercialización de las artesanías a nivel nacional e internacional, acompañando a los productores y comercializadores para incrementar sus niveles de competitividad y su participación en el mercado.
3. Garantizar el intercambio de experiencias, conocimientos y técnicas que faciliten el desarrollo artesanal de manera conjunta con entidades nacionales e internacionales.
4. Mejorar los procesos tecnológicos, ampliando la fuente de conocimiento, generación y adecuación de nuevas tecnologías, preservando y mejorando las tecnologías apropiadas,

³ PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2002 -2006. www.presidenciadelarepublica.Gov.co

⁴ Ídem 3

⁵ Ídem 3

todo dentro de un marco de rescate, preservación y desarrollo de la artesanía como parte del patrimonio cultural.

5. Institucionalizar las políticas de desarrollo para el sector artesanal a nivel departamental y municipal.⁶

esio
Para lo cual, cuenta con la Unidad de diseño de Bogotá y los Laboratorios de diseño para la artesanía y la pequeña empresa que funcionan en Pasto y Armenia. De igual manera cuenta con proyectos de gran impacto como son los eventos comerciales Expoartesanías, y su centro de negocios y eventos Plaza de los artesanos.

Las unidades de diseño son un factor estratégico de desarrollo tecnológico que tienen la misión de contribuir a la integración del sector artesanal de Colombia a los procesos actuales de desarrollo económico y social, a través del perfeccionamiento de la calidad y competitividad de sus productos.

El diseño se convierte en una herramienta estratégica de desarrollo social y cultural, igualmente es una herramienta de mercadeo, para el posicionamiento en mercados nacionales e internacionales con productos diferenciados, con identidad que contribuyan a la conservación del patrimonio cultural del país.

Líneas de acción:

- Estudios e investigaciones
- Asesoría, Asistencia Técnica y Capacitación
- Capacitación y cualificación a diseñadores técnico y profesionales
- Información técnica
- Formulación de políticas, estrategias, programas y proyectos en áreas de diseño para la artesanía.
- Promoción y Divulgación
- Identidad de productos artesanales colombianos
- Cooperación e intercambio tecnológico.⁷

Con todo esto la política de gobierno a nivel departamental, en cabeza del Dr. Parmenio Cuellar, años 2001 -2003, analiza la situación de crecimiento de la micro y pequeña empresa en Nariño encontrando una tasa de crecimiento del 16.9% para 1994/97, actualmente se presenta un 40% de crecimiento, evidenciando un dinamismo del sector artesanal y plantea su estrategia de impulso a la producción artesanal y artística regional, que permita recuperar identidad en la globalización, conectándose con la política sectorial y nacional, y dentro de la cual su plan de acción está orientado a los siguientes aspectos así:

- dp*
- a. Montaje de centros de documentación en los municipios artesanales.
 - b. Brindar asesoría en desarrollo de productos artesanales.
 - c. Asistir técnicamente a los artesanos para el mejoramiento del proceso productivo.
 - d. Promover las cadenas productivas del sector.
 - e. Propiciar la asistencia técnica para la organización de los artesanos por sector.
 - f. Gestionar la apertura de una oficina de la dirección general de Comercio Exterior en Pasto

⁶ Idem 2.

⁷ Idem 2

- g. Gestionar un acuerdo con el gobierno departamental y el proyecto de apoyo a la microempresa rural para el otorgamiento de líneas especiales de crédito y fomento.
- h. Establecer alianzas estratégicas entre el departamento y PROEXPORT, y el gremio artesanal para la promoción artesanal.
- i. Gestionar recursos para mejoramiento tecnológico de los procesos de producción artesanal y de infraestructura.

Otra estrategia clave para el desarrollo del sector es la de integrar al Departamento de Nariño al programa de Cadenas productivas, con la organización y apoyo de las mismas.⁸

3.2 Características del sector

El sector artesanal tiene unas características particulares que normalmente se confunden en las estadísticas de la industria manufacturera, en otros casos no tiene un tratamiento particular en las cuentas regionales elaboradas por los organismos departamentales; la información sobre el sector más amplia y confiable reposa en Artesanías de Colombia, a través de sus publicaciones e informes de gestión es posible caracterizar el sector artesanal del país.

En el año 1998 Artesanías de Colombia publicó el CENSO ECONOMICO NACIONAL DEL SECTOR ARTESANAL, ésta es la fuente de información nacional más reciente respecto a este sector realizada aplicando el sistema de barrido. Este documento suministra datos estadísticos e indicadores económicos útiles para la formulación de planes y la toma de decisiones para desarrollo del sector artesanal. El documento en su texto aclara que no se censaron algunos departamentos y municipios por razones de alteración del orden público o por no contar con una entidad de apoyo local. El sistema de barrido fue aplicado en el año 1994 razón por la cual los datos que se suministran a continuación corresponden a esa fecha como se aclara en cada punto:

En el Censo Económico, Nariño aparece como el Departamento que concentra el mayor número de artesanos en el país; se encuentran 8.438 artesanos en Nariño, es decir el 14,35 % del total del país, 58.821 artesanos. La gran mayoría de los artesanos nariñenses son tradicionales, un menor porcentaje pertenecen a comunidades indígenas y una minoría son contemporáneos. Según otras fuentes de información regionales por oficios es muy probable que este número en Nariño supere las 10.000 personas.

En el trabajo regional realizado por Artesanías de Colombia y el Laboratorio de Diseño para el fortalecimiento de la mini cadena de la iraca, las Alcaldías municipales suministraron datos que ascienden a los 10.000 artesanos únicamente en este oficio en Nariño y aunque se debe considerar que algunas de las fuentes de información fueron imprecisas la cifra no se puede ignorar.

En el Censo Económico, el departamento del Cauca aparece con 909 artesanos, cifra que corresponde al 1.55% del total de artesanos censados en el país. El departamento del Putumayo no registra cifras. Tanto en el Cauca como en el Putumayo un porcentaje muy representativo de las unidades artesanales pertenecen a comunidades indígenas, aunque otro tanto se clasifica como tradicional.

⁸ PLAN DE DESARROLLO GOBERNACIÓN DE NARIÑO 2001-2003.

SOCIOGRAFÍA

Según la publicación mencionada, los artesanos de ésta región se encuentran ubicados, en mayor porcentaje en la zona rural. En el Cauca un 64% y en Nariño un 70%; de aquí se deriva que los talleres de ésta zona enfrenten problemas desde su misma localización geográfica.

La actividad artesanal no se encuentra estructurada alrededor de un taller, un 85% de los productores del Cauca y un 70% en Nariño trabajan individualmente, esto implica que sus costos son más elevados y su productividad es menor y limitada.

La presencia de la mujer es destacable en la región, en Cauca un 63% y en Nariño un 80% de los censados eran mujeres, algunas de ellas combinan su actividad productiva con las labores del hogar y/o la agricultura. Esta proporción se ha mantenido en el tiempo y es fácilmente verificable en la zona rural.

El bajo nivel de escolaridad de los productores de la región limita el desarrollo económico de sus talleres, por ejemplo en el Cauca un 97% no superaba la formación primaria, En Nariño un 83% presentaba la misma característica. En algunos casos los artesanos declaraban no tener ningún nivel educativo, 23% en el Cauca y es probable que en el Putumayo el nivel educativo sea inferior comparativamente debido a la concentración rural de la población.

Cabe indicar que en el sector artesanal esto no es impedimento para realizar un correcto aprendizaje del oficio artesanal pero sí afecta la realización de labores administrativas y comerciales.

VIVIENDA

Un porcentaje del sector en el Cauca, 42%, adolecía de servicios públicos y en los dos departamentos el servicio telefónico no había sido adquirido por una gran mayoría inclusive en las ciudades, 95% en Cauca y 98% en Nariño, afectando directamente la realización de una eficiente y ágil labor comercial. Es probable que éstas cifras se hayan modificado en los últimos 9 años sin embargo su incremento no es notable y mucho menos suficiente.

Es corriente en este sector que el mismo lugar de residencia sea utilizado para la labor productiva. El tipo de vivienda más común según el Censo era la casa, seguida en menor cantidad de la casa finca; más de la mitad de los artesanos en Cauca y Nariño dijeron ser propietarios de su vivienda.

PRODUCCIÓN

La actividad productiva artesanal en el país y en estos departamentos se concentra en la tejeduría, según el Censo en el Cauca un 61% y en Nariño el 80% eran tejedores o tejedoras, en éste último caso muchas dedicadas a la técnica de la sombrerería y en el Cauca a la Cestería. Según el mismo Censo la distribución por actividad en segundo lugar era y sigue siendo el oficio de la madera, 17% Cauca y 12% en Nariño. En menor proporción se dedican a trabajar en otras

actividades artesanales como el cuero, la cerámica, los metales y los productos lúdicos, por ejemplo productos festivos para carnaval.

El tiempo de dedicación del artesano durante los 12 meses del año en el Cauca no superaba el 37%, esto indica que en esa región la artesanía no era la actividad principal para la generación de sus ingresos y/o necesita mayor impulso para lograr su desarrollo. En Nariño un 77% se dedicaba a esta actividad todo el año indicando que económicamente es una actividad importante para la región y que según recientes estudios adelantados por la Cámara de Comercio de Pasto y la Gobernación de Nariño es uno de los pocos sectores exportables del Departamento.

El aislamiento de los mercados se puede verificar en la escasa dedicación al comercio artesanal, el 96% declaró no hacerlo en el Cauca. En Nariño es dos puntos superior 98% por lo tanto se concluye que es un aspecto que indudablemente se debe fortalecer.

En el estudio de medición de impacto realizado por el Laboratorio de Diseño en el año 2002 de un proyecto financiado por Ministerio de Agricultura – Pademer y Artesanías de Colombia y adelantado en la zona rural de Nariño en los años 99 a 2001 se observa que a pesar de las condiciones económicas actuales, la mano de obra permanente de los grupos rurales se ha mantenido y la temporal se ha incrementado un 8%. Aunque esto no garantiza una proyección a largo plazo, ha logrado un sostenimiento parcial de las misma.

ORGANIZACIÓN

Desde el punto de vista de la organización cerca de la mitad de los artesanos del Cauca no pertenecían a ninguna organización y en Nariño la situación era más crítica porque el 85% declaró no estarlo. Las causas que los han motivado para organizarse han sido el apoyo que ésta les brinda con la compra de sus productos y la consecución de clientes y además la ayuda que consigue la organización con las entidades estatales.

La evolución en los últimos años en la región indica que se han conformado nuevas asociaciones y algunas se han fortalecido, sin embargo el porcentaje aún es bajo frente al gran número de artesanos existentes.

Con el apoyo de Artesanías de Colombia, la Corporación Cambio y Desarrollo, Fomipyme y de acuerdo a la política nacional se han orientado las acciones al encadenamiento productivo para lo cual en Nariño se ha iniciado un proceso de fortalecimiento de la cadena productiva de la iraca, del fique y del mopa – mopa o barniz de Pasto.

MERCADEO Y COMERCIALIZACION

Un comportamiento común de este sector es la concentración en aspectos de producción descuidando los aspectos de mercadeo. Generalmente en los talleres no se tienen iniciativas para mejorar las ventas por lo cual dependen de la demanda. El manejo comercial lo realizaba en la mayoría de los casos el mismo productor, en Cauca un 71% y en Nariño un 81%.

En los últimos años y a través de la experiencia ferial generada por Artesanías de Colombia el sector ha despertado aplicando principios de gestión comercial demostrando una evolución en el tiempo. Un porcentaje de la población ha logrado una mayor preparación para participar en eventos comerciales y enfrenta el mercado con mayor seguridad.

De esta experiencia se ha logrado seleccionar y preparar un grupo de talleres a través de programas como Expopyme y la consultora Visión de la Universidad de la Sabana en convenio con Artesanías de Colombia, éstos talleres incluso realizan procesos de exportación directos.

El proceso de evolución comercial del sector se observa si analizamos datos base del año 1994 en el cual solo un 4.26% (34) de talleres del Cauca y 1.44% (74) de Nariño vendía en otros departamentos - esto es a través de diferentes canales sean mayoristas, minoristas, ferias, etc. - y los comparamos con el comportamiento en el proceso de selección para la feria Expoartesanías en la cual en los últimos cuatro años -1999 a 2002- en la región el 50% son nuevos aspirantes, es decir 36 talleres aspiraban participar en ese importante evento por primera vez.

El comportamiento comercial de las microempresas rurales de Nariño apoyadas por el Laboratorio en los tres años anteriores, con la cofinanciación del Ministerio de Agricultura y Artesanías de Colombia, demuestra un crecimiento relativo en ventas - crecimiento a precios corrientes del mercado - del 85%; de 119.42 millones en el año 99. se pasa a 140.7 millones en el 2000 y a 260.12 millones en el 2001. Sin embargo las microempresas rurales requieren adoptar una dinámica de evolución permanente sin dependencia institucional para no desestabilizarse ante el agresivo y competitivo mercado que deben enfrentar.

FINANCIAMIENTO

En la región en promedio en el año 1994 un 96% de los talleres no utilizaba ninguna fuente de financiamiento aduciendo la mayoría diversas razones ligadas a las dificultades para acceder a crédito: exigencia de muchas garantías, excesivo papeleo, altas tasas de interés, plazos inconvenientes, etc.

En Nariño la Corporación Contactar se ha consolidado como una entidad que ha logrado colocar un gran número de créditos al sector microempresarial del municipio de Pasto y está avanzando hacia otros municipios adaptándose a las características y necesidades de sus clientes. Según ésta entidad se ha percibido un crecimiento en las solicitudes del sector artesanal, por este motivo es importante preparar al microempresario en la elaboración de sus planes de inversiones que muchas veces no realiza por falta de conocimiento, desconfianza o desmotivación.

3.3 Beneficiarios y principales partes implicadas

3.3.1 Beneficiarios

El proyecto beneficiará al sector artesanal del sur occidente colombiano, es decir a artesanos, técnicos y profesionales afines al sector ubicados en los departamentos de Cauca, Nariño y Putumayo.

La UG ha tomado como base de información el Censo Económico Nacional del Sector Artesanal, aunque considera, desde el arranque del proyecto, que se deben actualizar datos principalmente en el departamento del Putumayo del cual no se encuentra información en el documento citado.

El Proyecto pretende beneficiar proporcionalmente a un 15 % de la población mencionada por lo cual se establecen las siguientes metas para los tres años del proyecto:

Departamento	No. artesanos total	Beneficiarios 15%
NARIÑO	8.438	1.265
CAUCA	909	137
PUTUMAYO	800(estimado)	<u>120</u>
TOTAL BENEFICIARIOS		1.522

Así mismo una vez actualizados los datos se distribuirán y planearán las acciones proporcionalmente en cada municipio según el oficio o población artesanal registrada.

3.3.2 Partes implicadas

En el Convenio de Financiación celebrado con la Comunidad Europea y la República de Colombia, ésta última aparece representada a través del Ministerio de Desarrollo Económico – Artesanías de Colombia como entidad tutelar, éstas entidades están comprometidas con el proyecto desde su formulación y gestión en el año 1995.

En Nariño las doce entidades firmantes del Convenio Interinstitucional del Laboratorio continuarán dando su apoyo al Proyecto, ellas son: Gobernación de Nariño, Alcaldía Municipal de Pasto, Acopi, Asociación Escolar María Goretti, Cámara de Comercio de Pasto, Contactar, Fundación Centro de Investigaciones Económicas – Fucie, Fondo Mixto de Cultura de Nariño, Federación de Artesanos de Nariño, Artemanos – Proinco, Universidad de Nariño y el Sena - regional Nariño;

Las entidades locales y regionales como las Gobernaciones, Alcaldías, Cámaras de Comercio y Corporaciones Autónomas también se comprometerán en diferente medida en los aspectos técnicos y financieros. además se ha logrado el compromiso de la Corporación Autónoma Regional – Corponariño para el apoyo en los aspectos ambientales transversales a todas las actividades del Proyecto.

Así mismo, antes del orden nacional como Fomipyme, Ministerio de Agricultura, Sena, etc. estarán involucrados con el desarrollo del Proyecto en la medida en que se han constituido o se constituirán en cofinanciadores del mismo.

Considerando que no existe hasta la fecha de elaboración y ajuste de este informe, mayo de 2003, una respuesta precisa respecto al aporte nacional de una única fuente, Artesanías de Colombia y la Unidad de Gestión, han realizado gestiones para obtener la financiación del Proyecto con aportes de diferentes fuentes con el esquema de cofinanciación de subproyectos.

En el departamento del Cauca el Fondo Mixto de Cultura del Cauca y la Fundación Pro Semana Santa han manifestado su interés por integrarse a los objetivos del Proyecto de acuerdo a sus posibilidades técnicas y financieras.

En el departamento del Putumayo Corpoamazonia ha estado al frente del sector por este motivo se ha vinculado al Proyecto para consolidar las acciones dirigidas a beneficio de ese departamento.

De esta manera es posible apreciar que las partes implicadas con él son y serán todas aquellas entidades del orden nacional y regional que coinciden en su objetivo con el propósito del Proyecto.

El Proyecto convocará en torno a él igualmente a los beneficiarios sean éstos artesanos, o profesionales y técnicos, afines al sector artesanal, la UG considera que es importante lograr un mayor acercamiento y la realización de acciones conjuntas en el ámbito técnico, comercial y académico.

3.4 Problemas que deben resolverse

El sector artesanal está constituido básicamente por microempresas, su problemática así como la de las Mipymes en el país tiene raíz en los bajos niveles de productividad y el bajo desarrollo tecnológico. Considerando que la mayor parte del sector artesanal está concentrado en la zona rural de cada departamento a éstos problemas se suma la poca escolaridad, el aislamiento de los mercados y el difícil acceso al crédito.

El ejercicio de planificación realizado por la UG se desarrolló en dos fases: una primera consistió en un ejercicio preliminar elaborado con el equipo humano del Proyecto y una segunda fase que fue el desarrollo del taller de planificación, en el cual se evaluó ese ejercicio y se ajustó. El taller se llevó a cabo en el mes de septiembre de 2002 y contó con la participación de 23 artesanos de la región y un miembro del Consejo consultivo del Laboratorio.

El taller se desarrolló por programas de acuerdo a los cinco establecidos en el Convenio de Financiación que son:

- Investigación y Desarrollo
- Capacitación del Recurso Humano
- Asistencia técnica y extensión tecnológica
- Promoción y Divulgación
- Asesorías y servicios

En la fase inicial del taller de planificación el sector manifestó que hay escasas ventas, falta de mercado y baja rentabilidad, consideran que sus recursos económicos son pocos así como el capital de trabajo. Los resultados por programas fueron los siguientes:

Insuficiente investigación y desarrollo

En el análisis de causalidad se revisó que, entre otros, estos problemas tienen su origen en el estancamiento tecnológico. El sector considera que su baja competitividad resulta de la escasa investigación en materiales y tecnologías, la falta de innovación en sus productos y la inexistencia de herramientas y materias primas apropiadas a sus recursos y necesidades.

Al comentar que no se satisfacen sus necesidades personales o de sustento acuerdan que falta fomentar la cultura artesanal, su percepción sobre el sector les hace concluir que falta creatividad y calidad para lograr productos representativos de la cultura. Declaran que falta incrementar procesos de diseño y de investigación también en el terminado para lograr una mejor calidad.

Están de acuerdo en que no se controla calidad en el proceso y en los acabados y mucho menos en la totalidad de la cadena productiva.

Insuficiente capacitación del recurso humano

El sector percibe sus deficiencias de capacitación en diferentes áreas: especialización en el oficio, control de calidad, innovación, diversificación de productos y cultura artesanal; se sienten desactualizados.

Expresan que estas deficiencias existen porque en la región no hay programas de educación continuada o escuelas de oficios en las ciudades cercanas o en las zonas necesitadas y aducen además que no cuentan con recursos para capacitarse. Falta cooperación y organización para avanzar en los programas de capacitación específicos aprovechando los recursos del medio.

Manifiestan que hay resistencia al cambio, que no realizan intercambios de experiencias, ni han socializado su conocimiento a nivel de oficios entre sus talleres. Reconocen que el sector es heterogéneo, que tampoco le dedican tiempo ni recursos a la capacitación por eso existe mucha deserción.

Opinan que ésta situación es un desestímulo para elaborar productos de calidad, por lo cual su oferta no está adaptada al mercado y al consumidor final.

Citan que los técnicos y profesionales del medio e incluso en el país no han recibido una formación académica dirigida al trabajo con el sector artesanal, hay pocos profesionales para la intervención en la artesanía.

Insuficiente asistencia técnica y extensión tecnológica

Los eslabones de las cadenas productivas no están integrados, no se produce en volumen y de forma más seriada. Falta asesoría y asistencia técnica en toda la cadena productiva, requieren mejorar el manejo de procesos y aplicar herramientas prácticas para controlar calidad. El sector manifiesta que es mínima la orientación que tienen para implementar nueva maquinaria y herramientas porque declaran que la actual no es adecuada.

Los cultivadores requieren mayor asistencia técnica en cuanto al recurso natural que producen y otras materias primas. Los artesanos que le dan acabado al producto, como en el caso del sombrero, se refieren a su necesidad tecnológica en el acabado. Los participantes están de acuerdo en afirmar que tienen problemas con el empaque, embalaje y la exhibición. La presentación del producto no es la óptima. No cuentan con asistencia técnica comparativa en costos y precios del mercado.

Insuficiente promoción y divulgación

La carencia de una base de datos que concentre la información del sector y de la demanda fue expresada por la mayoría. Hacen falta estudios de mercados que orienten las estrategias de mercadeo y promoción. Manifiestan la necesidad de participar en giras, misiones comerciales y en ferias internacionales. De igual manera expresan dificultad en acceder a exposiciones y ferias nacionales que son limitadas. Están de acuerdo en la dificultad económica para hacerlo y en la necesidad de apoyo.

El sector encuentra limitadas opciones para presentar su producto, la región carece de centros de acopio, vitrinas permanentes, intermediarios o comercializadores efectivos. En general se refieren a los pocos contactos comerciales y los reducidos canales de distribución que han logrado en su vida comercial. Son pocos los que acceden a clientes permanentes como los almacenes de cadena.

Respecto a la imagen reconocen que es débil tanto del producto como del sector. Muchos talleres no cuentan con catálogos, tarjetas de presentación y otros elementos promocionales. Dicen no haber utilizado los medios de comunicación disponibles ni la opción que existe a través de la internet. Requieren mayor divulgación. Declaran que falta trabajar en la imagen y en un slogan de la artesanía regional, falta construir una página web porque es claro que es insuficiente y casi nula la publicidad hacia sus clientes.

El Proyecto igualmente requiere fortalecer su imagen, la divulgación de sus actividades y los resultados que se obtengan a lo largo del proceso.

Insuficientes asesorías y servicios

En el taller se analizaron los servicios disponibles para el sector, los participantes estuvieron de acuerdo en considerar que son pocos, les interesa contar con servicios de protección del producto en el empaque, servicios de apoyo en la formulación de proyectos, servicios de información en diferentes temas, servicios financieros, venta de insumos para el sector de forma directa o a través de proveedores, oferta de herramientas y maquinaria productiva, etc.

Además consideran que les favorece la oferta de servicios de logística para sus clientes y en general para compradores nacionales e internacionales.

PROBLEMA CENTRAL

El problema central del sector artesanal del sur occidente colombiano (Nariño, Cauca y Putumayo) radica en su baja competitividad y posicionamiento en el país y en el exterior.

Si partimos del concepto de que la competitividad es la capacidad de una organización de mantener sistemáticamente ventajas comparativas que le permitan alcanzar, sostener y mejorar una determinada posición en el entorno socioeconómico, el artesano de esta región presenta una posición débil porque sus ventajas frente a otros competidores son mínimas.

Su situación se deriva de la insuficiente investigación, capacitación, asistencia técnica, promoción y servicios para el sector. Esta condición ha llevado a que en el sur del país el sector esté deprimido, el artesano no vende volúmenes altos o con un nivel de rentabilidad adecuado que le permitan contar con unos ingresos suficientes, consecuentemente se limita el alcance de un nivel de vida satisfactorio.

Aunque este contexto en general dificulta la competitividad de los productos artesanales, es recomendable atender ciertos problemas claves que inciden sobre el adelanto del sector a corto y mediano plazo y los cuales pueden ser gradualmente solucionables durante la vida del Proyecto:

- 1- No existe un sistema de apoyo a la comercialización articulado y claro para garantizar el acceso de los productos artesanales de la región a los mercados internos y externos.
- 2- Falta mayor comunicación con el mercado de insumos y sus proveedores.
- 3- No existen o son deficientes los servicios adicionales para el sector como por ejemplo de información técnica / tecnológica y de tendencias de los mercados de exportación para el sector, etc.
- 4- No existe articulación regional con las entidades ofertantes de servicios financieros como el de crédito.

3.5 Otras intervenciones

En el periodo de elaboración de este documento la Alcaldía de Pasto y otras entidades locales gestaban un proyecto para la implementación de una Escuela de Artes y Oficios en la región.

Este proyecto contaría con el apoyo de la Cooperación Internacional según acuerdo previo de la Alcaldía con el Gobierno Italiano y tiene como objetivo, además de la formación en el oficio artesanal, la incubación de empresas micro empresariales, servicios de crédito y el fortalecimiento del Museo de Artes y Tradiciones Taminango, contiguo a la sede de las nuevas instalaciones del Laboratorio.

Este espacio de la ciudad concentraría en un futuro las instituciones y acciones en torno al sector microempresarial y puede constituirse en un espacio urbano importante para la promoción del turismo local y la artesanía.

Como se mencionaba en un principio esa iniciativa está en su fase de formulación sin embargo se han establecido diferencias respecto a nuestro Proyecto. Sus programas son complementarios en el tema de incubación empresarial y crédito, en el esquema adoptado no se incorporan elementos de innovación e investigación, sus programas de formación se dirigen fundamentalmente a nuevas generaciones que no son artesanos por lo tanto desconocen un oficio y tampoco contemplan acciones de asistencia técnica o extensión tecnológica.

3.6 Documentación Disponible

Contexto:

- Plan de desarrollo Nacional. Presidencia de la República. 2.002 – 2.006
- Plan de desarrollo "Nariño vive". Gobierno de Nariño. 2001-2003
- Plan estratégico de desarrollo de Nariño. Gobernación de Nariño. 2.000.
- Nariño Informe de coyuntura económico regional. ICER. 2001.
- Plan de desarrollo de Gobierno. Departamento de Cauca. 2001-2003
- Plan de desarrollo de Gobierno. Departamento de Putumayo. 2001-2003
- Ley del Artesano. Ley 36 de 1.984.
- Decreto 258 de 1.987. (Ley del Artesano, registro del artesano y organizaciones gremiales y se dictan otras disposiciones.
- Ley Mipyme. Fortalecimiento de la Microempresa y pequeña Industria. Ley 390 de 2000.

- Ley 99 de 1.993 : Ministerio del Medio Ambiente . Sistema Nacional Ambiental .
- Ley 590 de 2.000 disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas.
- Censo Económico Nacional. Sector Artesanal. Artesanías de Colombia. 1998.
- Lineamientos del trabajo de la promoción del desarrollo del sector artesanal en el contexto de los convenios Marco Departamentales. Neve Enrique Herrera. Artesanías de Colombia s.a. 1.997.
- Presentación de Artesanías de Colombia S.A. 1.996
- Proyecto Laboratorio Colombiano de Diseño para la artesanía y la pequeña empresa. Pasto. Artesanías de Colombia s.a. 1.996.
- Manual de Diseño. Artesanías de Colombia S.A. 2.000.
- Plan Estratégico del Área de Diseño. Artesanías de Colombia s.a. Ministerio de Desarrollo Económico. 1.999.
- Sistema Nacional de Diseño. Ministerio de Desarrollo Económico. 1.998.
- Políticas de Design para Artesanías de Colombia. DI. Eduardo Barroso . Brasil. 1.999
- Listado de Monografías CENDAR - Centro Nacional de documentación para el sector Artesanal-. Ministerio de Desarrollo Económico. Artesanías de Colombia: Cuadernos de diseño - Cauca, Putumayo, Nariño y otros departamentos de Colombia. Diagnósticos por Localidad, oficios. Asesorías de diseño prestadas por Artesanías de Colombia S.A.
- Cuadernos de diseño e informes presentados al Laboratorio Colombiano de diseño en Pasto. Clasificados por oficios: Tejeduría y sombrerería en Paja Toquilla, Figue, Lana, Paja Tetera y Algodón. Cerámica, Cestería, Ebanistería, Talla en madera, Torno, Barniz de Pasto, Policromía, Enchapado en tamo. Apliques y Bordados en tela, Marroquinería y Papel reciclado entre otros.
- Norma Técnica Colombiana Artesanía del Sombrero NTC 3739.
- Definición referencial certificado Hecho a Mano. Artesanías de Colombia s.a
- Referente Hecho a Mano en Tejeduría de Colombia. Artesanías de Colombia/ ICONTEC.
- Referente Hecho a Mano del oficio de Joyería. Artesanías de Colombia/ ICONTEC.
- Referente Hecho a Mano del oficio Cerámica. Artesanías de Colombia/ ICONTEC.
- Referente Hecho a Mano del oficio de Madera. Artesanías de Colombia/ ICONTEC.
- Valorización impacto ambiental de pequeña y mediana industria. Departamento Administrativo del Medio Ambiente. 1.996.
- Manual de Recursos naturales Renovables. CORPONARIÑO.

4.0 INTERVENCIÓN

En el Convenio de Financiación que constituye el marco de referencia básico de las actividades del Proyecto en cuanto a sus objetivos, resultados, actividades, estructura operativa y compromisos financieros, se contemplan los siguientes objetivos y resultados para los tres años de duración del Proyecto.

4.1 Objetivo general

Contribuir a la integración del sector productivo artesanal de Colombia a los procesos actuales de desarrollo económico y social, mediante el perfeccionamiento de la calidad y competitividad de sus productos, con el fortalecimiento del componente de diseño; de la misma manera, consolidar

mecanismos y estrategias prácticas de desarrollo que permitan mejorar la calidad de vida de la población involucrada en dicho proceso.

4.2. Objetivos específicos

1. Formular y ejecutar proyectos de DESARROLLO Y GESTIÓN DE PRODUCTOS ARTESANALES Y MICROEMPRESARIALES acordes a la demanda del mercado.
2. Realizar ESTUDIOS E INVESTIGACIONES en las áreas de acción e interés del Laboratorio para ampliar la frontera del conocimiento técnico y científico y promover el desarrollo sostenido de la producción artesanal, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de los artesanos.
3. Brindar ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN al sector artesanal en las áreas de diseño y tecnología.
4. Ofrecer programas de CAPACITACIÓN Y CALIFICACIÓN a diseñadores, técnicos y profesionales especializados en las áreas de producción y desarrollo de productos artesanales.
5. Compilar, procesar y difundir INFORMACIÓN TÉCNICA referente a insumos, materias primas y conservación del medio ambiente, procesos, productos y servicios para la artesanía y la microempresa.
6. Asesorar a los organismos regionales en la interpretación y aplicación de la política de diseño y concertar con los mismos la formulación de estrategias, programas y proyectos para el sector artesanal.
7. Contribuir a FORTALECER LA IDENTIDAD tanto de los productores artesanales como de microempresariales colombianos y su reconocimiento en los mercados internos y externos.
8. Establecer relaciones de COOPERACIÓN E INTERCAMBIO TECNOLÓGICO en todos los niveles y en todas las áreas de actuación del Laboratorio.
9. Realizar acciones de PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN de todas las actividades del Laboratorio.

4.3 Resultados

- Capacitación de 300 artesanos al año (en el departamento de Nariño), en diseño y tecnología para el desarrollo de productos, que de forma directa transmitirán sus conocimientos como efecto multiplicador de la tradición y la cultura nariñenses.
- Capacitación de 60 profesionales anualmente (diseñadores, técnicos y profesionales de diferentes áreas), en el campo del diseño aplicado a la artesanía.
- Elaboración de:
 1. Un Banco de datos sobre materias primas, insumos, procesos, productos y servicios para la artesanía.
 2. Dos Publicaciones en 36 meses sobre información técnica referente a materias primas, insumos, procesos, productos y servicios para la artesanía.
- Establecer en tres años, 18 líneas de productos, que sean representativos de la artesanía nacional y que tengan sello de identidad, para posicionarlos en el mercado nacional e internacional.

- Edición y publicación de folletos, catálogos, afiches y material de divulgación de las acciones del Laboratorio.

El Laboratorio Colombiano de Diseño desde sus inicios ha trabajado con la intención de disminuir el impacto de las situaciones negativas que afectan el sector artesanal de la región, consolidando mecanismos y estrategias prácticas que permitan generar un desarrollo sostenible para los beneficiarios involucrados en esta actividad. El apoyo de la Comunidad Europea llega en un momento intermedio en la vida del Laboratorio y es muy oportuno para aumentar la eficacia de las acciones adelantadas por éste.

A partir del análisis de los logros obtenidos por el Laboratorio hasta el momento, las deficiencias que persisten en el sector y las actividades que se pretenden realizar con el funcionamiento del Proyecto (Taller de Planificación e intercambio con los actores principales del sector), se ha planteado los objetivos general y específicos del CdF, éstos se basan y coinciden con los resultados del Taller de Planificación, no obstante, las necesidades del sector que se articularon durante la época del diseño de Proyecto hasta su implementación cambiaron gradualmente y se aprecia la necesidad de fortalecer el componente de mercadeo y concentrar de forma adecuada la información comercial, técnica y tecnológica que interese al sector. En este sentido se han planteado los siguientes objetivos y resultados (ajustados según la terminología empleada en el marco lógico):

Objetivo Global: Sector artesanal dinámico, fortalecido y con mejor calidad de vida.

Objetivo Específico: El sector artesanal del suroccidente se posiciona en el mercado nacional e internacional

Resultados:

Resultado 0: El proyecto está instalado y opera satisfactoriamente.

Resultado 1: Investigaciones y programas de desarrollo realizados.

Resultado 2: Recurso humano formado y capacitado.

Resultado 3: Asistencia técnica y extensión tecnológica ejecutadas.

Resultado 4: Promoción y divulgación del sector y del Proyecto fomentados.

Resultado 5: Servicios ofertados del y para el sector.

4.4 Actividades

Para asegurar la obtención de los resultados planteados para los tres años de duración del Proyecto, se han definido 18 actividades principales enfocadas a establecer el marco operativo y funcional del Proyecto, fortalecer la investigación y desarrollo de productos, promover la capacitación del recurso humano, brindar asistencia técnica y extensión tecnológica orientadas al perfeccionamiento de la calidad y el diseño de artesanías, realizar la promoción y divulgación de los resultados y gestión del Proyecto en la región y por último, ampliar y fortalecer los servicios y asesorías que hasta el momento ha ofrecido el Laboratorio; incluyendo aquellos servicios que apoyan el mercadeo de los productos artesanales, por cuanto se ha visto la necesidad de realizar acciones de MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN de artesanías que sean resultado de las asesorías y capacitaciones adelantadas por el Laboratorio inicialmente

El detalle de estas actividades se ha consignado en las fichas de acción que se encuentran anexas a este documento.

5.0 HIPÓTESIS Y RIESGOS

5.1 Hipótesis a diferentes niveles

Los factores de riesgo más importantes a tener en cuenta para el desarrollo óptimo de las actividades se evitarían o se mitigarían si se cumplen las siguientes hipótesis:

1. El gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del Proyecto. Esto respecto a un equilibrio entre las expectativas del proyecto anteriores y actuales desde los dos entes y la contextualización del proyecto a las expectativas y necesidades prioritarias del sector artesanal del sur occidente colombiano.
Es importante que tanto las entidades tutelares como la UG intervengan positivamente en el transcurso del proyecto en función de alcanzar acuerdos y evitar tropiezos que afecten el normal desarrollo del mismo.
2. Fondos del Proyecto llegan a tiempo: Los recursos tanto del gobierno nacional, como los de la Comunidad Europea llegan a tiempo y contemplan cada una de las actividades a desarrollar.
3. Fuentes de información veraces y disponibles: esta hipótesis esta orientada al resultado No 1, Investigaciones y programas de desarrollo realizados, en donde las actividades de caracterización del sector artesanal del sur occidente colombiano, requiere datos veraces, disponibles por parte de entidades locales y regionales y actualizadas.
4. Situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural: La situación de orden público en Colombia y especialmente en el sur occidente, es de alto riesgo, no solamente para acceder a la zona rural sino también para permanecer ahí por un corto tiempo. De igual manera no es constante, lo que dificulta identificar en que tiempo se puede viajar o no.
5. Hay interés del sector en su crecimiento personal: Culturalmente el artesano del sur occidente del país, no tiene una proyección comercial y de desarrollo, sus dificultades económicas y sociales solo permiten vivir bajo un esquema de economía de subsistencia diaria. El bajo nivel de escolaridad hace que sus perspectivas de desarrollo personal no sean ambiciosas.
6. Los actores de las cadenas son activos y participan del proceso: muchas acciones solo quedan en cabeza de lideres comunitarios, delegando en ellos todas las responsabilidades, es importante que el nivel de compromiso y participación aumente.
7. Las preferencias del mercado por los productos hechos a mano se mantiene: esta preferencia por los productos hechos a mano y diferenciados es la que marca la pauta para el apoyo y fortalecimiento del sector artesanal. Si la preferencia cambia a productos más industrializados y económicos difícilmente podría competir en el mercado.

Estos aspectos se encuentran detallados en el anexo No 3.

5.2 Riesgos y Flexibilidad

Una de las situaciones críticas de Colombia son los altos niveles de conflicto que vive el país y que especialmente ha degradado las zonas rurales y afectado directamente a nuestros campesinos y artesanos, personas buenas que han experimentado con sabiduría y habilidad lo

que la naturaleza puede ofrecerles, lastimosamente, se ven influenciados por las ambiciones foráneas (narcotráfico, guerrilla, paramilitarismo), que los someten a situaciones de violencia y abuso. Muchos son los que huyendo de lo que va en contra de su esencia y por su propia vida se ven enfrentados a subsistir en el contexto urbano como desplazados y en el que sus conocimientos se ven truncados en mundos de cemento. Esta situación de riesgo no solo nos lleva a reflexionar sino también a priorizar en estrategias de solución a los diferentes problemas que esto genera. Dentro de este panorama tan desalentador, la política de gobierno de fortalecimiento de pequeñas empresas, entre estas las unidades productivas del sector artesanal, con las estrategias de diseño, mercadeo y comercialización implementadas por Artesanías de Colombia - Laboratorios de Diseño, se convierten en un mecanismo de proyección social, cultural y económica generadora de empleo, conservación y consolidación de comunidades artesanales y un pequeño paso para combatir la situación actual que desestabiliza al país. El apoyo del gobierno nacional y regional y sus políticas de desarrollo actuales para el sector artesanal, desde esta perspectiva no pondrían en riesgo el desarrollo del proyecto, a menos que el conflicto no controlado, genere una guerra abierta, en el que la prioridad de los recursos del estado estarían desviados a combatir las fuentes del violencia.

El riesgo de que no lleguen los fondos a tiempo están condicionados por el retraso en la entrega de los planes operativos y de las trámites burocráticos existentes. El primer aspecto debe ser solucionado por la UG misma y en vista que la entrega del presente POG y POA1 disminuye considerablemente el tiempo y personal necesarios para la elaboración de los planes operativos, el riesgo se presenta menos grave. En cuanto al problema de trámites burocráticos, esto se manejaría mejor estableciendo una gestión más directa y a través de contactos personales en los organismos involucrados en estos trámites.

En cuanto a la operatividad del proyecto, uno de los riesgos en la fase inicial es el continuo desbalance entre las operaciones que exige el Proyecto y el número de asesores de apoyo y personal administrativo desarrollándolas actualmente, lo que produce un constante retraso en la elaboración de informes y documentos básicos del Proyecto. Se debe contar con los aportes a tiempo para proveer el apoyo frecuente de asesores externos en momentos críticos de planeación y operatividad para agilizar los procesos y tiempos aplicados a ellos. La UG debe mantener su autonomía administrativa frente a los organismos externos, incluyendo los organismos de tutela, sin descuidar la atención en las políticas de desarrollo en la cuales está enmarcado el Convenio de Financiación. Existiendo autonomía el proyecto podrá dar solución a los problemas mencionados.

R1. Investigaciones y Programas de Desarrollo Realizados:

Las fuentes de información veraces y disponibles no son frecuentes para el sector artesanal, pues éste no era un sector prioritario para el gobierno, por lo tanto estadísticas, estudios y otro material documental son muy escasos, desactualizados y no tienen mucha fiabilidad para cada tema de interés. Por parte del Proyecto se debe considerar realizar estudios base en temas que ayuden a realizar una caracterización del sector en la región y elegir consultores que por su experiencia con el sector y trayectoria como investigadores garanticen buenos resultados.

Las alteraciones que pueden afectar la demanda de productos artesanales serían graduales de acuerdo a la dinámica del sistema de consumo y preferencias del mercado, sin embargo, a pesar de la creciente oferta de productos de algunos países asiáticos a precios muy competitivos que satura los mercados, los compradores encuentran cada vez más variedad en diseño, temas y

precio. El mercado mundial es segmentado y los cambios que ocurran en la demanda de un país, no afectan necesariamente a los demás segmentos, a menos que sectores como el de turismo se vean afectados o que la economía mundial en su totalidad sea impactada por una guerra o desastres de orden financiero. Las estrategias que el Proyecto puede utilizar para responder a alteraciones en la demanda de la artesanía, están en la selección de los segmentos y mercados geográficos donde promover las artesanías colombianas y ajustar los diseños, precios y servicios demandados en estos mercados. El proyecto pretende, entre otras cosas, resaltar el componente artesanal autóctono de las culturas del suroccidente del país y mejorar su imagen a través del diseño con el fin de incrementar su competitividad.

R2. Recurso Humano Formado y Capacitado:

Los artesanos como actores individuales del sector no siempre cuentan con los elementos básicos para motivarse o ser motivados a mejorar su situación, pues sus necesidades inmediatas no son satisfechas por capacitaciones y/o asesorías profesionales. No obstante, al formar parte de una asociación o de una cadena de producción, se ejerce cierta influencia sobre el individuo de tal forma que éste empieza a desarrollar habilidades y motivación que le permite iniciar un proceso de crecimiento personal. Para disminuir este problema, el Proyecto prevee reforzar el sector a través de mejoras en el aspecto organizativo y de las cadenas productivas. Por otro lado se pretende maximizar la información disponible para los artesanos siendo contextualizada de tal forma que sea asimilada fácilmente por ellos.

R3. Asistencia técnica y Extensión Tecnológica:

La situación de orden público es el factor de más alto riesgo que afectaría los objetivos y resultados del Proyecto, puesto que influye de forma decisiva sobre los resultados esperados. La extensión geográfica del Proyecto en el área rural hace vulnerable la ejecución de las actividades a desarrollar dentro y para el campo. El flujo de personas que se movilizan desde el campo hacia la sede del proyecto y el desplazamiento de personal y asesores hacia los pueblos en el área rural ya se ha visto afectado y éste se reducirá aun más si la situación empeora. Los programas de Capacitación y de la AT/ Extensión Tecnológica serían los más afectados. Durante la elaboración del presente documento existe mucha precaución en cuanto al desplazamiento por carretera entre las ciudades y el campo. Actualmente no hay indicadores que permitan proyectar la situación de orden público. El Laboratorio ya ha desarrollado actividades con una situación de orden público tensa y en el momento de implementar el Proyecto se tomaron algunas medidas de seguridad que en combinación con una mejor capacidad de oferta de servicios permitirá responder de una forma gradual para minimizar el impacto de este riesgo. El Proyecto en su implementación final contará con una sala audiovisual, un centro de documentación y un taller de maquetas que facilitarán la capacitación y entrega de información bi-y tridimensional en la sede misma, disminuyendo de tal forma el desplazamiento de los asesores al campo. Igualmente un portal web permitirá el acceso a información y a módulos de capacitación para los artesanos e interesados que puedan hacer uso de este medio.

R4. Promoción y Divulgación del Sector:

El Proyecto con una duración de 3 años y una cobertura de 3 departamentos del suroccidente, pretende impulsar cambios al sector y mejorar la situación general de los artesanos. En vista que en el sur occidente están operando unos 6500 artesanos organizados y otro número desconocido sin registrar, y en que el Proyecto beneficiará directamente al 15% (1.522 artesanos), el impacto

no sobrepasará una mejora gradual del sector. Mediante la divulgación de información del Proyecto en los medios de comunicación se proyectará un panorama real de lo que éste ofrece para el sector, mediante encuentros personales con los dirigentes artesanales y organismos afines al sector se ajustarán los alcances reales del Proyecto.

R5. Servicios ofertados del y para el sector:

Los riegos son altos, pues se trata de la implementación de un paquete de servicios que conllevan un costo para el usuario y actualmente son pocas las personas que tienen condiciones de pagar para obtener servicios adicionales. Por otro lado, la experiencia del Laboratorio previa a la instalación del Proyecto ha servido para detectar los servicios faltantes y aquellos que cuentan con un mercado potencial y en vista de mejores expectativas en cuanto a la venta y exportación de artesanías, la demanda de estos servicios aumentará significativamente. En caso que las expectativas no coincidan con la realidad se debería ajustar el tipo de servicios en cantidad y alcance.

6.0 EJECUCIÓN DEL PROYECTO

6.1 Medios materiales y no materiales

Tomando como marco de referencia el CF, las disposiciones técnicas y administrativas indicadas claramente en éste, y bajo el supuesto que la solicitud de Adenda es aprobado, las categorías de medios para el presente proyecto tienen el siguiente porcentaje de participación:

RUBRO	%	EUROS	FUENTE
Capacitación	9.0%	95.000	CE
Equipos	9.4%	100.000	CE
Materia prima y materiales	3.8%	40.000	CE
Divulgación y materiales	6.1%	65.000	CE
Centro de documentación	1.9%	20.000	CE
Sueldos (Artesanías Colombia)	10.4%	110.406	COL
Acompañamiento (Artesanías)	1.5%	16.230	COL
Honorarios	19.4%	205.646	COL
Gastos de viaje	6.3%	66.736	COL
Expertos nacionales	18.1%	191.751	COL
Gastos operativos UE	6.6%	70.000	CE
Gastos operativos COL	4.0%	42.876	COL
Adquisición de activos	2.7%	28.783	COL
Imprevistos	0.8%	8.600	CE

No se incluye Asistencia Técnica por ser de manejo directo de la Consultora.

Las anteriores categorías de medios se han distribuido por resultados y éstos a su vez por actividades considerando que el CF considera en su texto cinco programas. La propuesta presupuestal de la UG arroja los siguientes porcentajes por resultados:

R-0	Instalación y cierre (gestión):	41%
R-1.	Investigación y Desarrollo :	10%
R-2.	Capacitación del Recurso Humano:	14%
R-3	Asistencia técnica y Extensión Tecnológica:	11%
R-4	Promoción y Divulgación:	19%
R-5	Asesorías y servicios:	6%

El Resultado R-0 se eleva al 41% porque la UG aplicó el 100% de los recursos para equipos en éste rubro considerando que se invierten en la etapa de instalación básicamente.

El taller de planificación y el análisis interno realizado arrojan que, programas como el de Investigación y Desarrollo y la Capacitación han tenido una mayor atención en la fase inicial del Laboratorio en la región con logros aceptables para el mercado nacional e internacional, sin embargo el componente de mercadeo y la comercialización del sector artesanal de ésta región se encuentra en una etapa incipiente. Es por esto que la UG ha planeado en su propuesta reforzar el resultado R-4 Promoción y Divulgación e incluir acciones concretas y de mayor alcance, elevando éste rubro al 19%. Además los rubros: Divulgación y materiales, y Centro de Documentación se aplican en un 100% a éste resultado.

La distribución porcentual global por resultado se puede observar con más detalle en el anexo No.2

6.2 Organización, procedimientos y modalidades de ejecución

Con la firma del acta de constitución el 14 de junio de 2002 fue establecida la UG y se nombraron los Codirectores Europeo y Nacional del Proyecto. La UG funcionará bajo el NIT de Cámara de Comercio de Pasto quien es la entidad encargada de coadministrar los recursos financieros del Proyecto. Para dar cumplimiento al Convenio con la Comunidad Europea en el aspecto Disposiciones Técnicas y Administrativas de Ejecución, la Unidad de Gestión dispone de autonomía operativa en las áreas administrativa, financiera y técnica y tiene el control total de sus medios; por lo tanto, funcionará de manera independiente y como ordenador de gasto.

Durante la fase de arranque se ha trabajado con la organización, procedimientos y modalidades de ejecución preestablecidos por el LCDP ajustándolos de manera gradual para ejecutar las actividades previstas en el POP. El esquema definitivo de la UG es diferente, pues abarca un mayor número de personal, funciones y responsabilidades acordes a las diferentes actividades que va a realizar el Proyecto.

6.2.1 Esquemas administrativo, de operaciones e institucional

En el diseño del organigrama (ver Anexo 4), La UG cuenta con 2 codirectores: uno nacional y el otro Europeo, que reportan y coordinan con los organismos de tutela y el CCI, elaboran los

informes mensuales, trimestrales, semestrales y anuales, dan guía y supervisan la labor y el personal de las divisiones y unidades de la UG asegurando de esta forma la ejecución a tiempo de los planes operativos. Son renumerados con recursos del Proyecto. Realizan reuniones de personal cada 15 días. Son apoyados por una asistente administrativa cada uno.

El Comité Consultivo Interinstitucional (CCI) Considerando que desde hace siete años existe un Convenio Interinstitucional y a través de él un órgano denominado Consejo Deliberativo, éste último asumirá las funciones de Comité Consultivo Interinstitucional. Debe ser ampliado con representantes de las entidades de los departamentos de Cauca y Putumayo, con el fin de garantizar una completa representación regional. El CCI evalúa los planes: POG y POA's, emite recomendaciones a la UG y apoya las actividades del Proyecto. Los codirectores se reúnen con los representantes del CCI dos veces al año. Su apoyo no implica costos adicionales al Proyecto aunque hay que cubrir los gastos para divulgar la información y celebrar dichas reuniones con fondos de éste. (Véase anexo No 5)

Una asesoría administrativa externa (jurídica / contable-financiera, etc.) su función es dar apoyo y consejo en cuestiones legales, contables, financieras, etc. Son contratados cuando surge la necesidad y prestan sus servicios en forma de orden de trabajo o por contrato.

Una auditoría externa su función es dar asesoría financiera y auditar los estados financieros del Proyecto. Las auditorías anuales tienen carácter obligatorio. Trabaja con renumeración contractual.

Manejo de recursos financieros y de contratación de personal. La UG, a través de un Convenio Interinstitucional delegó a la Cámara de Comercio de Pasto la coadministración de recursos financieros y las funciones de contabilidad, tesorería, revisión fiscal y almacén, aplicando la normatividad que para el manejo de los recursos se establece en el Manual de Instrucciones adoptado por la Comisión Europea en 1999. La Cámara aportará al convenio con su personal técnico. Las inquietudes del Proyecto se canalizarán a través de una persona específica designada para esta labor que será responsable de la ejecución de los trabajos en cuanto calidad y puntualidad. Los servicios se pagarán en efectivo y en especie. Se programarán reuniones cada mes con representantes de la Cámara. (Véase anexo No 6)

Luego se encuentran tres departamentos, uno administrativo y financiero, otro de programas y proyectos y el último de servicios empresariales, que coordinan los proyectos y el personal. Cada departamento cuenta con un coordinador y en el caso de DAF, con un asistente técnico que coordina y supervisa los proyectos y el personal encargado.

Departamento Administrativo-Financiero y de talento humano (DAF) Las tareas principales de este departamento están enfocadas a coordinar las actividades administrativas-financieras y dar apoyo en el desarrollo de las actividades operativas del Proyecto. Un mayor porcentaje de las tareas se concentra en el intercambio entre la Cámara de Comercio y el Proyecto y las comunicaciones externas e internas. También está encargado de la búsqueda y negociación de personal externo. El departamento cuenta con personal permanente y temporal, una asistente administrativa (permanente), un mensajero (permanente), un auxiliar contable (medio tiempo) y servicios auxiliares (limpieza, etc.) Las secretarías (dos) prestan sus servicios a los tres departamentos de forma simultánea.

Departamento de programas y proyectos (DPP), Tiene la responsabilidad de coordinar y ejecutar los programas de investigación y desarrollo, capacitación del recurso humano y AT y extensión tecnológica. Cuenta con un coordinador de tiempo completo, un asistente técnico (diseñador) y contrata asesores temporales. Es responsable del taller de maquetas.

Departamento de servicios empresariales (DSE), Es un enlace entre los actores del sector artesanal, el sector de servicios, los compradores y el LCD. Es responsable del manejo de las relaciones comerciales, la prestación de servicios profesionales, de asesoría y la coordinación de sus unidades. Inicialmente se plantea como una dependencia del Laboratorio con proyección de convertirlo en una opción clara de sostenibilidad financiera que maneje fondos al finalizar el Proyecto. Tiene como objetivo ofrecer servicios diversos que hasta ahora han sido deficientes o inexistentes en esta región a los usuarios del Proyecto que pueden ser los mismos artesanos, compradores, proveedores de servicios o intermediarios. Entre otros, ofrece servicios logísticos, de apoyo, de información y de asesoría. Cuenta con un coordinador de tiempo completo, un asistente de tiempo completo, un vendedor / ayudante y el apoyo de servicios profesionales por medio de asesores externos.

6.2.1.1 Las unidades de la UG

En su diseño final existen las siguientes unidades dentro de la UG:

A-El Centro de Documentación (CD) pertenece al DSE. Toda información, incluyendo la digital y visual, relevante para el Proyecto y el sector artesanal será preparada, almacenada y presentada en el CD con sus debidos medios. El sector artesanal, los profesionales afines y el público en general podrán acceder a información no clasificada de forma directa y/o mediante el Internet. El uso del CD implica un costo para aquellos que no forman parte del Proyecto. Será supervisado por el coordinador quien estará a cargo de la actualización y el mantenimiento del CD y atendido por el asistente del DSE. El **Sistema de Información comercial y de diseño (SICD)** forma parte del CD. Con el apoyo de los demás unidades y asesores es responsable de la búsqueda y preparación de información de mercados internos y externos. Estará supervisado por el coordinador del DSE y atendido por el asistente del CD, quien estará a cargo del trabajo diario y atención al público.

B- Unidad de Promoción comercial y Divulgación (UPCD) pertenece al DSE. Es responsable del manejo del almacén, la venta y promoción de productos, eventos de promoción y divulgación dentro y fuera del país. A través de un almacén se promueven los productos de los artesanos frente a los visitantes del Proyecto y del público en general. Cuenta con un vendedor / ayudante supervisado por el Coordinador DSE y manejado por su asistente.

6.2.1.2 Personal

La siguiente presentación del equipo humano se plantea con base en las necesidades del Proyecto, de un organigrama preelaborado y de un primer acercamiento a la temática del manual de operaciones y funciones. Una vez éste se encuentre elaborado, se profundizarán las funciones y procedimientos operacionales y administrativos.

No.	Puesto	Div.	nivel	Responsabilidades y funciones principales
1	Asistente Codirección Nacional	CDN	Ejec.	Responsable asuntos AdC, CCI, ACCI, comunicaciones internas y externas, elaboración de documentos relevantes relativos a informes financieros y POAs. Coordinación y organización de reuniones y eventos, citas y eventos internos y externos de codirección, apoyo en control presupuestal
1	Asistente Codirección Europea	CDE	Ejec.	Responsable asuntos DUE/ Consorcio Integration - Scuola de Vicenza, comunicaciones internas, externas y hacia el exterior, apoyo en la elaboración de informes técnicos, POA's y documentos relacionados. Coordinación y organización de reuniones, citas y eventos internos y externos de los codirectores, apoyo en asuntos de coordinación administrativa.
1	Asistente administrativa	DAF	Prof.	Responsable coordinación Cámara - proyecto, el salón múltiple, organización de eventos y reuniones internas del personal, apoyo en asuntos financieros y de coordinación administrativa, identifica personal y prestadores de servicios profesionales para el Proyecto, coordina servicios auxiliares para el Proyecto.
1	coordinador	DSE	Ejec	Responsable operaciones DSE/CD/UPCD y ejecución de planes operativos correspondientes a la división, coordina actividades de promoción y divulgación, supervisa y coordina personal a cargo.
1	Coordinador	DPP	Ejec	Responsable de la coordinación y ejecución de planes operativos correspondientes a la división, supervisa y coordina personal a cargo y los expertos técnicos externos, asegura resultados óptimos de los proyectos.
1	Asistente Técnico	DSE	Tecn	Responsable de la ejecución de operaciones del CD y UPCD y de las actividades diarias, atención al público.
1	Asistente Técnico (diseñador)	DPP	Prof.	Responsable del taller de maquetas, taller de fotografía y para ejecución de actividades de diseño dentro y fuera del Proyecto, apoyo logístico y de la gestión de diseño, apoyo en la elaboración de informes.
1	Auxiliar contable	DAF	Tecn	Responsable de la contabilidad del proyecto, caja menor, elaboración de ordenes de trabajo y órdenes de compra, efectuar revisión de documentos financieros del proyecto, coordinar asuntos contables y financieros con la Cámara, apoyo en la elaboración de presupuesto e informes financieros.
1	vendedor / ayudante	DSE	Tecn	Responsable de la venta de mercancías y manejo de la sala de exhibición y ventas
2	Secretarias	pool	Tecn	Responsable de controlar el archivo, la correspondencia, comunicaciones internas y externas, redacta y escribe oficios y memorandos y otros documentos de las divisiones entregadas a través de la asistente administrativa.
1	Mensajero	DAF	Oper	Entrega y recibo de la correspondencia, presta servicios de conductor para el equipo del proyecto.
1	Auxil. Serv. generales	DAF	Oper	Limpieza y mantenimiento preventivo de la sede y de su equipo

Todo servicio técnico del Proyecto se contratará externamente y a través de la Cámara de Comercio de Pasto. Los servicios técnicos son prestados por colaboradores temporales externos mediante ordenes de trabajo si el costo es menor a treinta salarios mínimos legales vigentes (nueve millones de pesos aproximadamente) y por contrato si el servicio supera este valor o si la UG determina que por el nivel de responsabilidad se requiere la presentación de pólizas.

6.2.2 Esquema financiero. Se manejarán los dineros del proyecto, así:

- Una cuenta en EUROS en Bruselas
- Una cuenta de ahorros en pesos colombianos en Pasto
- Una cuenta corriente en pesos colombianos en Pasto

Estas tres cuentas se manejarán de tal forma que en la cuenta de ahorros en pesos colombianos se depositarán los EUROS que se requieren para un lapso de tiempo de 2 semanas de operaciones del Proyecto y donde estará depositado el valor hasta el momento que se generen pagos; para tal fin, se traspasará el monto a pagar a la cuenta corriente, permitiendo el pago por cheque de la UG.

6.3 Calendario de actividades

6.3.1 Introducción

En el CdF se prevee una duración de 36 meses para el presente Proyecto. La Unidad de Gestión fue establecida el 15 de Junio de 2002 y por lo tanto la fecha de finalización del Proyecto es el 14 de Junio de 2005.

Las actividades propuestas dentro del POG son definidas con base en la información existente al momento de la elaboración de este documento, lo cual implica que durante el tiempo posterior al desarrollo de éste, pueden surgir acontecimientos que alteren las opiniones iniciales de los autores sobre las actividades a desarrollar durante el funcionamiento del Proyecto. Estas alteraciones podrán incidir en cambio de fechas de actividades planeadas, forma de ejecución de las actividades o sustitución de unas actividades por otras para lograr el objetivo deseado.

Con base en las experiencias del Laboratorio, los documentos evaluados, los resultados del Taller de planificación y la información intercambiada con algunos miembros del Consejo fue señalada como fundamental la acción en desarrollo de producto, el mejoramiento tecnológico y el fortalecimiento de soluciones en el área de **promoción y comercialización** de artesanías en el sur occidente colombiano. El Proyecto pretende reforzar esta última área e incluir una serie de actividades que permitan generar un esquema de apoyo al mercadeo y la comercialización e incrementar las ventas regionales.

Los principales cambios al CdF propuestos en el presente POG son:

- el énfasis que dará el Proyecto al programa de promoción y divulgación, especialmente a la promoción de los productos artesanales para la exportación (19% del presupuesto).
- En cuanto al programa de asesorías y servicios, el diseño e implementación de un Departamento de servicios empresariales (DSE)
- Igualmente está previsto dar prioridad a los medios digitales en lugar de medios de imprenta en cuanto a la divulgación de información del proyecto, catálogos de productos, etc.

La primera parte (9 meses de arranque del proyecto) de este capítulo ya ha sido presentada anteriormente, por lo tanto está redactado en tiempo pasado.

6.3.2 Descripción de los objetivos y actividades del marco lógico

En cuanto al **resultado 0**, "El Proyecto está instalado y opera satisfactoriamente", cabe explicar que el Laboratorio Colombiano de Diseño de Pasto funcionaba con éxito desde hace 6 años con apoyo de varias instituciones del orden regional. Tal situación hizo necesario un replanteamiento del Proyecto, pues algunos objetivos ya habían sido alcanzados por el Laboratorio y debido a la diferencia entre la fecha del diseño del Proyecto y de su implementación (6 años) se presenta un panorama diferente del sector artesanal en el momento de instalarlo.

A-0.1 "Ajustes iniciales en infraestructura física y humana": Los primeros 7 meses del Proyecto se dedicaron al ajuste de infraestructura física y humana. Ya existía la infraestructura apta para los fines del Laboratorio hasta ese momento y para la fase de inicio del Proyecto. El equipo humano tuvo que reforzarse con una asistente y una secretaria para cubrir las tareas adicionales exigidas por el nuevo proyecto. Igualmente fue necesario ajustar las diferentes

interpretaciones del CdF por los principales actores involucrados y lograr un acuerdo entre las partes.

Se elaboró un POP con su presupuesto. Ambos fueron aprobados. Falta presentar la versión final del presente POG y POA1 para finalizar la fase de arranque del Proyecto.

A-0.2 "Diseño e implementación del esquema final del Proyecto": Para el pleno funcionamiento del Proyecto se elaboró un organigrama incluyendo nuevo personal, sus funciones y diseño operativo del Proyecto. Se planea elaborar un manual de operaciones, el de funciones y el reglamento interno. El último se encuentra en forma de borrador.

En vista de las funciones adicionales que se van a realizar a partir de la implementación del Proyecto (centro de documentación / salón múltiple para capacitaciones/ taller de maquetas / etc.) y de nuevo personal del Proyecto, la anterior sede del Laboratorio contaba con un espacio insuficiente e inadecuada distribución. Después de un cuidadoso estudio de varias posibilidades, se encontró una nueva sede que reúne las condiciones requeridas, la cual está operando con el equipo técnico mínimo desde Abril de 2003.

Para adquirir e instalar el equipo técnico que requiere la UG para su buen funcionamiento, fue necesario proponer cambios de los valores de rubros que se han reflejado en el Addendum. En vista de que el Addendum todavía no ha sido aprobado, se procederá con la compra del equipo técnico en 3 fases: durante los primeros 3 meses con equipo esencial, durante el tercer trimestre con el equipo base para la nueva sede (instalación de red, compra de una parte del equipo de cómputo, compra de una parte de muebles y paneles , etc) y por último en el 4 trimestre, dependiendo de la aprobación del addendum, con el equipo técnico complementario (partes faltantes de equipos y muebles, taller de maquetas, centro de documentación, etc.) .

Así mismo, se debe establecer un sistema interno de seguimiento y evaluación permanente, diseñar y elaborar la papelería y presentación visual del Proyecto, ampliar el número de miembros del Comité Consultivo y formalizar su vinculación. Además mantener el contacto personal periódicamente con los organismos de tutela, los artesanos y los organismos del Comité Consultivo.

El **resultado 1**, "Investigaciones y programas de desarrollo realizados", comprende las siguientes actividades:

A-1.1 "Identificar aspectos críticos del sector artesanal y planear acciones en investigación y desarrollo": A partir del segundo trimestre y para 6 meses de vida del Proyecto, en intercambio con los diferentes actores del sector y mediante un taller de planificación, se definieron los aspectos críticos del sector artesanal (árbol de problemas) y se planearon acciones en investigación y desarrollo. Las directrices que determinan las investigaciones y el desarrollo están dirigidas entre otras cosas, hacia el mercado internacional, procesos limpios, sostenibilidad de los recursos naturales, mejores y nuevas tecnologías, tendencias de diseño, empaque, etc.

A-1.2 "Caracterizar el sector artesanal del suroccidente y medir el impacto del Proyecto": Aunque fue planeado para el segundo trimestre no se pudo ejecutar por falta de recursos financieros, por este motivo se prevee realizar un diagnóstico del sector artesanal en los departamentos meta a partir del cuarto trimestre del Proyecto, con el fin de caracterizar el sector

artesanal del suroccidente del país, conocer sus fortalezas y debilidades y reunir suficiente información del sector para poder evaluar el impacto del Proyecto.

A-1.3 "Definir, recopilar, analizar y contextualizar información de la demanda relevante para el sector": Este es un proceso permanente que se iniciará después de los primeros 9 meses, contando con los recursos del POG y con los resultados de la actividad A-1.1. Se pretende definir, buscar y contextualizar información relevante para el sector para que este pueda alimentarse y mejorar sus negocios. Las investigaciones realizadas así como las experiencias obtenidas con el sector, indican el tipo de información que se requiere para tal fin. Entre las investigaciones a realizar se prevee realizar un estudio de demanda e incluir en la herramienta de diagnóstico del sector una medición de los servicios faltantes para el sector con el correspondiente estudio de factibilidad. Los resultados serán integrados a un banco de datos accesible de forma electrónica (Internet) y personal (biblioteca). Incluye entre otros temas, información sobre tecnologías, diseño, materias primas, referentes culturales, ecodiseño, resultados de estudios de mercado, metodologías y proyección. El catálogo completo de las temas estará listo más adelante.

A-1.4 "Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa": Desde el inicio del Proyecto se han desarrollado productos diferenciados con alto contenido de diseño y hasta cierto grado también con identidad autóctona, aptos para la exportación y el mercado nacional. En cuanto al mercado internacional, es de suma importancia que los productos lleven una identidad propia y autóctona de tal forma que logren distinguirse de la masa de oferta y justificar sus precios comparativamente altos. Una vez se tengan los resultados de la investigación sobre simbología el último aspecto sería reforzado. El diseño de nuevos productos y mejoras de productos existentes son ejecutados por expertos nacionales e internacionales.

A-1.5 "Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías nuevas, apropiadas y/o limpias": Los altos costos de la producción y los procesos tecnológicos tradicionales requieren una revisión y ajuste, pues los primeros frenan el posicionamiento de la artesanía en el mercado de exportación y los últimos son obsoletos y en algunos casos dañinos para el ambiente. Con nuevos conocimientos que aportan los expertos internacionales y con los resultados de investigaciones ejecutadas se contará con información aplicable en cierto número de los talleres artesanales en los departamentos meta. Están previstos 4 meses de ATE.

Resultado 2 , "Recurso humano formado y capacitado":

A-2.1 "Capacitar artesanos, técnicos y profesionales afines al sector en diseño y tecnología": Simultáneamente con los demás programas, se prevé la capacitación no formal de los recursos humanos, tanto artesanos como diseñadores y profesionales afines al sector, para lograr un mejoramiento tecnológico, de diseño e imagen de productos mediante 5 seminarios "Interdiseño" como eventos principales durante los 3 años de vida del Proyecto.

A-2.2 "Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo": El fortalecimiento de las cadenas productivas es una estrategia efectiva para el desarrollo del sector que beneficia los negocios de los artesanos involucrados en cada una de ellas. Se requiere por lo tanto, reforzar las existentes (iraca, fique, etc.) y crear nuevas cadenas en sectores de productos prioritarios (mopa - mopa, madera, etc.). Mediante seminarios y talleres se capacitará en gestión y organización 2 veces al año (total 5 eventos).

Resultado 3, "Asistencia técnica y extensión tecnológica ejecutadas":

A-3.1 "Brindar AT, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico"

A-3.2 "Brindar AT, asesoría y extensión en diseño"

A-3.3 "Brindar AT, asesoría y extensión en calidad"

La experiencia e información disponible a través de los expertos nacionales e internacionales y de los resultados de investigaciones, se aplicarán bajo supervisión de los expertos en talleres en el campo cubriendo los temas de calidad, diseño y mejoramiento tecnológico. Estos temas son elementales teniendo en cuenta las exigencias de los mercados internacionales que requieren productos con estándares de alta calidad, diseños de acuerdo al gusto de los compradores exigentes, producidos a bajo costo y mediante procesos limpios. Cada tema requiere la presencia de los expertos en los talleres, pues lo que se enseña en los seminarios requiere ser aplicado en el sitio de la manufactura asegurando de tal forma la implementación de los conceptos. Las actividades correspondientes se iniciarán el tercer trimestre del primer año y siguen en intervalos hasta el final del Proyecto. La presencia de los expertos internacionales en el campo puede dificultarse por la inseguridad existente fuera del casco de las ciudades, sin embargo, se cuidará que la metodología sea práctica y genere el mayor impacto en la región.

Resultado 4, "Promoción y divulgación del sector y del Proyecto fomentados"

A-4.1 "Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlos a un centro de documentación": Las actividades que se desarrollarán tienen como fin crear bases de datos relevantes para el sector y proporcionar a los artesanos e interesados dentro y fuera del país la información sobre la demanda y oferta del sector. Entre otros temas se investigarán y contextualizarán las bases de datos existentes y resultados de investigaciones elaborando sus propias bases de datos aptas para proporcionar información al sector artesanal sobre mercados, tendencias de diseño, simbología autóctona, archivos de diseños de productos, tecnologías apropiadas, consultores, etc. Esta información será almacenada y presentada con los medios apropiados en un Centro de documentación y algunas bases de datos a elegir en una página web de fácil acceso para los usuarios de la red.

La infraestructura del centro de documentación (CD) se instalará entre el último trimestre del primer año y el primer trimestre del segundo año (contando con que el proyecto SIART- Sistema Integrado de Información para la Artesanía de Artesanías de Colombia convenio BID esté operando). En cuanto al diseño y "host" de la página web en el Internet y el acceso continuo al Internet se debe seguir con el estudio de los proveedores de estos servicios. Una vez el Laboratorio esté ubicado en la nueva sede y paralelamente al desarrollo del centro de Documentación, se diseñará el portal web y se instalarán estos servicios

A-4.2 "Promover y realizar gestión comercial del sector artesanal" : Una de las deficiencias más marcada del sector es la falta de oportunidades para promover sus productos dentro y fuera del país. Debido a la situación de orden público, el movimiento de personas (artesanos o compradores) se ha reducido considerablemente sobre todo en lugares retirados donde no hay condiciones de seguridad para ellos. A partir del segundo año y mediante acciones de promoción se pretende exponer los productos a compradores nacionales e internacionales, a través de una combinación de eventos de promoción y de una permanente divulgación .

En particular se programarán:

- Elaboración de un catálogo de productos artesanales para la venta (Se elegirán solo productos que cuenten con suficiente calidad y servicios adecuados por los productores). Elaboración de un catálogo temático para promover los productos en el exterior.
- Promover el fortalecimiento de cadenas productivas y de comercializadoras en la región del suroccidente, pues los volúmenes de productos que requieren los importadores en países fuera de Colombia sobrepasan la capacidad de artesanos individuales.
- Organizar y ejecutar una feria artesanal en Pasto durante los carnavales típicos en esta región. El evento en Pasto permite la participación de los artesanos que no tienen acceso a los eventos de venta de productos en las ferias grandes de Bogotá y otras ciudades. Se debe buscar cofinanciación y copatrocinadores para un evento de este tamaño.
- Promover la venta de los productos a través de la sala de ventas ubicada en el Laboratorio y de los distribuidores en las ciudades mayores y de sitios de turismo en el país. De esta forma, se aprovecha la demanda local y nacional para vender productos de artesanos individuales que no han ajustado su producción a los requisitos del mercado internacional. Actualmente existe poca presencia de las artesanías de los departamentos meta en el mercado nacional, sobre todo por la situación pública y la gran distancia de los lugares donde se manufactura la artesanía hacia las ciudades principales. No obstante, la demanda de artesanías es significativa lo cual queda demostrado por las inquietudes de compradores/distribuidores en el país durante eventos feriales y por el recibo de inquietudes en el mismo Proyecto. En este sentido se planea también alquilar un espacio en la tienda de AdC en Bogotá para lograr una mejor presencia de la artesanía del sur occidente colombiano en la capital.
- Participar en eventos comerciales dentro y fuera del país como institución y/o representado por un grupo de artesanos seleccionados con potencial para establecer contactos comerciales y promover ventas de productos.

A-4.3 "Divulgar permanentemente las actividades y resultados del Proyecto": El Proyecto pretende formarse como un centro de desarrollo con servicios especializados para el sector artesanal en las departamentos meta. La visibilidad del Proyecto en los medios de comunicación y medios especializados es necesaria para captar la atención del sector. Se deben divulgar periódicamente los programas y resultados del Proyecto en los medios mencionados y estar presente en los eventos relevantes del sector meta (sur occidente). Para tales fines se utilizarán los medios de comunicación que permiten una proyección a nivel departamental y nacional. La divulgación de la información será continua, pero con mas fuerza en momentos donde existe una mayor sensibilidad del público hacia el tema de la artesanía.

Resultado 5 "Servicios ofertados del y para el sector":

Con el fin de suplir las necesidades de la oferta y demanda del sector en el suroccidente se proyecta ofrecer los servicios faltantes en la región a los artesanos y compradores de productos artesanales además como una alternativa para el logro gradual de la sostenibilidad económica del proyecto. Se creará un departamento de servicios empresariales (DSE) que se divide en 2

unidades, una de promoción comercial y divulgación por medio del almacén y otra de información con el centro de documentación (CD) que contará con el Sistema de información comercial y de diseño (SICD)

El Laboratorio Colombiano de Diseño se convertirá gradualmente en una entidad con personería jurídica e ingresos propios que aseguren sostenibilidad a mediano y largo plazo de tal manera que al finalizar el año 2005 al menos el 50% de sus ingresos provengan de la venta de servicios.

A-5.1 "Estudio de demanda de servicios del y para el sector y estudio de factibilidad"

A-5.2 "Implementar la infraestructura del Departamento de servicios empresariales"

A-5.3 "Poner en funcionamiento el DSE y prestar los servicios"

A partir del segundo año se debe estudiar la factibilidad del departamento y una vez asegurado esto, crear una gama de servicios con su infraestructura y logística apropiada. Al ser aprobado e instalado generará sus propios recursos por la venta de los siguientes servicios:

1. Venta y promoción comercial de productos de la región,
2. Control de Calidad, empaque, coordinación y despacho de mercancía,
3. Asesoría y orientación para compradores,
4. Certificación de productos y procesos,
5. Venta de servicios profesionales y de asesorías al sector,
6. Venta de información diversa relevante para el sector y los compradores
7. Venta de investigaciones de mercado
8. Organización y ejecución de eventos diversos y de capacitación

Funcionará como enlace entre los prestadores de servicios profesionales, los compradores, los actores del sector artesanal y los demás departamentos del Proyecto. Se coordinará con el Comité Consultivo Interinstitucional la incorporación de servicios ofertados por las instituciones regionales y personas naturales. Esto con el fin de adelantar el montaje del departamento sin mayores inversiones en infraestructura humana y física y al mismo tiempo reforzar la cooperación interinstitucional y con el área de prestación de servicios.

La fase inicial de creación de esta dependencia estará bajo la responsabilidad de los codirectores con asistencia del personal local.

6.3.2 Asistencia Técnica Internacional (ATI)

Están previstos 12 m/h de ATI durante la vida del proyecto, en promedio 4 meses por año. Estos son distribuidos de la siguiente manera:

1. año - total: 2 meses
2 veces 1 m/h asesorías en desarrollo de productos y capacitación
2. año - total: 5 meses,
1 m/h asesoría en diseño de la feria local y 4 meses (capacitación /desarrollo de producto/ mercadeo y tecnología /organización y gestión empresarial)
3. año - total: 5 meses,
(evaluación del proyecto /Departamento de servicios empresariales /capacitación /desarrollo de producto /mercadeo/ tecnología /organización y gestión empresarial/ producción limpia)

Las asesorías en desarrollo de productos, en capacitación y otros aspectos coincidirán en tiempo con los eventos de capacitación INTERDISEÑO.

6.4 Costo y plan de financiación

La planeación presupuestal del Proyecto respeta el presupuesto establecido en el CF y sus disposiciones técnicas y administrativas e incorpora las modificaciones solicitadas en la adenda que se encuentra en proceso. Estas modificaciones ajustan el presupuesto del CF según las necesidades actuales del Proyecto.

Se ha planeado teniendo en cuenta la real ejecutabilidad alimentando el plan con información equilibrada y compatible con los tiempos y objetivos del proyecto. En el presupuesto se encuentran incluidas las dos fuentes financieras del proyecto: la Comunidad Europea y el Gobierno de la República de Colombia a través del Ministerio de Desarrollo Económico representado en Artesanías de Colombia.

La distribución presupuestal por año se presenta por fuentes y sus previsiones específicas de las contribuciones Europea y Nacional se resumen de la siguiente manera:

POA1 - (Junio 2002 a Diciembre de 2003) Cambio 1€ = \$2.926,66

Fuente	Euros	Pesos
Contrapartida Europea	€161.655	\$468'075.806
Contrapartida Nacional	€164.707	\$482'042.465

Fuentes de Financiación Contrapartida Nacional 2002 - 2003

Ingresos operacionales Junio 14 de 2002 LCD	\$ 34'641.504
Artesanías de Colombia - Sena	\$ 65'000.000
Artesanías de Colombia - PAC 2002	\$ 80'000.000
Artesanías de Colombia - Sueldos 2002	\$ 30'737.358
Artesanías de Colombia - Sueldos 2003	\$ 65'000.000
Cámara de Comercio de Neiva	\$ 5'730.434
Cámara de Comercio de Ipiales	\$ 3'500.000
Convenio Contactar 2002	\$ 16'406.640
Cámara de Comercio de Pasto - Sueldos 2002	\$ 8'774.610
Cámara de Comercio de Pasto - Sueldos 2003	\$ 4'972.800
Cámara de Comercio de Pasto - Proyecto Carnaval	\$ 28'350.000
Fornipyme - Proyecto Mueble Étnico	\$102'000.000
Fornipyme - Artesanías Col. - Cadenas productivas	\$ 36'929.119
TOTAL	\$482'042.465

POA 2 - Año 2004 Cambio 1€ = \$2.926,66

Fuente	Euros	Pesos
Contrapartida Europea	€145.824	\$415'451.094
Contrapartida Nacional	€301.141	\$881'336.842

Fuentes de contrapartida Nacional - 2004

Artesanías de Colombia - PAC 2003	\$876'047.242
Artesanías de Colombia - Sueldos	\$ 67'600.000
Cámara de Comercio de Pasto - Sueldos	\$ 5'222.000
TOTAL	\$881'336.842

POA 3 - Año 2005 Cambio 1€ = \$2.926,66

Fuente	Euros	Pesos
Contrapartida Europea	€ 91.121	\$257'870.500
Contrapartida Nacional	€196.580	\$575'322.224

Fuentes de Contrapartida Nacional - 2005

Artesanías de Colombia PAC - 2004	\$ 499'535.124
Artesanías de Colombia - Sueldos	\$ 70'304.000
Cámara de Comercio de Pasto - Sueldos	\$ 5'483.100
TOTAL	\$ 575'322.224

7.0 AVANCE HACIA LA VIABILIDAD / SOSTENIBILIDAD

7.1 Políticas de Apoyo

Dentro del sector, Artesanías de Colombia S.A. ha adoptado algunas políticas de desarrollo de algunos países como Brasil y Filipinas, los cuales han implementado el diseño como herramienta estratégica de proyección social y económica.

La política de competitividad del Brasil en 1.996 fue implementada en Colombia, con la cual se dio inicio al fortalecimiento del sector artesanal a través de la intervención de diseño. Dentro de la implementación, se crearon dos proyectos principales:

1. Proyecto de Laboratorio Colombiano de diseño para la artesanía y la pequeña empresa (Unidades de Pasto y Armenia).
2. Unidad de diseño con sede en Bogotá.

Con el objetivo general de: contribuir para elevar las cualidades competitivas de la artesanía y la pequeña empresa colombiana, a través de procesos integrados de innovación y diseño.

- La estrategia también generó:
 - La creación de una política nacional de diseño para el artesano.
 - La coordinación de todas las acciones de AdC relacionadas con diseño.
 - Incentivó el desarrollo de programas, proyectos y acciones de capacitación del recurso humano para el sector. De igual manera la iniciativa de desarrollo de proyectos de investigación y diseño, para el mejoramiento de procesos.
 - La implementación de una base de datos relacionada con el diseño y el producto artesanal.
-
- Dentro de la propuesta, se plantearon las siguientes estrategias que se han perfeccionado con el tiempo:
 - Contratar recurso humano de alto nivel.
 - Constituir grupos interdisciplinarios por proyecto, y por especialidad de oficio.
 - Invertir en procesos avanzados de gestión de diseño.
 - Buscar coherencia en todas las interfaces como mercado, producto, embalaje, puntos de venta, publicidad, etc.
 - Definición de áreas de acción en virtud de capacidades de respuesta.
 - Concretar esfuerzos en pocos pero buenos proyectos.
 - Definición de proyectos de desarrollo de productos a partir de orientaciones de mercado.

Líneas de acción:

1. Concientización y promoción.
2. Inteligencia e información
3. Desarrollo de productos y asesoría técnica
4. Capacitación del recurso humano.
5. Infraestructura y organización.

Desde el año 2000 Artesanías de Colombia en busca de una mejor gestión y desarrollo del sector, implementa una estrategia de acción aplicada en Filipinas, por ser este país similar a Colombia en cuanto a su desarrollo y fortaleza artesanal y el cual ha evolucionado en gran medida convirtiéndose en uno de los más destacados en su intervención en artesanía.

En los años 80 Filipinas procesó productos de consumo masivo, no manufacturados en vestuario, mobiliario, turismo etc, que posteriormente dentro de una campaña agresiva de comercialización, impulsada por el Ministerio de Comercio e Industria de Filipinas con el establecimiento de - CITEM- presentan resultados desalentadores, puesto que la competencia en el mercado global contaba con años de experiencia, calidad, precio y diseño competitivo. Esto permitió replantear la estrategia a una de alto contenido de diseño, exclusividad, productos especiales y comerciales. La estrategia esta orientada al desarrollo de productos, mercado, tendencia mundial, capacitación para exportar y promociones internacionales.

En 1983. CITEM se concentra en detectar la sensibilidad del País, y posteriormente con la consultoría mundial de Italianos, Franceses, Alemanes - Comunidad Europea, logra encontrar estos elementos al gusto internacional.

Un diseñador filipino ha orientado el proceso con el equipo de diseño de Artesanías de Colombia, con el cual ha logrado el lanzamiento y la presentación de la colección Casa Colombiana en el año 2001 y su segunda versión con el concepto Sabor esencial en el año 2002, con excelentes resultados y grandes perspectivas internacionales.

Entre las nuevas políticas que se proyecta desarrollar se han considerado ciertos elementos que permitan asegurar la sostenibilidad en el futuro y viabilidad de los resultados deseados.

- Las acciones de diseño deben ser planteadas con base en los resultados de estudios de mercado, seguidas de acciones de promoción y mercadeo dentro o fuera del país. El enfoque debe cambiar gradualmente del mercado nacional a los mercados externos, buscando nichos que se ajusten a las características de los productos artesanales colombianos.
- En la medida de lo posible se puede estimular el establecimiento de medianas y grandes distribuidoras de artesanías en los departamentos meta, pues éstas debido a sus fines lucrativos promueven la producción de artículos competitivos obedeciendo a la demanda existente.
- Promocionar una oferta de servicios profesionales acordes a las necesidades del sector, incluyendo la creación de oficinas de diseño y/o de promoción empresarial en algunos sitios estratégicos de los departamentos de la región objetivo del Proyecto.
- El actual apoyo integral al sector es una excelente forma de lograr resultados sostenibles y viables, no obstante, es importante que se enfoquen al aspecto de comercialización de los productos y sobre todo lograr que los artesanos con bajos recursos se beneficien de este aspecto. En este sentido una política nueva debería considerar traer el mercado a los artesanos, es decir que se debe gestionar o apoyar la organización de eventos comerciales y de promoción de productos en la zona objetivo.
- En el contexto de un mercado global que cuenta con un sin fin de ofertas de productos artesanales y de una gran variedad de tendencias en diseño es de suma importancia lograr conceptos de productos con una identidad única que preferiblemente representen al país, las comunidades de los departamentos y comunidades o la región meta. Se debe dar seguimiento al intercambio permanente con los actores del sector, expertos y entidades afines al diseño para identificar conceptos que respondan a la demanda de los mercados. La iniciativa de AdC para crear el concepto "Casa Colombiana" es un buen ejemplo de este sistema el cual requiere una revisión continua para poder responder con precisión a la demanda en un futuro.

7.2 Tecnología apropiada

La tecnología apropiada (TA) en el sector de la artesanía está orientada al bajo costo, fácil manejo y uso intensivo de la mano de obra, pequeña escala y familiaridad con el medio ambiente. Todos los talleres artesanales en la región meta del proyecto fueron creados por los mismos artesanos utilizando tecnologías sencillas o rudimentarias acordes a las limitaciones impuestas por sus conocimientos, habilidades, recursos materiales, etc. Se trata de tecnologías

autéctonas o tradicionales en donde el conocimiento campesino juega un rol muy importante. El cuello de botella principal de estas unidades productivas, según diferentes diagnósticos está ubicado en la variable tecnológica.

Para el suroccidente colombiano, la actividad artesanal se constituye en un sector fundamental dentro del proceso de reactivación de la economía regional, es por esta razón que muchos de los esfuerzos de diferentes organizaciones se han concentrado en el sector y han logrado unos resultados positivos orientados a fortalecer este grupo siendo improbable la aparición de innovaciones radicales en los países en desarrollo. La evidencia empírica muestra que la difusión de tecnología involucra un proceso de cambio continuo, generalmente incremental, cuyos objetivos son adoptar las tecnologías externas al contexto específico en el cual serán aplicadas para alcanzar mayores niveles de eficiencia operativa.

El mejoramiento tecnológico es importante al menos por dos razones, la acumulación de innovaciones permite obtener incrementos en la productividad y las diferencias de dotación de recursos, calidad de insumos y gustos locales obligan a realizar adaptaciones a las tecnologías importadas, todo esto sin duda constituye aprendizaje que mejora las competencias de la empresa. De esta manera se considera también como innovación la creación de nuevas posibilidades técnicas, la modificación o mejoras a las tecnologías y las capacidades de eslabonamiento para compartir información y experiencias tecnológicas más aún, la aplicación de tecnologías en sectores especializados como es el caso de la artesanía enmarcados dentro de un concepto de pieza única y teniendo en cuenta que la tecnología que aquí se aplique va a requerir un estudio en determinada área. La innovación tecnológica en la artesanía implica dar un destino económico para una nueva idea, que puede ser, o no, resultado de un invento genuino; según el enfoque derivado de la literatura neoschumpeteriana, una innovación científica y tecnológica consiste, básicamente en la transformación de una idea en un producto nuevo o perfeccionado. Es así el caso del barniz de Pasto, en donde el punto a estudiar sería fortalecer el puesto de trabajo para mejorar la salud ocupacional de los artesanos y la obtención de láminas del mopa-mopa, sin olvidar que en esta cadena productiva habría que canalizar la forma como se está reforestando y planificando el cultivo para garantizar que la cadena sea autosuficiente desde todos sus frentes de trabajo.

De esta manera, si ahondamos en cada oficio artesanal encontramos que en el enchapado en tamo, el cual es un fino aplique de láminas naturales tomadas del tallo seco del trigo proceso que ha sido muy depurado desde el punto de vista artesanal, el desarrollo tecnológico desempeñaría un papel muy importante si entrara a investigar y a formular procesos enfocados a la preparación de esta materia prima antes de ser utilizada en el oficio artesanal y estudiar de qué manera se puede optimizar el proceso para generar mayor valor agregado y minimizar costos.

En cuanto a la actividad de la minicadena de la iraca, actividad artesanal en la cual se han conseguido muy buenos resultados, sería conveniente que la asistencia técnica y la transferencia de tecnología adecuadas a la región y a los procesos de cultivo transformación, tejido y comercialización de las artesanías elaboradas en esta fibra, mejore la producción y la competitividad de la minicadena. Además se fortalecerían los procesos de planeación, mercadeo y comercialización. Estos análisis nos llevarían a pensar que en una región en donde está ubicado el 14.35% de la población artesanal es urgente el concentrarse en la optimización de los procesos productivos a través de tecnologías apropiadas que ayuden a lograr unos mejores volúmenes de producción que permitan entrar a competir en el mercado mundial con un producto

diferenciado, que no pierda el valor de artesanía pero que ayuden a posicionar a la artesanía colombiana en los mercados globales.

7.3 Protección del medio ambiente

7.3.1 La artesanía tradicional y los recursos naturales renovables

Se calcula que 1'300.000 personas en Colombia dependen económicamente, directa o indirectamente, permanente u ocasionalmente, de la producción artesanal. La producción artesanal nacional está sostenida sobre un eje integrado principalmente por tres importantes oficios:

1. Tejeduría de fibras naturales e industriales (58%)
2. Trabajo en madera (15%)
3. Alfarería y cerámica (10%)

Desde el punto de vista ambiental la artesanía:

- Demanda una creciente cantidad de recursos naturales: vegetales (maderas, hojas, cortezas, frutos). Animales (pieles, conchas, hueso, lana, seda) y minerales (carbón, arcillas, marmaja, sal) utilizados como materia prima o insumos (leña o carbón mineral para la cocción ceramista) en la producción.
- Demanda materiales: tintes químicos, pinturas, esmaltes telas, hilos.
- Elabora productos
- Arroja desechos que necesariamente causan impacto en el ambiente.

7.3.2 Aplicación de tecnologías limpias y eficientes

Una propuesta para la aplicación de tecnologías ambientalmente sanas a la producción artesanal debe tener en cuenta la realidad específica de la misma, es decir:

- Su alto componente de mano de obra.
- La ineficiencia de su producción.
- La carencia de fuentes de crédito.
- La estructura débil de su gestión.
- que por su complejidad demanda una integración de esfuerzos y recursos.
- La falta de asociaciones o redes de productores importantes.

El plan de gestión ambiental para el sector artesanal debe integrar:

- El manejo sostenible del recurso natural.
- La reestructuración operativa y funcional de sus sistemas productivos que lleve a la reorganización de plantas y talleres.
- La reconversión tecnológica de sus sistemas productivos.
- La aplicación de tecnologías limpias y eficientes, como condición de competitividad.
- Incremento en la eficiencia.
- Disminución de costos de control de la contaminación.

- Economía de costos productivos (más económico prevenir que controlar al final).
- Cumplimiento de normas ambientales.
- Imagen de la empresa o taller.
- Mejoramiento de la salud y seguridad ocupacional.
- Garantías de seguridad para el consumidor.

Debe tener en cuenta alcanzar el etiquetado el cual tiene por objetivos:

- Identificar y diferenciar el producto en el mercado al informar sobre propiedades.
- Facilitar la recolección del producto y sus componentes.

7.3.3 Política ambiental

En Colombia en virtud y como encargadas por Ley de administrar los recursos naturales renovables y propender por el desarrollo sostenible, CORPONARIÑO y CORPOAMAZONIA cumplen su misión institucional en el suroccidente del país.

En cooperación con las Corporaciones Autónomas de Nariño, Cauca y Putumayo, y con la participación de los diseñadores y artesanos se debe analizar los procesos de producción y ciclos de producto, insumos utilizados y desperdicios generados en los diferentes oficios del sector artesanal con el fin de diseñar una estrategia ambiental viable y desarrollar conceptos de diseño ecológico.

CORPONARIÑO por ejemplo ha diseñado un programa de educación ambiental que es el eje de su política institucional. Considerando que la eficacia en los resultados de los proyectos dirigidos al manejo y buen uso de los recursos naturales, depende en gran medida de la formación ambiental de la comunidad, el Laboratorio ha establecido una alianza con esta entidad en principio para el sector mueble y artesanías en madera y posteriormente para otras cadenas productivas

POLÍTICAS

- Investigación biológica y ecológica de recursos.
- Repoblamiento de especies nativas en vías de extinción, que permitan integrarlas a las tradiciones agrícolas campesinas, con el apoyo de las CAR y Umatas locales.
- Aprovechamiento de los usos alternativos del recurso (medicinales, alimenticios, en construcción de vivienda) dentro de una acción real de recuperación, apreciación y utilización de la biodiversidad regional.

Resultado:

- Establecimiento de banco de recursos (especies) para los artesanos, que incidirán en los costos de producción
- Estimulo a la cultura ambiental del sector.
- Adición del valor ambiental a la calidad del producto.
- Consolidación de la concertación interinstitucional para el manejo de la problemática artesanal.

7.3.4 Ecodiseño

El diseño influye directamente en el consumo, incrementando sus niveles a través de las propuestas que realiza: crea necesidades inexistentes, forma valores ficticios o modas, instaura productos nuevos portadores de éxito (social, sexual, profesional)

Errores en diseño

- Errores de concepción: originarias de la sociedad de consumo que asume que las soluciones las da el mercado libre o que produce la ignorancia sobre el problema.
- Errores de gestión: al disponer u organizar los recursos para obtener el resultado. Se pueden deber a la incapacidad de comprender la dinámica social.
- Errores técnicos: relativos a las cualidades funcionales o no del artefacto que pueden generar uso inadecuado, problemas de desensamblaje y disposición final de residuos.

El nuevo diseño

- Investigación: interdisciplinaria y participativa en la localidad, explora técnicas de conservación de recursos y energía (reducir, reciclar, reutilizar)
- Innovación: respuesta al cambio pero sin conflicto o tensión al medio ambiente.
- Educación: Sensibilización ecológica de la sociedad.
- Comunicación: Información sobre riesgos de uso y postconsumo.
- Interacción: Pertenencia comunitaria del diseño.

La gestión ambiental del diseño se basa en los principios de las **3 R** :

1. REDUCIR: Consumo de recursos naturales renovables (RNR), recursos naturales no renovables (RNNR) y energía.
2. RECICLAR: Convertir el desecho en producto útil.
3. REUTILIZAR: Volver a usar directamente, sin tratamiento (envases retornables) o convertir el residuo en materia prima secundaria.

7.4 Aspectos socio - culturales y de género

7.4.1 Aspectos socio culturales

Con el fin de lograr la apropiación del Proyecto por los beneficiarios, en términos de viabilidad durante la vida del mismo, es importante considerar que la existencia del Laboratorio en la región desde hace seis años ha demostrado la acogida y respuesta institucional a sus objetivos. Es cada vez más evidente para los planeadores del desarrollo regional que la artesanía es una posibilidad real de crecimiento para las comunidades de base de esta zona.

Dentro de la estructura socio cultural del sector artesanal del sur occidente colombiano encontramos un gran trabajo tanto de entidades estatales, municipales del orden público y privado que junto con las comunidades productivas específicas, han adelantado gestiones para el fortalecimiento del sector.

En el desarrollo del Proyecto se incorporarán metodologías como las convocatorias abiertas y los comités por cadenas productivas que permitan brindar un espacio de acción y decisión dentro del Proyecto a los actores que intervienen en este sector.

Es el caso de la cadena productiva de la iraca, en el departamento de Nariño que concentra a 8.000 artesanos de 12 municipios (Linares, Ancuya, Consacá, Sandoná, La Florida, Pupiales, Ospina, La Cruz, Colón, Sapuyes, La Unión, San Pablo y Los Andes Sotomayor) que, con el apoyo institucional liderado por Artesanías de Colombia S.A y el Laboratorio Colombiano de Diseño, han participado en la estructuración de una matriz de compromisos, necesidades y puntos de acción para el desarrollo del sector en todos sus eslabones productivos (Cultivo, preparación de materia prima, procesamiento de materia prima, acabado de productos, distribución y comercialización). En este momento se gestiona la firma del Acuerdo de orden Nacional y Regional.

Lo mismo ha sucedido con la cadena productiva del fique que concentra a 19 municipios productores y 9 municipios artesanales en Nariño. Es importante tener en cuenta que existen 8.248 familias cultivadores de esta fibra y un número aproximado de 121 personas dedicadas a oficios artesanales, aunque este número representa solo un 0.10%, este se ha fortalecido con la intervención y gestión del Laboratorio de diseño y Artesanías de Colombia. Igual de relevante es el número de artesanos dedicados a la elaboración de hilo, representando el 40.4%. Con estas estadísticas podemos darnos cuenta del potencial y la cobertura de proyección. Actualmente la Corporación Cambio y Desarrollo de Nariño han liderado la gestión de concertación para un acuerdo de competitividad de este sector, el Laboratorio Colombiano de Diseño, Fomipyme y la Secretaría de Agricultura de Nariño han apoyado este proceso desde su inicio y se han unido a este objetivo nueve entidades más de orden local y nacional.

En cuanto a los sectores productivos de madera y cuero que también están presentes en la región, tienen debilidades organizacionales, son pocas las asociaciones estructurales, sin embargo por ser técnicas avanzadas los artesanos cuentan con núcleos productivos y talleres organizados individualmente.

El oficio de la tejeduría en lana concentra en gran medida comunidades indígenas, caracterizadas tanto en Nariño, Cauca y Putumayo por sus elementos de identidad ancestrales, su iconografía propia plasmada en tejidos y telares. Las organizaciones aunque mantienen sus propios niveles de organización, en el caso de Nariño es débil. En Putumayo existe mayor número de personas dedicadas a este oficio de tradición aún no censados, y en Cauca existe una organización que a través del tiempo se ha consolidado como una organización fuerte de cabildos y resguardos indígenas que lucha por sus derechos ante la sociedad.

Culturalmente los oficios se han desarrollado en unidades productivas familiares que han transmitido sus conocimientos y habilidades de generación en generación. Algunos oficios como Barniz de Pasto, técnica ancestral propia del sur occidente Putumayo y Nariño, se ha debilitado debido al extremo individualismo, bajo nivel de organización, bajo nivel de experimentación generando un estancamiento del oficio, los artesanos aunque conservan sus técnicas, dependen especialmente de los artesanos de madera con técnicas de torno y talla para plasmar su arte en estos objetos. Actualmente el Laboratorio Colombiano de diseño junto con un grupo de artesanos formuló y presentó un proyecto para dar inicio al rescate de la técnica y el fortalecimiento organizacional de la cadena (recolectores de materia prima en el Putumayo, barnizadores en Pasto y artesanos de madera) buscando una mayor dinámica.

El extremo individualismo del artesano es propio y cultural de la región sur occidente, excepto en los grupos indígenas que aun conservan patrones de convivencia propias y esquemas filosóficos y creencias colectivas, en este sentido se ha logrado avanzar con dificultad con los actores de las cadenas productivas del fique y la iraca en Nariño.

Nariño también tiene artistas innatos que plasman en sus obras expresiones como la pintura, música, escultura, etc. Una excelente representación lúdica se vive con el Carnaval de Negros y Blancos, que inició en la época republicana, en el que los artistas se manifiestan con grandes obras simbólicas y fantásticas modeladas en barro y concluidas con papel mache, donde el colorido y la majestuosidad impactan al público. Esta tradición perdura en el tiempo y se celebra los días 4,5 y 6 de enero. Inicia cuando los colonos blancos dan un día de libertad a sus esclavos y terminan integrados blancos, negros e indígenas. La motivación de los artistas no es económica, sino de reconocimiento y satisfacción del público. Actualmente se ha declarado este Carnaval como Patrimonio Cultural del País, lo que ha permitido darles un espacio de mayor identidad y divulgación a nivel nacional.

La Alcaldía de Pasto ha iniciado un proceso que busca una cultura lúdica nariñense más dinámica, fortalecida y productiva, en el que el Laboratorio de Diseño ha articulado un apoyo con la cualificación técnica de los cultores (artistas y artesanos) del carnaval. En menor escala pero igual de importante es el carnaval de origen indígena Kamsa e Inga en el Putumayo quienes conmemoran la muerte de sus difuntos el 5 de diciembre, los artesanos de madera representan sus personajes en máscaras talladas y pintadas con tintes naturales. El Proyecto buscará igualmente establecer alianzas en esa región para beneficiar los cultores de esta expresión cultural indígena.

7.4.2 Aspectos de género

El Papel de la mujer dentro del sector artesanal en el Sur occidente del país, es muy representativo, de acuerdo al Censo Artesanal que Artesanías de Colombia realizó en 1.998, se encontraron en el departamento de Nariño 5092 mujeres en el área rural y 1676 en la zona urbana, representando el número más alto de mujeres artesanas en Colombia, en Cauca 418 mujeres en área rural, 162 en el área urbana y en el Putumayo aunque no hay datos exactos se encuentran comunidades indígenas muy numerosas que trabajan en tejidos y técnicas ancestrales. El total de mujeres artesanas en Colombia es del 59.95%, esto no solo demuestra el papel de la mujer dentro de este sector, sino también la importancia que tienen los oficios artesanales en la economía familiar. El papel de la mujer artesana, ha llevado a aminorar el desequilibrio entre las necesidades de consumo y la capacidad para solventarlas a través de sus ingresos percibidos por el trabajo en la artesanía, los cuales se invierten en educación para la familia, cría de especies animales menores que utiliza como complemento alimenticio y como fuente de ingresos complementarios, así como en mejoras a la vivienda. El hombre dentro de la economía familiar es el que trabaja en el campo especialmente en actividades agrícolas y quien cuenta con una mejor remuneración, el machismo que existe culturalmente, no permite ejercer otro tipo de actividad a la mujer que no sea artesanal sin descuidar las labores domésticas, que en parte ha permitido que las técnicas aprendidas no se pierdan con la influencia de otros contextos. Actualmente con la situación de violencia especialmente en el campo se han fragmentado los núcleos familiares encontrando a las mujeres como cabezas de hogar, que encuentran en la artesanía un medio de subsistencia.

Teniendo en cuenta las anteriores consideraciones tanto hombres como mujeres tendrán posibilidades de participación en el Proyecto. Con la claridad de la comprensión de la relación hombre - mujer en la región la UG propenderá por una situación más equitativa dando importancia al papel que representa la mujer dentro de este sector, fortaleciendo el esquema socio-cultural de esta zona. De esta manera se espera generar cambios a través del Proyecto que valoricen el enfoque de género.

7.5 Análisis de sostenibilidad

El hecho que el Laboratorio fue establecido en Pasto varios años atrás y ha funcionado desde 1996 bajo objetivos muy parecidos a los del presente Proyecto, es un indicador que no existe un eminente peligro en cuanto a la sostenibilidad de las actividades después de finalizado éste. AdC, como la organización que creó el Laboratorio y que además cuenta con los recursos y medios suficientes, será la organización que recibirá la infraestructura física y humana reforzada por el Proyecto.

En términos de sostenibilidad la UG ha planeado la implementación de un Departamento de servicios empresariales que una vez finalizada la Cooperación Internacional en la zona se garantice su sostenibilidad al contar con una gama amplia de servicios para el sector microempresarial de Nariño, Cauca y Putumayo.

La venta de servicios de asesoría, capacitación y desarrollo de producto durante la vida anterior del Proyecto hace posible concluir que existe demanda por estos servicios y que los programas que éste adelanta dan respuesta a una demanda en crecimiento.

Estos servicios estarán dirigidos tanto a la oferta como a aquellos que demandan artesanías. A artesanos individuales, al sector microempresarial, a profesionales y técnicos y a entidades públicas y privadas así como a comercializadores e intermediarios de productos.

Una de las actividades del Proyecto en el programa de Promoción y Divulgación es precisamente la identificación de servicios y el estudio de factibilidad del Departamento de servicios empresariales con el fin de minimizar el riesgo y planear aquellos ajustados a la realidad.

Todos los resultados previstos en la matriz de planificación se producirán durante la vida del Proyecto, suponiendo que las hipótesis se verifiquen. Una vez finalizado, el Laboratorio Colombiano de Diseño tratará de dar continuidad a la mayoría de las actividades emprendidas o fortalecidas durante el presente Proyecto, con sus propios planes operativos y con aquellas actividades que estén relacionadas con el diseño de producto y la capacitación. Estas categorías de actividades requieren un seguimiento continuo, pues las tendencias de diseño cambian constantemente y la capacitación de artesanos y personal profesional afin requiere actualizaciones en intervalos temporales para mantener un buen nivel de instrucción y un flujo de nuevos diseños. Para que los resultados se obtengan o se incrementen, es necesario garantizar que la infraestructura física y humana adicional creada se mantenga en un buen estado, actualizando la información en el Centro de Documentación y los conocimientos de los diseñadores periódicamente. Todo esto depende de la sostenibilidad financiera. Para garantizar el buen funcionamiento del Centro de Documentación y la actualización de los diseñadores del Laboratorio después del cierre del Proyecto se propone apoyar económicamente al Laboratorio con fondos externos hasta un periodo de 2 años aproximadamente.

Las modalidades de transferencia de las responsabilidades al final del Proyecto se harán mediante un acta de entrega donde se expondrán los requisitos de la aceptación garantizando de esta forma que el organismo que recibe asumirá las responsabilidades para el buen funcionamiento del Laboratorio durante un tiempo conveniente.

Sostenibilidad financiera: Considerando que las políticas nacionales pueden modificarse en el tiempo, y que Artesanías de Colombia se encuentra gestionando el aporte nacional comprometido en el CF sin tener respuesta hasta la fecha de elaboración del presente POG, la UG debe proyectar la sostenibilidad del proyecto teniendo en cuenta que no hay certeza absoluta respecto al ingreso permanente de aportes nacionales. Por este motivo se ha visto obligada a buscar la cofinanciación parcial de las entidades públicas mediante la participación en sus convocatorias de proyectos.

En vista de la anterior situación y con el ánimo de lograr la sostenibilidad financiera del Laboratorio se proyecta la venta de servicios a través del Departamento de Servicios Empresariales (DSE) apoyado por sus unidades, se busca introducir gradualmente honorarios por los servicios que éstos ofrecen y aprovechar la infraestructura creada para vender servicios parcialmente cuando que no sea utilizada por el Proyecto (sala múltiple, taller de maquetas).

El Proyecto debe introducir al sector una cultura de pago por los servicios, pues esta no existe en el momento. Hay que elegir más adelante y para tal fin los métodos y grupos de usuarios a los cuales se aplicaría este cobro adicional. Una forma será definir diferentes grupos de usuarios de acuerdo al promedio de ingresos con diferentes niveles de acceso a los servicios. La información requerida de los negocios artesanales en la región se puede adquirir a través de las Cámaras de Comercio regionales.

A largo plazo y bajo las actuales tendencias políticas-económicas se anticipa que el DSE absorberá el proyecto Laboratorio Colombiano de Diseño, incorporando su estructura como apoyo; esto por cuanto el departamento asegura autosostenibilidad y suple una de las principales carencias del sector, la comercialización, sin dejar de lado el componente de diseño y asesoría para asegurar la producción de artículos con identidad y calidad que sean capaces de competir bajo las condiciones cada vez más exigentes de los mercados actuales.

8.0 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

8.1 Indicadores de seguimiento

Ver Anexo No 7

8.2 Revisiones / Evaluaciones

El presente Proyecto ejecuta sus actividades de forma directa, por lo tanto su sistema de auto evaluación no requiere controles externos al mismo Proyecto. Toda actividad realizada en talleres o en la zona rural, es reportada a la UG por quien ejecuta dichas actividades (diseñadores, expertos, personal de planta, etc.), por los asociados (CCI u otros) y por los mismos beneficiarios (artesanos, diseñadores externos, etc) en forma de registros, informes y otros documentos

La autoevaluación mide la eficiencia y eficacia de las acciones planeadas por el Proyecto. La medición de los avances de las actividades se efectúa mensualmente y el avance de los resultados se mide cada 3 meses. El impacto del Proyecto será medido en el momento de cierre y finalización del mismo.

8.2.1 Procesos y medios de obtención de la información relevante

El punto de referencia para la evaluación de las actividades son los planes operativos (POG - POA'S) y las fichas de acción consignadas en estos documentos las cuales serán actualizadas periódicamente. Los coordinadores de los departamentos serán los responsables de la ejecución de las actividades siguiendo el cronograma establecido; por su parte, los Codirectores son los responsables de la ejecución de los POA's.

La información básica para medir los resultados se obtiene a través de informes, registros y reuniones protocolarias. Los informes son realizados por los expertos nacionales, internacionales, prestadores de servicios profesionales, personal de planta del Proyecto y por las unidades de éste.

Cada unidad deberá reportar el día 30 de cada mes el avance de las actividades a su departamento y este a su vez elaborará informes mensuales del avance de las actividades utilizando los formatos preestablecidos para la dirección del Proyecto.

La Cámara de Comercio es la entidad encargada de la contabilidad del Proyecto y con el fin de reforzar el control sobre los recursos financieros, entregará al auxiliar de contabilidad informes financieros mensuales, trimestrales, semestrales y anuales de lo ejecutado a más tardar el quinto día de cada mes.

La información de campo, de eventos etc., se debe entregar dentro de los 10 días calendario siguientes al desarrollo de la actividad mediante informes a los coordinadores de los departamentos. En cuanto a las sub-actividades de larga duración, estas se evaluarán cada 14 días y se entregará el respectivo reporte de avance.

Los asistentes de los coordinadores son los responsables para reunir a tiempo, revisar y aprobar la información recibida y entregarla en forma sintetizada a los coordinadores. Los últimos se encargarán de actualizar las fichas de acción y preparar los respectivos informes del avance de las actividades y logro de resultados. Este documento formará parte de los informes mensuales, trimestrales, semestrales y de las síntesis anuales.

Una vez recibidos los informes, los asistentes deben aprobar o rechazar los documentos por escrito dentro de 3 días hábiles.

En caso de detectar retrasos en la ejecución de las actividades, se iniciará un proceso de evaluación con el fin de identificar y eliminar los obstáculos, con autorización de los coordinadores y en un plazo de cinco días hábiles.

8.2.1.1 Mecanismos de información

- Se debe manejar una variedad de registros con detalles del **visitante del Proyecto**, incluyendo su nombre-teléfono- celular-dirección-asunto-contacto en el Proyecto
 - 1- para visitantes del Proyecto
 - 2- para llamadas telefónicas
 - 3- contactos por fax o e-mail y/o a través de una pagina web
- Para la **ejecución de eventos de capacitación** se requiere:
 - 1- un documento que especifique lugar, fecha y tipo de evento
 - 2- una hoja de asistencia de los participantes con sus datos personales
 - 3- una hoja de evaluación del evento por participante y firmada por él
- Durante **ferias y eventos comerciales o de promoción** se debe llevar registro de aquellos visitantes que representan contactos comerciales, sectores del mercado o presentan inquietudes generales sobre el Proyecto. Además de los registros de productos exhibidos e informes detallados del evento.
- Para **visitas de los talleres artesanales y en el campo**, se deben elaborar informes detallados y llevar un registro del número de personas que realizan la visita y personas visitadas, incluyendo la dirección o ubicación y asuntos tratados con los artesanos.
- Por parte de cada departamento, centro o unidad se debe organizar y reportar cada mes un resumen de las visitas al Proyecto.
- **Registros de publicaciones** sobre actividades y resultados en los medios de comunicación así como anuncios publicitarios del Proyecto.
- Se deben llevar **inventarios actualizados** de las bases de datos disponibles en el CD y de los productos destinados para la venta en el almacén. Este control corresponde al coordinador del DSE.
- En reuniones bi-mensuales se intercambiará información relacionada con los mecanismos, procesos de evaluación y problemas detectados con el fin de ajustar el sistema de autoevaluación. Los resultados de las reuniones serán debidamente registrados.

Todo informe debe contener un capítulo o párrafo que haga referencia a sugerencias y observaciones con el fin de detectar obstáculos y/o elementos que dificultan o benefician la ejecución de la actividad.

Los contratos y órdenes de trabajo elaborados por el departamento administrativo contienen información de la actividad, rubro y presupuesto correspondiente para cada actividad o contratación. Estos documentos serán registrados por el auxiliar contable con el fin de presentar resúmenes de las actividades ejecutadas según el presupuesto. De igual forma los informes del avance de las actividades elaborados por los coordinadores de los departamentos serán entregados el auxiliar contable para correlacionar el avance de cada actividad y resultados con el presupuesto ejecutado, en un solo documento cada mes.

8.2.2 implementación del sistema de evaluación

Para la implementación del sistema de evaluación se contratará un consultor nacional quien elaborará los ajustes necesarios al sistema y capacitará a los coordinadores y el personal del proyecto para su manejo mediante un taller.

Durante los primeros 6 meses de funcionamiento del sistema de evaluación, el consultor revisará el uso correcto por parte del personal del Proyecto y dará asesoría para que este se aplique en forma óptima.

ANEXO 1

Informe financiero mensual

CONVENIO COMUNIDAD EUROPEA - REPUBLICA DE COLOMBIA
 Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para la Artesanía y la Pequeña Empresa

EJECUCION PRESUPUESTAL JUNIO 14 DE 2002 A ABRIL 30 DE 2003

RUBROS	EJECUCION ABRIL DE 2003				EJECUCION ACUMULADA				EJECUCION TOTAL		% DE EJECUCION	
	UNION EUROPEA		COLOMBIA		UNION EUROPEA		COLOMBIA		PESOS	EUROS	PESOS	EUROS
	PESOS	EUROS \$3.170.31	PESOS	EUROS \$3.170.31	PESOS	EUROS	PESOS	EUROS				
CAPACITACION CAPACITACION A-2.1, A-2.2, A-2.3	1.297.809	409	0	0	3.038.559	956	0	0	3.038.559	956	13%	11%
EQUIPOS	0	0	0	0	8.883.700	2.943	0	0	8.883.700	2.943	4%	4%
AUTOMOVIL 4X4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
EQUIPO DE COMPUTO Y OFICINA	0	0	0	0	5.534.256	1.756	0	0	5.534.256	1.756	7%	6%
EQUIPO DE OFICINA	0	0	0	0	69.600	25	0	0	69.600	25	1%	1%
EQUIPO MEDIOS AUDIOVISUALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
MUEBLES Y ENSERES	0	0	0	0	904.150	284	0	0	904.150	284	3%	3%
EQUIPO COMUNICACIONES	0	0	0	0	2.375.694	878	0	0	2.375.694	878	59%	59%
TALLER DE MAQUETAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
GASTOS OPERATIVOS	7.299.291	2.302	2.610.027	823	33.225.911	11.202	22.228.633	8.044	55.454.544	19.247	135%	127%
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	746.530	235	0	0	15.020.582	5.453	2.300.000	868	17.320.582	6.321	47%	46%
INSTALACION DEL PROYECTO A-0 INVEST. Y DESARROLLO A-1.2, A-1.3, A-1.7 CAPACITACION A-2.1, A-2.3 AT Y EXTENSION TECNOLOGICA A-3.2, A-3.7 PROMOCION Y DIVULGACION A-4.4												
DIVULGACION Y MATERIALES PROMOCION Y DIVULGACION A-4.4, A-4.8	730.000	230	0	0	18.803.183	6.944	0	0	18.803.183	6.944	97%	96%
CENTRO DE DOCUMENTACION PROMOCION Y DIVULGACION A-4.1	37.800	12	0	0	787.900	255	0	0	787.900	255	15%	13%
PERSONAL SUELDOS ARTESANIAS DE COLOMBIA ACOMPANAM. Viajes Artesanias de Colombia ACOMPANAMIENTO Viajes Artesanias de Colombia SUELDOS CAMARA DE COMERCIO DE PASTO	0	0	3.989.632	1.258	0	0	46.240.496	16.630	46.240.496	16.630	101%	99%
HONORARIOS- PERSONAL DE PLANTA	0	0	5.262.295	1.660	0	0	60.203.199	21.963	60.203.199	21.963	69%	68%
GASTOS DE VIAJE	0	0	3.800.964	1.199	0	0	24.900.966	9.164	24.900.966	9.164	97%	96%
INSTALACION DEL PROYECTO A-0 INVESTIGACION Y DESARROLLO A-1.2, A-1.3, CAPACITACION A-2.1, A-2.3 ASISTENCIA TECNICA A-3.2, A-3.7 PROMOCION Y DIVULGACION A-4.4												
EXPERTOS NACIONALES INSTALACION DEL PROYECTO A-0, A-0.5, A-0.2 INVEST. Y DESARROLLO A-1.2, A-1.3, A-1.7 CAPACITACION A-2.1, A-2.3 ASISTENCIA TECNICA PROMOCION Y DIVULGACION	0	0	6.427.175	2.027	0	0	74.238.357	27.060	74.238.357	27.060	97%	95%
ADQUISICION DE ACTIVOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%
TOTAL	10.111.430	3.189	22.090.093	6.968	79.759.835	27.754	230.111.651	83.730	309.871.486	111.484	52%	50%

ANEXO 2

Cuadros presupuestarios

PRESUPUESTO GLOBAL POR RESULTADOS - POG
SEGUN ADENDA

RESULTADOS	PRESUPUESTO TOTAL	INSTALACION, GESTION Y CIERRE		INVESTIGACION Y DESARROLLO		CAPACITACION DEL RECURSO HUMANO		ASISTENCIA TEC. ASESORIA, Y EXTENSION TECNOLOGICA		PROMOCION Y DIVULGACION		ASESORIAS Y SERVICIOS		SUMA DE PRUEBA - TOTALES		PARTICIPACION POR RUBRO %
		%	Valor euros	%	Valor euros	%	Valor euros	%	Valor euros	%	Valor euros	%	Valor euros	Suma %	Valor euros	
CAPACITACION	95.000		-		-	100%	95.000		-		-		-	100%	95.000	9,0%
EQUIPOS	100.000	100%	100.000		-		-		-		-		-	100%	100.000	9,4%
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	40.000		-	24,0%	9.600	9%	3.600	41,0%	16.400	15,0%	6.000	11,0%	4.400	100%	40.000	3,8%
DIVULGACION Y MATERIALES	65.000		-		-		-		-	100%	65.000		-	100%	65.000	6,1%
CENTRO DE DOCUMENTACION	20.000		-		-		-		-	100%	20.000		-	100%	20.000	1,9%
SUELDOS Artesanías de Colombia	110.406	50%	55.203	15%	16.561		-	15%	16.561	20%	22.081		-	100%	110.406	10,4%
ACOMPAÑAMIENTO Viajes AdC	16.230	100%	16.230		-		-		-		-		-	100%	16.230	1,5%
HONORARIOS personal planta	205.646	50%	102.823	10%	20.565	10%	20.565	10%	20.565	10%	20.565	10%	20.565	100%	205.646	19,4%
GASTOS DE VIAJE	66.736	4,0%	2.669	9,0%	6.006	20%	13.347	20%	13.347	35,0%	23.358	12%	8.008	100%	66.736	6,3%
EXPERTOS NACIONALES	191.751	4%	7.670	28%	53.690	7%	13.423	25%	47.938	21%	40.268	15%	28.763	100%	191.751	18,1%
GASTOS OPERATIVOS UE	70.000	100%	70.000		-		-		-		-		-	100%	70.000	6,6%
GASTOS OPERATIVOS COL	42.876	100%	42.876		-		-		-		-		-	100%	42.876	4,0%
ADQUISICION DE ACTIVOS	28.783	100%	28.783		-		-		-		-		-	100%	28.783	2,7%
IMPREVISTOS UE	8.600	100%	8.600		-		-		-		-		-	100%	8.600	0,8%
TOTAL	1.061.028	41%	434.854	10%	106.422	14%	145.934	11%	114.810	19%	197.271	6%	61.736	100%	1.061.028	100,0%

Obs.: El rubro materia prima y materiales contempla además de materia prima lo siguiente: prototipos, producción piloto, pruebas de laboratorio, material didáctico, insumos para el taller de maquetas, material para pruebas en tecnología, etc.

El rubro Gastos Operativos, además de arrendamientos, servicios y auditoría incluye diversos como papelería en general, portes y correo, insumos para fax y fotocopiadora, etc.

PRESUPUESTO DETALLADO POR ACTIVIDAD - POG

ACTIVIDADES	A-0.1 Ajustes iniciales	A-02 Implement., gestión y cierre	A-1.1 Planeación de I&D	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño
RUBROS	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	50.350	44.650	-	-
EQUIPOS	100.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	-	-	90	480	1.440	5.313	2.277	2.700	900	2.788	12.792
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	5.520	49.683	828	1.656	3.643	5.217	5.217	-	-	5.520	5.520
ACOMPANAMIENTO Viajes Artecol	1.623	14.607	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	10.282	92.541	1.028	2.056	4.524	6.478	6.478	10.899	9.665	6.855	6.855
GASTOS DE VIAJE	267	2.402	300	601	1.321	1.892	1.892	7.074	6.273	4.672	5.339
EXPERTOS NACIONALES	767	6.903	2.685	5.369	15.033	15.302	15.302	7.114	6.309	15.979	15.979
GASTOS OPERATIVOS UE	7.000	63.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	4.288	38.588	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	7.196	21.587	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	8.600	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	136.943	297.912	4.931	10.162	25.962	34.201	31.165	78.137	67.797	35.814	46.485
PORCENTAJE	13%	28%	0,5%	1,0%	2,4%	3,2%	2,9%	7,4%	6,4%	3,4%	4,4%

PRESUPUESTO DETALLADO POR ACTIVIDAD - POG

ACTIVIDADES	A-3.3 AT en calidad	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.	SUBTOTAL	
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Suma %	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	95.000
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	100.000
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	820	300	5.100	600	660	2.420	1.320	100,00%	40.000
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	42.250	22.750	-	-	-	100,00%	65.000
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	20.000	-	-	-	-	-	100,00%	20.000
SUELDOS Artesanias de Colombia	5.520	3.680	16.561	1.840	-	-	-	100,00%	110.406
ACOMPANAMIENTO Viajes Artecól	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	16.230
HONORARIOS Personal planta	6.855	8.226	8.226	4.113	4.113	4.113	12.339	100,00%	205.646
GASTOS DE VIAJE	3.337	4.672	14.015	4.672	2.002	2.402	3.604	100,00%	66.736
EXPERTOS NACIONALES	15.979	22.147	12.080	6.040	10.067	8.629	10.067	100,00%	191.751
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	70.000
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	42.876
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	28.783
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-	-	100,00%	8.600
TOTAL	32.511	59.025	98.232	40.015	16.842	17.564	27.329	100,00%	1.061.028
PORCENTAJE	3,1%	5,6%	9,3%	3,8%	1,6%	1,7%	2,6%	100,00%	

PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 Junio 2002 - diciembre 2003	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. y cierre	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. Producto. (Pruebas)	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología (Protot.)	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	12.588	11.163
EQUIPOS	90.000	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	-	-	90	288	403	2.391	455	675	225
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	4.968	9.937	828	994	1.020	2.348	1.043	-	-
ACOMPANAMIENTO AdC	1.461	2.921	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	9.254	18.508	1.028	1.234	1.267	2.915	1.296	2.725	2.416
GASTOS DE VIAJE	240	480	300	360	370	851	378	1.769	1.568
EXPERTOS NACIONALES	690	1.381	2.685	3.221	4.209	6.886	3.060	1.778	1.577
GASTOS OPERATIVOS UE	6.300	12.600	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	3.859	7.718	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	6.476	4.317	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	1.720	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 1	123.249	59.582	4.931	6.097	7.269	15.391	6.233	19.534	16.949
Porcentaje	90%	20%	100%	60%	28%	45%	20%	25%	25%

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero - Diciembre 2004	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. y cierre	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	22.658	20.093
EQUIPOS	10.000	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	-	-	-	-	864	1.860	1.252	1.215	405
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	552	22.357	-	-	2.186	1.826	2.869	-	-
ACOMPANAMIENTO AdC	162	6.573	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	1.028	41.643	-	-	2.715	2.267	3.563	4.905	4.349
GASTOS DE VIAJE	27	1.081	-	-	793	662	1.041	3.183	2.823
EXPERTOS NACIONALES	77	3.106	-	-	9.020	5.356	8.416	3.201	2.839
GASTOS OPERATIVOS UE	700	28.350	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	429	17.365	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	720	9.714	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	3.870	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 2	13.694	134.060	-	-	15.577	11.970	17.141	35.162	30.509
Porcentaje	10%	45%	0%	0%	60%	35%	55%	45%	45%

PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero - junio 2005	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. ajustes	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&D Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	15.105	13.395
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	-	-	-	192	173	1.063	569	810	270
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	-	17.389	-	662	437	1.043	1.304	-	-
ACOMPANAMIENTO AdC	-	5.112	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS personal de planla	-	32.389	-	823	543	1.296	1.619	3.270	2.900
GASTOS DE VIAJE	-	841	-	240	159	378	473	2.122	1.882
EXPERTOS NACIONALES	-	2.416	-	2.148	1.804	3.060	3.825	2.134	1.893
GASTOS OPERATIVOS UE	-	22.050	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	13.506	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	7.556	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	3.010	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 3	-	104.269	-	4.065	3.115	6.840	7.791	23.441	20.339
Porcentaje	0%	35%	0%	40%	12%	20%	25%	30%	30%
TOTAL POAS 1,2,3	136.943	297.912	4.931	10.162	25.962	34.201	31.165	78.137	67.797
PRUEBA	136.943	297.912	4.931	10.162	25.962	34.201	31.165	78.137	67.797
DIFERENCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Nota: La asistencia técnica no se contabiliza porque los recursos son manejados directamente por la consultora.

PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 Junio 2002 - diciembre 2003	A-3.1 AT mejoram. tecnológica	A-3.2 AT en diseño (Prod.)	A-3.3 AT en calidad	A-4.1 Base datos Centro Docum...	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector CN	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	418	3.198	-	105	765	120	264	-	-
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	6.338	4.550	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	7.000	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	828	1.380	-	1.288	2.484	368	-	-	-
ACOMPANAMIENTO AdC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	1.028	1.714	-	2.879	1.234	823	1.645	-	-
GASTOS DE VIAJE	701	1.335	-	1.635	2.102	934	801	-	-
EXPERTOS NACIONALES	2.397	3.995	-	7.752	1.812	1.208	4.027	-	-
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 1	5.372	11.621	-	20.659	14.735	8.003	6.737	-	-
Porcentaje	15%	25%	0%	35%	15%	20%	40%	0%	0%

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero - Diciembre 2004	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño	A-3.3 AT en calidad	A-4.1 Base datos Centro Docum.	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	1.812	5.756	328	135	2.550	270	264	2.420	660
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	21.125	10.238	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	9.000	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	3.588	2.484	2.208	1.656	8.280	828	-	-	-
ACOMPANAMIENTO AdC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	4.456	3.085	2.742	3.702	4.113	1.851	1.645	4.113	6.169
GASTOS DE VIAJE	3.036	2.402	1.335	2.102	7.007	2.102	801	2.402	1.802
EXPERTOS NACIONALES	10.387	7.191	6.392	9.966	6.040	2.718	4.027	8.629	5.033
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 2	23.279	20.918	13.004	26.561	49.116	18.007	6.737	17.564	13.665
Porcentaje	65%	45%	40%	45%	50%	45%	40%	100%	50%

Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa
PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero - junio 2005	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño	A-3.3 AT en calidad	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros	Valor euros
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	558	3.838	492	60	1.785	210	132	-	660
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	14.788	7.963	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	4.000	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías de Colombia	1.104	1.656	3.312	736	5.796	644	-	-	-
ACOMPANIAMIENTO AdC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS personal de planta	1.371	2.056	4.113	1.645	2.879	1.440	823	-	6.169
GASTOS DE VIAJE	934	1.602	2.002	934	4.905	1.635	400	-	1.802
EXPERTOS NACIONALES	3.196	4.794	9.588	4.429	4.228	2.114	2.013	-	5.033
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 3	7.163	13.946	19.507	11.805	34.381	14.005	3.368	-	13.665
Porcentaje	20%	30%	60%	20%	35%	35%	20%	0%	50%
TOTAL POAS 1,2,3	35.814	46.485	32.511	59.025	98.232	40.015	16.842	17.564	27.329
PRUEBA	35.814	46.485	32.511	59.025	98.232	40.015	16.842	17.564	27.329
DIFERENCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Nota: La asistencia técnica no se contabiliz

Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa
PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 Junio 2002 - diciembre 2003	APORTE UE		APORTE COLOMBIA		TOTAL	% del total del rubro en el proyecto
	%	Valor euros	%	Valor euros	Valor euros	
CAPACITACION	16%	23.750			23.750	25%
EQUIPOS	62%	90.000			90.000	90%
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	6%	9.398			9.398	23%
DIVULGACION Y MATERIALES	7%	10.888			10.888	17%
CENTRO DE DOCUMENTACION	5%	7.000			7.000	35%
SUELDOS Artesanías de Colombia			22%	27.486	27.486	25%
ACOMPANAMIENTO AdC			4%	4.382	4.382	27%
HONORARIOS Personal planta			40%	49.965	49.965	24%
GASTOS DE VIAJE			11%	13.826	13.826	21%
EXPERTOS NACIONALES			37%	46.678	46.678	24%
GASTOS OPERATIVOS UE	13%	18.900			18.900	27%
GASTOS OPERATIVOS COL			9%	11.577	11.577	27%
ADQUISICION DE ACTIVOS			9%	10.794	10.794	38%
IMPREVISTOS UE	1%	1.720			1.720	20%
TOTAL POA 1	111%	161.655	132%	164.707	326.363	31%
Porcentaje		50%		50%	100%	

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero - Diciembre 2004	APORTE UE		APORTE COLOMBIA		TOTAL	% del total del rubro en el proyecto
	%	Valor euros	%	Valor euros	Valor euros	
CAPACITACION	34%	42.750			42.750	45%
EQUIPOS	8%	10.000			10.000	10%
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	16%	19.792			19.792	49%
DIVULGACION Y MATERIALES	25%	31.363			31.363	48%
CENTRO DE DOCUMENTACION	7%	9.000			9.000	45%
SUELDOS Artesanías de Colombia			17%	48.835	48.835	44%
ACOMPANAMIENTO AdC			2%	6.735	6.735	42%
HONORARIOS Personal planta			33%	92.345	92.345	45%
GASTOS DE VIAJE			12%	32.600	32.600	49%
EXPERTOS NACIONALES			33%	92.397	92.397	48%
GASTOS OPERATIVOS UE	23%	29.050			29.050	42%
GASTOS OPERATIVOS COL			6%	17.794	17.794	42%
ADQUISICION DE ACTIVOS			4%	10.434	10.434	36%
IMPREVISTOS UE	3%	3.870			3.870	45%
TOTAL POA 2	115%	145.824	107%	301.141	446.965	42%
Porcentaje		33%		67%	100%	

Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa
PRESUPUESTO ANUAL - POAS 1, 2 Y 3 EUROS

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero - junio 2005	APORTE UE		APORTE COLOMBIA		TOTAL	% del total del rubro en el proyecto
	%	Valor euros	%	Valor euros	Valor euros	
CAPACITACION	23%	28.500			28.500	30%
EQUIPOS	0%	-			-	0%
MATERIA PRIMA Y MATERIALES	9%	10.811			10.811	27%
DIVULGACION Y MATERIALES	18%	22.750			22.750	35%
CENTRO DE DOCUMENTACION	3%	4.000			4.000	20%
SUELDOS Artesanías de Colombia			13%	34.085	34.085	31%
ACOMPANAMIENTO AdC			2%	5.112	5.112	32%
HONORARIOS personal de planta			25%	63.335	63.335	31%
GASTOS DE VIAJE			8%	20.310	20.310	30%
EXPERTOS NACIONALES			21%	52.676	52.676	27%
GASTOS OPERATIVOS UE	17%	22.050			22.050	32%
GASTOS OPERATIVOS COL			5%	13.506	13.506	32%
ADQUISICION DE ACTIVOS			3%	7.556	7.556	26%
IMPREVISTOS UE	2%	3.010			3.010	35%
TOTAL POA 3	72%	91.121	77%	196.580	287.701	27%
Porcentaje		32%		68%	100%	
TOTAL POAS 1,2,3					1.061.028	100%
PRUEBA					1.061.028	
DIFERENCIA					-	

Nota: La asistencia técnica no se contabilizó

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 15 junio 2002 - 31 diciembre 2003 Euro = \$2.926,66	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. Gestión y cierre	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	263.399.400	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	-	-	263.399	842.878	1.180.029	6.997.205
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías Colombia	14.540.437	29.080.874	2.423.406	2.908.087	2.985.636	6.870.357
ACOMPANAMIENTO AdC	4.274.972	8.549.945	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	27.083.517	54.167.033	3.009.280	3.611.136	3.707.432	8.531.308
GASTOS DE VIAJE	703.129	1.406.258	878.911	1.054.693	1.082.818	2.491.713
EXPERTOS NACIONALES	2.020.284	4.040.568	7.856.660	9.427.992	12.319.242	20.152.332
GASTOS OPERATIVOS UE	18.437.958	36.875.916	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	11.293.513	22.587.025	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	18.953.562	12.635.708	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	5.033.855	-	-	-	-
TOTAL POA 1	360.706.772	174.377.182	14.431.656	17.844.786	21.275.159	45.042.915

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero 2004 - diciembre 2004 Euro = \$2.926,66	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. Gestión y cierre	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	29.266.600	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	-	-	-	-	2.528.634	5.442.271
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	1.615.604	65.431.967	-	-	6.397.792	5.343.611
ACOMPANAMIENTO	474.997	19.237.375	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	3.009.280	121.875.824	-	-	7.944.498	6.635.462
GASTOS DE VIAJE	78.125	3.164.080	-	-	2.320.325	1.937.999
EXPERTOS NACIONALES	224.476	9.091.278	-	-	26.398.377	15.674.036
GASTOS OPERATIVOS UE	2.048.662	82.970.811	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	1.254.835	50.820.807	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	2.105.951	28.430.343	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	11.326.174	-	-	-	-
TOTAL POA 2	40.078.530	392.348.660	-	-	45.589.627	35.033.378

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero 2005 - junio 2005 Euro = \$2926,66	A-0.1 Ajustes físicos y humanos	A-0.2 Implement. Gestión y cierre	A-1.1 Aspectos críticos I&D planeación	A-1.2 Caracteriz. sector e impacto	A-1.3 Inform. I&d Estudios. mk	A-1.4 Diseño y mejoram. producto
	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P.Y MATERIALES	-	-	-	561.919	505.727	3.109.869
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	-	50.891.530	-	1.938.725	1.279.558	3.053.492
ACOMPAÑAMIENTO	-	14.962.403	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	-	94.792.308	-	2.407.424	1.588.900	3.791.692
GASTOS DE VIAJE	-	2.460.951	-	703.129	464.065	1.107.428
EXPERTOS NACIONALES	-	7.070.994	-	6.285.328	5.279.675	8.956.592
GASTOS OPERATIVOS UE	-	64.532.853	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	39.527.294	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	22.112.489	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	8.809.247	-	-	-	-
TOTAL POA 3	-	305.160.069	-	11.896.524	9.117.925	20.019.073
TOTAL POAS 1,2,3	400.785.302	871.885.911	14.431.656	29.741.310	75.982.711	100.095.366

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 15 junio 2002 - 31 diciembre 2003 Euro = \$2.926,66	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño	A-3-3 AT en calidad
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	36.839.333	32.668.842	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	1.332.801	1.975.496	658.499	1.223.929	9.359.459	-
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanías Colombia	3.053.492	-	-	2.423.406	4.039.010	-
ACOMPANAMIENTO AdC	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	3.791.692	7.974.591	7.071.807	3.009.280	5.015.466	-
GASTOS DE VIAJE	1.107.428	5.175.810	4.589.869	2.050.793	3.906.272	-
EXPERTOS NACIONALES	8.956.592	5.205.037	4.615.788	7.014.875	11.691.458	-
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 1	18.242.005	57.170.266	49.604.805	15.722.282	34.011.665	-

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero 2004 - diciembre 2004 Euro = \$2.926,66	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño	A-3-3 AT en calidad
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	66.310.799	58.803.916	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	3.665.203	3.555.892	1.185.297	5.303.693	16.847.026	959.944
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	8.397.102	-	-	10.501.427	7.270.219	6.462.416
ACOMPANAMIENTO	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	10.427.154	14.354.264	12.729.253	13.040.212	9.027.839	8.024.746
GASTOS DE VIAJE	3.045.427	9.316.458	8.261.765	8.886.768	7.031.289	3.906.272
EXPERTOS NACIONALES	24.630.628	9.369.067	8.308.418	30.397.791	21.044.624	18.706.333
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 2	50.165.514	102.906.479	89.288.648	68.129.890	61.220.996	38.059.711

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero 2005 - junio 2005 Euro = \$2926,66	A-1.5 Diseño y mejoram. tecnológico	A-2.1 Capacit. diseño tecnología	A-2.2 Capacit. Organiz. Empresar.	A-3.1 AT mejoram. tecnológico	A-3.2 AT en diseño	A-3.3 AT en calidad
	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos
CAPACITACION	-	44.207.199	39.202.611	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P.Y MATERIALES	1.666.001	2.370.595	790.198	1.631.906	11.231.350	1.439.917
DIVULGACION Y MATERIALES	-	-	-	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	-	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	3.816.865	-	-	3.231.208	4.846.812	9.693.625
ACOMPAÑAMIENTO	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	4.739.615	9.569.509	8.486.169	4.012.373	6.018.559	12.037.118
GASTOS DE VIAJE	1.384.285	6.210.972	5.507.843	2.734.390	4.687.526	5.859.407
EXPERTOS NACIONALES	11.195.740	6.246.044	5.538.945	9.353.166	14.029.750	28.059.499
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 3	22.802.506	68.604.319	59.525.766	20.963.043	40.813.998	57.089.566
TOTAL POAS 1,2,3	91.210.026	228.681.065	198.419.218	104.815.216	136.046.658	95.149.277

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 15 junio 2002 - 31 diciembre 2003 Euro = \$2.926,66	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	307.299	2.238.895	351.199	772.638	-	-
DIVULGACION Y MATERIALES	-	18.547.708	13.316.303	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	20.486.620	-	-	-	-	-
SUELDOS Artesanias Colombia	3.769.743	7.270.219	1.077.069	-	-	-
ACOMPAÑAMIENTO AdC	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	8.425.983	3.611.136	2.407.424	4.814.847	-	-
GASTOS DE VIAJE	4.785.183	6.152.378	2.734.390	2.343.763	-	-
EXPERTOS NACIONALES	22.686.105	5.303.245	3.535.497	11.784.990	-	-
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 1	60.460.933	43.123.580	23.421.882	19.716.238	-	-

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero 2004 - diciembre 2004 Euro = \$2.926,66	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P. Y MATERIALES	395.099	7.462.983	790.198	772.638	7.082.517	1.931.596
DIVULGACION Y MATERIALES	-	61.825.693	29.961.682	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	26.339.940	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	4.846.812	24.234.062	2.423.406	-	-	-
ACOMPAÑAMIENTO	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	10.833.407	12.037.118	5.416.703	4.814.847	12.037.118	18.055.678
GASTOS DE VIAJE	6.152.378	20.507.926	6.152.378	2.343.763	7.031.289	5.273.467
EXPERTOS NACIONALES	29.167.849	17.677.484	7.954.868	11.784.990	25.253.549	14.731.237
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 2	77.735.485	143.745.266	52.699.235	19.716.238	51.404.474	39.991.977

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero 2005 - junio 2005 Euro = \$2926,66	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P.Y MATERIALES	175.600	5.224.088	614.599	386.319	-	1.931.596
DIVULGACION Y MATERIALES	-	43.277.985	23.303.530	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	11.706.640	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	2.154.139	16.963.843	1.884.871	-	-	-
ACOMPAÑAMIENTO	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	4.814.847	8.425.983	4.212.991	2.407.424	-	18.055.678
GASTOS DE VIAJE	2.734.390	14.355.548	4.785.183	1.171.881	-	5.273.467
EXPERTOS NACIONALES	12.963.489	12.374.239	6.187.120	5.892.495	-	14.731.237
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 3	34.549.105	100.621.686	40.988.294	9.858.119	-	39.991.977
TOTAL POAS 1,2,3	172.745.523	287.490.533	117.109.412	49.290.596	51.404.474	79.983.954

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero 2005 - junio 2005 Euro = \$2926,66	A-4.1 Base datos Centro Docum..	A-4.2 Promoción producto y sector	A-4.3 Divulgación Proyecto	A-5.1 Estudio demanda sector	A-5.2 Implemet. Centro Negocios	A-5.3 Puesta en funcionam.
	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos	valor pesos
CAPACITACION	-	-	-	-	-	-
EQUIPOS	-	-	-	-	-	-
MATERIA P.Y MATERIALES	175.600	5.224.088	614.599	386.319	-	1.931.596
DIVULGACION Y MATERIALES	-	43.277.985	23.303.530	-	-	-
CENTRO DE DOCUMENTACION	11.706.640	-	-	-	-	-
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	2.154.139	16.963.843	1.884.871	-	-	-
ACOMPANAMIENTO	-	-	-	-	-	-
HONORARIOS Personal planta	4.814.847	8.425.983	4.212.991	2.407.424	-	18.055.678
GASTOS DE VIAJE	2.734.390	14.355.548	4.785.183	1.171.881	-	5.273.467
EXPERTOS NACIONALES	12.963.489	12.374.239	6.187.120	5.892.495	-	14.731.237
GASTOS OPERATIVOS UE	-	-	-	-	-	-
GASTOS OPERATIVOS COL	-	-	-	-	-	-
ADQUISICION DE ACTIVOS	-	-	-	-	-	-
IMPREVISTOS UE	-	-	-	-	-	-
TOTAL POA 3	34.549.105	100.621.686	40.988.294	9.858.119	-	39.991.977
TOTAL POAS 1,2,3	172.745.523	287.490.533	117.109.412	49.290.596	51.404.474	79.983.954

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 1 15 junio 2002 - 31 diciembre 2003 Euro = \$2.926,66	TOTAL	APORTE UNION EUROPEA	APORTE COLOMBIA
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	69.508.175	69.508.175	
EQUIPOS	263.399.400	263.399.400	
MATERIA P. Y MATERIALES	27.503.726	27.503.726	
DIVULGACION Y MATERIALES	31.864.011	31.864.011	
CENTRO DE DOCUMENTACION	20.486.620	20.486.620	
SUELDOS Artesanías Colombia	80.441.737		80.441.737
ACOMPAÑAMIENTO AdC	12.824.917		12.824.917
HONORARIOS Personal planta	146.231.930		146.231.930
GASTOS DE VIAJE	40.463.408		40.463.408
EXPERTOS NACIONALES	136.610.664		136.610.664
GASTOS OPERATIVOS UE	55.313.874	55.313.874	
GASTOS OPERATIVOS COL	33.880.538		33.880.538
ADQUISICION DE ACTIVOS	31.589.271		31.589.271
IMPREVISTOS UE	5.033.855		
TOTAL POA 1	955.152.126	468.075.806	482.042.465

RUBRO / ACTIVIDAD POA 2 Enero 2004 - diciembre 2004 Euro = \$2.926,66	TOTAL	APORTE UNION EUROPEA	APORTE COLOMBIA
	Valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	125.114.715	125.114.715	
EQUIPOS	29.266.600	29.266.600	
MATERIA P. Y MATERIALES	57.922.991	57.922.991	
DIVULGACION Y MATERIALES	91.787.374	91.787.374	
CENTRO DE DOCUMENTACION	26.339.940	26.339.940	
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	142.924.418		142.924.418
ACOMPAÑAMIENTO	19.712.372		19.712.372
HONORARIOS Personal planta	270.263.402		270.263.402
GASTOS DE VIAJE	95.409.708		95.409.708
EXPERTOS NACIONALES	270.415.005		270.415.005
GASTOS OPERATIVOS UE	85.019.473	85.019.473	
GASTOS OPERATIVOS COL	52.075.642		52.075.642
ADQUISICION DE ACTIVOS	30.536.295		30.536.295
IMPREVISTOS UE	11.326.174		
TOTAL POA 2	1.308.114.110	415.451.094	881.336.842

PRESUPUESTO ANUAL POAS 1,2, 3 PESOS

Tasa de cambio \$2.926,66 enero de 2003

RUBRO / ACTIVIDAD POA 3 Enero 2005 - junio 2005 Euro = \$2926,66	TOTAL	APORTE UNION EUROPEA	APORTE COLOMBIA
	valor pesos	Valor pesos	Valor pesos
CAPACITACION	83.409.810	83.409.810	
EQUIPOS			
MATERIA P.Y MATERIALES	31.639.682	31.639.682	
DIVULGACION Y MATERIALES	66.581.515	66.581.515	
CENTRO DE DOCUMENTACION	11.706.640	11.706.640	
SUELDOS ARTESANIAS DE COL	99.754.669		99.754.669
ACOMPAÑAMIENTO	14.962.403		14.962.403
HONORARIOS Personal planta	185.360.590		185.360.590
GASTOS DE VIAJE	59.440.466		59.440.466
EXPERTOS NACIONALES	154.164.313		154.164.313
GASTOS OPERATIVOS UE	64.532.853	64.532.853	
GASTOS OPERATIVOS COL	39.527.294		39.527.294
ADQUISICION DE ACTIVOS	22.112.489		22.112.489
IMPREVISTOS UE	8.809.247		
TOTAL POA 3	842.001.971	257.870.500	575.322.224

TOTAL POAS 1,2,3	3.105.268.206	1.141.397.400	1.938.701.530
-------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ANEXO 3

Hipótesis a diferentes niveles

Hipótesis a diferentes niveles.

Codigo	Resultado/Actividad	Hipótesis
R0	El proyecto está instalado y opera satisfactoriamente.	El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del proyecto.
Ac.01	Ajustes iniciales en infraestructura física y humana	La sostenibilidad del personal nacional administrativo y de apoyo es estable.
Ac.02	Diseño e implementación del esquema final, gestión y cierre a tiempo del proyecto.	El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del proyecto.
R1	Investigaciones y programas de desarrollo realizados.	Fondos del proyecto llegan a tiempo. Fuentes de información veraces y disponibles.
Ac1.1	Identificar los aspectos críticos del sector y planear actividades en investigación y desarrollo.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
Ac.1.2	Caracterizar el sector artesanal del suroccidente y medir el impacto del proyecto.	Fuentes de información veraces y disponibles.
Ac1.3	Definir, recopilar, analizar y contextualizar información relevante para el sector.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
Ac1.4	Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
Ac1.5	Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías (nuevas apropiadas y/o limpias).	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
R2	Recurso humano formado y capacitado.	Situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural. Hay interés del sector en su crecimiento personal. Los actores de las cadenas son activos y participan en el proceso.
Ac2.1	Capacitar artesanos, técnicos y profesionales afines al sector en diseño y tecnología.	Fondos del proyecto llegan a tiempo. Situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural.

Hipótesis a diferentes niveles.

Codigo	Resultado/Actividad	Hipótesis
Ac.2.2	Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo.	Hay interés del sector en su crecimiento personal. Los actores de las cadenas son activos y participan en el proceso.
R.3	Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutas	Situación del orden público no afecta el acceso a la zona rural. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantienen estables o mejoran.
Ac.3.1	Brindar Asistencia Técnica, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico.	Situación del orden público no afecta el acceso a la zona rural.
Ac.3.2	Brindar Asistencia técnica, extensión en diseño y seguimiento a la producción piloto	Situación del orden público no afecta el acceso a la zona rural.
Ac.3.3	Brindar AT, asesoría y extensión en calidad.	Situación del orden público no afecta el acceso a la zona rural. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantienen estables o mejoran.
R4.	Promoción y divulgación del sector y del proyecto fomentados	Estabilidad económica mundial. Expectativas reales del sector respecto al objetivo del proyecto.
Ac.4.1	Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlos a un centro de documentación.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
Ac. 4.2	Promover y realizar gestión comercial para el sector artesanal.	Estabilidad económica mundial. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantienen estables o mejoran.
Ac.4.3	Divulgar permanentemente las actividades y resultados del proyecto.	Expectativas reales del sector respecto al objetivo del proyecto.

Hipótesis a diferentes niveles.

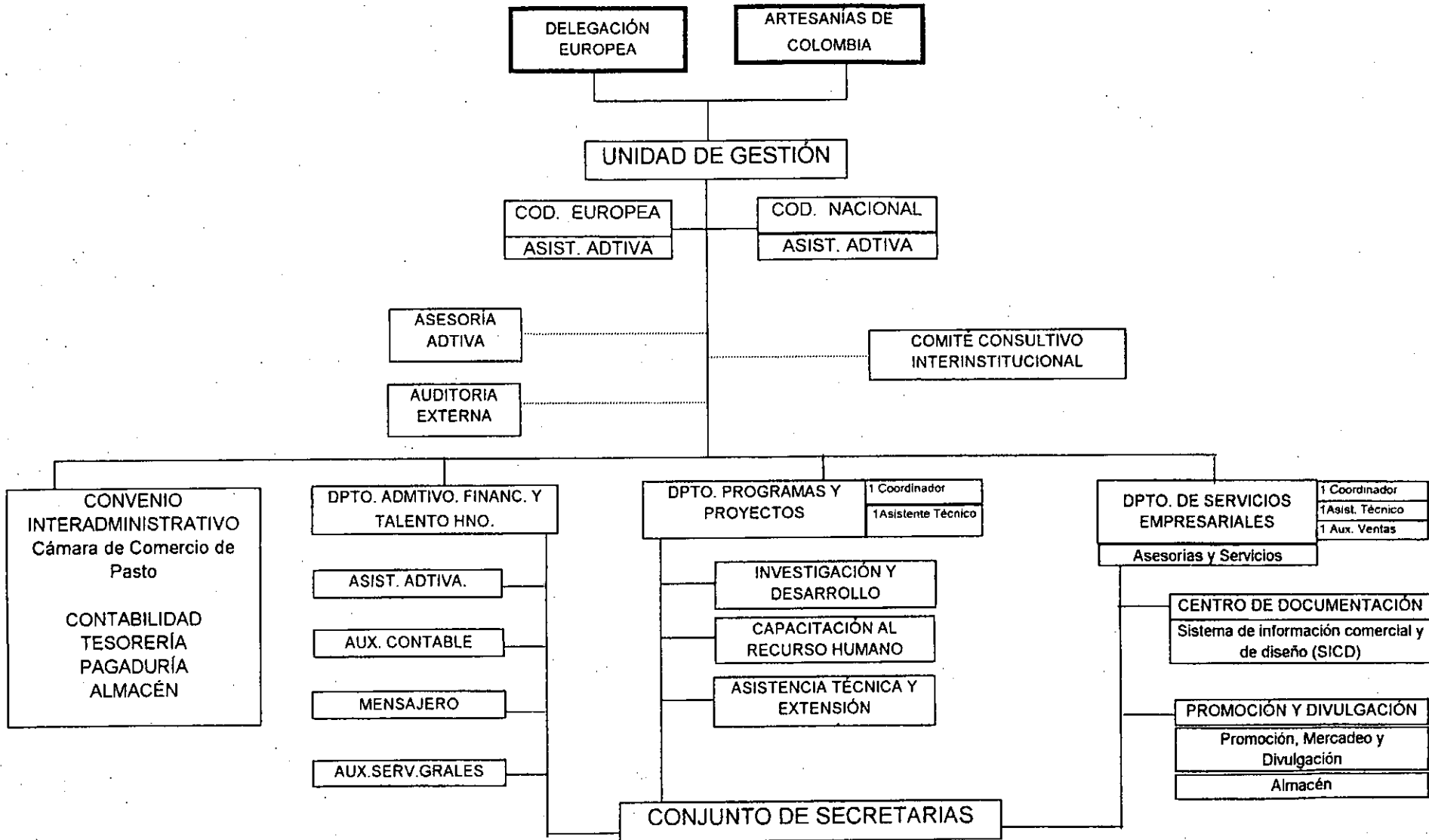
Codigo	Resultado/Actividad	Hipótesis
R5.	Servicios ofertados del y para el sector.	La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. Buena aceptación y uso permanente del centro de negocios.
Ac.5.1	Estudio de la demanda de servicios del y para el sector y estudios de factibilidad.	La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del proyecto.
Ac5.2	Implementar la infraestructura del Departamento de Servicios Empresariales.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.
Ac5.3	Poner en funcionamiento el Departamento de Servicios Empresariales y prestar los servicios.	Fondos del proyecto llegan a tiempo.

ANEXO 4

Organigrama administrativo

ORGANIGRAMA

Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa



ANEXO 5

Reglamento interno CCI

ANEXO 6

Convenio de administración delegada

**CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, ENTRE EL
PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO
DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA -
COL/B7-3110/IB/97/0377 Y LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**

Entre nosotros, GERD K. SCHÜSSLER y DAYRA PALACIOS MULLCUE, mayores, vecinos de San Juan de Pasto, identificados con pasaporte 322705915 y cédula de ciudadanía 30'740.958 de Pasto respectivamente, quienes obran en nombre y representación legal del **PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA", COL/B7/3110/97/0377**, en su condición de Codirector Europeo y Codirectora Nacional, en su orden, por una parte, que en adelante en este documento se denominará **EL PROYECTO** y por otra, VÍCTOR WILLIAM PANTOJA BASTIDAS, mayor, vecino de Pasto, identificado con cédula 12'979.877 de Pasto, en su calidad de Presidente Ejecutivo y Representante Legal de **CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**, entidad de derecho privado, sin ánimo de lucro, con domicilio en la ciudad de Pasto, creada mediante decreto 267 del 14 de febrero de 1918, según consta en el certificado de la Superintendencia de Industria y Comercio e identificada con el Nit 891.280.005-1, que en adelante se denominará **LA CÁMARA**, hemos celebrado un convenio expresado en las cláusulas del presente documento, previas las siguientes consideraciones: **PRIMERA.-** Que el 30 de diciembre de 1994, entre Artesanías de Colombia S.A. y la Cámara de Comercio de Pasto se suscribió el Convenio Interinstitucional con el propósito de desarrollar el proyecto **LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO-PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA-UNIDAD EXPERIMENTAL DE PASTO**, cuyo objeto primordial fue el aunar esfuerzos y recursos para implantar y garantizar el funcionamiento del Laboratorio y así contribuir a la integración de los procesos actuales de desarrollo económico y social del sector productivo artesanal de Colombia, mediante el perfeccionamiento de la calidad y competitividad de sus productos, con el fortalecimiento del componente de diseño. De la misma manera, consolidar mecanismos y estrategias prácticas de desarrollo que permitan mejorar la calidad de vida de la población involucrada en dicho proceso buscando dar solución a las deficiencias que tiene la producción artesanal, con el fin de alcanzar niveles más altos de competitividad en el mercado nacional e internacional. **SEGUNDA.-** Que mediante este Convenio Interinstitucional, la **CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**, se comprometió a: a) aportar y dotar las instalaciones donde funcionaría la Unidad Experimental; b) prestar el apoyo logístico y recurso humano; c) convocar la participación de otras instituciones para que se sumen a la iniciativa del Proyecto; d) buscar fuentes de financiación futuras para el proyecto. **TERCERA.-** Que de acuerdo al Convenio Interinstitucional y sus adendas realizadas hasta el año 2000, la Cámara de Comercio de Pasto ha sido la entidad administradora del Laboratorio, convenio que ha funcionado bajo la identificación de **LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**, Nit. 891.280.005-1. **CUARTA.-** Que el 13 de febrero de 1998 se suscribió el Convenio de Financiación N° COL/B7/3110/97/377 entre la Comunidad Europea y la República de Colombia, mediante el cual se ha convenido la ejecución del **PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA"**; por lo tanto, para efectos legales y tributarios, **EL LABORATORIO** seguirá funcionando con el Nit de la Cámara de Comercio de Pasto, N° 891.280.005-1 y para efectos de solicitar la devolución de IVA se

**CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, ENTRE EL
PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO
DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA -
COL/B7-3110/IB/97/0377 Y LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**

tomará el Nit de la Delegación Europea N° 800.200.337-7 para las facturas. **QUINTA.-** Que ahora, de acuerdo al Convenio de Financiación y al Manual de Terreno (herramienta de trabajo dirigida a los directores de los proyectos de cooperación con Latinoamérica que se financian con fondos gestionados por la Comisión Europea), es necesario implementar la nueva estructura institucional al PROYECTO. **SEXTA.-** Fieles a este precepto, mediante Acta del 14 de junio de 2002, se constituyó la Unidad de Gestión dirigida por dos codirectores, uno nacional y uno europeo. La Unidad de Gestión así conformada goza de una personalidad jurídica y de una autonomía propia, con responsabilidad de dirección, control y coordinación de las tareas encomendadas en el Convenio de Financiación y de los Planes Operativos Anuales. **SÉPTIMA.-** Que es la Unidad de Gestión, la ordenadora del gasto y la que debe ejecutar los planes aprobados en el marco de lo estipulado en el Convenio y en los Planes Operativos, así como regular todos los actos de la planificación, de la ejecución financiera, técnica y administrativa y del seguimiento del PROYECTO. **OCTAVA.-** Que EL PROYECTO a través de su Unidad de Gestión, ha juzgado necesario delegar en EL CONTRATISTA alguna de sus facultades administrativas, toda vez que esta Entidad administrará con pulcritud, eficiencia y eficacia los asuntos del LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA; por lo tanto, las partes convienen celebrar el presente Convenio Interinstitucional bajo las siguientes **CLÁUSULAS:** **PRIMERA.- OBJETO:** la Unidad de Gestión del PROYECTO delega a favor de LA CÁMARA, las facultades administrativas que más adelante se relacionan y que éste último acepta y por lo mismo se obliga a ejecutar en nombre y representación del PROYECTO; todo en ello, orientado a la consecución de sus objetivos que no son otros diferentes, que contribuir a la integración a los procesos actuales de desarrollo económico y social del sector productivo artesanal de Colombia, mediante el perfeccionamiento de la calidad y competitividad de sus productos, con el fortalecimiento del componente de diseño. De la misma manera, consolidar mecanismos y estrategias prácticas de desarrollo que permitan mejorar la calidad de vida de la población involucrada en dicho proceso. **SEGUNDA.- FACULTADES QUE LA UNIDAD DE GESTIÓN DEL PROYECTO DELEGA A LA CÁMARA:** Para el normal desarrollo del objeto de este convenio, se determinan las siguientes: 1. Administración de los recursos financieros del PROYECTO en cuentas separadas; una exclusiva para los recursos de contrapartida europea y las necesarias para los recursos de contrapartida nacionales, de acuerdo a las diferentes fuentes de financiación. Las cuentas serán abiertas por la Unidad de Gestión, que a su vez autorizará a LA CÁMARA para su manejo mancomunado. 2. Celebración de las órdenes de compra, órdenes de trabajo y contratos que la Unidad de Gestión requiera para su funcionamiento y para el desarrollo de las actividades del PROYECTO, según las instrucciones precisas de la Unidad de Gestión, de los planes operativos y presupuestos aprobados por las entidades tutelares del PROYECTO y del manual de procedimientos que hace parte integral de este contrato. 3. LA CÁMARA prestará los servicios de contabilidad, tesorería, almacén, trámite de órdenes de trabajo, órdenes de compra y contratos. **PARÁGRAFO 1°.-** Todos los documentos relacionados con el Convenio Interinstitucional deben estar escritos en idioma español. **PARÁGRAFO 2°.-** El Convenio se regirá por las leyes de la República de Colombia. **PARÁGRAFO 3°.-** Las condiciones expresadas en el

CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, ENTRE EL PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA - COL/B7-3110/IB/97/0377 Y LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO

presente documento prevalecen sobre aquellas de cualquier otro documento que forme parte del Convenio Interinstitucional. Sujeto a lo anterior, los demás documentos del Convenio deben entenderse como mutuamente explicativos, con excepción de lo que se estipula

en cada uno de ellos, pero en caso de ambigüedades o discrepancias, estas deben ser aclaradas por la Unidad de Gestión del Proyecto a través de su Área Técnica o Jurídica, según se trate de asuntos técnicos o de asuntos jurídicos. **TERCERA.- DURACIÓN:** El término de duración del presente convenio es de un año a partir del 2 de enero de 2003; será objeto de evaluaciones semestrales y podrá modificarse o darse por terminado en cualquier tiempo por acuerdo entre las partes. **CUARTA.- VALOR:** El valor del convenio asciende a OCHO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$8'572.800). **QUINTA.- FORMA DE PAGO:** EL PROYECTO reconocerá A LA CÁMARA la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$3'600.000) en pagos mensuales en dinero de trescientos mil pesos (\$300.000) cada uno; el valor restante, correspondiente a CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$4'972.800), será ejecutado mensualmente en el ejercicio contable como un aporte en especie de la CÁMARA al PROYECTO. **SEXTA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES:** 1. **EL PROYECTO:** a) el manejo de los recursos provenientes de financiación extranjera, nacional o de cualquier otro orden, estará a cargo del PROYECTO; b) EL PROYECTO se compromete a trasladar periódicamente a LA CÁMARA los recursos necesarios para el cumplimiento de las facultades y compromisos que en virtud de este Convenio esta última ha aceptado; c) Para efectos fiscales, EL PROYECTO se compromete a abrir dos cuentas que lleven el nombre de la Delegación, misma que será manejada mancomunadamente con LA CÁMARA. 2. **LA CÁMARA:** a) prestar el apoyo logístico y recurso humano necesario para las actividades de administración financiera del PROYECTO; b) LA CÁMARA se compromete a utilizar los bienes o recursos obtenidos con fondos del PROYECTO exclusivamente para la ejecución de las actividades previstas en el presente Convenio; terminado éste por cualquier evento sin que se dé la destinación específica, los bienes adquiridos y los recursos financieros no ejecutados serán reprogramados por EL PROYECTO; c) LA CÁMARA se compromete a reintegrar los dineros remanentes a favor del PROYECTO, que por cualquier razón no hayan sido ejecutados en razón de este Convenio; d) al terminar el presente Convenio, LA CÁMARA presentará al PROYECTO, un informe final que precise, retroactivamente, todas las actividades desarrolladas, así como conclusiones y recomendaciones; e) LA CÁMARA se compromete a presentar los informes financieros mensuales, trimestrales y anuales que sobre las labores ejecutadas en desarrollo del presente Convenio solicite la Unidad de Gestión del PROYECTO, de conformidad con el Manual de Terreno de la Comunidad Europea y sus anexos, la metodología y el formato o formatos que se indiquen; f) LA CÁMARA designará a uno de sus funcionarios para atender los asuntos del PROYECTO. **SÉPTIMA.- DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN:** todos los documentos empleados y los resultados e información que se produzcan en el desarrollo del presente Convenio, pasarán a ser propiedad del PROYECTO. **OCTAVA.- SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:** Esta supervisión estará a cargo de una firma de

CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, ENTRE EL PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA - COL/B7-3110/IB/97/0377 Y LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO

AUDITORÍA EXTERNA seleccionada por la Unidad de Gestión del PROYECTO, quien ejercerá la supervigilancia técnica, administrativa y financiera de las facultades delegadas que en virtud de este Convenio se le otorgan a LA CÁMARA. **NOVENA.- GARANTÍAS:** Para garantizar el cumplimiento de este Convenio, LA CÁMARA se obliga a constituir a favor del PROYECTO, una póliza por el 10% del valor del contrato, por el término de duración del mismo y tres meses más.

DÉCIMA.- SEDE: la sede de ejecución principal será la ciudad de Pasto.

DÉCIMOPRIMERA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Los representantes legales de las partes integrantes de este Convenio manifiestan bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado al momento de la firma de este documento, que no se encuentran incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidades de las consagradas en la Ley; de igual manera, manifiestan que actúan dentro de expresas y precisas facultades. **DÉCIMOSEGUNDA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Serán causales de terminación del presente convenio las siguientes: 1) La destinación por parte de LA CÁMARA, de los recursos financieros o de cualquier otro orden del PROYECTO a otras actividades distintas a las contempladas en este Convenio. 2) La imposibilidad de LA CÁMARA, por razones técnicas, presupuestales o de orden público o de cualquier otra naturaleza, para cumplir los términos del presente Convenio. 3) La no asignación de los recursos necesarios por parte DEL PROYECTO, para el normal desempeño de las facultades y compromisos que LA CÁMARA asume en razón de este Convenio, durante la vigencia del mismo. 4) Por mutuo acuerdo de las partes. 5) Por expiración del término. Este convenio podrá darse por terminado, cuando sobreviniere una de las causas indicadas en líneas precedentes; en este caso, deberá liquidarse mediante acta que contendrá los derechos y obligaciones de cada parte.

DÉCIMOTERCERA.- CLÁUSULA COMPROMISORIA: Cualquier diferencia que surja entre las partes con ocasión de la celebración, aplicación, interpretación, desarrollo, ejecución y liquidación del presente Convenio que no pueda resolverse de manera directa y en forma amigable, será sometida a la decisión de un Tribunal de Arbitramento conformado por tres miembros elegidos así: uno por EL PROYECTO, uno por LA CÁMARA y un tercero de común acuerdo entre los dos anteriores. Si las partes no se ponen de acuerdo en la elección de alguno o de todos los árbitros, éstos serán designados por el Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Bogotá; el procedimiento se sujetará a las normas que disponen la Ley 640 de 2001 y su Decreto Reglamentario 2771 de 2001. El Laudo Arbitral deberá ser proferido en derecho. Los costos y honorarios del Tribunal de Arbitramento serán a cargo de las partes por cuotas iguales. **DÉCIMOCUARTA.- PUBLICACIÓN DIARIO OFICIAL:** Una vez perfeccionado el presente Convenio, EL PROYECTO se compromete a ordenar su publicación en el Diario Oficial, requisito que se entiende cumplido con el pago de los derechos correspondientes. **DÉCIMOQUINTA.- CESIÓN:** Ninguna de las partes podrá ceder su calidad, sin previa autorización por escrito de la otra. **DÉCIMOSEXTA.- PERFECCIONAMIENTO:** El presente Convenio para su validez y perfeccionamiento, requiere exclusivamente de la firma entre las partes. **DÉCIMOSÉPTIMA.- ENMIENDAS:** Las enmiendas a las presentes disposiciones se harán en forma conjunta entre las partes firmantes, mediante un intercambio de cartas suscritas por mutuo acuerdo.

**CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA, ENTRE EL
PROYECTO "LABORATORIO COLOMBIANO DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO
DE LA ARTESANÍA Y LA PEQUEÑA EMPRESA -
COL/B7-3110/IB/97/0377 Y LA CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO**

DÉCIMOCTAVA.- LEY APLICABLE: Para los efectos del presente convenio, se aplicará la ley civil colombiana.

En constancia, se firma en Pasto el 20 de enero de 2003.

El Proyecto,

El Proyecto,

GERD K. SCHÜSSLER
Codirector Europeo

DAYRA PALACIOS MULLCUE
Codirectora Nacional

El contratista,

VÍCTOR PANTOJA BASTIDAS
Cámara de Comercio de Pasto

VºBº JOSÉ AURELIO CAICEDO
Director Depto. Jurídico
Cámara de Comercio de Pasto

ANEXO 7

Indicadores de seguimiento

Indicadores de seguimiento del proyecto.

Codigo	Resultado/Actividad	IOV	Medición	Frecuencia	Tipo de Informe
R0	El proyecto está instalado y opera satisfactoriamente.	UG presta sus servicios al sector artesanal y sus planes anuales estan ejecutados y evaluados participativamente	Actividades POP ejecutadas satisfactoriamente / Actividades planeadas POP	Semestral Anual	Informes y documentos del proyecto
Ac.01	Ajustes iniciales en infraestructura física y humana.	% de avance en la adecuación de infraestructura. Personal suficiente para el desarrollo de las actividades.	Infraestructura óptima/ infraestructura inicial. No de personal necesitado/ No de personal existente.	Trimestral	Documentos, registros.
Ac.02	Diseñar e implementar el esquema final, gestión y cierre a tiempo del proyecto.	% de planes diseñados, aprobados y en ejecución.	POP aprobado/POP presentado. POG Aprobado/ POG presentado. POG Ajustado/ POG diseñado. Actividades POP realizadas satisfactoriamente / Actividades POP planeadas.	Trimestral	Documentos.
R1	Investigaciones y programas de desarrollo realizados.	Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente.	Proyectos aprobados/ Proyectos formulados, presentados. Investigaciones realizadas/ Investigaciones planteadas. Localidades caracterizadas / Localidades por caracterizar. Información adquirida y sistematizados/ Información necesaria por adquirir. Propuestas de diseño aprobadas/ conceptos de diseño generados.	Semestral Anual	Documentos, muestras.
Ac1.1	Identificar los aspectos críticos del sector y planear actividades en investigación y desarrollo.	% de avance en investigación y desarrollo de aspectos críticos del sector.	aspectos críticos identificados y priorizados / investigaciones planteadas para la solución de puntos críticos del sector.	Trimestral	Documentos y pruebas.
Ac.1.2	Caracterizar el sector artesanal del suroccidente y medir el impacto del proyecto.	% de avance caracterización del suroccidente % de avance medición del impacto del proyecto	Localidades caracterizadas e identificadas/ Localidades por caracterizar.	Trimestral	Documentos y registros
Ac1.3	Definir, recopilar, analizar y contextualizar información relevante para el sector.	% de avance instalación Centro de documentación y de la documentación necesaria para el sector.	Información disponible y organizada/ Información necesaria para el sector. Sistema de información y Centro de Documentación implementado / sistema de información y Centro de Documentación diseñado.	Trimestral	Documentos, informe.
Ac1.4	Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa.	% de unidades productivas asesoradas con nuevos conceptos de producto.	No de unidades productivas con propuestas de mejoramiento o nuevos productos/ Unidades productivas por asesorar.	Trimestral	Informes, registros fotográficos, bocetos y propuestas.
Ac1.5	Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías (nuevas apropiadas y/o limpias).	% de procesos productivos mejorados y/o con nuevos esquemas de PML.	No de procesos productivos mejorados / No de procesos productivos por oficios para mejorar.	Trimestral	Registros, informes.

Indicadores de seguimiento del proyecto.

R2	Recurso humano formado y capacitado.	Artesanos y profesionales para el sector especializados y actualizados al año. Al menos 2 cadenas productivas organizadas y/o fortalecidas.	No de artesanos y profesionales actualizados y especializados para el sector artesanal /No de artesanos y profesionales por capacitar. No de líneas de productos desarrolladas y aprobadas para el mercado nacional e internacional/ No de líneas como resultado de la capacitación. No de cadenas productivas organizadas y fortalecidas/ No de cadenas productivas por	Semestral Anual	Informes, documentos. Muestras y prototipos.
Ac2.1	Capacitar artesanos, técnicos y profesionales afines al sector en diseño y tecnología.	% de avance de capacitación de artesanos en el componente de diseño y/o tecnología. % de avance en el desarrollo de líneas de producto para el mercado nacional e internacional.	No de artesanos capacitados en diseño, mejoramiento y desarrollo de nuevos productos y/o tecnología/ No de artesanos por capacitar.	Trimestral	Informes, registros fotográficos, muestras físicas y/o prototipos.
Ac.2.2	Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo.	% de avance en el fortalecimiento de aspectos débiles de las cadenas productivas por oficios. Incremento de organización y gestión empresarial de unidades productivas.	Firma del acuerdo de fortalecimiento a nivel local y nacional/ Actividades de gestión para la firma del acuerdo por oficios. Unidades productivas que implementan un sistema de organización y autogestión/ Unidades productivas por fortalecer en organización y gestión empresarial.	Trimestral	Documentos, informes.
R.3	Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutas	Incremento en la productividad, rentabilidad y adopción de tecnologías limpias en los procesos productivos intervenidos. Imagen de productos mejorada e innovada. Sistema de aseguramiento de la calidad implementado.	Unidades productivas asistidas en producción y/o técnicas que incrementan su productividad/ Unidades productivas por asistir. Unidades productivas asistidas en mejoramiento de imagen (producto, empaque, elementos de promoción etc) / unidades productivas por asistir. Unidades productivas asistidas que implementan de un sistema de calidad/ unidades productivas por asistir.	Semestral Anual	Informes, producción piloto, productos. Muestras.
Ac.3.1	Brindar Asistencia Técnica, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico.	% Unidades productivas asistidas en tecnología.	Unidades productivas asistidas/ Unidades productivas por asistir en tecnología.	Trimestral	Informes, Productos mejorados.
Ac.3.2	Brindar Asistencia técnica, extensión en diseño y seguimiento a la producción piloto.	% de unidades productivas asistidas en mejoramiento de imagen	Unidades productivas asistidas/ Unidades productivas por asistir en imagen.	Trimestral	Informes, Productos mejorados.
Ac.3.3	Brindar AT, asesoría y extensión en calidad.	% Unidades productivas con implementación de un sistema de aseguramiento de calidad.	Unidades productivas asistidas/ Unidades productivas por asistir aseguramiento de calidad.	Trimestral	Informes, Productos mejorados.

Indicadores de seguimiento del proyecto.

R4.	Promoción y divulgación del sector y del proyecto fomentados	Banco de datos de la oferta y la demanda establecido y operando en el tercer año. % de productos posicionados en el mercado anualmente. Incremento anual en ventas. Incremento en contactos comerciales para el sector. Nivel de conocimiento y aceptación del proyecto en el tercer año.	sistema de información implementado/ sistema de información requerido. No de unidades productivas que incrementan sus ventas/ No de unidades productivas beneficiadas. No de unidades productivas asesoradas que tienen al menos un nuevo contacto comercial/ No de unidades productivas asesoradas	Semestral Anual	Banco de datos, documentos, registros.
Ac.4.1	Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlos a un centro de documentación.	% de avance en la implementación de una base de datos del y para el sector.	implementación de la base/ actividades para el diseño y estructuración de la base de datos.	Trimestral	Banco de datos.
Ac.4.2	Promover y realizar gestión comercial para el sector artesanal.	Incremento en el número de unidades productivas con contactos comerciales. Incremento en la participación de ferias y eventos comerciales.	No de unidades productivas asesoradas que tiene al menos un nuevo contacto comercial/ No de unidades productivas asesoradas. No de unidades productiva asesoradas que alcanzan la calidad y requisitos para participar en ferias comerciales/ No de unidades productivas asesoradas.	Trimestral	Registros, documentos.
Ac.4.3	Divulgar permanentemente las actividades y resultados del proyecto.	% de aceptación y conocimiento del proyecto por parte de los actores del proyecto y público en general.	No de personas que contactan el proyecto/ No de contactos establecidos previamente. No de acciones de divulgación adelantadas/ Divulgaciones pervias efectuadas por el proyecto. No de nuevos usuarios/ No usuarios anteriores.	Trimestral	Registros.
R5.	Servicios ofertados del y para el sector.	Centro de negocios establecido al segundo año. Incremento anual de ingresos por servicios.	Centro de negocios implementado/ Centro de negocios estructurado. Servicios prestados/ Servicios	Semestral Anual	Centro de negocios. Documentos y registros.
Ac.5.1	Estudio de la demanda de servicios del y para el sector y estudios de factibilidad.	% de avance del análisis del sector y su demanda % de avance de factibilidad legal para la estructuración del centro de negocios.	grupo objetivo encuestados y analizados/ grupo objetivo por analizar. Estudio de factibilidad realizado /Actividades realizadas para la factibilidad del Centro de negocios.	Trimestral	Informes y documentos.
Ac5.2	Implementar la infraestructura del centro de negocios.	% de avance de implementación del Departamento de Servicios Empresariales.	Infraestructura implementada/ Actividades planeadas para la estructuración de la infraestructura.	Trimestral	Registros, informes.
Ac5.3	Poner en funcionamiento el Departamento de Servicios Empresariales y prestar los servicios.	% servicios definidos y ofertados. % de servicios solicitados y prestados. Incremento de ingresos por servicios.	No de servicios ofertados/ No de servicios definidos. No de solicitudes recibidas/ No de solicitudes atendidas. Servicios ofrecidos/ servicios comprados.	Trimestral	documentos y registros.

ANEXO 8

Matriz de planificación

MARCO LOGICO

Matriz de planificación de proyectos

OBJETIVO GLOBAL	Sector artesanal dinámico, fortalecido y con mejor calidad de vida	Nivel de participación del sector en la economía regional incrementado	Informes de Planeación Departamental de Nariño, Cauca y Putumayo	Gobiernos nacional y regional apoyan las políticas de desarrollo para el sector artesanal		X	
OBJETIVO ESPECIFICO	El sector artesanal del suroccidente se posiciona en el mercado nacional e internacional	Incremento en los volúmenes de ventas y en el nivel de ingresos del sector	Documento del proyecto - encuestas	Se mantiene o mejora la demanda por productos artesanales como reflejo de una economía mundial estable			X
Resultado 0	R-0 El proyecto está instalado y opera satisfactoriamente hasta su final	I-0 UG presta sus servicios al sector artesanal y sus planes anuales están ejecutados y evaluados participativamente	Informes y documentos del proyecto	El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del proyecto			X
Resultado 1	R-1 Investigaciones y programas de desarrollo realizados	I-1 Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente	Documentos y resultados de las investigaciones	Fondos del proyecto llegan a tiempo. Fuentes de información veraces y disponibles.			X
Resultado 2	R-2 Recurso Humano formado y capacitado	I-2 Artesanos y profesionales para el sector especializados y actualizados anualmente. Al menos 2 Cadenas productivas organizadas y/o fortalecidas al finalizar el proyecto	Documentos del proyecto, registros de asistencia y actas de reuniones de las cadenas productivas	Situación de orden público no afecta el desplazamiento a la zona rural. Hay interés del sector en su crecimiento personal. Los actores de las cadenas son activos y participan en el proceso		X	
Resultado 3	R-3 Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutadas	I-3 Incremento en la productividad, rentabilidad y adopción de tecnologías limpias en los procesos productivos intervenidos. Porcentaje de productos e imagen mejorados e innovados. Un sistema de aseguramiento de la calidad estructurado	Documentos del proyecto, prototipos, muestras y planos.	La situación del orden público no afecta el acceso a la zona rural. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantiene estable o mejora.			X
Resultado 4	R-4 Promoción y divulgación del sector y del proyecto fomentados	I-4 Banco de datos de la oferta y la demanda establecido y operando al tercer año. Porcentaje de productos posicionados en el mercado anualmente. Incremento anual en ventas. Nivel de conocimiento y aceptación del proyecto en el sector al tercer año.	Base de datos, facturación y registros, encuestas.	Estabilidad económica mundial. Expectativas reales del sector respecto al objetivo del proyecto		X	
Resultado 5	R-5 Servicios ofertados del y para el sector	I-5 Centro de negocios establecido al segundo año del proyecto. Incremento anual de ingresos por servicios.	Facturación y registros	La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. Buena aceptación y uso permanente del centro de negocios.		X	

ANEXO 9

Marco Lógico

CONVENIO DE FINANCIACION COMUNIDAD EUROPEA - GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
 Proyecto: Laboratorio Colombiano de Diseño para el Desarrollo de la Artesanía y la Pequeña Empresa

RESULTADOS	ACTIVIDADES			CE	COL	Total
R-0 El proyecto esta instalado y opera satisfactoriamente	A-0.1 Ajustes iniciales en infraestructura física y humana A-0.2 Diseño e implementación del esquema final, gestión y cierre a tiempo del proyecto					
R-1 Investigaciones y programas de desarrollo realizados	A1.1 Identificar aspectos críticos del sector artesanal y planear acciones en investigación y desarrollo.	AT Internacional	1 experto 10 meses/año 1 experto 4 meses/ año	551.400		551.400
	A-1.2 Caracterizar el sector artesanal del Suroccidente y medir el impacto del proyecto.	Capacitación		75.000		75.000
	A-1.3 Definir, recopilar, analizar y contextualizar información relevante para el sector	Equipos (Vehículo, herramientas y equipos para maquetas, equipo de cómputo, equipo fotográfico, código de barras, software para diseño y datos, medios audiovisuales, etc.)		120.000		120.000
	A-1.4 Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa.	Materia prima y materiales	36 meses	40.000		40.000
	A-1.5 Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías (nuevas, apropiadas y/o limpias).	Divulgación y materiales		65.000		65.000
R-2 Recurso Humano formado y capacitado	A-2.1 Capacitar Artesanos, técnicos y profesionales, afines al sector, en diseño y tecnología.	Centro de documentación		20.000		20.000
	A-2.2 Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo.	Personal Artesanías de Colombia - Cámara de Comercio, Tiquetes y viaje	15 personas / mes Tiquetes, gastos de viaje		126.636	126.636
R-3 Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutadas	A-3.1 Brindar AT, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico.	Honorarios	12 personas / mes		205.646	205.646
	A-3.2. Brindar AT, extensión en diseño y seguimiento a la producción piloto	Gastos de viaje y transporte	36 meses		66.736	66.736
	A-3.3 Brindar AT, asesoría y extensión en calidad	Expertos nacionales	8 personas /mes		191.751	191.751
R-4 Promoción y Divulgación del sector y del proyecto fomentados	A-4.1. Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlas a un centro de documentación.	Adquisición de activos			28.783	28.783
		Gastos operativos	36 meses	70.000	42.876	112.876
	A-4.2 Promover y realizar gestión comercial para del sector artesanal	Imprevistos		8.600		8.600
	A-4.3 Divulgar permanentemente las actividades y resultados del proyecto	TOTAL		950.000	662.428	1.612.428
R-5 Servicios ofertados del y para el sector	A-5.1 Estudio de demanda de servicios del y para el sector y estudio de factibilidad.					
	A-5.2 Implementar la infraestructura del Departamento de Servicios Empresariales.					
	A-5.3 Poner en funcionamiento el Departamento de Servicios Empresariales y prestar los servicios					

ANEXO 10

Calendario de actividades

6.3 CALENDARIO DE ACTIVIDADES DEL POG (15 de Junio 2002 hasta 15 de Junio 2005)																
RESULTADOS	ACTIVIDADES	2002-2003				2003-2004				2004-2005				EXPERTOS		
		1 AÑO				2. AÑO				3.AÑO				JP	EI	EN
		TRIMESTRES														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
R-0 El proyecto esta instalado y opera satisfactoriamente hasta su final	A-0.1 Ajustes iniciales en infraestructura fisica y humana del proyecto													R	A	
	A-0.2 Diseño e implementación del esquema final, cierre y gestión del proyecto													R	A	
R-1 Investigaciones y programas de desarrollo realizados	A-1.1 Identificar aspectos críticos del sector artesanal y planear acciones en investigación y desarrollo.													R		
	A-1.2 Caracterizar el sector artesanal del Suroccidente y medir el impacto del proyecto.													R	A	
	A-1.3 Definir, recopilar, analizar y contextualizar información relevante para el sector														R	
	A-1.4 Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa.													R	A	
	A-1.5 Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías (nuevas, apropiadas y/o limpias).													R	A	
R-2 Recurso Humano formado y capacitado	A-2.1 Capacitar Artesanos, técnicos y profesionales, afines al sector en diseño, tecnología y mercadeo.													R	A	
	A-2.2 Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo.														R	
R-3 Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutadas	A-3.1 Brindar AT, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico.														R	
	A-3.2 Brindar AT y extensión en diseño y seguimiento a la producción piloto													R	A	
	A-3.3 Brindar AT, asesoría y extensión en calidad														R	
R-4 Promoción y Divulgación del sector y del proyecto fomentados	A-4.1. Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlos a un centro de documentación.													R	A	
	A-4.2 Promover y realizar gestión comercial para el sector artesanal													R	A	
	A-4.3 Divulgar permanentemente las actividades y resultados del proyecto													R	A	
R-5 Servicios ofertados del y para el sector	A-5.1 Estudio de demanda de servicios del y para el sector y estudio de factibilidad.													R	A	
	A-5.2 Implementar la infraestructura del Departamento de Servicios Empresariales.													R	A	
	A-5.3 Poner en funcionamiento el Departamento de Servicios Empresariales y prestar los servicios														R	
	Eventos principales															
1	Presentación POP													R		
2	Presentación POG													R	A	
3	Presentación POA1													R	A	
4	Presentación POA2													R	A	
5	Presentación POA3													R	A	
6	Cambio a nueva sede/instalación final equipo técnico													R		
7	Participación en eventos comerciales	1			2			3		4		5		R	R A	
8	Visibilidad proyecto/presencia internet													R	A	
9	Interdiseños				1		2	3		4		5			R	
10	Instalación Centro de Documentación													R	A	
11	Instalación de Centro de Negocios													R	A	

- 1.Trimestre 15 de Junio - 30 de Septiembre 2002
- 2. Trimestre 1. De Octubre - 31 de Diciembre 2002
- 3. Trimestre 1. De Enero - 31. de Marzo 2003
- 4. Trimestre 1. De Abril - 31. De Junio 2003
- 5.Trimestre 1. De Julio - 30 de Septiembre 2003

JP= Co-Directores
 EI= Expertos Internacionales
 EN=Expertos Nacionales y equipo humano del proyecto

R= Responsable
 A= Asistencia

ANEXO 11

Fichas de acción

Ficha de acción

1.1 Código acción A-01		1.2 Título de la acción Ajustes iniciales en infraestructura física y humana					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG		POA1		POA2		POA3
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Infraestructura física y tecnológica inadecuada para desarrollar las actividades del Proyecto, así como falta de personal y colaboradores profesionales para optimizar el desempeño del mismo.	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos y comunidad en general que utilizan los servicios del Proyecto.	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input type="checkbox"/> Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
El Proyecto está instalado, opera y cierra satisfactoriamente	UG presta sus servicios al sector artesanal y sus planes anuales están ejecutados y evaluados participativamente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Realización de ajustes iniciales en infraestructura física y humana	% de avance en la adecuación de infraestructura. % de actividades operacionales eficientes y continuas en los tres años
3.3 Resultados	IOV
La UG cuenta con una infraestructura física óptima y adecuada para la operatividad del Proyecto	% de avance en la adecuación de infraestructura física
Estructura organizacional y de control	Organigrama y nivel de uso de manual de funciones y sistema de evaluación
3.4 Hipótesis y riesgos	
El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del Proyecto	
La sostenibilidad del personal nacional, administrativo y de apoyo es estable	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-01.1	Seleccionar y contratar proveedores y personal para adecuar la infraestructura	Directa y por contrato	% de contratos ejecutados
A-01.2	Elaborar e implementar el manual de funciones y procedimientos y el sistema de seguimiento y evaluación	Directa	Documentos y eventos de capacitación

Medios	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
*Asesor jurídico	Profesional	1	Orden de trabajo
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
Gastos operativos COL			
*Seguros	Pólizas L P.		
*Servicios	Muy buena	5	Pago según facturas
*Gastos legales	Muy buena	Varios	Pago directo
*Mantenimiento equipos	Muy buena	varios	Orden de trabajo
Gastos operativos UE			
*Arriendo	Espacio adecuado	Mes	Contrato
* Materiales Diversos (papelería, otros)	Óptima	Global mes	Orden de compra
*Auditoría externa	Staff de expertos en auditoria	5	Contrato
Activos			
*Muebles y enseres	Según términos de referencia	Varios	Compra directa / contrato
Equipos			
Equipo de cómputo y oficina	Óptima	Varios	Contrato
Expertos nacionales			
	Profesional en arquitectura, técnicos para adecuación nueva sede.	3	Contrato / orden de trabajo
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-0.1.1															
A-0.1.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Equipos	€ 100.000			€ 100.000
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 5.520		€ 5.520
Acompañamiento Viajes Artecól		€ 1.623		€ 1.623
Honorarios personal de planta		€ 10.282		€ 10.282
Gastos de viaje		€ 267		€ 267
Expertos nacionales		€ 767		€ 767
Gastos operativos UE	€ 7.000			€ 7.000
Gastos operativos COL		€ 4.288		€ 4.288
Adquisición de activos		€ 7.196		€ 7.196

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro		
Rubro	A-0.1.1	A-0.1.2
Equipos	€ 100.000	
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 828	€ 4.692
Acompañamiento Viajes Artecól	€ 243	€ 1.380
Honorarios personal de planta	€ 2.571	€ 7.712
Gastos de viaje	€ 67	€ 200
Expertos nacionales	€ 192	€ 575
Gastos operativos UE	€ 1.750	€ 5.250
Gastos operativos COL	€ 1.072	€ 3.216
Adquisición de activos	€ 1.799	€ 5.397

7.3 Presupuesto Global por Rubro y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Equipos	€ 90.000	€ 10.000		€ 100.000
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 4.968	€ 552		€ 5.520
Acompañamiento Viajes Artecól	€ 1.461	€ 162		€ 1.623
Honorarios personal de planta	€ 9.254	€ 1.028		€ 10.282
Gastos de viaje	€ 240	€ 27		€ 267
Expertos nacionales	€ 690	€ 77		€ 767
Gastos operativos UE	€ 6.300	€ 700		€ 7.000
Gastos operativos COL	€ 3.859	€ 429		€ 4.288
Adquisición de activos	€ 6.476	€ 720		€ 7.196

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad						
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción			
Políticas de apoyo	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Tecnologías apropiadas	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Protección del medio ambiente	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Aspectos socioculturales	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Capacidad de gestión	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Análisis económico/financieros	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	

Ficha de acción

1.1 Código acción A-0.2		1.2 Título de la acción Diseño e implementación del esquema final, gestión y cierre a tiempo del Proyecto					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG		POA1		POA2		POA3
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta una estructura organizativa, de planeación y control para el Proyecto	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos y comunidad en general	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input checked="" type="checkbox"/> Otros	Organismos de tutela

3.1 Objetivo General	IOV
El proyecto está instalado y opera satisfactoriamente	UG presta sus servicios al sector artesanal y sus planes anuales están ejecutados y evaluados participativamente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Diseño e implementación del esquema final y cierre del Proyecto	% de planes diseñados, aprobados y en ejecución
3.3 Resultados	IOV
Planes operativos formulados, evaluados, ajustados y aprobados	% de ejecución en informes técnicos
Aportes financieros recaudados y ejecutados a tiempo	% de ejecución en informes financieros
Entrega y cierre a tiempo del Proyecto	Acta de entrega del Proyecto
3.4 Hipótesis y riesgos	
El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del Proyecto	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-02.1	Formular y gestionar planes y proyectos	Directa	Documentos y cartas de aprobación
A-02.2	Gestionar y controlar ingresos y gastos	Directa	Informes financieros mensuales, trimestrales y semestrales. Informes de auditoría
A-02.3	Preparar y realizar el cierre a tiempo	Directa	Propuesta de entrega y cierre

Medios	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
*Asesor jurídico	Profesional	1	Orden de trabajo
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Experto nacional	Profesional en planificación	1	Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte	Aéreo	varios	Pago directo según necesidades
Gastos operativos COL			
*Seguros	Pólizas L.P.		
*Servicios	Óptima	5	Pago según facturas
*Gastos legales		Varios	Pago directo
*Mantenimiento equipos		Varios	Orden de trabajo
Gastos operativos UE			
*Arriendo	Espacio adecuado		Contrato
*Materiales Diversos (papelería, otros)	Óptima	Global mes	orden de compra
*Auditoría externa	Staff de expertos en auditoría	5	Contrato
Activos			
*Muebles y enseres	Buen estado	Global	Compra directa / contrato
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-0.2.1															
A-0.2.2															
A-0.2.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 49.683		€ 49.683
Acompañamiento AdC		€ 14.607		€ 14.607
Honorarios personal de planta		€ 92.541		€ 92.541
Gastos de viaje		€ 2.402		€ 2.402
Expertos nacionales		€ 6.903		€ 6.903
Gastos operativos UE	€ 63.000			€ 63.000
Gastos operativos COL		€ 38.588		€ 38.588
Adquisición de activos		€ 21.587		€ 21.587
Imprevistos UE	€ 8.600			€ 8.600

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-0.2.1	A-0.2.2	A-0.2.3
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 25.835	€ 15.898	€ 7.949
Acompañamiento AdC	€ 7.596	€ 4.674	€ 2.337
Honorarios personal de planta	€ 48.121	€ 29.613	€ 14.807
Gastos de viaje	€ 1.249	€ 769	€ 384
Expertos nacionales	€ 3.590	€ 2.209	€ 1.104
Gastos operativos UE	€ 32.760	€ 20.160	€ 10.080
Gastos operativos COL	€ 20.066	€ 12.348	€ 6.174
Adquisición de activos	€ 11.225	€ 6.908	€ 3.454
Imprevistos UE	€ 4.472	€ 2.752	€ 1.376

7.3 Presupuesto Global por Rubro y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 9.937	€ 22.537	€ 17.389	€ 49.863
Acompañamiento AdC	€ 2.921	€ 6.573	€ 5.112	€ 14.606
Honorarios personal de planta	€ 18.508	€ 41.643	€ 32.389	€ 92.540
Gastos de viaje	€ 480	€ 1.081	€ 841	€ 2.402
Expertos nacionales	€ 1.381	€ 3.106	€ 2.416	€ 6.903
Gastos operativos UE	€ 12.600	€ 28.350	€ 22.050	€ 63.000
Gastos operativos COL	€ 7.718	€ 17.365	€ 13.506	€ 38.589
Adquisición de activos	€ 4.317	€ 9.714	€ 7.556	€ 21.587
Imprevistos UE	€ 1.720	€ 3.870	€ 3.010	€ 8.600

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad							
Factor	Grado de verificación			Grado de satisfacción			
	Se verificó	No se verificó		Suficiente	Medio	Insuficiente	
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A- 1.1		1.2 Título de la acción Identificar aspectos críticos del sector artesanal y planear acciones en investigación y desarrollo			
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización				
	POG	POA1	POA2	POA3	

2.1 Problema a resolver Deficiencias del sector artesanal de la región en investigación y desarrollo	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artesanos de la región objetivo (Nariño, Cauca y Putumayo)	
Diseñadores y profesionales asociados con el sector	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Entidades regionales miembros del Comité Consultivo
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input checked="" type="checkbox"/> Otros	Organismos de tutela. Organizaciones artesanales de la región

3.1 Objetivo General	IOV
Investigaciones y programas de desarrollo realizados	Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Identificar los aspectos críticos del sector y planear acciones en investigación y desarrollo	% de avance en investigación y desarrollo de aspectos críticos del sector
3.3 Resultados	IOV
Puntos críticos por oficio identificados, investigados e implementados	% de avance en la investigación y solución de puntos críticos por oficio
3.4 Hipótesis y riesgos	
Fondos del proyecto llegan a tiempo.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-1.1.1	Identificar, investigar e implementar soluciones a puntos críticos por oficios artesanales de la región	Directa	% de avance en la implementación de soluciones a puntos críticos por oficios

Medios	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
Personal nacional	Profesionales especializados en investigación , diseño o afines	Varios	Contrato / orden de trabajo
Gastos logísticos			
Trasporte y gastos de viaje	Aéreo / terrestre	Global	Pago directo según necesidades
Materia prima			
*Materiales para investigación	Óptima	Global	Compra directa según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-1.1.1															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	90 €			€ 90
Sueldos Artesanías de Colombia		828 €		€ 828
Honorarios personal de planta		1.028 €		€ 1.028
Gastos de viaje		300 €		€ 300
Expertos nacionales		2.685 €		€ 2.685

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro	
Rubro	A-1.1.1
Materia prima y materiales	€ 90
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 828
Honorarios personal de planta	€ 1.028
Gastos de viaje	€ 300
Expertos nacionales	€ 2.685

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	90 €			90 €
Sueldos Artesanias de Colombia	828 €			828 €
Honorarios personal de planta	1.028 €			1.028 €
Gastos de viaje	300 €			300 €
Expertos nacionales	2.685 €			2.685 €

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad						
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción			
	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Políticas de apoyo	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Tecnologías apropiadas	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Protección del medio ambiente	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Aspectos socioculturales	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Capacidad de gestión	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Análisis económico/financieros	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	

Ficha de acción

1.1 Código acción		1.2 Título de la acción							
A-1.2		Caracterizar el sector artesanal del suroccidente y medir el impacto del proyecto							
1.3 Fecha de actualización		1.4 Nivel de actualización							
28/02/2003		POG		POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Falta información actualizada del sector en el suroccidente del país	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Sector artesanal de la región (Nariño, Cauca y Putumayo)	
Instituciones regionales relacionadas con el sector	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Artesanías de Colombia, Centros de documentación del sector, universidades, bibliotecas
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input checked="" type="checkbox"/> Otros	Alcaldías, organizaciones artesanales que operan en la región, talleres y artesanos

3.1 Objetivo General	IOV
Investigaciones y programas de desarrollo realizados	Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Caracterizar el sector artesanal del suroccidente y medir el impacto del proyecto.	% de avance caracterización del suroccidente. % de avance medición del impacto del proyecto
3.3 Resultados	IOV
Identificación, investigación y caracterización de los grupos artesanales del suroccidente del país	% de avance de investigación y análisis de los resultados
Medición del impacto respecto a la cobertura geográfica actual y posterior del Proyecto	% de avance de medición del impacto
3.4 Hipótesis y riesgos	
Fuentes de información veraces y disponibles.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-1.2.1	Identificar, investigar y caracterizar grupos artesanales del suroccidente del país	Directa	% de avance de investigación y análisis de resultados
A-1.2.2	Medir el impacto respecto a la cobertura geográfica del Proyecto	Directa	% de avance de medición de impacto

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales / técnicos con experiencia en investigación	3	Contrato / orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte	Aéreo / terrestre	Varios	Pago directo según necesidades
*Materiales requeridos para el desarrollo de la investigación	Óptima	Global por investigación	Pago directo según necesidades
*Equipos de cómputo y de comunicaciones	Óptima	Varios	Existente en el Laboratorio
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-1.2.1															
A-1.2.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 480			€ 480
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 1.656		€ 1.656
Honorarios personal de planta		€ 2.056		€ 2.056
Gastos de viaje		€ 601		€ 601
Expertos nacionales		€ 5.369		€ 5.369

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro

Rubro	A-1.21	A-1.2.2
Materia prima y materiales	€ 288	€ 192
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 994	€ 662
Honorarios personal de planta	€ 1.234	€ 823
Gastos de viaje	€ 360	€ 240
Expertos nacionales	€ 3.221	€ 2.148

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año

Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 288		€ 192	€ 480
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 994		€ 662	€ 1.656
Honorarios personal de planta	€ 1.234		€ 823	€ 2.057
Gastos de viaje	€ 360		€ 240	€ 600
Expertos nacionales	€ 3.221		€ 2.148	€ 5.369

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad

Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis economico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-1.3		1.2 Título de la acción Definir, recopilar, analizar y contextualizar información relevante para el sector					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG	POA1		POA2		POA3	
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta de información actualizada, oportuna y pertinente para el desarrollo del sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artisanos, diseñadores, profesionales y organizaciones relacionadas con el sector	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Artesanías de Colombia, centros de documentación, bibliotecas y demás organismos que proporcionen información sobre el sector
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input checked="" type="checkbox"/> Otros	Alcaldías y organizaciones artesanales de la región

3.1 Objetivo General	IOV
Investigaciones y programas de desarrollo realizados	Nuevos conocimientos en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Definición, recopilación, análisis y contextualización de información relevante para el sector	% de avance en la recopilación, análisis y contextualización de la información relevante para el sector
3.3 Resultados	IOV
El sector artesanal cuenta con información de tendencias, de mercado y demanda para su desarrollo	% de avance en el diseño e implementación del sistema de información
3.4 Hipótesis y riesgos	
Fondos del proyecto llegan a tiempo.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-1.3.1	Estructurar un plan de información de la demanda, investigación y desarrollo y tendencias	Directa	% de avance en la recopilación, organización y análisis de la información
A-1.3.2	Ejecutar plan de investigación y búsqueda de información	Directa	% de avance en la ejecución del plan
A-1.3.3	Analizar y presentar la información relacionada con el sector	Directa	% de avance en la implementación del sistema de información

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales en mercadeo, comercio internacional y/o afines	4	Contrato / orden de trabajo
Gastos Logísticos			
*Transporte	Terrestre	Varios	Pago directo según necesidades
*Materiales requeridos para el desarrollo de la investigación	Óptima	Global por investigación	Pago directo según necesidades
*Equipos de cómputo y de comunicaciones	Óptima	Varios	Existente en el Laboratorio
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-1.3.1															
A-1.3.2															
A-1.3.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	5.313 €			5.313 €
Sueldos Artesanias de Colombia		5.217 €		5.217 €
Honorarios personal de planta		6.478 €		6.478 €
Gastos de viaje		1.892 €		1.892 €
Expertos nacionales		15.302 €		15.302 €

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-1.4.1	A-1.4.2	A-1.4.3
Materia prima y materiales	€ 319	€ 1.063	€ 3.932
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 313	€ 1.304	€ 3.600
Honorarios personal de planta	€ 389	€ 1.619	€ 4.470
Gastos de viaje	€ 114	€ 473	€ 1.305
Expertos nacionales	€ 918	€ 3.825	€ 10.558

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	2.391 €	1.860 €	1.063 €	5.314 €
Sueldos Artesanias de Colombia	2.348 €	1.826 €	1.043 €	5.217 €
Honorarios personal de planta	2.915 €	2.267 €	1.296 €	6.478 €
Gastos de viaje	851 €	662 €	378 €	1.891 €
Expertos nacionales	6.886 €	5.356 €	3.060 €	15.302 €

--	--	--	--	--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tecnologías apropiadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protección del medio ambiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aspectos socioculturales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de gestión	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis económico/financieros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ficha de acción

1.1 Código acción A-1.4		1.2 Título de la acción Investigar, diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG	POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Necesidad de intervención de diseño en la artesanía para lograr productos diferenciados de alta calidad para el mercado nacional e internacional	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artisanos de los departamentos meta	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Miembros del Comité consultivo
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input type="checkbox"/> Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Investigaciones y programas de desarrollo realizados	Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología organización y mercados anualmente
3.2 Objetivo Específico	IOV
Diseñar y mejorar productos artesanales y de la pequeña empresa	% de unidades productivas asesoradas con nuevos conceptos de producto
3.3 Resultados	IOV
Unidades productivas artesanales cuentan con nuevos conceptos de producto	Incremento en el mejoramiento y/o diseño de nuevos productos
Unidades productivas mejoran sus productos tradicionales	
3.4 Hipótesis y riesgos	
Fondos del proyecto llegan a tiempo.	

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	5.313 €			5.313 €
Sueldos Artesanias de Colombia		5.217 €		5.217 €
Honorarios personal de planta		6.478 €		6.478 €
Gastos de viaje		1.892 €		1.892 €
Expertos nacionales		15.302 €		15.302 €

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-1.4.1	A-1.4.2	A-1.4.3	
Materia prima y materiales	€ 319	€ 1.063		€ 3.932
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 313	€ 1.304		€ 3.600
Honorarios personal de planta	€ 389	€ 1.619		€ 4.470
Gastos de viaje	€ 114	€ 473		€ 1.305
Expertos nacionales	€ 918	€ 3.825		€ 10.558

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	2.391 €	1.860 €	1.063 €	5.314 €
Sueldos Artesanias de Colombia	2.348 €	1.826 €	1.043 €	5.217 €
Honorarios personal de planta	2.915 €	2.267 €	1.296 €	6.478 €
Gastos de viaje	851 €	662 €	378 €	1.891 €
Expertos nacionales	6.886 €	5.356 €	3.060 €	15.302 €

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tecnologías apropiadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Protección del medio ambiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aspectos socioculturales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de gestión	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis económico/financieros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-1.4.1	Realizar un diagnóstico de diseño de las unidades productivas	Directa	% de unidades productivas diagnosticadas y asesoradas
A-1.4.2	Realizar talleres de creatividad y experimentación	Directa	% de nuevos conceptos de producto generados
A-1.4.3	Diseñar y ejecutar propuestas de mejoramiento y/o de nuevos productos	Directa	% de unidades productivas con mejoramiento de producto y/o nuevos productos

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales en diseño	6	Contrato / orden de trabajo
Gastos Logísticos			
*Transporte	Terrestre	Varios	Pago directo según necesidades
*Materiales requeridos para el desarrollo de la investigación y de los talleres	Óptima	Global por investigación	Pago directo según necesidades
*Equipos de cómputo y de comunicaciones	Óptima	Varios	Existente en el Laboratorio
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-1.4.1															
A-1.4.2															
A-1.4.3															

Ficha de acción

1.1 Código acción A-1.5		1.2 Título de la acción Investigar, desarrollar y mejorar tecnologías (nuevas apropiadas y/o limpias)						
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización							
	POG		POA1		POA2		POA3	
			I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Tecnologías actuales inadecuadas y con dificultades técnicas	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artesanos de la región	
Talleres artesanales	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité consultivo, organizaciones artesanales de la región
Instituciones normativas	
Otros	
2.4 Otras intervenciones	

3.1 Objetivo General	IOV
Investigaciones y programas de desarrollo realizados	Nuevos conocimientos generados en diseño, tecnología, organización y mercados anualmente
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Desarrollo y mejoramiento de tecnologías (nuevas, apropiadas y/o limpias) para el sector	% de procesos productivos mejorados y/o con nuevos esquemas de PML
3.3 Resultados	IOV
Procesos productivos mejorados por oficio PML	% de mejoramiento de procesos productivos por oficios
Implementación de nuevas tecnologías para los procesos productivos por oficio	Avance en el % de implementación de nuevas tecnologías por oficio

3.4 Hipótesis y riesgos

Fondos del proyecto llegan a tiempo.

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-1.5.1	Investigar tecnologías y procesos productivos por oficios (PML)	Directa	% de mejoramiento de procesos productivos por oficios
A-1.5.2	Desarrollar y apropiar tecnologías por oficios	Directa	% de avance en la implementación de nuevas tecnologías

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales		1	Orden de trabajo
Personal nacional	Profesionales en Diseño Industrial, Ingeniería química, Ingeniería Industrial, etc.	4	Contrato / orden de trabajo
Gastos Logísticos			
*Transporte	Terrestre	Varios	Pago directo según necesidades
*Materiales requeridos para el desarrollo de la investigación y de los talleres	Óptima	Global por investigación	Pago directo según necesidades
*Equipos de cómputo y de comunicaciones	Óptima	Varios	Existente en el Laboratorio
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-1.5.1															
A-1.5.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	2.277 €			2.277 €
Sueldos Artesanias de Colombia		5.217 €		5.217 €
Honorarios personal de planta		6.478 €		6.478 €
Gastos de viaje		1.892 €		1.892 €
Expertos nacionales		15.302 €		15.302 €

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-1.5.1	A1.5.2	
Materia prima y materiales	€ 182	€ 2.095	
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 417	€ 4.799	
Honorarios personal de planta	€ 518	€ 5.960	
Gastos de viaje	€ 151	€ 1.741	
Expertos nacionales	€ 1.224	€ 14.078	

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 455	€ 1.252	€ 569	€ 2.276
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 1.043	€ 2.869	€ 1.304	€ 5.216
Honorarios personal de planta	€ 1.296	€ 3.563	€ 1.619	€ 6.478
Gastos de viaje	€ 378	€ 1.041	€ 473	€ 1.892
Expertos nacionales	€ 3.060	€ 8.416	€ 3.825	€ 15.301

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-2.1		1.2 Título de la acción Capacitar artesanos, técnicos y profesionales afines al sector, en diseño, mercadeo y tecnología			
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización				
	POG	POA1	POA2	POA3	
	I	II	I	II	

2.1 Problema a resolver	
Falta capacitación a profesionales y artesanos en las áreas de diseño, mercadeo y tecnología aplicados a la artesanía	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Diseñadores y profesionales relacionados con el sector	60 / año
Artesanos de la región	300 / año
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Miembros del comité consultivo
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input type="checkbox"/> Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Recurso humano formado y capacitado	Artesanos y profesionales para el sector, especializados y actualizados anualmente Al menos dos cadenas productivas organizadas y/o fortalecidas al finalizar el proyecto
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Capacitar artesanos, técnicos y profesionales afines al sector en diseño y tecnología	% de avance de capacitación de artesanos en el componente de diseño y/o tecnología. % de avance en el desarrollo de líneas de producto para el mercado nacional e internacional
3.3 Resultados	IOV
Artesanos capacitados en diseño y tecnología	300 artesanos capacitados al año
Profesionales y técnicos afines al sector capacitados en diseño, mercadeo y tecnología	60 profesionales y/o técnicos capacitados al año

Productos mejorados en los componentes de diseño y tecnología	50 líneas nuevas de producto al año aplicando mejoras en diseño y tecnología
---	--

3.4 Hipótesis y riesgos

Fondos del proyecto llegan a tiempo. Situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-2.1.1	Eventos de capacitación en diseño y mercadeo	Directa	40 profesionales y/o técnicos capacitados al año 50 artesanos capacitados al año
A-2.1.2	Eventos de capacitación en tecnología	Directa	100 artesanos capacitados al año 20 profesionales y/o técnicos capacitados al año

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales / técnicos en diseño, mercadeo y tecnología	3	Contrato / Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	Varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-2.1.1															
A-2.1.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Capacitación	€ 50.350			€ 50.350
Materia prima y materiales	€ 2.700			€ 2.700
Honorarios personal de planta		€ 10.899		€ 10.899
Gastos de viaje		€ 7.074		€ 7.074
Expertos nacionales		€ 7.114		€ 7.114

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-2.1.1	A2.1.2		
Capacitación	€ 25.175	€ 25.175		
Materia prima y materiales	€ 1.350	€ 1.350		
Honorarios personal de planta	€ 5.450	€ 5.450		
Gastos de viaje	€ 3.537	€ 3.537		
Expertos nacionales	€ 3.557	€ 3.557		

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Capacitación	€ 12.588	€ 22.658	€ 15.105	€ 50.351
Materia prima y materiales	€ 675	€ 1.215	€ 810	€ 2.700
Honorarios personal de planta	€ 2.725	€ 4.905	€ 3.270	€ 10.900
Gastos de viaje	€ 1.769	€ 3.183	€ 2.122	€ 7.074
Expertos nacionales	€ 1.778	€ 3.201	€ 2.134	€ 7.113

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad

Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-2.2		1.2 Título de la acción Capacitar recurso humano en organización y gestión empresarial con énfasis en el encadenamiento productivo					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG	POA1		POA2		POA3	
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Deficiencia del sector en gestión empresarial y encadenamiento productivo	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artesanos de la región objetivo	
Profesionales y técnicos afines al sector	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input checked="" type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	Miembros del Comité Consultivo
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input type="checkbox"/> Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Recurso humano formado y capacitado	Artesanos y profesionales para el sector especializados y actualizados anualmente Al menos dos cadenas productivas organizadas y/o fortalecidas al finalizar el proyecto
3.2 Objetivo Específico	IOV
Capacitar recurso humano en gestión empresarial y encadenamiento productivo	% de avance en el fortalecimiento de aspectos débiles de las cadenas productivas por oficios. Incremento de organización y gestión empresarial de unidades productivas.

3.3 Resultados	IOV
Sector mejor organizado y con mayores resultados en gestión empresarial	% de artesanos que pertenecen a organizaciones No de actividades planeadas y ejecutadas en conjunto
Cadenas productivas formadas y/o fortalecidas	No de acuerdos firmados Incremento en el % de artesanos beneficiados con acciones de las cadenas
3.4 Hipótesis y riesgos	
Hay interés del sector en su crecimiento personal. Los actores de las cadenas son activos y participan en el proceso.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A- 2.2.1	Eventos en gestión empresarial	Directa	No de artesanos capacitados
A- 2.2.2	Eventos de capacitación en organización	Directa	No de artesanos capacitados
A- 2.2.3	Coordinación y fortalecimiento de cadenas productivas	Directa	% de avance en la ejecución de la matriz de cada cadena

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales expertos en organización y gestión empresarial	2	Contrato /Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-2.2.1															
A-2.2.2															
A-2.2.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Capacitación	€ 44.650			€ 44.650
Materia prima y materiales	€ 900			€ 900
Honorarios personal de planta		€ 9.665		€ 9.665
Gastos de viaje		€ 6.273		€ 6.273
Expertos nacionales		€ 6.309		€ 6.309

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-2.2.1	A2.2.2	A-2.2.3	
Capacitación	16521	16521	11609	
Materia prima y materiales	333	333	234	
Honorarios personal de planta	3576	3576	2513	
Gastos de viaje	2321	2321	1631	
Expertos nacionales	2208	2208	1893	

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Capacitación	€ 11.163	€ 20.093	€ 13.395	€ 44.651
Materia prima y materiales	€ 225	€ 405	€ 270	€ 900
Honorarios personal de planta	€ 2.416	€ 4.349	€ 2.900	€ 9.665
Gastos de viaje	€ 1.568	€ 2.823	€ 1.882	€ 6.273
Expertos nacionales	€ 1.577	€ 2.839	€ 1.893	€ 6.309

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-3.1		1.2 Título de la acción Brindar AT, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico					
1.3 Fecha de actualización 28/02/03	1.4 Nivel de actualización						
	POG	POA1		POA2		POA3	
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta asesoría y asistencia técnica en toda la cadena productiva del sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Productores y artesanos de la región objetivo	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros comité consultivo
Instituciones normativas	
Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Asistencia técnica y extensión tecnológica ejecutada	Incremento en la productividad, rentabilidad y adopción de tecnologías limpias en los procesos productivos intervenidos Porcentaje de productos e imagen mejorados e innovados Sistema de aseguramiento de la calidad estructurado
3.2 Objetivo Específico	IOV
Brindar asistencia técnica, asesoría y extensión para el mejoramiento tecnológico	% Unidades productivas asistidas en tecnología
3.3 Resultados	IOV
Productos mejorados fruto de la asistencia técnica y extensión tecnológica	Productos elaborados aplicando los resultados de la asistencia técnica
Procesos mejorados	Productos elaborados en un menor tiempo y en mejores condiciones tecnológicas
3.4 Hipótesis y riesgos	
La situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-3.1.1	AT para implementación nuevos procesos productivos	Directa	Disminución de tiempos de producción. Mejora calidad de productos
A-3.1.2	AT para mejoramiento procesos técnicos productivos	Directa	Disminución en tiempos de producción. Disminución de costos de producción
A-3.1.3	ET para implementación o mejoramiento de preparación de materias primas	Directa	Mejora calidad y cantidad de materias primas naturales

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales en diseño, ingeniería química, ingeniería industrial entre otros.	varios	Contrato /Orden de trabajo
Expertos internacionales	Especialistas en diseño	2	Contrato de la consultora internacional
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-3.1.1															
A-3.1.2															
A-3.1.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 2.788			€ 2.788
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 5.520		€ 5.520
Honorarios personal de planta		€ 6.855		€ 6.855
Gastos de viaje		€ 4.672		€ 4.672
Expertos nacionales		€ 15.979		€ 15.979

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro

Rubro	A-3.1.1	A-3.1.2	A-3.1.3
Materia prima y materiales	976	1059	753
Sueldos Artesanias de Colombia	1932	2098	1490
Honorarios personal de planta	2399	2605	1851
Gastos de viaje	1635	1775	1261
Expertos nacionales	5593	6072	4314

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año

Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 418	€ 1.812	€ 558	2.788 €
Sueldos Artesanias de Colombia	€ 828	€ 3.588	€ 1.104	5.520 €
Honorarios personal de planta	€ 1.028	€ 4.456	€ 1.371	6.855 €
Gastos de viaje	€ 701	€ 3.036	€ 934	4.671 €
Expertos nacionales	€ 2.397	€ 10.387	€ 3.196	15.980 €

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad

Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-3.2		1.2 Título de la acción Brindar AT. extensión en diseño y seguimiento a la producción piloto			
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización				
	POG	POA1	POA2	POA3	
		I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta asesoría y asistencia técnica en toda la cadena productiva del sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Productores y artesanos de la región objetivo	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
Instituciones normativas	
Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
AT y extensión tecnológica ejecutadas	Incremento en la productividad, rentabilidad y adopción de tecnologías limpias en bs procesos productivos intervenidos. Porcentaje de productos e imagen mejorados e innovados. Sistema de aseguramiento de la calidad estructurado
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Brindar AT y extensión en diseño	50% de unidades productivas beneficiadas asistidas en diseño mejoran la imagen. 300 nuevos tipos de productos implementados en 3 años
3.3 Resultados	IOV
Talleres y artesanos asistidos en diseño	Nuevos productos implementados Volumen de producción piloto asistida técnicamente
3.4 Hipótesis y riesgos	
La situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-3.2.1	Asesoría y AT en nuevos productos y producción piloto	Directa	150 artesanos asesorados al año. 200 prototipos al año. Producción piloto elaborada
A-3.2.2	Asesoría y AT en empaque y embalaje	Directa	1 sistema de empaque implementado y en uso
A-3.2.3	Asesoría y AT en exhibición e imagen	Directa	Elementos publicitarios y exhibición mejoran

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales en diseño expertos en empaque y diseño gráfico.	8	Contrato / Orden de trabajo
Expertos internacionales	Especialistas en diseño	2	Contrato de la consultora internacional
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-3.2.1															
A-3.2.2															
A-3.2.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 12.792			€ 12.792
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 5.520		€ 5.520
Honorarios personal de planta		€ 6.855		€ 6.855
Gastos de viaje		€ 5.339		€ 5.339
Expertos nacionales		€ 15.979		€ 15.979

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro

Rubro	A-3.2.1	A-3.2.2	A-3.2.3
Materia prima y materiales	10234	1535	1023
Sueldos Artesanías de Colombia	3036	1214	1270
Honorarios personal de planta	3770	1508	1577
Gastos de viaje	2936	1175	1228
Expertos nacionales	8789	3515	3675

7.4 Presupuesto Global por Actividad y año

Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 3.198	€ 5.756	€ 3.838	€ 12.792
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 1.380	€ 2.484	€ 1.656	€ 5.520
Honorarios personal de planta	€ 1.714	€ 3.085	€ 2.056	€ 6.855
Gastos de viaje	€ 1.335	€ 2.402	€ 1.602	€ 5.339
Expertos nacionales	€ 3.995	€ 7.191	€ 4.794	€ 15.980

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad

Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-3.3		1.2 Título de la acción Brindar AT, asesoría y extensión en calidad						
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización							
	POG		POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Falta asesoría y asistencia técnica en toda la cadena productiva del sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres y artesanos	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
Instituciones normativas	ICONTEC
Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Asistencia Técnica y Extensión Tecnológica ejecutadas	Incremento en la productividad, rentabilidad y adopción de tecnologías limpias en los procesos productivos intervenidos. Porcentaje de productos e imagen mejorados e innovados. Sistema de aseguramiento de la calidad estructurado
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Brindar AT, y extensión en calidad	25% de unidades productivas con implementación de un sistema de aseguramiento de calidad
3.3 Resultados	IOV
Productos normalizados.	Unidades productivas asistidas en normas técnicas y sistema de control de calidad
3.5 Hipótesis y riesgos	
La situación de orden público no afecta el acceso a la zona rural. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantiene estable o mejora.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-3.3.1	Estructuración de sistemas de control de calidad para los procesos productivos	Directa	Sistema de control de calidad identificado
A-3.3.2	Implementación de sistema de control de calidad	Directa	No. de unidades productivas asistidas en control de calidad.

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales en diseño, ingeniería industrial, ingeniería ambiental entre otros	6	Contrato /Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-3.3.1															
A-3.3.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	820 €			820 €
Sueldos Artesanías de Colombia		5.520 €		5.520 €
Honorarios personal de planta		6.855 €		6.855 €
Gastos de viaje		3.337 €		3.337 €
Expertos nacionales		15.979 €		15.979 €

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro		
Rubro	A-3.3.1	A-3.3.2
Materia prima y materiales	98	722
Sueldos Artesanías de Colombia	662	4858
Honorarios personal de planta	823	6032
Gastos de viaje	400	2936
Expertos nacionales	1918	14062

7.4 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales		€ 328	€ 492	€ 820
Sueldos Artesanias de Colombia		€ 2.208	€ 3.312	€ 5.520
Honorarios personal de planta		€ 2.742	€ 4.113	€ 6.855
Gastos de viaje		€ 1.335	€ 2.002	€ 3.337
Expertos nacionales		€ 6.392	€ 9.588	€ 15.980

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	—	—	—	—	—
Tecnologías apropiadas	—	—	—	—	—
Protección del medio ambiente	—	—	—	—	—
Aspectos socioculturales	—	—	—	—	—
Capacidad de gestión	—	—	—	—	—
Análisis económico/financieros	—	—	—	—	—

Ficha de acción

1.1 Código acción A-4.1		1.2 Título de la acción Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlas a un centro de documentación.						
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización							
	POG		POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Información insuficiente del sector. Carencia de una base de datos de oferta y demanda.	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Artisanos, comunidad en general	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
Instituciones de apoyo	
X Instituciones normativas	Artesanías de Colombia
Otros	Icontec

3.1 Objetivo General	IOV
Promoción y divulgación del sector y del Proyecto fomentados	Banco de datos de la oferta y la demanda establecido y operando en el tercer año.
	Porcentaje de productos posicionados en el mercado anualmente. Incremento anual en ventas
	Nivel de conocimiento y aceptación del Proyecto en el sector al tercer año.
3.2 Objetivo Específico	IOV
Crear bases de datos de la oferta y la demanda e integrarlas a un centro de documentación.	% de avance en la implementación de una base de datos del y para el sector
3.3 Resultados	IOV
Indicadores del sector establecidos. El sector está caracterizado. Diseño e instalación de la página web en el internet.	Documentos de bases de datos. Información disponible y accesible
3.4 Hipótesis y riesgos	
Fondos del proyecto llegan a tiempo	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-4.1.1	Bases de datos en demanda priorizados y fuentes de información existentes identificadas	Directa	% de avance del listado de fuentes de información, tema y No de bases de datos a elaborar
A-4.1.2	Investigaciones realizadas	Directa	No de investigaciones realizadas / investigaciones planeadas
A-4.1.3	Información básica (registros) por cada base de datos existe en el proyecto	Directa	% de avance de bases de datos y registros básicos por bases de datos
A-4.1.4	Bases de datos son digitalizadas y están listas para servicio de los usuarios	Directa	% de avance bases de datos digitalizadas y en uso / bases de datos elaboradas pero sin digitalizar
A-4.1.5	Actualizaciones periódicas implementadas	Directa	Última actualización implementada / fecha tentativa última actualización

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
	Expertos en sistemas de información, Bibliotecología, y/o afines. Expertos en sistemas y diseño de páginas web Digitadores	8	Contrato /Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año		1						2				3			
Trimestre		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-4.1.1															
A-4.1.2															
A-4.1.3															
A-4.1.4															
A-4.1.5															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 300			€ 300
Centro de documentación	€ 20.000			€ 20.000
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 3.680		€ 3.680
Honorarios personal de planta		€ 8.226		€ 8.226
Gastos de viaje		€ 4.672		€ 4.672
Expertos nacionales		€ 22.147		€ 22.147

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro					
Rubro	A-4.1.1	A-4.1.2	A-4.1.3	A-4.1.4	A-4.1.5
Materia prima y materiales	21	150	45	30	54
Centro de documentación	0	1000	13000	2400	3600
Sueldos Artesanías de Colombia	258	1840	552	368	662
Honorarios personal de planta	576	4113	1234	823	1481
Gastos de viaje	327	2336	701	467	841
Expertos nacionales	1550	11074	3322	2215	3987

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 105	€ 135	€ 60	€ 300
Centro de documentación	€ 7.000	€ 9.000	€ 4.000	€ 20.000
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 1.288	€ 1.656	€ 736	€ 3.680
Honorarios personal de planta	€ 2.879	€ 3.702	€ 1.645	€ 8.226
Gastos de viaje	€ 1.635	€ 2.102	€ 934	€ 4.671
Expertos nacionales	€ 7.752	€ 9.966	€ 4.429	€ 22.147

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Tecnologías apropiadas	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Protección del medio ambiente	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Aspectos socioculturales	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Capacidad de gestión	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Análisis económica/financieros	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente

Ficha de acción

1.1 Código acción A-4.2		1.2 Título de la acción Promover y realizar gestión comercial para el sector artesanal.					
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización						
	POG	POA1		POA2		POA3	
		I	II	I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta de oportunidades para promover productos del sector dentro y fuera del país.	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos y comunidad en general	
2.3 Partes implicadas	
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
<input type="checkbox"/> Instituciones de apoyo	
<input type="checkbox"/> Instituciones normativas	
<input type="checkbox"/> Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Promoción y divulgación del sector y del proyecto fomentados	Banco de datos de la oferta y la demanda establecido y operando en el tercer año
	Porcentaje de productos posicionados en el mercado anualmente. Incremento anual en ventas
	Nivel de conocimiento y aceptación del Proyecto en el sector al tercer año
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Promover y realizar gestión comercial para el sector artesanal	Incremento en el número de unidades productivas con contactos comerciales. Incremento en la participación de ferias y eventos comerciales
3.3 Resultados	IOV
Gestión comercial del sector fortalecida.	Incremento en el nivel de ventas y reconocimiento del sector
3.4 Hipótesis y riesgos	
Estabilidad económica mundial. Las preferencias del mercado por el producto hecho a mano se mantienen estables o mejoran	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-4.2.1	Plan de acción por año está elaborado	Directa	% de avance del plan de acción
A-4.2.2	Los materiales de apoyo y documentos correspondientes de las acciones están elaborados	Directa	% de avance de material de apoyo y documentos / lo planeado
A-4.2.3	La promoción comercial está funcionando y los sistemas de apoyo comercial están implementados	Directa	% de aumento de ventas / ventas anteriores sin apoyo comercial. Existencia de los sistemas de apoyo comercial
A-4.2.4	Los eventos están ejecutados	Directa	% de avance ejecución de eventos

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
	Profesionales expertos en diseño industrial, diseño gráfico, mercadeo, publicidad	4	Contrato /Orden de trabajo
Materiales divulgación			
Material publicitario- catálogos	Óptima	Varios	Pago directo según necesidades
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-4.2.1															
A-4.2.2															
A-4.2.3															
A-4.2.4															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 5.100			€ 5.100
Divulgación y materiales	€ 42.250			€ 42.250
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 16.561		€ 16.561
Honorarios personal de planta		€ 8.226		€ 8.226
Gastos de viaje		€ 14.015		€ 14.015
Expertos nacionales		€ 12.080		€ 12.080

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-4.2.1	A-4.2.2	A-4.2.3	A-4.2.4
Materia prima y materiales	255	765	2040	2040
Divulgación y materiales	0	6338	17745	18168
Sueldos Artesanías de Colombia	828	2484	6624	6624
Honorarios personal de planta	411	1234	3290	3290
Gastos de viaje	701	2102	5606	5606
Expertos nacionales	604	1812	4832	4832

7.4 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 765	€ 2.550	€ 1.785	€ 5.100
Divulgación y materiales	€ 6.338	€ 21.125	€ 14.788	€ 42.251
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 2.484	€ 8.280	€ 5.796	€ 16.560
Honorarios personal de planta	€ 1.234	€ 4.113	€ 2.879	€ 8.226
Gastos de viaje	€ 2.102	€ 7.007	€ 4.905	€ 14.014
Expertos nacionales	€ 1.812	€ 6.040	€ 4.228	€ 12.080

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad						
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción			
	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Políticas de apoyo	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Tecnologías apropiadas	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Protección del medio ambiente	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Aspectos socioculturales	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Capacidad de gestión	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	
Análisis económico/financieros	___ Se verificó	___ No se verificó	___ Suficiente	___ Medio	___ Insuficiente	

Ficha de acción

1.1 Código acción A-4.3		1.2 Título de la acción Divulgar permanentemente las actividades y resultados del proyecto						
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización							
	POG		POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Falta visibilidad del proyecto en medios de comunicación y medios especializados.	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos, el mismo Proyecto.	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
Instituciones normativas	
X Otros	Organizaciones artesanales de la región

3.1 Objetivo General	IOV
Promoción y divulgación del sector y del proyecto fomentados.	Banco de datos de la oferta y la demanda establecido y operando en el tercer año.
	Porcentaje de productos posicionados en el mercado anualmente. Incremento anual en ventas
	Nivel de conocimiento y aceptación del Proyecto en el sector al tercer año.
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Divulgar permanentemente las actividades y resultados del Proyecto	% de aceptación y conocimientos del proyecto por parte de los actores del proyecto y público en general
3.3 Resultados	IOV
Imagen del proyecto creada y fortalecida.	Difusión del proyecto en medios de comunicación y en medios especializados.
3.4 Hipótesis y riesgos	
Expectativas reales del sector respecto al objetivo del Proyecto.	

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 600			€ 600
Divulgación y materiales	€ 22.750			€ 22.750
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 1.840		€ 1.840
Honorarios personal de planta		€ 4.113		€ 4.113
Gastos de viaje		€ 4.672		€ 4.672
Expertos nacionales		€ 6.040		€ 6.040

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-4.3.1	A-4.3.2	A-4.3.3	
Materia prima y materiales	€ 120	€ 210	€ 270	
Divulgación y materiales	€ 1.138	€ 13.650	€ 7.963	
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 368	€ 644	€ 828	
Honorarios personal de planta	€ 823	€ 1.440	€ 1.851	
Gastos de viaje	€ 934	€ 1.635	€ 2.102	
Expertos nacionales	€ 1.208	€ 2.114	€ 2.718	

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 120	€ 270	€ 210	€ 600
Divulgación y materiales	€ 4.550	€ 10.238	€ 7.963	€ 22.751
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 368	€ 828	€ 644	€ 1.840
Honorarios personal de planta	€ 823	€ 1.851	€ 1.440	€ 4.114
Gastos de viaje	€ 934	€ 2.102	€ 1.635	€ 4.671
Expertos nacionales	€ 1.208	€ 2.718	€ 2.114	€ 6.040

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad						
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción			
	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Políticas de apoyo	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Tecnologías apropiadas	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Protección del medio ambiente	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Aspectos socioculturales	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Capacidad de gestión	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	
Análisis económica/financieros	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-4.3.1	Planeación anual de las actividades, lugares, medios a utilizar y fechas están preestablecidas	Directa	% de avance de plan de acción
A-4.3.2	Los medios de apoyo y documentos correspondientes a las acciones están elaborados	Directa	% de avance en el material de apoyo para los eventos de divulgación
A-4.3.3	Las acciones de divulgación están ejecutadas	Directa	% incremento de contactos

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal administrativo AdC			
* Gerente	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Subgerente administrativo	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Jefe de Planeación	Profesional especializado	1	Aporte en especie
*Tesorero	Profesional	1	Aporte en especie
*Contador	Profesional	1	Aporte en especie
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales	Profesionales expertos en diseño industrial, diseño gráfico, mercadeo, publicidad	3	Contrato / Orden de trabajo
Materiales divulgación			
Material publicitario- catálogos	Óptima	Varios	Pago directo según necesidades
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-4.3.1															
A-4.3.2															
A-4.3.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 600			€ 600
Divulgación y materiales	€ 22.750			€ 22.750
Sueldos Artesanías de Colombia		€ 1.840		€ 1.840
Honorarios personal de planta		€ 4.113		€ 4.113
Gastos de viaje		€ 4.672		€ 4.672
Expertos nacionales		€ 6.040		€ 6.040

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-4.3.1	A-4.3.2	A-4.3.3
Materia prima y materiales	€ 120	€ 210	€ 270
Divulgación y materiales	€ 1.138	€ 13.650	€ 7.963
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 368	€ 644	€ 828
Honorarios personal de planta	€ 823	€ 1.440	€ 1.851
Gastos de viaje	€ 934	€ 1.635	€ 2.102
Expertos nacionales	€ 1.208	€ 2.114	€ 2.718

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 120	€ 270	€ 210	€ 600
Divulgación y materiales	€ 4.550	€ 10.238	€ 7.963	€ 22.751
Sueldos Artesanías de Colombia	€ 368	€ 828	€ 644	€ 1.840
Honorarios personal de planta	€ 823	€ 1.851	€ 1.440	€ 4.114
Gastos de viaje	€ 934	€ 2.102	€ 1.635	€ 4.671
Expertos nacionales	€ 1.208	€ 2.718	€ 2.114	€ 6.040

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	Se verificó	No se verificó	Suficiente	Medio	Insuficiente
Políticas de apoyo	___	___	___	___	___
Tecnologías apropiadas	___	___	___	___	___
Protección del medio ambiente	___	___	___	___	___
Aspectos socioculturales	___	___	___	___	___
Capacidad de gestión	___	___	___	___	___
Análisis económico/financieros	___	___	___	___	___

Ficha de acción

1.1 Código acción A-5.1		1.2 Título de la acción Estudio de demanda de servicios del y para el sector y estudio de factibilidad.			
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización				
	POG	POA1	POA2	POA3	
		I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
Falta realizar un estudio de demanda de servicios y de factibilidad.	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos y el proyecto	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
_ Instituciones normativas	
X Otros	Fenalco

3.1 Objetivo General	IOV
Servicios ofertados del y para el sector	Centro de negocios establecido a 2º año del proyecto Incremento anual de ingresos por servicios.
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Realizar estudios de demanda de servicios del y para el sector y estudio de factibilidad	% de avance del análisis del sector y su demanda. % de avance de factibilidad legal para la estructuración del sistema de información de diseño y comercialización
3.3 Resultados	IOV
Se cuenta con información actualizada y permanente sobre demanda de servicios.	Estudios realizados y aplicados a través del Proyecto. Existe un departamento de servicios empresariales
3.4 Hipótesis y riesgos	
La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. El Gobierno Nacional y la Comunidad Europea se integran en torno a los objetivos del proyecto	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A5.1.1	Los dos estudios están ejecutados	Directa	% de avance de los estudios
A5.1.2	La factibilidad del proyecto del CN está comprobada	Directa	Resultados del estudio de factibilidad
A5.1.3	Los servicios de oferta y demanda del DSE están detallados	Directa	No. de servicios implementados

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
	Profesionales expertos en investigación, mercadeo y comercio internacional o afines	2	Contrato / Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-5.1.1															
A-5.1.2															
A-5.1.3															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 660			€ 660
Honorarios personal de planta		€ 4.113		€ 4.113
Gastos de viaje		€ 2.002		€ 2.002
Expertos nacionales		€ 10.067		€ 10.067
7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro				
Rubro	A-5.1.1	A-5.1.2	A-5.1.3	
Materia prima y materiales	€ 257	€ 257		€ 145
Honorarios personal de planta	€ 1.604	€ 1.604		€ 905
Gastos de viaje	€ 781	€ 781		€ 440
Expertos nacionales	€ 3.926	€ 3.926		€ 2.215

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 264	€ 264	€ 132	€ 660
Honorarios personal de planta	€ 1.645	€ 1.645	€ 823	€ 4.113
Gastos de viaje	€ 801	€ 801	€ 400	€ 2.002
Expertos nacionales	€ 4.027	€ 4.027	€ 2.013	€ 10.067

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad					
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción		
	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Políticas de apoyo	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Tecnologías apropiadas	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Protección del medio ambiente	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Aspectos socioculturales	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Capacidad de gestión	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente
Análisis económico/financieros	— Se verificó	— No se verificó	— Suficiente	— Medio	— Insuficiente

Ficha de acción

1.1 Código acción A-5.2		1.2 Título de la acción Implementar la infraestructura del departamento de servicios empresariales			
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización				
	POG	POA1	POA2	POA3	
		I	II	I	II

2.1 Problema a resolver	
El proyecto carece de una infraestructura para prestar servicios empresariales al sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos, comunidad en general.	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
___ Instituciones normativas	
___ Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Servicios ofertados del y para el sector	Departamento de servicios empresariales establecido al 2º año del proyecto. Incremento anual de ingresos por servicios.
3.2 Objetivo Específico	IOV
Implementar la infraestructura del departamento de servicios empresariales	% de avance de implementación del departamento de servicios empresariales
3.3 Resultados	IOV
Servicios ofertados del y para el sector	
3.4 Hipótesis y riesgos	
La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. Buena aceptación y uso permanente del departamento de servicios empresariales.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A-5.2.1	Los elementos que comprenden el concepto comercial del proyecto definidos	Directa	% avance plan de servicios
A-5.2.2	Los elementos que comprenden el funcionamiento del DPS están implementados	Directa	% avance implementación infraestructura / lo planeado

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaria	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
	Profesional experto en mercadeo, comercio o afines, asistente técnico y auxiliar de ventas	3	Contrato /Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-5.2.1															
A-5.2.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 2.420			€ 2.420
Honorarios personal de planta		€ 4.113		€ 4.113
Gastos de viaje		€ 2.402		€ 2.402
Expertos nacionales		€ 8.629		€ 8.629

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-5.2.1	A-5.2.2	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 968	€ 1.452	€ 2.420
Honorarios personal de planta	€ 1.645	€ 2.468	€ 4.113
Gastos de viaje	€ 961	€ 1.441	€ 2.402
Expertos nacionales	€ 3.452	€ 5.177	€ 8.629

7.4 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales		€ 2.420		€ 2.420
Honorarios personal de planta		€ 4.113		€ 4.113
Gastos de viaje		€ 2.402		€ 2.402
Expertos nacionales		€ 8.629		€ 8.629

--

--

9.1 Factores que garantizan la sostenibilidad						
Factor	Grado de verificación		Grado de satisfacción			
Políticas de apoyo	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Tecnologías apropiadas	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Protección del medio ambiente	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Aspectos socioculturales	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Capacidad de gestión	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	
Análisis económico/financieros	<input type="checkbox"/> Se verificó	<input type="checkbox"/> No se verificó	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Medio	<input type="checkbox"/> Insuficiente	

Ficha de acción

1.1 Código acción A-5.3		1.2 Título de la acción Poner en funcionamiento el Departamento de Servicios Empresariales y prestar los servicios.						
1.3 Fecha de actualización 28/02/2003	1.4 Nivel de actualización							
	POG		POA1		POA2		POA3	

2.1 Problema a resolver	
Carencia de un departamento que brinde servicios empresariales al sector	
2.2 Beneficiarios	Cantidad
Talleres, artesanos, comunidad en general, proyecto	
2.3 Partes implicadas	
X Ejecutores locales	Laboratorio Colombiano de Diseño
X Instituciones de apoyo	Miembros Comité Consultivo
Instituciones normativas	
Otros	

3.1 Objetivo General	IOV
Servicios ofertados del y para el sector.	Departamento de servicios empresariales establecido al 2º año del proyecto. Incremento anual de ingresos por servicios
3.2 Objetivo Especifico	IOV
Poner en funcionamiento un Departamento de Servicios Empresariales acorde a las necesidades del sector	% de servicios definidos y ofertados. % de servicios solicitados y prestados. Incremento de ingresos por servicios
3.3 Resultados	IOV
El sector se ve fortalecido con los servicios que ofrece el DSE	Departamento de servicios implementado
3.4 Hipótesis y riesgos	
La demanda por servicios del y para el sector se mantiene o aumenta. Buena aceptación y uso permanente del DSE.	

Código	Descripción	Forma de ejecución	IOV
A5.3.1	El DSE está funcionando	Directa	Servicios ofrecidos
A5.3.2	El DSE ya ha prestado algunos servicios	Directa	Servicios prestados

Rubros	Calidad	Cantidad	Modo de Adquisición
Personal de planta LCD			
*Codirector nacional	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Contrato
*Secretaría	Técnico	1	Contrato
*Mensajero	Técnico	1	Contrato
Personal administrativo UE			
*Codirector europeo	Profesional	1	Contrato
*Asistente administrativa	Profesional / técnico	1	Orden de trabajo
Expertos nacionales			
	Profesional experto en mercadeo y comercio o afines, asistente técnico y auxiliar de ventas	3	Contrato / Orden de trabajo
Gastos logísticos			
*Transporte y gastos de viaje	Aéreo / Terrestre	varios	Pago directo según necesidades
*Materia prima y materiales	Óptimo	Global mes	Pago directo según necesidades
Imprevistos			

Año	Trimestre	1						2				3			
		I	II	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Actividades															
A-5.3.1															
A-5.3.2															

7.1 Presupuesto Global por Fuente y por Rubro				
Rubros	Aporte UE	Aporte Colombia	Aporte Beneficiarios	TOTAL
Materia prima y materiales	€ 1.320			€ 1.320
Honorarios personal de planta		€ 12.339		€ 12.339
Gastos de viaje		€ 3.604		€ 3.604
Expertos nacionales		€ 10.067		€ 10.067

7.2 Presupuesto Global por Actividad y por Rubro			
Rubro	A-5.3.1	A-5.3.2	
Materia prima y materiales	462	858	
Honorario personal de planta	4319	8020	
Gastos de viaje	1261	2342	
Expertos nacionales	3523	6544	

7.3 Presupuesto Global por Actividad y año				
Rubro	POAI	POAII	POAIII	TOTAL
Materia prima y materiales		€ 660	€ 660	€ 1.320
Honorarios personal de planta		€ 6.169	€ 6.169	€ 12.338
Gastos de viaje		€ 1.802	€ 1.802	€ 3.604
Expertos nacionales		€ 5.033	€ 5.033	€ 10.066