

# ADMINISTRANDO MI TRABAJO ARTESANAL

## Módulo Llevando cuentas.



*Tenemos que transformar la manera como pensamos acerca de nosotros mismos.*



artesanías de colombia  
Ministerio de Desarrollo Económico

# INTRODUCCIÓN

**E**sta cartilla hace parte del módulo cuarto del paquete de materiales pedagógicos del Programa Formación Integral del Artesano. Su principal objetivo es enseñar al artesano a llevar una contabilidad sencilla, con el fin de controlar mejor las actividades de su taller artesanal.

A través de un estudio de caso, tornado de la vida de un artesano de la Sierra Nevada de Santa Marta y de cuatro guías didácticas, se muestra la importancia de llevar cuentas e inventarios y se ilustran los conceptos de Ingresos y gastos y el de Pérdidas y ganancias. De esta manera el artesano entiende la importancia de realizar estas actividades y comprende conceptos fundamentales necesarios para este propósito.

# Estudio de Caso

## Llevando Cuentas

Hace 30 años llegaron al poblado indígena Kogui de Tamínaca, de la Sierra Nevada de Santa Marta, Juan Peláez y su esposa Emperatriz. Pronto se integraron al sistema de vida de los indígenas del lugar.

Aprendieron a realizar las labores agrícolas y artesanales de la región.

Por varios años, Juan trabajó en agricultura durante la época de verano. Allí producía la comida. Pero como necesitaban algunas cosas que no se podían fabricar, ni cultivar, en invierno se dedicaba a las labores artesanales, a las tallas. En el período final del año, bajaba al Rodadero o Taganga y comercializaba estos productos.



Con la producción artesanal, que era pequeña, veinte o treinta piezas, solucionaba lo que necesitaba para todo un año. Juan no sentía la necesidad de llevar una contabilidad estricta, ni unas estadísticas de sus ventas.

Los insumos que requería eran mínimos: unas limas, unas lijas y otras herramientas que él mismo elaboraba transformando otros objetos. Las materias primas eran obsequiadas por los pescadores de Taganga: carey, hueso.

Pasó el tiempo. Juan y Emperatriz tuvieron sus primeros hijos. Entonces se fueron a vivir en la parte baja de la Sierra. Sus necesidades, compromisos y costumbres cambiaron totalmente. Comenzaron a usar calzado, a utilizar y pagar el transporte. La ropa ya no era la misma que ellos confeccionaban y tuvieron que empezar a comprar prendas de vestir. Después sus hijas empezaron a estudiar. Así aumentaron sus gastos.

Para conseguir más dinero y poder dar respuesta a sus necesidades, tuvieron que ampliar el taller y diversificar la producción.



Empezaron a trabajar el caracol de burgado, del cual se extrae el nácar. Al comienzo, iban a buscarlo a las playas. Después, empezaron a comprarlo. Así, las materias primas como el caracol y el coco, implicaban más gastos.

Cuando diversificaron la producción, tuvieron que regularla de acuerdo con la demanda. Por ello necesitaron llevar un registro mínimo, sencillo, en un cuadernito común y corriente, como los que utilizan los niños en la escuela. En él registraban así:

## REGISTRO DE VENTAS

PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO
Pulseras de carey	5	\$ 10.000
Anillos de carey	2	\$ 4.000
Figuras de hueso	3	\$ 9.000

Este registro les sirvió para recordar y para saber cuánto recibían por la venta de un producto y si les dejaba o no ganancia suficiente.

## Organización gremial

Desde que Juan bajaba de la Sierra a vender sus artesanías, fue conociendo artesanos locales, quienes vivían y dependían de la artesanía. Cuando cambió de residencia, lo invitaron a participar en la Asociación Gremial de Artesanos, que estaba en proceso de organización.

Llegó a ser miembro de la junta directiva. Adquirió compromisos y conoció las actividades de la asociación, sobre todo, la realización de eventos o mercados





En estos eventos Juan observó que los compañeros no llevaban un manejo adecuado de sus cuentas. Por esta razón, al final de las ferias artesanales, los resultados no eran los mejores. Los desfases se veían a simple vista.

Para cumplir con los compromisos que había adquirido como directivo de la asociación, Juan aprendió la importancia del manejo contable y cómo llevar una relación de entradas y gastos y un

inventario. De esta manera, al terminar cada evento, realizaba la evaluación del trabajo y sacaba un balance que le permitía conocer las reales ganancias.

El y sus compañeros fueron superando problemas y etapas hasta llegar a realizar eventos a nivel nacional con participación de 150 expositores, con presentación de espectáculos, con cobro de taquilla y con buenos resultados económicos. Inicialmente llevaban una relación de participantes así:

### **PARTICIPANTES**

PARTICIPANTES	ESPECIALIDAD	Nº DE PUESTO
Luis Ortega	Talla en madera	14
María Sánchez	Tejidos	25

Después, la relación de los gastos que se iban teniendo para el montaje.

### GASTOS

DETALLE	GASTO
1. Timbrada de boletas	\$10.000
2. 10 canastas de gaseosa	\$50.000
3. Pago al conjunto musical	\$15.000
4. Alquiler del terreno	\$300.000

Relacionaban también las entradas:

Fecha	Detalle	Valor
6 de Enero	Boletas vendidas	\$ 15.000
	Venta de gaseosa	\$ 25.000
	<b>Total</b>	<b>\$ 40.000</b>

Y culminaban en un balance:

Fecha	Detalle	Entrada	Salida	Saldo
Enero 6	Inscripción de 50 expositores a \$ 10.000.00 c/u	\$ 500.000		\$ 500.000
	Alquiler de terreno		\$300.000	\$200.000
	Timbrada de boletas		\$10.000	\$190.000
	Compra de gaseosa		\$50.000	\$140.000
	Boletas vendidas	\$15.000		\$155.000

Hoy Juan dice: *"Esto, de todas maneras no es nada complicado, es algo fácil para cualquier persona que quiera organizarse mejor a nivel taller, a nivel empresa. La dificultad, es querer hacerlo, es querer solucionar un problema"*.

Después Juan tuvo la oportunidad de participar en **Expoartesanías**. Para ello amplió y diversificó su producción y obviamente requirió una contabilidad más detallada.

A Juan le interesaba saber qué cantidad se vendía de cada producto, a qué precio, para llevar el control de lo que es en sí el mercado y a qué cliente estaba llegando.

Al final de la feria hizo un balance contable del resultado económico. También identificó los artículos que tenían mayor aceptación.

Al respecto Juan decía: *"No se requiere ser un experto en contabilidad, ni hacer un curso de contabilidad, sino un poquito de lógica y obviamente lo básico en matemáticas: sumar, restar, multiplicar, dividir. Aunque he visto personas que sin saber leer, saben llevar cuentas y saben en cuanto deben vender sus productos. Pero si es necesario que el artesano haga*



*un esfuerzo y se capacite, para que evolucione y pueda superar estas etapas. Definitivamente el artesano debe tomar conciencia de sus posibilidades, de su desarrollo y del futuro de él, de su familia y de la sociedad"*.



# Vender al por mayor es a otro precio

Con el ánimo de vender más sus productos, ahora Juan es-Ed incursionando en otro tipo de mercado: vender a comerciantes que quieran comprar al por mayor.

Esto implica otro manejo y otra forma de llevar las cuentas, ya que la relación de ventas al por mayor es diferente a la de ventas por menudeo o detallado.

Ahora Juan lleva una estadística para saber:

1. ¿Qué productos son más solicitados?
2. ¿Con qué frecuencia solicitan los productos?
3. ¿Qué cantidad de productos despacha a cada almacén?
4. ¿Cuál es el precio de cada producto?



## Ejemplo de estadística del evento

Fecha	Almacén	Artículo	Cantidad	Precio
Abril 8	Tienda Gaira	Bolsos de coco	12	\$60.000
		Pulseras de carey	24	\$48.000

## **Superando etapas**

Así, Juan Peláez, desde su llegada a la Sierra Nevada, logró superar varias etapas. Allí empezó a trabajar la artesanía. Luego, en la parte baja de la Sierra, amplió su taller. Después fue directivo de la Asociación Gremial de Artesanos, donde, en la realización de eventos artesanales, Juan se dio cuenta de la importancia del manejo contable y vio la necesidad de que los artesanos se capaciten en ello a fin de tener un mayor control de sus gastos y sus ingresos que les permita mejorar su nivel de vida.

**"Las cuentas claras  
y el chocolate espeso".**

# UNIDAD 1 LA CONTABILIDAD

**¿Por qué es importante llevar la contabilidad de nuestro taller artesanal?**



## LOGROS DE APRENDIZAJE

Esperamos amigo artesano que al finalizar el desarrollo de esta unidad, comprenda la importancia que tiene llevar la contabilidad en su taller artesanal.

# **Aprendamos**

## **cosas nuevas**

### *¿Cuánto sabemos?*

#### **Comento con mis compañeros**

- ¿Por qué es importante llevar las cuentas de mi taller?
- Si llevo cuentas de mi taller, ¿cómo las llevo?
- Si no llevo cuentas de mi taller, ¿cómo hago para saber si el negocio es rentable, es decir, si me está dejando ganancias o no?

### *Aprendamos algo más*

## **Importancia de la contabilidad**

Es muy probable que usted no considere necesario llevar una contabilidad en su taller, debido, quizás, al poco capital que tiene invertido para la producción artesanal.

Es, también, muy posible que no considere tan importante la contabilidad en su taller artesanal debido a la poca producción y al hecho de que cada lote o tarea de artesanías que se va produciendo, la va entregando o se va vendiendo y por lo mismo usted tiene en sus manos, frecuentemente, el capital invertido y a simple vista sabe si está ganando o está perdiendo.

Sin embargo, por pequeño que sea el capital invertido, llevar una contabilidad, así sea sencilla, le trae varias ventajas, como las siguientes:

- Saber qué material se gasta en la producción de cada artículo.
- Darse cuenta si hay mal uso de materiales o si éstos se malgastan.
- Saber exactamente el costo de producción de cada artículo.
- Establecer en cuánto se puede vender cada artículo para obtener ganancias.
- Separar los gastos de la familia de los gastos del taller de artesanías.
- Poder tramitar préstamos para invertir en su taller.

# Ejercitemos lo aprendido

## *Comentemos el caso* *Comento con mis compañeros*

- ¿Por qué razón Juan no llevaba ninguna contabilidad cuando comenzó su producción artesanal?
- ¿Cómo considera Juan la tarea de llevar las cuentas?
- ¿Cuándo se dio cuenta de la necesidad del manejo contable?
- ¿De qué manera la contabilidad le ha ayudado a ampliar su taller y su mercado?

## *Pensemos* *en otros artesanos*

¿De qué manera llevan la contabilidad otros artesanos de la región?

# Practiquemos lo aprendido

## *¿Cómo hacemos nuestro oficio?*

- Si llevo la contabilidad de mi taller, comento algunas ventajas que esto me representa.
- Si hasta la presente no la he llevado, pienso tres dificultades que tengo para llevarla y las comento con mis compañeros.



# **Apliquemos lo aprendido**

*Contemos  
nuestras experiencias*  
*Con mis compañeros comentamos*

- Por qué es conveniente llevar la contabilidad de nuestro taller por pequeño que éste sea.

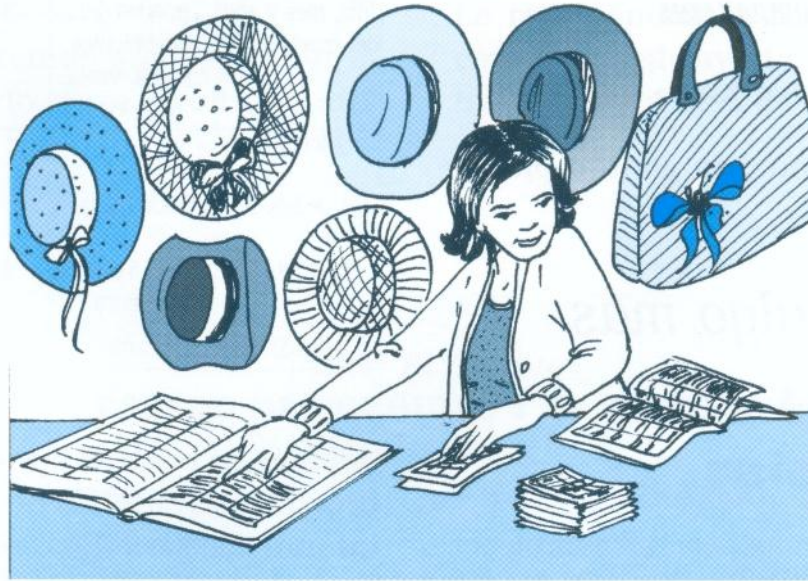
## *¿Como mejorar mi trabajo?*

- Si tengo alguna duda sobre la importancia de llevar la contabilidad de mi taller, aunque sea sencilla, la comento con mis compañeros y con el facilitador de la capacitación.
- Si no tengo ninguna, fijo una fecha para empezar a llevarla.

**El llevar una contabilidad,  
así sea en forma sencilla,  
trae muchas ventajas  
para su negocio.**

# UNIDAD 2 ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Como saber cuánto he vendido  
y cuánto he gastado durante un mes?



## LOGROS DE APRENDIZAJE

Esperamos, amigo artesano, que al finalizar el desarrollo de esta unidad, esté en capacidad de llevar en su taller un libro de cuentas de caja y un estado de pérdidas y ganancias.

# Aprendamos cosas nuevas

*¿Cuánto sabemos?*

Comento con mis compañeros

- ¿Cada cuánto hago las cuentas de mi taller?
- ¿Cómo hago para saber cuánto gano o pierdo en un mes?

*Aprendamos algo más*

## Estado de perdidas y ganancias

El estado de pérdidas y ganancias permite establecer los gastos que hemos tenido en la producción y las entradas por concepto de ventas. Es aconsejable realizarlo mensualmente.

Para llevarlo se requiere anotar todos los gastos e ingresos que se realicen.

Una manera fácil de registrar los movimientos de entradas y salidas de dinero en efectivo y cheques al

día, es llevando una **cuenta de caja**. Se debe anotar el saldo inicial, o sea, el dinero en efectivo que hay en el momento de abrirla. Un modelo que sirve para llevar esta cuenta es el siguiente:

### CUENTA DE CAJA

FECHA	DETALLE	ENTRADAS	SALIDAS	SALDO
(día, mes y año del movimiento)	(motivo del movimiento: compra, venta)	\$	\$	saldo anterior más entrada o menos
Ejemplo:				
14 de feb. 98	Saldo inicial			\$10.000
15 de feb. 98	Venta de 5 Compra	\$15.000		\$25.000
15 de feb. 98	caña		\$5.000	\$20.000

Además se pueden llevar recibos y facturas de cada una de las ventas o de los pagos que se hagan, en talonarios sencillos de los que se venden en el comercio o escribiendo en un papel, la fecha, cuánto dinero se recibió, de quién, por qué concepto y quién la recibió. De manera parecida, se anota cuando se efectúa un pago.

En un cuadro como el anterior, usted puede, **al finalizar el mes**, sumar lo que corresponda a las ventas realizadas durante ese tiempo.



En los **costos de producción**, usted debe tener en cuenta lo que ha invertido durante el mes. Así:

**Materiales** que ha utilizado en la producción de sus artesanías. Póngale precio.

**Gastos generales** que usted ha hecho para producir las artesanías: luz, agua, arriendo.

**Sueldos y salarios** que ha tenido que pagar por la ayuda que le han prestado para producir sus artesanías.

Debe tener en cuenta también aquí, el trabajo suyo y el de su familia.

**Otros gastos** que no corresponden a los arriba descritos tales como transporte, publicidad.

A continuación se presenta un modelo de cuadro para diligenciar el estado de pérdidas y ganancias. Le recomendamos tenerlo muy presente para ver cómo le puede ayudar en este decisivo momento de hacer las cuentas de su taller artesanal.

Taller: *El mimbre*

### **ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS**

Mes: agosto

<b>Ventas del mes:</b>	\$	<u>285.000.00</u>
Costos de producción:		
Materiales (utilizados para la producción)	\$	<u>85.000,00</u>
Gastos Generales (servicios, arriendo)	\$	<u>35.000.00</u>
Sueldos y salarios.	\$	
Otros gastos (transporte, propaganda)	\$	<u>30.000,00</u>
<b>Total de costos de producción</b>	\$	<u>150.000,00</u>
<b>Utilidad:</b>	\$	<u>135.000,00</u>

# Ejercitemos lo aprendido

## *Comentemos el caso*

- ,Cómo hacía Juan para saber si una feria o un mercado artesanal le producía ganancias o pérdidas?
- Regresemos al estudio de caso y revisemos los libros en los cuales llevaba Juan la contabilidad de las ferias. Comentemos en qué se parecen y en qué se diferencian de los que se le proponen en esta unidad.

## *Pensemos*

### *en otros artesanos*

- Si conozco otra manera más fácil o igual de práctica para llevar la contabilidad de un taller, la comento con mis compañeros.

# Practiquemos lo aprendido

## *Como hacemos nuestro oficio?*

### *Colnento con Inis compañeros*

- ¿En qué se parece y en qué se diferencia la manera como llevo la contabilidad de mi taller de artesanías y la presentada en esta unidad?
- ¿Qué beneficio puede prestarme el llevar en mi taller de artesanía una contabilidad como la que aparece en esta unidad?

**El estado de pérdidas y ganancias permite establecer los gastos que hemos tenido en la producción y las entradas por concepto de ventas.**

# Apliquemos

## lo aprendido

*Contemos*

*nuestras experiencias*

*Con mis compañeros*

Comento con otros compañeros que no hayan asistido al curso, la manera como se puede llevar una cuenta de caja y un estado de pérdida y ganancia.

Además de comentarles acerca de cómo se lleva una cuenta de caja y un estado de pérdidas y ganancias, comento con ellos para qué sirve cada uno de ellos.

### *Como mejorar mi trabajo?*

- De los modelos presentados en esta unidad, ¿cuál o cuáles considero que debo llevar en mi taller de artesanías?
- Si considero necesario hacer modificaciones a los modelos presentados en la unidad, los comento con mis compañeros y el facilitador del taller de capacitación.



# UNIDAD 3 EL INVENTARIO

¿Qué es y para qué sirve un inventario?



## LOGROS DE APRENDIZAJE

Después de que usted desarrolle esta unidad, estará en capacidad de identificar qué es un inventario y su importancia para el manejo de las cuentas en su trabajo como artesano.

# **Aprendamos**

## **cosas nuevas**

*¿Cuánto sabemos?*

### Comentamos con nuestros compañeros

- ¿Qué entendemos por inventario?
- ¿Sabemos cuánto dinero tenemos invertido en nuestro taller de artesanías?

*Aprendamos algo más*

## **El inventario**

Es el registro de las cantidades y valores de todo lo relacionado con el taller artesanal. Para llevar un buen inventario, tenga en cuenta lo siguiente:

- **Máquinas:** haga una lista de los aparatos que utiliza para hacer su trabajo. Ejemplo: torno, molino, máquina de coser, entre otros.

- **Herramientas:** instrumentos sencillos o elementales que utilizamos para elaborar las artesanías: moldes, llaves, martillos, cuchillos, destornilladores, etc.
- **Muebles y enseres:** vitrinas, bancos, butacas, sillas y mesas, por ejemplo.
- **Materias primas:** materiales que se utilizan en la elaboración de las artesanías como arcilla, caña o lana.
- **Productos en proceso:** artesanías en proceso de elaboración.
- **Productos terminados:** artículos listos para la venta.

El anterior listado lo puede incluir en un cuadro como el que aparece en la página siguiente y frente a cada uno de los elementos se le debe colocar el precio actual, equivalente a lo que debería pagar en el mercado si lo fuera a comprar.

**El registro de las cantidades y valores de todo lo relacionado con el taller artesanal, se denomina Inventario.**

### Ejemplo de inventario

Elemento	Cantidad	Valor unitario	valor total
<b>Máquinas:</b>			
Máquina de coser	1	\$250.000	\$250.000
Fileteadora	1	\$150.000	\$150.000
<b>Herramientas:</b>			
Tijeras	5	\$5.000	\$25.000
Cuchillos	7	\$2.000	\$14.000
<b>Muebles:</b>			
Mesas		\$6.000	\$18.000
Sillas	2	\$4.000	\$8.000
<b>Materiales:</b>			
Laca	2 galones	\$10.000	\$20.000
Productos en proceso	4 sillas	\$25.000	\$100.000
Productos terminados	1 sofá	\$65.000	\$65.000
Total			\$650.000

El inventario sirve para organizarnos mejor, para conocer nuestro patrimonio, como respaldo para tramitar préstamos y para hacer balances.

**Ejercitemos**

- ¿Será el mismo inventario que hoy corresponde a su taller? ¿Por qué?

**lo aprendido**

*Pensemos*

**Comentemos el caso**

*en otros artesanos*

- ¿Cuál era el inventario del taller de Juan, cuando trabajaba como artesano en la comunidad indígena de los kogui, en la parte alta de la Sierra Nevada de Santa Marta?

- Si conozco otra manera más fácil de llevar un inventario, la comento con mis compañeros.

# Practiquemos lo aprendido

*Como hacemos  
nuestro oficio?*

Con mis compañeros

- Si tengo un inventario de mi taller, les comento cómo lo tengo organizado.
- Si no lo tengo organizado, comento si considero conveniente organizarlo o no y por qué.

**El inventario sirve  
para organizarnos mejor,  
para conocer nuestro patrimonio,  
como respaldo para tramitar  
préstamos y para hacer balances.**

# Apliquemos lo aprendido

*Contemos nuestras experiencias*

Con mis compañeros

- ¿Qué importancia tiene organizar el inventario del taller?
- Cuando el taller no se encuentra en un lugar específico de la casa , sino que está distribuido por varias partes de ella y las herramientas que se emplean son utensilios de la casa (ollas, cuchillos, etc.), ¿será necesario llevar un inventario? ¿Cómo lo pudiéramos llevar?

*¿Como mejorar mi trabajo?*

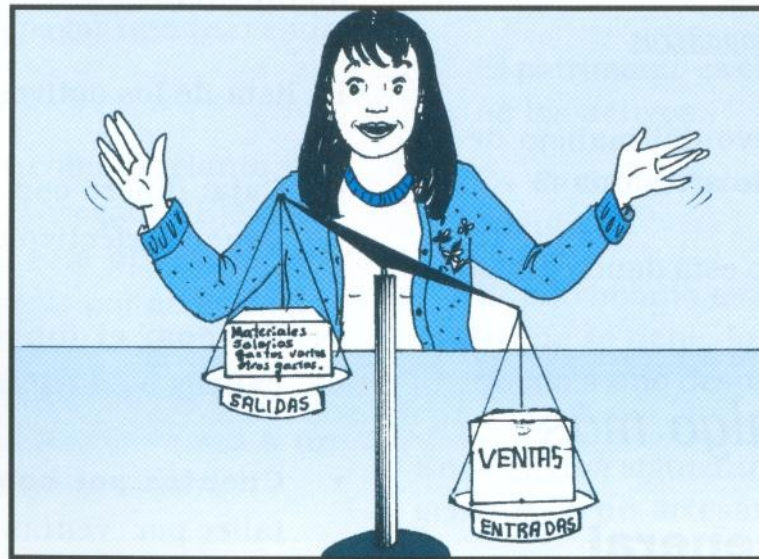
- Si considero necesario llevar un inventario de mi taller artesanal, lo hago utilizando el formato que aparece en la página siguiente.





# UNIDAD 4 EL BALANCE GENERAL

**Como puedo saber Si mi trabajo en artesanías es buen negocio?**



## **LOGROS DE APRENDIZAJE**

Al finalizar el desarrollo de esta unidad, usted, amigo artesano, estará en posibilidad de realizar un Balance General de su taller artesanal durante un tiempo determinado, es decir, podrá identificar si le está representando ganancias o no y podrá plantear los cambios que considere necesario hacer.

# Aprendamos cosas nuevas

*¿Cuánto sabemos?*

## Comento con mis compañeros

- ¿Qué libros o registros llevo del manejo de la contabilidad en mi taller de artesanías?
- ¿Cómo sabemos si el trabajo está dando pérdidas o ganancias?

*Aprendamos algo más*

## El balance general

El balance general le permite ver si el taller de artesanías está dando resultados o no. Es decir, el balance general le puede ayudar a darse cuenta de los logros y aciertos en su trabajo y, además, le permite corregir las fallas que encuentre.

El balance tiene en cuenta: los pasivos, los activos y el patrimonio.

## ¿Que son los activos?

Los activos son todo lo que posee el taller y tiene algún valor.

La lista de los activos puede tener en cuenta:

- **Caja:** dinero con el cual usted cuenta y que lo tiene en efectivo o en cheque.
- **Bancos:** el dinero que tiene consignado en bancos o en cajas de ahorro.
- **Cuentas por cobrar:** todo lo que le deben del taller por ventas de las artesanías.
- **Inventario:** lista completa y ordenada de todo lo que usted tiene en su taller, con el valor de cada cosa. Tiene en cuenta maquinaria, herramientas, muebles del taller, materiales, productos.

# Qué son los pasivos?

Los pasivos hacen referencia a todo lo que se debe y se relaciona con el taller.

- **Cuentas por pagar:** deudas contraídas por compras hechas a crédito. Un ejemplo de cuentas por pagar es la materia prima que le fiaron en el almacén y que usted debe pagar una vez venda sus artesanías.
- **Anticipos:** dinero recibido como adelanto por un trabajo que no se ha entregado. Ejemplo, cuando alguien le encarga una artesanía y le paga la mitad o parte del precio por adelantado.
- **Obligaciones bancarias:** dinero que se debe de algún préstamo que hemos hecho ya sea a un banco, a cajas de ahorro o cooperativas.

- **Sueldos y salarios:** dinero que se debe a trabajadores o colaboradores.
- **Otros pasivos:** deudas que hemos contraído con otras personas o impuestos que debemos pagar.

## ¿Qué es el patrimonio?

- El patrimonio es el resultado de restar los pasivos de los activos.
- Es el capital con que realmente una persona cuenta.
- El patrimonio es el resultado de restar de todo lo que se tiene, lo que se debe, es decir lo que le queda a uno después de pagar todas las deudas.

En la página siguiente aparece el ejemplo de balance general de un artesano.

**El balance general  
le permite ver  
si el taller de artesanías  
está dando resultados o no.**

Taller: El mimbre

# Balance general

fecha: Julio de 1998

## ACTIVO

### ACTIVO CORRIENTE

<b>Efectivo en Caja y Bancos</b>	\$ 450.000
<b>Deudores</b>	\$ 62.000
<b>Inventarios</b>	\$ 299.700
<b>Total Activo Corriente</b> _____	\$ 811.700

### ACTIVO NO CORRIENTE

<b>Propiedades Planta y Equipo</b> _____	\$650.000
<b>Total activo</b> _____	\$1.461.700

## PASIVO Y PATRIMONIO DE LOS SOCIOS

### PASIVO CORRIENTE

<b>Obligaciones financieras, porción corriente</b> ____	\$ 20.000
<b>Cuantas por pagar</b>	\$ 50.000
<b>Obligaciones laborales</b> ____	\$ 75.000
<b>Ingresos diferidos</b>	\$ 10.000

**Total Pasivo Corriente** \$ 155.000

### PASIVO NO CORRIENTE (OTROS PASIVOS)

**Patrimonio de los socios** \$1.306.700  
(Capital Social)

**Total pasivos y Patrimonio de los socios** \$1.461.700

# Ejercitemos lo aprendido

## *Comentemos el caso*

De acuerdo con el estudio de caso leído:

- Si Juan hiciera un balance general de su taller, ¿cuál sería el resultado? ¿Positivo o negativo? ¿Por qué?

## *Pensemos en otros artesanos*

- Si conozco otra manera de hacer un balance general que me indique los logros o las pérdidas de mi taller durante un tiempo determinado, lo comento con mis compañeros.

# Practiquemos lo aprendido

## *¿Como hacemos nuestro oficio?*

- ¿Cómo puedo realizar un balance general de mi taller de artesanías, con los registros que actualmente llevo?
- ¿Qué ventajas tiene el realizar de vez en cuando un balance general del taller?
- ¿Qué dificultades se me presentan para realizar un balance general de mi taller artesanal?

Comento estas dificultades con mis compañeros y el facilitador del taller de capacitación.

# **Apliquemos lo aprendido**

*Comentemos*

*nuestras experiencias*

*Con mis compañeros comentamos*

- ¿Cuáles son los datos más importantes para realizar un balance general de un taller artesanal?

*¿Cómo Mejorar mi trabajo?*

- Si considero necesario o importante realizar balances generales de mi taller artesanal, lo hago en el formato que aparece en la página siguiente.
- Si considero necesario, puedo hacer cualquier modificación en el cuadro.

**El patrimonio es  
todo lo que me queda  
después de pagar  
todas las deudas.**

**Taller:**  
**Balance general**  
fecha:

ACTIVO CORRIENTE

**Efectivo en Caja y Bancos** \_\_\_\_\_ \$  
**Deudores** \_\_\_\_\_ \$  
**Inventarios** \_\_\_\_\_ \$  
**Total Activo Corriente** \_\_\_\_\_ \$

ACTIVO NO CORRIENTE

**Propiedades Planta y Equipo** \_\_\_\_\_ \$  
**Total activo** \_\_\_\_\_ \$

PASIVO CORRIENTE

**Obligaciones financieras,**  
**Porción corriente** \_\_\_\_\_ \$  
**Cuotas por pagar** \_\_\_\_\_ \$  
**Obligaciones laborales** \_\_\_\_\_ \$  
**Ingresos diferidos** \_\_\_\_\_ \$  
**Total Pasivo Corriente** \$

PASIVO NO CORRIENTE (OTROS PASIVOS)

**Patrimonio de los socios** \$  
(Capital Social)  
**Total pasivos y**  
**Patrimonio de los socios** \$