



artesanías de colombia



**Fomento a la actividad productiva artesanal del
departamento de Cundinamarca**

Módulo II desarrollo empresarial

Informe final de actividades de asesoría de empresas en 30 municipios del proyecto

ASESOR:

Ángela María Salcedo Vargas
Administradora de empresas

OPERADOR:

Unión Temporal Nexus - Gestando

**LABORATORIO DE DISEÑO E INNOVACIÓN PARA CUNDINAMARCA
ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A.**

2014



artesanías de colombia

AIDA VIVIAN LECHTER DE FURMANSKI
GERENTE GENERAL

IVÁN ORLANDO MORENO SÁNCHEZ
SUBGERENTE DE DESARROLLO
DIRECTOR DE PROYECTO

MARÍA GABRIELA CORRADINE MORA
PROFESIONAL DE GESTIÓN SUBGERENCIA DE DESARROLLO
COORDINADORA LABORATORIO DE INNOVACIÓN Y DISEÑO DE CUNDINAMARCA

ÁLVARO CRUZ VARGAS
GOBERNADOR DE CUNDINAMARCA

CLEMENCIA GIRALDO GUTIÉRREZ
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONÓMICO

ARNULFO GUTIÉRREZ CAMARGO
DIRECTOR DE DESARROLLO EMPRESARIAL

ALFONSO RIVAS LOMBO
SUPERVISOR SCDE

CONSTANZA DEL PILAR ARÉVALO RAMÍREZ
ASESOR EN DISEÑO



UT NEXUS GESTANDO
OPERADOR

ANTONIO SALCEDO
DIRECTOR

ÁNGELLO GALLEGO ORTIZ
DIRECTOR OPERATIVO

ÁNGELA PANTOJA
COORDINADORA DE PROYECTO

ANGELA SALCEDO VARGAS A.E.
EQUIPO DE TRABAJO

TABLA DE CONTENIDO

I. Introducción	
II. MÓDULO 2	¡Error! Marcador no definido.
<u>2.2.1. Taller de administración de las unidades productivas, conceptos básicos.....</u>	<u>6</u>
<u>2.3.1. Fortalecimiento en Asociatividad.....</u>	<u>13</u>
<u>2.4.1. Conferencias sobre el RUT y la formalización. Mitos y verdades.....</u>	<u>25</u>
<u>2.4.2. Charlas servicios bancarios, factor clave para los negocios.....</u>	<u>42</u>

Introducción

El propósito del trabajo corresponde al módulo de desarrollo empresarial se orientan a cuatro actividades, la primera se orienta al taller de unidades productivas y conceptos básicos, la segunda al fortalecimiento en asociatividad, conferencia sobre el RUT y la formalización es la tercera actividad y la última es charlas servicios bancarios.

Se sigue los lineamientos para el desarrollo de las mismas de acuerdo al plan de trabajo de los diferentes profesionales del proyecto, la primera fase para las cuatro actividades se realizan por medio de la convocatoria esta se realizó con el apoyo de las alcaldías municipales y las secretarías de desarrollo, también con los profesionales de zona del proyecto que son los diseñadores industriales.

Se inician las actividades del módulo empresarial el día 2 de octubre en el municipio de Girardot, la primera actividad trata sobre un taller administrativo en unidades productivas y el entregable es la elaboración de nueve planes de negocio de los municipios de Cajicá, Cogua, Chia, Fusagasugá, Girardot, La Mesa, Tabio, Ubaté y Zipaquirá, el alcance es capacitar a 220 artesanos, el objetivo del taller es la elaboración de un modelo del documento de un plan de negocios desarrollando sus contenidos y módulos, permitiéndole a la comunidad artesanal tener conocimiento sobre el modelo planteado y que se familiaricen con el, cuando asisten los artesanos se les transmite el objetivo del plan de negocios que es demostrar la viabilidad técnica, económica y financiera de un proyecto. La comunidad manifiesta gran interés por el tema, también se identifica que la mayoría de los artesanos no tienen formación académica o el grado de escolaridad es muy bajo, se esfuerzan y quieren poner de su parte para poder llevar a cabo la actividad por medio de un taller práctico.

La segunda actividad es el fortalecimiento en Asociatividad, se invita a los artesanos que integren entidades de carácter asociativo a participar de la asesoría para que cada uno identifique sus problemáticas, falencias, fortalezas, debilidades y el estado en que se encuentra la entidad operando, junto con temas de legalidad y gobernabilidad para entregar como resultado un plan de acción de mejoramiento a la entidad fortalecida, en total son 12 planes para el cumplimiento de su alcance, los municipios a desarrollar la actividad son Cajicá, Cogua, cucunubá, Chía, Fúquene, Girardot, La Calera, La Mesa, Sesquilé, Sutatausa, Tabio y Ubaté. También se aclararon y despejaron dudas en diferentes temas como los conceptos básicos, normatividad, roles y funciones de los directivos entre otros.

La tercera actividad se enfocó en los mitos y verdades sobre el Registro Único Tributario RUT y la formalización, el propósito es transmitirles a los artesanos los conceptos, su objetivo, para que sirva, quienes están obligados y el despeje de todas las dudas inquietudes que les surge a la comunidad, precisamente erradicar los mitos que se ha dado en el tema. El alcance es capacitar a 615 artesanos en los 30 municipios del proyecto el objetivo es invitarlos a registrarse, renovarse e identificar los beneficios de la formalización.

Por última actividad se encuentra la charla de los servicios bancarios. El propósito es brindarle a las personas las diferentes alternativas del portafolio de productos que ofrece el sector financiero en Colombia, teniendo en cuenta que la comunidad artesanal ya ha dado el paso de ser emprendedores a empresarios y pueden acceder a los diferentes servicios. El alcance es capacitar a 560 artesanos en 29 municipios del proyecto exceptuando al municipio de Cucunubá de los 30 en total.

II. MÓDULO 2: DESARROLLO SOCIAL

2.2.1. TALLER DE ADMINISTRACIÓN DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS, CONCEPTOS BÁSICOS

MÉTODO EMPLEADO EN CUANTO A LA ENSEÑANZA

Se utiliza el método Simbólico, este se da cuando todos los trabajos o en este caso el taller a desarrollar con la comunidad artesanal se ejecuta a través de la palabra. El lenguaje oral y el lenguaje escrito adquieren importancia decisiva, pues son los únicos como medio de realización de la capacitación. También se utiliza el método de trabajo colectivo que se apoya principalmente, sobre la enseñanza en grupo. El plan de estudio es distribuido entre los integrantes del grupo con el fin de contribuir cada uno a la construcción del documento desde su propia habilidad. De la reunión de esfuerzos de los asistentes y de la colaboración entre ellos resulta el trabajo total.

Se inicia con una presentación en el programa power point que se anexa denominada presentación de un modelo de plan de negocios, en ella se expone el contenido del mismo describiéndolo por módulos, inicialmente se explica cómo es la clasificación del proyecto.

Los componentes se presentan por módulo, por medio de la descripción del producto o servicio se determina la etapa de desarrollo del mismo, también se identifican los permisos, licencias o patentes, para el siguiente módulo que es el de mercado este se compone del análisis del sector donde se pueden determinar las tendencias del mercado, mercado objetivo, identificación de competencia, ventajas competitivas. En el módulo de operaciones se encuentran las estrategias operacionales, costos de producción y que procesos se requieren para el desarrollo del proyecto y en el módulo económico los resultados finales expresados en cifras y valores demostrando la viabilidad del mismo.

CONTENIDOS DESARROLLADOS

Se realizó una convocatoria a la comunidad en apoyo de los profesionales de diseño del proyecto y para algunos casos las alcaldías por intermedio de las secretarías de desarrollo económico. Al inicio de la capacitación se hace una presentación de lo que es el modelo de un plan de negocios y su contenido por módulos. Se explica la importancia, conceptos, su aplicación y se presenta un modelo para realizar como entregable como resultado del ejercicio práctico la elaboración del documento. Los artesanos se ubican por grupos y reconocen el documento en físico por medio de la observación, se resuelven las dudas y se distribuyen los módulos por personas para realizar el taller. Se explica la metodología a aplicar la cual consiste en elegir un oficio preferiblemente el predominante en la comunidad artesanal, después se especifica el enfoque del plan de negocios políticas claras unificando los criterios para que se trabaje en pro de un mismo objetivo, con el fin de desarrollar un ejercicio práctico que les sirva como guía para la elaboración de un plan de negocios.

PLAN DE NEGOCIOS POR MÓDULOS

PRODUCTO O SERVICIO: necesidad identificada, descripción producto o servicio, etapa de desarrollo del prototipo, licencias, permisos, patentes.

MERCADEO: análisis del sector, análisis del mercado, mercado objetivo, competidores, ventajas competitivas, participación en el mercado, proyección de ventas y estrategias de mercadeo.

OPERACIONES: estrategias operacionales, costos de fabricación, procesos, capacidad de producción, inventario, abastecimiento, localización, distribución en planta, tecnología y equipos.

ORGANIZACIÓN: marco legal, socios, áreas funcionales, organigrama, personal.

PUESTA EN MARCHA: fecha de inicio de actividades, enunciando de manera previa los pasos y actividades anteriores.

ANÁLISIS DE RIESGOS: identificación de los riesgos para poder minimizarlos y buscar diferentes estrategias para minimizarlo.

ECONÓMICO FINANCIERO: flujo de inversiones, flujo de egresos, amortizaciones y depreciaciones, flujo de ingresos, estado de resultados

Resultados obtenidos

A continuación se presenta el cuadro de información de municipios, fecha de actividad y número de artesanos asistentes y el total de los mismos.

MUNICIPIO	FECHA DE ACTIVIDAD	NÚMERO DE ARTESANOS
Girardot	2 de octubre	20
Zipaquirá	6 de octubre	16
	15 de octubre	4
La Mesa	27 de octubre	7
	5 de noviembre	5
Cogua	30 de octubre	6
Cajicá	4 de noviembre	6
Fusagasugá	5 de noviembre	10
Ubaté	6 de noviembre	0
Chía Tenjo	Sale del proyecto es reemplazado por Tenjo	13

	13 de noviembre	
Tabio	14 de noviembre	5
Total		92

Después de realizar la presentación y de aclarar dudas e inquietudes se especifica a la comunidad artesanal el objetivo del mismo, el cual consiste en la elaboración de un documento guía que sirva como modelo, se plantea directrices, objetivos, metas, políticas y demás para que el documento sea homogéneo, se pretende estimular el trabajo en equipo cumplimiento de otro objetivo que los artesanos se integren y empiecen a fortalecer lazos de unión, participación para que sean visibilizados e identificados por la comunidad en general, entes gubernamentales y demás actores.

Se dio el proceso en Girardot, Zipaquirá, Fusagasugá, Cajicá, Cogua y La Mesa. En Girardot, Zipaquirá Fusagasugá, Cogua y La Mesa los artesanos son muy participativos, se les deja tarea y trabajo autónomo. El compromiso de los artesanos es enviar la información por correo electrónico o entregarlo de manera física. Los trabajos que presentan en todos los municipios no son los esperados en la mayoría de ocasiones están incompletos y falta mucha información para la elaboración del plan de negocios aunque reconociendo el esfuerzo e interés por parte de los asistentes se extrae lo más relevante que puede ser de ayuda para la construcción del documento, por lo tanto los entregables de los municipios en mención se realizará con los datos recabados por el asesor para cumplir con el objetivo. Para el caso de Ubaté no se tuvo éxito con la convocatoria y no asistió ningún artesano, lo que manifiestan en la oficina de secretaria desarrollo del municipio, es que tuvieron una asesoría puntual con la profesional del tema de tinturado del proyecto en la jornada de la mañana por lo tanto al no asistir no se pudo llevar a cabo la actividad de capacitación ni la realización del taller, teniendo la posibilidad de reemplazarlo por el municipio de Tenjo. Para el caso de Tabio se ha cancelado en más de tres oportunidades la actividad dejando este municipio como último para el desarrollo de la actividad, los artesanos manifestaron no poder realizar por la fecha ya que es alta temporada de producción, quieren desarrollarlo de la mejor manera, sugieren entregarlo para el próximo año, se explica las condiciones contractuales y los compromisos adquiridos así que se

entregará el documento con la información entregada y construida por la asesora, se levantó acta, dejando la evidencia.

El municipio de Chia salió aproximadamente del proyecto a finales del mes de octubre, y no hubo una especificación de la manera en que los municipios que salieran se reemplazarían por otro municipio, solo hasta la fecha final se determina que se incorpore un nuevo municipio y es Tenjo visitándolo el 13 de noviembre,

recopilando la información para la elaboración del documento por parte de la asesora y entregando el producto como anexo.

En general cuando se deja el trabajo autónomo para el próximo encuentro el nivel de deserción aumenta y no se da el compromiso que se adquiere, manifiestan falta de tiempo y cumplimiento con otras obligaciones se aproxima expoartesanías y la comunidad artesanal se concentra en la producción para poder tener los productos de sus talleres propios.

Observaciones y recomendaciones

El documento correspondiente al entregable tiene un grado de complejidad teniendo en cuenta los perfiles de los artesanos que asisten, por lo tanto sería importante si se contara con mayor tiempo de acompañamiento a los artesanos, previendo este tema se utiliza una metodología completa pero muy práctica y de fácil aplicación ya que los tiempos de entrega no permiten extenderse con la actividad. Se debe entregar 9 modelos de planes de negocio elaborados por la comunidad artesanal en el oficio artesanal más predominante y como modelo para que los artesanos cuenten con una herramienta de consulta y guía cuando lo requieran para el desarrollo de sus actividades o necesidades.

Se identifica gran interés por este tema, puesto que la mayoría de las personas asistentes saben que es y para qué sirve el documento y el grado de importancia, teniendo claridad que es el soporte y aval para demostrar la viabilidad técnica, económica y financiera de un proyecto a desarrollar o a presentar según su conveniencia, en calidad de préstamo, condonación de deuda o donación para la consecución de recursos con el objeto de invertir en capital de trabajo, insumos, materia prima, producción, comercialización, adquisición de maquinaria, o aplicar a convocatorias que les permita desarrollar su actividad, generar ganancias o

excedentes permitiendo mejorar su calidad de vida y desarrollar su oficio artesanal que es por donde perciben sus ingresos.

La recomendación es continuar con un acompañamiento permanente al artesano que en su momento fue emprendedor cuando apenas estaba incubando su idea de negocio para que ya se convierta en empresario y pueda desarrollar su actividad en condiciones óptimas permitiendo mejorar su calidad de vida, integrando y participando activamente en el sector económico artesanal, brindándole herramientas de soporte para su desarrollo personal y comercial.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



taller de administración de las unidades productivas, la Mesa 5 de noviembre 2014 por Angela Salcedo



taller de administración de las unidades productivas, Cogua 9 noviembre 2014 por
Angela Salcedo



taller de administración de las unidades productivas, Cajica 21 de
octubre 2014 por Angela Salcedo



taller de administración de las unidades productivas, Fusagasuga 09
de noviembre 2014 por Angela Salcedo



taller de administración de las unidades productivas, Zipaquirá 10 de octubre 2014 por Angela Salcedo

2.3.1. Fortalecimiento en Asociatividad

MÉTODO EMPLEADO EN CUANTO A LA ENSEÑANZA

El Método inductivo se emplea para esta temática ya que el asunto estudiado se presenta por medio de casos particulares, sugiriéndose que se descubra el principio general que los rige. Es el método, activo por excelencia, que ha dado lugar a la mayoría de descubrimientos. Se basa en la experiencia, en la participación, en los hechos y posibilita en gran medida la generalización y un razonamiento globalizado.

El método inductivo es el ideal para lograr principios, y a partir de ellos utilizar el método deductivo.

Contenidos desarrollados

Se indaga los conceptos de manera inicial sobre que es la asociatividad, que entidades la conforman, que características poseen estas entidades, conceptos y demás, después se realiza una presentación en power point y su contenido es:

1. Que es la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias y forma de contacto

2. Asociatividad: Conceptos

3. Sector Solidario: Conceptos, normatividad, conformación

Formas Asociativas: Organizaciones de Economía solidaria

Cooperativas

Administraciones públicas cooperativas

Mutuales

Fondos de empleados

Organizaciones Solidarias de Desarrollo

Fundaciones, corporaciones y asociaciones

Acción Comunal

Voluntariado

Se socializa el tema de asociatividad en general a todos los asistentes, sean asociados o no de entidades asociativas, se realizan preguntas, despeje de dudas e inquietudes después se identifica los integrantes de las entidades que están conformadas dentro de la comunidad artesanal y se separan por los grupos existentes de las organizaciones. Se indaga información sobre la entidad de manera previa se ha solicitado documentación como estatutos, certificado de representación legal, Rut, se revisa tiempo de constitución y con base en esta se determina en qué grado de gobernabilidad se encuentran, en temas administrativos, contables, económicos y financieros de cada entidad, si desarrollan operaciones, que beneficios tienen los integrantes a cada organización, se indaga en sus debilidades y fortalezas para poder realizar el diagnóstico de cada organización.

Se levanta un acta con el fin de realizar un plan de acción de mejoras a su actividad económica basada en la información suministrada según un conversatorio de las problemáticas, falencias debilidades en resumen un DOFA, en la mayoría de municipios los integrantes de estas organizaciones no saben con claridad el nombre de la entidad, número de identificación, integrantes activos e información general de su entidad, el suministro de información es poco además el grado de veracidad de la misma no se puede determinar por qué en la mayoría no tienen claro el objeto de la entidad, solo las que tienen documentos de soporte, y en la operación de la entidad tampoco hay compromiso con la misma pues se identifica en la mayor parte que continúan con un trabajo individual e independiente no cumplen con el objeto de la entidad conformada.

El denominador identificado es que la creación de estas organizaciones obedeció a un plan gubernamental de apoyo a la conformación para poder aplicar a convocatorias para recursos de carácter municipal y de gobernación, pero no trascendió, quedaron las entidades en papel y en su mayoría no operaron por primera vez, dejando a los integrantes de estas organizaciones sin herramientas de conocimiento eficaces para poner en funcionamiento adecuado a las mismas, exponen los integrantes asociados que no saben cómo es el manejo administrativo, contable, tributario y fiscal, tampoco el manejo de gobernabilidad y las implicaciones jurídicas que se contraen en el momento de aceptar cargos directivos y sus funciones específicas.

Resultados obtenidos

A continuación la tabla de la relación de los municipios, fecha de actividad y artesanos asistentes a la misma.

MUNICIPIO	FECHA DE ACTIVIDAD	NÚMERO DE ARTESANOS
Girardot	2 de octubre	20
	16 de octubre	18
Zipaquirá	6 de octubre	16
	15 de octubre	4
Fúquene	20 de octubre	12
Sutatausa	20 de octubre	18
Cajicá	21 de octubre	5
	4 de noviembre	6
Sesquilé	22 de octubre	9
Sopo	24 de octubre	5

Cogua	30 de octubre	6
Cucunubá	4 de noviembre	6
Fusagasugá	5 de noviembre	10
Ubaté	6 de noviembre	2
Tenjo	13 de noviembre	13
Tabio	14 de noviembre	5
Total		155

El primer municipio en realizar la actividad es Girardot, donde se identificaron 3 entidades asociativas en oficios artesanales de totumo, guadua, cuero, tejeduría entre otros:

1. Asomarteg: Asociación de manufactureros y artesanos del Municipio de Girardot, NIT. 830501132-5 sigla ASOMARTEG conformada hace 10 años aproximadamente, 19 asociados.
2. Asomacregyr: Asociación de manos creativas de Girardot y la región, NIT. 900027007-3 conformada hace 9 años aproximadamente, 15 mujeres asociadas.
3. Asogirarte: Asociación Girardoteña de artesanos sigla ASOGIRARTE, NIT.900664337-0 un año de constituida aproximadamente, 14 asociados.

Se generaliza que estas 3 entidades necesitan enfocar su plan de acción en identificar cuáles son los documentos, libros, actas y demás información que debe contener este tipo de organizaciones, que reglamentos y manuales de funciones deben llevar para el cumplimiento de sus funciones.

Se indagó en qué estado de operación y funcionamiento se encuentra cada organización, todos exponen que se encuentran al día en sus funciones directivas y administrativas. Se observa que Asomarteg y Asogirarte son entidades con asociados comprometidos y están presentes algunos de los asociados y directivos

en las capacitaciones, mientras que la entidad Asomacregyr no tiene representantes ni asistentes a las capacitaciones.

Para el municipio de Cajicá se realiza la actividad identificando a la Asociación de Mujeres Fortaleza Artesanal NIT. 900435644-5. Se adjunta documentos soporte el estatuto de la entidad. El oficio predominante de esta organización es el tejido de alfombras anudadas, tejeduría en dos agujas y otros similares. Esta entidad presenta una problemática grande ya que desde hace más de dos años se conformó y desde sus inicios no se fijaron directrices claras y las personas que aceptaron sus cargos como directivos no han desarrollado a cabalidad sus funciones, en ocasiones abandonaron su cargo sin darle el protocolo correcto ya que se debe citar a asamblea y en esta renunciar de manera oficial al cargo, por ejemplo la persona que tenía el cargo de tesorera en la entidad no hizo los recaudos de los aportes establecidos por lo tanto la iliquidez que tiene la entidad es muy alta, la representante legal tampoco ha ejercido sus funciones y también renunció no de manera oficial ni a junta directiva ni asamblea que es la única que tiene la potestad de aceptar, remover y nombrar a los directivos de la junta directiva. Se tuvo la oportunidad de entrevistar a cuatro integrantes de las 10 asociadas activas que actualmente tiene la asociación y manifiestan gran interés por resolver los problemas expuestos, se les asesora en los pasos que de carácter inmediato deben hacer como es la convocatoria a la Asamblea y determinar quién seguirá, renunciará o nombrará para poder operar y desarrollar las funciones de cada integrante de la junta directiva. Además confirmar si se liquida o continúa pero bajo otros parámetros y directrices, se analizó el estatuto y se observa un documento débil, y demasiado inoperante para lo que se pretende con esta organización. La sugerencia es realizar la convocatoria a asamblea extraordinaria y tomar la decisión de continuar o liquidar y según la determinación buscar apoyo por parte de la alcaldía con la secretaría de desarrollo, para recibir capacitaciones empresariales o en su defecto orientarlas en la liquidación para concluir el proceso. Aunque las cuatro integrantes manifiestan el interés por continuar y poderle sacar el mayor provecho a esta entidad para la cual fue creada.

En el municipio de Sesquilé se atendió a la entidad Grupo Artesanal Chaleche NIT. 900046859-2, se suministró los documentos en físico de cámara de comercio, Rut y estatutos. Es una entidad que tiene 43 años de constituida, lo que manifiestan:

Son 15 asociadas activas actualmente, tienen un establecimiento comercial donde venden sus artesanías en diferentes oficios como tejeduría en dos agujas y

croché en materiales de lana e hilo con productos como cobijas, ruanas, chalecos, sacos, medias, pantuflas, guantes, bordan en lana virgen, también tapetes anudados por encargo. Hacen postres como arequipe, envueltos arepas de quinua, almojábanas.

El terreno donde está ubicado su establecimiento comercial es propio adquirido con recursos de las asociadas hace 30 años aproximadamente, las instalaciones fueron adquiridas de un crédito a 15 años, dentro de las adecuaciones al terreno está distribuido por salas de taller y capacitaciones estas fueron donadas por la corporación minuto de Dios, su establecimiento comercial está construido en material, tienen una tienda de abarrotes y un pequeño supermercado con productos de la canasta familiar, este lo quieren registrar como establecimiento de comercio independiente pero se sugiere consultar si puede hacer parte de la asociación como una unidad de negocio para no incurrir en gastos de registro adicionales. Por medio de consecución de recursos pretenden adecuar y ampliar sus instalaciones de talleres.

Se puede ver que son organizadas administrativamente, la frecuencia en sus reuniones de junta directiva se da de manera mensual, la información de registro de los libros oficiales se lleva en las actas y libros oficiales, se obtiene información suficiente para realizar el diagnóstico y elaboración del plan de acción de su entidad.

Para el municipio de Sopo se identificó la entidad Arte Sopo, hay 25 asociados activos tienen 5 años aproximados de constituidos, tienen un local en comodato, los oficios artesanales que trabajan son la hojalata, bisutería, croché, tejeduría, cuentan con los cargos directivos de manera activa sus reuniones son permanentes en este año hicieron nombramiento de nuevos integrantes de la junta directiva. Solicitan apoyo y refuerzo en temas de funciones directivas aunque manifiestan que sus reuniones las hacen frecuentemente y les gustaría saber de qué manera pueden mejorar su funcionamiento como entidad asociativa. No se tiene en físico la documentación requerida para evidenciar su constitución y registro.

En Cogua se indagaron dos organizaciones denominadas Arotecoarco conformada hace una año, con 7 fundadores, actualmente hay 10 asociados. La otra entidad Asoacog conformada hace más de 12 años. Iniciaron 12 personas, actualmente se ha ampliado el número a 24 asociados prima el oficio de tejeduría. Ninguna de las entidades suministró documentación en físico. El requerimiento

para las dos entidades son en el funcionamiento de las entidades ya que en Aprotocoarco al interior de la entidad hay un conflicto interno de intereses entre sus directivos hay una división de dos grupos, incluso se requiere una reunión lo más pronto posible porque por instrucciones del fiscal se solicitó a los asociados no cancelar los aportes sociales desde el mes de julio del presente retrasando las operaciones de la entidad, también se adelantaba un proceso a portas de recibir recursos económicos para el desarrollo de un proyecto.

Para el caso de la Precooperativa Tejilana en el municipio de Cucunubá, no se obtiene la documentación en físico los directivos manifiestan que no la tienen cerca que tienen que buscarla porque desde el momento de constitución no los volvieron a utilizar, se identificó que la precooperativa Tejilana, fue conformada por un proceso anterior con Artesanías de Colombia hace más de un año. Lamentablemente esta entidad nunca inició operaciones, tampoco han revisado sus estatutos, no han llevado a cabo la primera reunión de los directivos según la manifestación y lo que expresan es que no han tenido acompañamiento y no tienen conocimiento de cómo operar, solicitan apoyo y una orientación para poder desarrollar su actividad. La conclusión es citar a asamblea extraordinaria y liquidar la entidad, son 5 asociados, o definir si inician operaciones.

En Ubaté se fortalecieron dos entidades la asociación artesanal de la provincia de valle de Ubaté, recién conformada tiene más de 2 meses de constituida, el 25 de septiembre registraron la entidad pero falta expedir el NIT, no tienen claridad del manejo de una entidad se identificó que en el tema de gobernabilidad tienen fallas no está claro que el presidente de la entidad debe ser el mismo representante legal y está nombrado otra persona, se sugiere confirmar la información suministrada ya que por tema legal podrían estar incurriendo en faltas.

La segunda entidad visitada es la Asociación artesanal de la Villa de San Diego Ubaté Nataly su número de NIT 900029262-4 de 54 asociados que se conformaron actualmente son 5 asociados activos, tienen una tienda rodante para la comercialización de sus productos, esta tienda fue otorgada por la secretaria de desarrollo, cuando se conformaron hubo una asignación de recursos representada en maquinarias como telares y máquinas de coser, lamentablemente la asociación no ha disfrutado de estos beneficios ya que solo dos asociadas le han sacado el provecho lo que manifiestan sin poder evidenciar es que dos asociadas activas son las que tomaron y están utilizando las máquinas para recursos propios. Es importante reforzar los deberes, derechos y la distribución de los recursos para optimizarlos de la mejor manera en forma equitativa e igualitaria.

El municipio de Tabio se asesora a la entidad Asociación de artesanas de Tabio tiene dos años de constituida actualmente la conforman 9 asociadas, no son organizadas en sus reuniones y hasta el momento no han iniciado operaciones, solicitan apoyo para que sirva como una orientación por medio de una manual o instructivo de como son los pasos para organizarse.

MUNICIPIO	ENTIDAD
Girardot	Asomarteg Asomacregyr Asogirarte
Cajicá	Forteca
Sesquilé	Grupo Artesanal Chaleche
Sopo	Asociación arte Sopo
Cogua	Aprotecoarco Asoacog
Cucunubá	Precooperativa Tejilana
Ubaté	Asociación artesanal de la provincia de valle de Ubaté Asociación artesanal de la Villa de San Diego Ubaté Nataly
Tabio	Asociación de artesanas de Tabio

En los cuatro municipios que a continuación se relacionan Fúquene, la Calera, La Mesa y Sutatausa, a los asociados no les interesa la asesoría en asociatividad ya que este tipo de organizaciones no han funcionado en este municipio por el contrario los ha distanciado como comunidad artesanal, por ende no asisten asociados para el levantamiento de la información. Y para finalizar Chía salió del proyecto, se asigna el municipio de Tenjo pero allí apenas se encuentran para conformación de una asociación no se puede fortalecer una existente. Se continúa

las consultas con otros municipios como Sopo que no estaba de manera inicial para esta actividad pero se incluirá para el cumplimiento de los entregables.

Observaciones y recomendaciones

Se observa mucha rivalidad entre los asociados de estas organizaciones no se unifican criterios y es difícil trabajar en grupo ya que sus líderes presentan conflictos de intereses. La recomendación es trabajar en equipo y mancomunadamente con un objetivo común y acompañar permanentemente a estas organizaciones las entidades que prestan el servicio como la alcaldía municipal y sus dependencias u otras entidades que puedan fortalecer a estas entidades de carácter privado o público.

Las entidades asociativas cuentan con grandes beneficios, en diferentes ámbitos en temas tributarios, contables, administrativos, la mayor recomendación es incentivar a este tipo de organizaciones, ya tienen un terreno granado, muchas cuentan con auxilios económicos, en especie, establecimientos en comodato y demás que no deben desaprovechar por no tomar buenas decisiones, se debe propender por cumplir sus servicios. Se debe incentivar y promover este tipo de organizaciones que buscan promover el espíritu solidario y social.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fortalecimiento en Asociatividad, Cucunuba 05 noviembre 2014 por Angela Salcedo



Fortalecimiento en Asociatividad, Sesquile 22 de octubre de 2014 por Angela Salcedo



Fortalecimiento en Asociatividad, Cajicá 4 noviembre 2014 por Angela Salcedo



Fortalecimiento en Asociatividad, Fuquene 20 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Fortalecimiento en Asociatividad, Girardot 2 de octubre de 2014 por Angela Salcedo

2.4.1. Conferencias sobre el RUT y la formalización. Mitos y verdades

Contenidos desarrollados

Este tema se enfocó directamente con la información suministrada por la DIAN. Se documentó sobre la orientación a que es el RUT, para que sirve, cuando se debe expedir, y los mitos y verdades de la expedición de dicho documento. También se expone sobre el NIT que es y para qué sirve, registro, renovación, entidades correspondientes de expedición como la cámara de comercio, la DIAN, Supercades, oficina de instrumentos públicos entre otras, régimen simplificado y régimen común. Adicionalmente se realiza una explicación amplia sobre el régimen simplificado y el régimen común, donde se especifican las obligaciones de cada uno y los toques económicos expresados en los UVT (unidad de valor

tributario) y el valor que para este año rige que es de \$27.485, dependiendo si es por ingresos, ventas, manejo de recursos y demás.

Resultados obtenidos

Tabla donde se relaciona los municipios atendidos, fecha de actividad y número de artesanos.

MUNICIPIO	FECHA DE ACTIVIDAD	NÚMERO DE ARTESANOS
Girardot	2 de octubre	18
	16 de octubre	18
Zipaquirá	6 de octubre	8
	15 de octubre	4
Guachetá	7 de octubre	18
Simijaca	9 de octubre	12
Susa	9 de octubre	7
La Vega	10 de octubre	6
Tausa	14 de octubre	8
Ubaté	15 de octubre	19
Fúquene	20 de octubre	12
Sutatausa	20 de octubre	19
Cajicá	21 de octubre	5
Sesquilé	22 de octubre	10
Suesca	23 de octubre	9
Gachetá	24 de octubre	4
Sopo	24 de octubre	5

Anapoima	27 de octubre	7
La Mesa	27 de octubre	7
Tocaima	28 de octubre	14
Agua de Dios	28 de octubre	7
La calera	29 de octubre	7
Cogua	30 de octubre	6
Gachancipá	31 de octubre	8
Cachipay	1 de noviembre	6
Cucunubá	4 de noviembre	6
Fusagasugá	5 de noviembre	9
Silvania	7 de noviembre	1
Guatavita	12 de noviembre	2
Villa Pinzón	12 de noviembre	0
Tenjo	13 de noviembre	13
Tabio	14 de noviembre	5
Total		280

Los artesanos han sido muy receptivos con esta información hacen muchas preguntas y consultas sobre el tema de experiencias propias y de mitos que siempre han tenido. No tienen claridad sobre el código de la actividad económica correspondiente ni las obligaciones que conllevan esta asignación de código. Hasta el momento en su mayoría no han tenido la necesidad de utilizar el documento para sus transacciones comerciales, laborales y económicas, pero queda como reflexión después de esta capacitación la importancia que tendrá de aquí en adelante la implementación del Registro único tributario en sus actividades económicas. Sobre el tema de la vigencia y renovación de este documento se

resuelve las inquietudes porque la mayoría de ellos no has adelantado dicha gestión, invitándolos a consultar de manera virtual o presencial el estado en que se encuentra.

En el municipio de Villa Pinzón no se pudo realizar la actividad de capacitación ya que no asistió ningún artesano al parecer hubo un cruce de información y con la profesional responsable de terreno la señorita María Luisa y la colaboradora de la alcaldía municipal no se coordinó la actividad de manera adecuada según lo manifiestan las partes, hubo cruce de horarios y se convocó para otra hora, perdiendo la oportunidad de capacitar a los artesanos.

Observaciones y recomendaciones

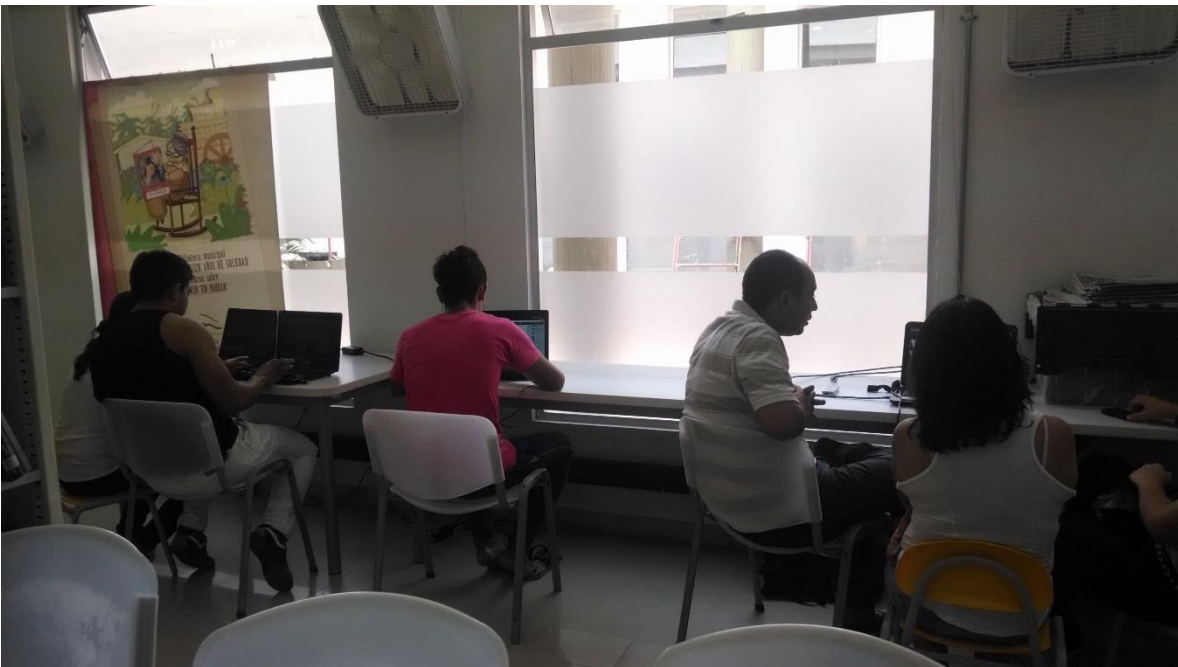
Se observó que hay total desconocimiento sobre el tema, aunque se identifican artesanos con este documento no tienen claridad de su utilización. Se reconoce que en la mayoría de casos existen mitos alrededor del tema y más que mitos desinformación. Las personas consideran que primero que todo tiene un costo expedir este documento, segundo que en el momento que lo adquieran incurrirán en obligaciones tributarias, tercero que si lo solicitan se verán en la obligación de reportar sus bienes y propiedades, cuarto desconocimiento de los beneficios que trae la formalización. La conclusión es que hay un alto grado de desconocimiento sobre el tema debido a los rumores sin fundamento que existen en la población artesanal. Después de esta capacitación los artesanos tienen bases para determinar en qué estado se encuentra su registro único tributario y tomar las diferentes opciones para que su documento este vigente y activo para su utilización.

Se recomienda que la comunidad cuente con un acompañamiento en el tema de obligaciones tributarias y consecuencias en la omisión de las mismas. Como soporte a las capacitaciones se identifica la necesidad de entregar esta información en físico o en memorias.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Gachetá 24 de octubre de 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Anapoima 27 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Cachipay 01 de noviembre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Gachancipa 31 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Girardot 16 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Guacheta 07 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, la Calera 29 de octubre de 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, la Mesa 27 de octubre de 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Agua de Dios 28 de octubre de 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, la Vega 10 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Silvania 7 de noviembre de 2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Sopo 24 de octubre
2014 por Angela Salcedo



Conferencias sobre el RUT y la formalización, Suesca 23 de octubre
2014 por Angela Salcedo

2.4.2. Charlas servicios bancarios, factor clave para los negocios

Contenidos desarrollados

La charla se desarrolla con base a información secundaria recopilada de los diferentes servicios y entidades financieras que nos ofrece el sector bancario como son las cuentas de ahorro, cuentas corriente, tarjetas débito, tarjetas de crédito, modalidad de cheques, CDT, CDAT y las diferentes líneas de crédito, se expone las características, ventajas y desventajas, costos financieros que tienen los diferentes servicios. Cuáles son las centrales de riesgo y como operan. Brindando herramientas para quien decida tomar la decisión de adquirir algún servicio financiero tenga los argumentos y conocimientos básicos para consultar cuales son los beneficios y obligaciones que se adquiere.

Resultados obtenidos

Tabla donde se relaciona los municipios atendidos, fecha de actividad y número de artesanos.

MUNICIPIO	FECHA DE ACTIVIDAD	NÚMERO DE ARTESANOS
Girardot	2 de octubre	18
	16 de octubre	18
Zipaquirá	6 de octubre	8
	15 de octubre	4
Guachetá	7 de octubre	18
Simijaca	9 de octubre	12
Susa	9 de octubre	7
La Vega	10 de octubre	6

Tausa	14 de octubre	8
Ubaté	15 de octubre	19
Fúquene	20 de octubre	12
Sutatausa	20 de octubre	19
Cajicá	21 de octubre	5
Sesquilé	22 de octubre	10
Suesca	23 de octubre	9
Gachetá	24 de octubre	4
Sopo	24 de octubre	5
Anapoima	27 de octubre	7
La Mesa	27 de octubre	7
Tocaima	28 de octubre	14
Agua de Dios	28 de octubre	7
La calera	29 de octubre	7
Cogua	30 de octubre	6
Gachancipá	31 de octubre	8
Cachipay	1 de noviembre	6
Cucunubá	4 de noviembre	6
Fusagasugá	5 de noviembre	9
Silvania	7 de noviembre	1
Guatavita	12 de noviembre	2
Villa Pinzón	12 de noviembre	0
Tenjo	13 de noviembre	14

Tabio	14 de noviembre	5
Total		281

Los artesanos demuestran interés, realizan muchas preguntas y despejan dudas que tienen a cerca de esta información, indagando y realizando muchas consultas sobre el tema. La mayoría de los asistentes no han utilizado los servicios bancarios por los costos financieros tan elevados y prefieren guardar su dinero en la casa. El tema de endeudamiento también es un factor negativo para la toma de decisión para adquirir servicios bancarios ya que temen al reporte negativo de las centrales de riesgos.

Los servicios bancarios como las tarjetas de crédito no son tan atractivas ya que no ofrecen de manera clara el costo financiero que se genera, se indaga si los asistentes tienen tarjetas de crédito y la minoría las tiene, los demás prefieren adquirir sus bienes o servicios en efectivo sin endeudarse, se hace una reflexión sobre los beneficios que se pueden obtener a través de estos productos como lo son un historial crediticio y el buen manejo del mismo para ser un referente para la obtención de las distintas líneas de crédito.

También se hizo aclaraciones de las diferencias de las cuentas de ahorro y las cuentas corrientes con sus respectivos beneficios.

Los asistentes tampoco tenían claridad de que es un CDT, un CDAT, sus requisitos, características y ventajas.

Por medio de una ilustración se describen los diferentes costos financieros que tienen las entidades bancarias en el servicio de cuenta de ahorro.

Observaciones y recomendaciones

Se percibe un desinterés general por la adquisición de los servicios bancarios debido a los altos costos en que incurren los usuarios, en el momento de firmar los contratos y las diferentes cláusulas de cumplimiento que no son claras a la firma del mismo. Las entidades financieras no se esmeran por facilitar la información de forma clara a los usuarios, dejando mucha información inconclusa, por ejemplo

cuando se adquiere un crédito y la entidad financiera exige tomar cualquier tipo de seguro para poder avalar el crédito no se especifica el alcance que puede brindar dicho seguro, como los beneficiarios, utilidad y caducidad.

La recomendación que se ofrece es realizar una análisis del sector servicios financieros, correspondiente a una actividad comercial prestadora de servicios de intermediación relacionados al ámbito de generación de valor a través del dinero.

En el mercado financiero se encuentran diferentes entidades comerciales como bancos, corporaciones financieras, de ahorro y vivienda, compañías de financiamiento comercial, organismos cooperativos de grado superior de carácter financiero, y fiducias.

La conclusión de este informe nos lleva a comprender como funcionan los diferentes productos que ofrecen las entidades bancarias. Al conocer estos conceptos se puede establecer de qué forma puede afectar o ayudar al mejoramiento de la calidad de vida de los usuarios.

El único municipio que no llegó ningún asistente es Villa Pinzón, hubo cruce de información con la diseñadora encargada y no se pudo dar la capacitación a los artesanos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Charlas servicios bancarios, Sutatausa 20 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Charlas servicios bancarios, Tausa 14 de octubre 2014 por Angela Salcedo



Charlas servicios bancarios, Tocaima 28 de octubre de 2014 por
Angela Salcedo



Charlas servicios bancarios, Ubaté 15 de octubre 2014 por Angela Salcedo

Conclusiones

A través de las diferentes actividades se pudo interactuar con los artesanos, identificando sus necesidades, recibiendo inquietudes, comentarios, pudiendo despejar de forma clara y concreta los requerimientos.

El objetivo del cumplimiento de las actividades se enfoca a capacitar a la población artesanal en los temas planteados, en una forma lúdica y descriptiva de los diferentes aspectos que son de interés general para el desarrollo de las actividades económicas que desarrollan los mismos de fácil entendimiento y comprensión.

En el proceso de capacitación se observó que la población asistente se encuentra en edades de adulto mayor y el nivel de escolaridad es muy bajo por lo tanto los conceptos y la metodología se debe ajustar y llevar a expresiones sencillas, prácticas y básicas. También se sugiere replantear y realizar un nuevo censo de la población objetivo ya que se encuentra una realidad muy diferente a la entregada en el contexto del proyecto, siendo una razón de peso el bajo nivel de asistencia y consecución de los asistentes a las actividades.

Se pudo detectar que al finalizar la mayoría de los artesanos cuentan con un grado de satisfacción y aplicación los temas versus actividades planteadas desde la asesoría.

Limitaciones y Dificultades

Las mayores limitaciones que se encontraron fue el nivel de compromiso y de deserción que se dio desde el inicio hasta fin de las actividades de desarrollo empresarial es una factor que trasciende para los resultados del mismo, el apoyo encontrado en el equipo de trabajo de los demás profesionales fue fundamental en

aspectos como fue la convocatoria, coordinación del lugar, logística y atención en las alcaldías por medio del apoyo de las secretarías de desarrollo.

Recomendaciones y sugerencias

La mayor recomendación es poder contar con una herramienta real de información para el tema del alcance de convocatoria, contando con una información veraz en el censo para identificar el público objetivo, también un mecanismo de compromiso y participación por parte de la comunidad artesanal, determinando la mejor época del año que no intervenga con sus actividades productivas y comerciales.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, Artesanías de Colombia solicitó que durante los meses de Marzo y Abril del 2015 capacitáramos artesanos de otros municipios de Cundinamarca con los siguientes resultados:

N°	Municipio	Fecha	Modelo de Negocio Canvas	RUT	Productos y servicios financieros	TOTAL
1	Ricaurte	26/03/2015	19	19	19	57
2	Sopó	27/03/2015	17	17	17	51
3	Facatativá	07/04/2015	9	9	9	27
4	Mosquera	07/04/2015	18	18	18	54
5	La Paz - Guaduas	13/04/2015	7	7	7	21
6	Guaduas	13/04/2015	10	10	10	30
7	Guayabal de Siquima	15/04/2015	8	8	8	24
TOTAL DE ASISTENTES			88	88	88	264

Registro fotográfico

Ricaurte – Cundinamarca: 26 de Marzo del 2015



*Foto: Punto vive digital Ricaurte. Fotos tomadas por María Fernanda Carvajal. 2015

Sopó – Cundinamarca: 27 de Marzo del 2015



*Foto: Antiguo Colegio Policarpa Salabarieta Sopo. Fotos tomadas por Diego Carrillo. 2015

Facatativá – Cundinamarca: 7 de Abril del 2015



*Foto: Oficina desarrollo económico Facatativa. Fotos tomadas por Juan Mario Ortiz. 2015

Mosquera – Cundinamarca: 7 de Abril del 2015



*Foto: Biblioteca Municipal Mosquera. Fotos tomadas por Juan Mario Ortiz. 2015

La Paz - Guaduas – Cundinamarca: 13 de Abril del 2015



*Foto: Parque Principal local ArtePaz La Paz Guaduas. Fotos tomadas por Juan Mario Ortiz. 2015

Guaduas – Cundinamarca: 13 de Abril del 2015



*Foto: Parque Principal local ArtePaz La Paz Guaduas. Fotos tomadas por Juan Mario Ortiz. 2015

Guayabal de Síquima – Cundinamarca: 15 de Abril del 2015



*Foto: Punto vive digital – Alcaldía Guayabal de Siquima. Fotos tomadas por Juan Mario Ortiz. 2015

CUADRO RESUMEN DE PLAN DE NEGOCIOS

Fecha	Municipio	Nombre de la iniciativa de negocio	Oficio artesanal	Nombre del gestor	Cedula	Cargo	Teléfono	Mail	Soportes
18/03/2015	Cogua	Marianita tejidos	Tejido Crochet	Nelsy Yadira González	40.031.529	Secretaria de APROTECOARCO	3143465717	nelsyadelen@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica
20/03/2015	Tabio	El sol	Bisutería	María Camila Camacho González	39.809.321	Vocal	3214715373	tabiocrea@gmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica
21/03/2015	Girardot	Luz día	Totumo	Bianca Elizabeth Quiroga		Apoya a los artesanos	3015672778	elizataquiroga@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica
04/04/2015	Ubaté	Artesanías Culturales	Orfebrería	Adriana María Castiblanco	39.741.096	Artesanas	3133455027	marily.duarte00@gmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes
04/04/2015	Cajicá	Asociación de Mujeres Fortaleza Artesanal	FORTECA	Maritza Janeth Barbosa	39.662.914	Vicepresidenta	3142007387 3175482055	fortaalezaartesanal@hotmail.com itza-30@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes
05/04/2015	Zipaquirá	Luzarte	Tejeduría	Luz Mary Sierra Castillo	35.411.367	Artesanos	3202737526	sierraluz35@gmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes
05/04/2015	Tenjo	Bolfique	Fique	Janeth Russi M	35.502.704	Artesana	3105805478	info@lanasdetenio.com janethrussiz24@gmail.com	Acta de reunion Lista de asistentes
14/04/2015	Fusagasugá	Océano vestidos de baño bordados	Bordados Tradicionales	Cindy Johana Pinzon Restrepo	1053805452	Artesana	3146117219	jhocy_23@hotmail.com	Acta de reunion
14/04/2015	La Mesa	Los guaguas	Guadua	Patricia Mayorga	52.424.514	Artesana	3003179572	patriciamayorga@hotmail.com	Acta de reunion Lista de asistentes

CUADRO RESUMEN DE PLAN DE ACCION PARA ORGANIZACIONES DE ARTESANOS

Fecha	Municipio	Nombre de la asociación	Sigla	Nombre del contacto	Cedula	Cargo	Teléfono	Mail	Soportes	Observaciones
27/03/2015	Sopo	Asociación Arte Sopo		Vicente Moreno		Presidente	3108734007	dorado_tours@yahoo.com	Acta de reunión Lista de asistentes	
01/04/2015	Sesquile	Grupo Artesanal Chaleche		Rosa Hilda Villalobos	20.922.196	Representante legal	3118477791	marbemi856@yahoo.es	Acta de reunión Lista de asistentes Registro fotografico	
04/04/2015	Cajicá	Asociación de Mujeres Fortaleza Artesanal	FORTECA	Maritza Janeth Barbosa	39.662.914	Vicepresidenta	3142007387 3175482055	fortaalezaartesanal@hotmail.com itza-30@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes	
05/04/2015	Cogua	Asociación de Artesanos de Cogua	ASOACOG	Martha Quintana Barrera	35.416.372	Presidente	3134619661	marthaiqb096@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes	
05/04/2015	Cogua		APROTECOARCO	Juan de la cruz murcia	11.338.714	Presidente	3112915789 3016122770	tallerjuanmurci@yahoo.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes	
05/04/2015	Tabio	Asociación de Artesanos y Artistas de Tabio Crea	TABIO CREA	Aura A. Rodriguez	41.665.617	Presidente	3153377212	tabiocrea@gmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes	
10/04/2015	Ubaté	Asociación artesanal de la Villa de San Diego Ubaté Nataly	ASONATALY	María Leonilda Acosta Guerrero	39.737.527	Presidente	3112381453	asonataly@hotmail.com	Acta de reunión Evidencia Fotográfica Lista de asistentes	
11/04/2015	Ubaté	Asoc. Artesanal campesina de la provincia del Valle de Ubaté		Guillermo Bernal Guerrero	79.166.930	Presidente	3115998531	col.ubate@gmail.com	Acta de reunión Lista de asistentes	
14/04/2015	Girardot	Asociación de Manufactureros y Artesanos del municipio de Girardot	ASOMARTEG	Nubia Isabel Jiménez Girón	39.552.468	Presidente	3152456590	asomarteg@hotmail.com	Acta de reunión Lista de asistentes	

14/04/2015	Girardot	Asociación Girardoteña de Artesanos	ASOGIRARTE	Marco Antonio Villareal		Presidente	3112882575	asogvarte@gmail.com	Carta Acta de reunión Registro fotografico	El presidente no esta de acuerdo con el proceso para la elaboracion del plan de Accion, no firmo acta ni permitio que los asociados firmaran el recibido del plan de Accion.
14/04/2015	Girardot	Asociación manos creativas de Girardot y la Región	ASOMACREGYR	Domitila Calderón Torres	39.553.212	Presidente	3157828654	asomacregyr12@outlook.es	Acta de reunión Lista de asistentes	
17/04/2015	Cucunubá	Precooperativa multiactiva de tejedores de Cucunubá	TEJILANA	Otoniel del Rio N.	2.989.127	Dir. Ejecutivo	3112455506	willydele2012@gmail.com	Acta de reunión Lista de asistentes	