



artesanías de colombia



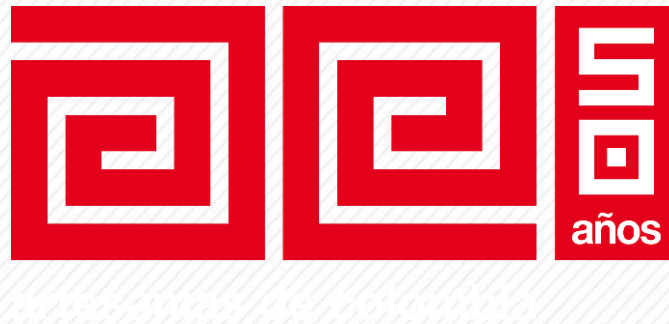
Fundación
cultural
del Putumayo

FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL EN EL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO



MinCIT
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**



MODULO DE DESARROLLO EMPRESARIAL



MinCIT
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

Bogotá, D. C., 2015

2.2.1 El artesano como Empresario

2.2.1.1 Organice su capital y maneje sus cuentas

Aspectos básicos de contabilidad

La contabilidad surge como respuesta a la necesidad de llevar un control financiero de la empresa, pues ésta proporciona suficiente material informativo sobre un desenvolvimiento económico y financiero, lo que permite tomar decisiones que llevan a un manejo óptimo del negocio.

El Estado ejerce un control sobre las empresas a través de la contabilidad; por ello exige llevar libros de contabilidad. Esto se manifiesta en los siguientes artículos del Código de Comercio: Art. 19, numeral 3: es obligación de todo comerciante “llevar contabilidad de sus negocios conforme a las prescripciones legales”; Art. 48: “todo comerciante conformará su contabilidad, libros, registros contables, inventarios y estados financieros en general, a las disposiciones del código y demás normas sobre la materia”.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONTABILIDAD

CONFIABLE: La Contabilidad es confiable cuando los usuarios pueden, con seguridad, tomar decisiones teniendo como base la información contable

RAZONABLE: La Contabilidad es razonable cuando utiliza los métodos adecuados, por lo tanto se deben emplear los principios de Contabilidad generalmente aceptados, complementados con el uso de las normas y procedimientos de reconocido valor técnico.

VERIFICABLE: La Contabilidad es verificable si existen las evidencias que soporten la información contable. Como evidencias están los recibos, facturas, libros de contabilidad, etc.

OPORTUNA: La Contabilidad es oportuna cuando guarda relación directa entre la fecha requerida por el usuario y la fecha de presentación de la información.

Tener un adecuado control de todos los ingresos y egresos.

Tener en cualquier momento una información ordenada y sistemática sobre el desenvolvimiento económico y financiero de la empresa.

Determinar las utilidades o pérdidas obtenidas al finalizar el ciclo contable.


Determinar en términos monetarios, la cuantía de los bienes, deudas y el patrimonio que posee la empresa.

Usar de fuente fidedigna información ante terceros

Suministrar la planeación, ya que no solamente da a conocer los efectos de una operación mercantil, sino que permite prever situaciones futuras.



LOS PROPIETARIOS DE LA EMPRESA: La Contabilidad es útil para conocer si la empresa está generando las ganancias esperadas



LOS ADMINISTRADORES DE LA EMPRESA: Les permite analizar los resultados obtenidos en un período, lo cual se logra comparándolos con los resultados logrados por las Empresas del mismo sector económico, es decir, con la competencia. Una vez analizada la información contable, los administradores proceden a implementar los correctivos necesarios.

BALANCE GENERAL

ESTADO DE RESULTADOS

ESTADO DE USOS Y FUENTES

FLUJO DE CAJA

ACTIVOS	PASIVOS
<p>CORRIENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caja y bancos • Inventarios • Cuentas por cobrar. Clientes <p>ACTIVOS FIJOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terrenos • Edificio • Vehículos • Maquinaria y equipos • Sistemas de computación <p>ACTIVOS INTANGIBLES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Know how • Good will • Licencias y patentes <p>ACTIVOS DIFERIDOS</p> <p>OTROS ACTIVOS</p>	<p>CORRIENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proveedores • Salarios por pagar <p>A LARGO PLAZO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bancos Nacionales <p style="text-align: center;">PATRIMONIO</p> <p>CAPITAL: - Autorizado - Suscrito y Pagado</p> <p>RESERVA LEGAL</p> <p>OTRAS RESERVAS</p> <p>UTILIDADES RETENIDAS</p> <p>UTILIDAD DEL EJERCICIO</p> <p>VALORIZACIONES</p>

Ventas

- **Costo de Mercancía Vendida**
- = **Utilidad Bruta**
- **Gastos de Administración**
- **Gastos de Ventas**
- = **UAI (Utilidad Operativa)**
- **Intereses**
- = **UAI**
- **Impuestos**
- = **Utilidad Neta**

LIQUIDEZ

ENDEUDAMIENTO

ACTIVIDAD

RENTABILIDAD

INDICADORES DE	LIQUIDEZ
RAZON CORRIENTE	Activo Cte / Pasivo Cte
PRUEBA ACIDA	Activo Cte - Inventarios / Pasivo Cte
PTIVIDAD KWNO	Ventas Netas / KWNO

INDICADORES DE	ACTIVIDAD
ROTACION CARTERA	Vtas Credito / C X C clientes Promedio
DIAS CARTERA	360 / Rotación Cartera
ROTACION INVENTARIO PTO TERM	CMV / Inventario promedio
DIAS INV. PTO TERMIN	360 / Rotación Inventario
ROTACION PROVEEDORES	Compras Credito / C X P proveedores Promedio
DIAS PROVEEDORES	360 / Rotación Proveedores

INDICADORES DE	ENDEUDAMIENTO
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	$\text{Pasivo Total} / \text{Activo Total}$
CONC. END. C.P.	$\text{Pasivo Corriente} / \text{Activo Total}$
COBERTURA DE INTERESES	$\text{Utilidad Operativa} / \text{Intereses}$
ENDE. SECTOR FINANCIERO	$\text{Obligaciones Financieras} / \text{Total Activos}$
CARGA FINANCIERA	$\text{Intereses} / \text{Ventas Netas}$

INDICADORES DE	RENTABILIDAD
MARGEN BRUTO	$\text{Utilidad Bruta} / \text{Ventas Netas}$
MARGEN OPERATIVO	$\text{Utilidad Operativa} / \text{Ventas Netas}$
MARGEN ANTES DE IMPUESTOS	$\text{Utilidad Antes Imptos} / \text{Ventas Netas}$
MARGEN NETO	$\text{Utilidad Neta} / \text{Ventas Netas}$
RTAB. PATRIMONIO	$\text{Utilidad Neta} / \text{Patrimonio}$

BANCOS COMERCIALES

CORPORACIONES FINANCIERAS

COMPAÑIAS DE FINANCIAMIENTO

COOPERATIVAS FINANCIERAS

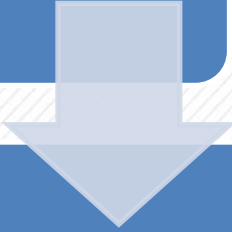
COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO

CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR


FONDOS DE EMPLEADOS

ONG

Capital: Suma de dinero que se recibe en calidad de préstamo de parte de la entidad financiera.




Intereses: La suma pagada por el uso de dinero prestado. Se calculan como los saldos insolutos de capital por la tasa de interés.




Abono a Capital: La suma de dinero, que el deudor devuelve a la institución financiera, para pagar parte del monto o capital del préstamo.

Componentes de un Crédito

Cuota: Es la suma de los intereses más el abono a capital, que el deudor devuelve a la institución financiera en un período de tiempo.



Período de Gracia a Capital: Es el tiempo en el cual el deudor solamente paga intereses y no realiza abonos a capital.



Tasa de Interés La tasa de interés es la diferencia entre la suma que el deudor repaga al final del período y la suma que recibe en préstamo, denominada capital, dividida por el capital. La tasa de interés se expresa usualmente como porcentaje y se refiere a un período de tiempo como el mes, el trimestre, el semestre ó el año.

Las Empresas necesitan recursos para:

Capital de trabajo

Consolidación o reestructuración de pasivos

Inversión en activos fijos (Compra de maquinaria, equipos, bodegas, locales, etc.)

Inicio de una nueva línea de negocio o apertura de nuevos mercados

Certificaciones de calidad, ambientales, etc.

Fortalecimiento patrimonial

Innovación y desarrollo tecnológico

Errores más frecuentes que se cometen en la solicitud de recursos

Financiarse inadecuadamente.

No evaluar técnicamente el costo de los recursos.

No hacer uso adecuado de los recursos.

Estar reportado en una central de riesgo de crédito

No evaluar diferentes alternativas de crédito.