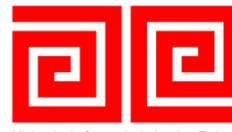




SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

Fondo de Desarrollo Local de Suba, Artesanías de Colombia S.A.

Convenio Interadministrativo de Cofinanciación No. 003-2005

"Fortalecimiento del sector artesanal en la localidad de Suba, mediante capacitación y asistencia técnica orientada a lograr mayor productividad y competitividad"

Informe Final

Bogotá D.C. Noviembre de 2006

Bogotá *sin indiferencia*



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de colombia s.a.

Créditos

Mercedes del Carmen Ríos H.
Alcaldesa Local
Suba

Paola Andrea Muñoz Jurado
Gerente General
Artesanías de Colombia

María Derly Cruz
Fondo de Desarrollo Local de Suba

José Fernando Iragorri López
Subgerente de Desarrollo

Francy Elena Pérez
Interventora del Proyecto
FODESEP

Alexander Parra
Coordinador del Proyecto

John García
Apoyo Coordinación Proyecto

Lyda del Carmen Díaz
Coordinadora Centro de Diseño
para la Artesanía y las PYMES - Bogotá



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia s.a.

Asesores del Proyecto

"Fortalecimiento del sector artesanal en la localidad de Suba, mediante capacitación y asistencia técnica orientada a lograr mayor productividad y competitividad"

Coordinación Equipo de Diseño

Claudia Paola Ramirez • Diseñadora Industrial

Elsa Rodríguez • Administradora de Empresas

Sarita Ruiz • Psicóloga

Alfredo Cadena • Administrador de Empresas

Amparo Albarracín • Diseñadora Textil

Lizeth Pardo • Diseñadora Textil

Patricia Hernández • Diseñadora Industrial

Sandra Cano • Diseñadora Industrial

Ricardo Durán • Diseñador Industrial

Carolina Hernández • Diseñadora Industrial

Catalina Meneses • Diseñadora Gráfica



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de colombia s.a.

Introducción

El Proyecto “Fortalecimiento del sector artesanal en la localidad de Suba, realizado mediante capacitación y asistencia técnica, orientada a lograr mayor productividad y competitividad” se ejecutó a través del Convenio Interadministrativo de Cofinanciación No. 003 de 2005, entre el Fondo de Desarrollo Local de Suba y Artesanías de Colombia S.A., suscrito el 21 de diciembre de 2005, al cual se le dio inicio mediante acta del 21 de marzo de 2006 y se adicionó en tiempo (Un mes) hasta el 21 de noviembre de 2006.

Este Proyecto de capacitación y asistencia técnica tuvo como población beneficiarios 200 personas residentes en la localidad, sobre todo artesanos y productores de artes manuales, que se agruparon según oficio: bisutería, textiles y artes manuales con proyección comercial y generadores de empleo.

Con las actividades de capacitación se buscó mejorar los procesos de diseño, asistencia técnica gráfica en cada artesano y/o su taller. Se integraron los módulos de Gestión Empresarial, Desarrollo Humano y Formas Organizativas, que se complementaron con las pautas en Propiedad Intelectual, Gestión Ambiental, Sistema de Información para la Artesanía - SIART, Comercialización y exportación de artesanías, entre otros temas.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



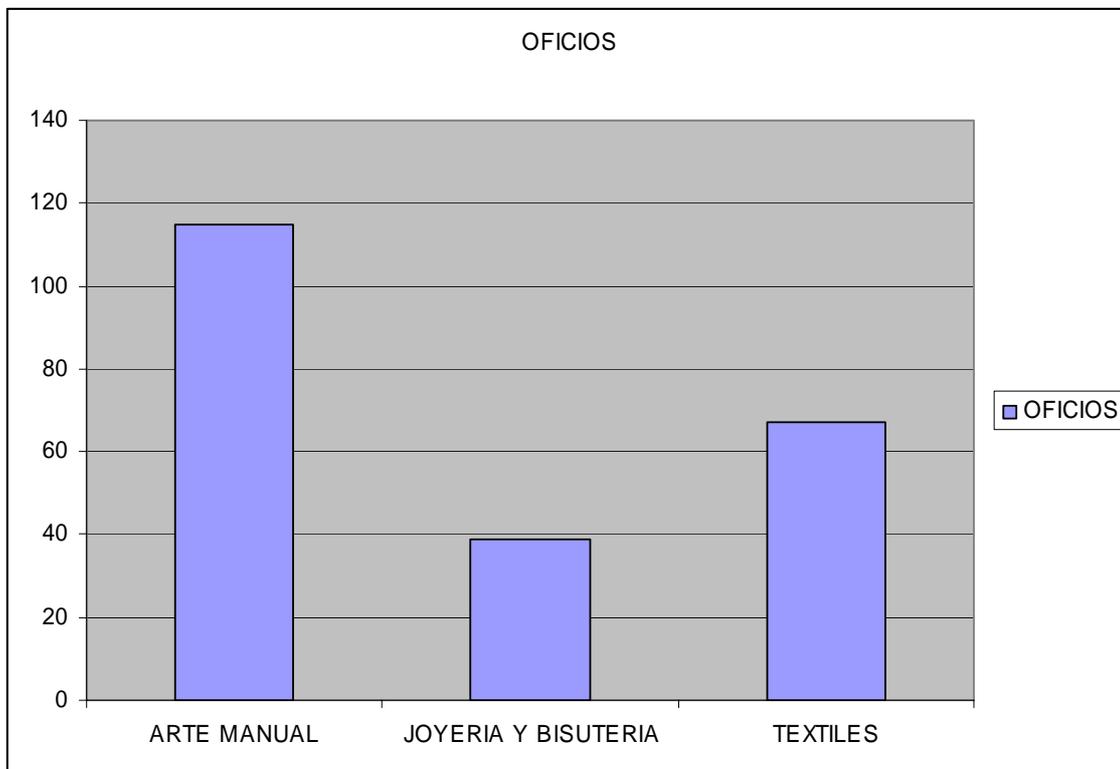
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia s.a.

Informe Ejecutivo

En el Proyecto “Fortalecimiento del sector artesanal en la localidad de Suba, que se realizó mediante capacitación y asistencia técnica, orientada a lograr mayor productividad y competitividad” se llevó a cabo una acción integral con los artesanos y productores de arte manual de la localidad.

Los beneficiarios fueron artesanos y productores de artes manuales, entre los 17 y los 76 años. El 31% de ellos, jóvenes, el 61% mujeres y el 47% de ellas, mujeres cabeza de familia, que buscan no sólo avanzar en el manejo de las técnicas de sus oficios, sino también capacitarse en áreas administrativas y de desarrollo personal.

El proceso contó con la participación de artesanos y productores de arte manual de la localidad de Suba. Participaron grupos y asociaciones de artesanos ya constituidas y se creó una nueva con el nombre de “Asociación Mutua de Artesanos de Suba- AMAS”.





SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

Objetivo General

Fortalecer el sector artesanal en la localidad de Suba, mediante capacitación y asistencia técnica orientada a lograr mayor productividad y competitividad en el mercado

Objetivos Específicos

Capacitar y asesorar técnicamente en los oficios artesanales y técnicas pertinentes, a los artesanos y productores de manualidades, residentes en la localidad de Suba, con énfasis en los procesos productivos, el diseño, la innovación y cualificación de productos artesanales.

Promover y conformar asociaciones, cooperativas y demás formas asociativas legales, que fortalezcan el manejo empresarial de la producción, mediante capacitación y asesoría orientada a los beneficiarios.

Promover la comercialización de la artesanía y las manualidades mediante capacitación y asistencia técnica a los beneficiarios, en gestión comercial, incluyendo la participación en ferias y otros eventos, con apoyo económico para posibilitar la presencia a quienes cumplieran los requisitos que se definieron.

Promover la formación del mercado artesanal con las unidades productivas que se creen, para aprovechar la economía de paso que favorece a la localidad de Suba.

Vincular a las autoridades de las localidades y a la comunidad beneficiaria, al proceso de convocatoria y acompañamiento al proyecto.

Metodología

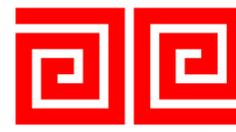
Se trató de un Proyecto enfocado a desarrollar y profundizar conocimientos que pudieran ser aplicados por el artesano en los aspectos de: organización para la producción, gestión administrativa, diseño, desarrollo de productos y comercialización.

Así mismo, se aplicó una estrategia orientada a inducir el respeto al medio ambiente y el rescate de los valores culturales de la artesanía. Es decir, se buscó sensibilizar al colectivo artesanal, proveedores de materias primas naturales, comercializadores, clientes y técnicos de apoyo local, sobre la importancia y responsabilidad del manejo sostenible de los recursos naturales que se constituyen en materia prima de los oficios, como expresión sociocultural y factor de desarrollo económico.

Para desarrollar las actividades de capacitación se tuvieron en cuenta, tanto las condiciones del artesano y de su entorno, como el nivel de conocimiento del grupo respecto al tema que se trató.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia S.A.

El desarrollo de la capacitación estuvo a cargo de especialistas en la temática respectiva, facilitando el aprendizaje de nuevos conceptos y dirigiendo la puesta en práctica de éstos, introduciendo para ello los correctivos necesarios, en aras de lograr la asimilación por parte de los artesanos.

Durante los talleres y seminarios, los artesanos recibieron de los facilitadores materiales de apoyo (Fotocopias) que conservan luego de que se termina la capacitación, para que puedan consultar como una ayuda memoria en su taller, durante la puesta en práctica de los procesos aprendidos.

El facilitador que dio la asistencia técnica, visitó los talleres de producción para la identificación de alternativas que generaran mayor productividad y eficiencia en los procesos productivos. Así mismo, en el caso de la asesoría en diseño, se desarrolló un programa de citas de trabajo, con cada beneficiario individualmente o en grupos, convenidos con el facilitador especializado en el tema.

A lo largo de las actividades, los facilitadores dejaron ejercicios que luego revisaron, evaluaron y corrigieron. Lo anterior, con el propósito de que se compartiera un proceso en el cual, tanto el facilitador como el artesano aportaran conocimientos, destrezas y fortalezas, para hacer de éstos, fuente de aprendizaje mutuo.

En todas las actividades programadas se buscaron la innovación y el mejoramiento de productos con el fin de adecuar la producción artesanal y obtener eficiencia en la productividad.

A través de la Corporación Colombia Solidaria, se trabajó sobre la importancia de crear y consolidar organizaciones asociativas, logrando ésto a través de la promoción de la conformación de asociaciones, cooperativas y demás formas legales.

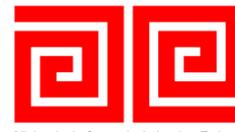
Los seleccionados asumieron el compromiso formal de asistir con riguroso cumplimiento a las actividades programadas y también cumplieron con los ejercicios que les indicaron los instructores. Artesanías de Colombia S.A. entregó una certificación de participación a cada una de las personas admitidas, que asistieron al menos al 85% de las sesiones y actividades programadas.

Beneficiarios

Se conformaron cinco (5) grupos, de aproximadamente 40 personas cada uno, todo ésto acorde con la afinidad de los oficios artesanales de manejo de cada beneficiario. La distribución fue la siguiente: dos grupos de textiles, dos grupos de artes manuales y uno de joyería-bisutería, para adelantar los talleres y seminarios que así lo requirieron; algunas sesiones fueron grupales. Las demás actividades fueron individuales con el beneficiario y algunas en su taller artesanal. Cada participante fue responsable de contar con los materiales y herramientas necesarias para las actividades programadas. De la suma del número de participantes de cada grupo se completaron los 200 cupos que cubrió el proyecto.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia S.A.

Caracterización Beneficiarios



61% Mujeres- 39 % Hombres
25% Mujeres cabeza de familia,
6% Etnias. Estratos 1,2 y 3
3% Jóvenes y 30% Adulto mayor
Oficios: Arte Manual 52%, Textiles 30%, y Joyería y bisutería 18%

Selección

La identificación se hizo mediante la utilización de una ficha de inscripción que proporcionó la información pertinente y que permitió identificar si cumplían con la definición de Arte Manual o Artesano, establecida por Artesanías de Colombia S.A. Con base en los formatos diligenciados se procedió a realizar la selección, teniendo como criterio: ser mayor de 14 años, presentar copia del documento de identidad, copia de uno de los recibos de servicio público para demostrar residencia en la localidad o ubicación de su puesto de trabajo, experiencia previa en el oficio, que lo identifique como artesano o productor de arte manual.

Otra condición importante, fue que no se admitieran aprendices, ni personas que asumieran la actividad como recreación o entretenimiento, por cuanto el programa se orientaba a la cualificación del trabajo con perspectiva de generación de ingresos y trabajo productivo.

Duración

La duración del convenio fue de 6 meses, de mayo al 21 de noviembre de 2006.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesánias de colombia s.a.

Actividades

En desarrollo del Proyecto se adelantaron actividades inscritas en la propuesta de Artesánias de Colombia S.A. Se incluyeron aspectos tales como asesoría técnica en diseño, organización, administración y comercialización, en las cuales se incluyeron:

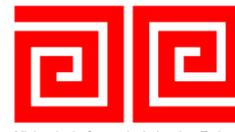
1.	Convocatoria y divulgación del programa.	<ul style="list-style-type: none">-Se diseñaron e imprimieron 1.000 afiches en policromía.- Se diseñaron e imprimieron dos mil plegables informativos sobre los talleres.-Se elaboraron y distribuyeron 300 formatos para recibir inscripciones.- se hizo distribución de la publicidad de la convocatoria: Se entregó en la Alcaldía Local, el Fondo de Desarrollo Local, la Junta Administradora Local y la Casa de la Participación. Además, se realizaron 170 envíos a los Presidentes de las Juntas de Acción Comunal de la Localidad de Suba. En estos envíos se incluyeron afiches y plegables. Registro divulgación.-La Oficina de prensa elaboró un Boletín que se publicó en la página internet de la empresa: www.artesániasdecolombia.com.co- Convocatoria, reunión de socialización y presentación pública del proyecto (Abril 5 de 2006).
2	Inscripción y reunión pre-inscritos al programa.	<ul style="list-style-type: none">-Proceso de Inscripción. (Abril 17 al 28 de 2006)-Lista de Inscritos.
3.	Selección de beneficiarios del programa.	<ul style="list-style-type: none">-Se analizaron doscientos cuarenta y uno (241) fichas de inscripción recibidas.-Se realizó el listado de los 221 seleccionados-Los beneficiarios seleccionados se contactaron por teléfono y se citaron en la Casa de La Participación.- Cronograma de Actividades propuesto.
4.	Capacitación y asistencia técnica	<p>1. Conferencias de Contextualización I : Temas tratados: Producción Industrial, Arte, Artesanía y Artes Manuales; Gestión Ambiental en el sector artesanal y Sello de calidad "Hecho a Mano". Durante estas charlas se logró que los beneficiarios conocieran de primera mano la información básica sobre el sector artesanal desde varios aspectos que interesan el</p>



		<p>desarrollo de sus labores. (mayo de 2006)</p> <ol style="list-style-type: none">2. Seminarios: “Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto”. El Seminario se abrió a todos los interesados y se dictó en la Casa de La Participación; se dividió en dos jornadas (mayo de 2006). En este evento se dio una amplia visión sobre el tema de diseño, enfatizándose en la realidad circundante de los capacitados e introduciéndolos en los procesos de asesoría técnica en diseño y desarrollo de líneas de productos, con énfasis en los oficios encontrados en cada zona. Se entregó copia de las memorias a cada uno de los asistentes. Duración 8 horas.3. Seminario-taller: “Formas Organizativas y de Asociación”. Con este seminario se buscó generar, mediante un proceso de sensibilización, capacitación y apoyo, la promoción y el fortalecimiento de formas asociativas del sector solidario, que dieran como resultado final, por parte del grupo beneficiario, la conformación de empresas de este sector, y/o el fortalecimiento de las ya existentes. Se llevó a cabo durante los meses de mayo y junio. Como resultado principal y visible de este proceso se logró la conformación de la Asociación Mutua de Artesanos de Suba – AMAS.4. Seminario-taller: “Gestión empresarial del Taller artesanal”. Durante el mes de junio y julio se llevó a cabo este taller que buscó incrementar la actividad económica de cada uno de los beneficiarios de manera eficiente, a través de estrategias y mecanismos que facilitarían alcanzar las metas de productividad de manera individual o grupal. Se dotó a los artesanos de los conocimientos necesarios para llevar una contabilidad sencilla, y se les entregó el material de apoyo (cartillas “Administrando Mi Taller Artesanal”) y se hicieron tareas específicas sobre cada tema.5. Seminario-taller: “Desarrollo Humano”. Estos talleres que se dictaron durante el mes de agosto, fueron la respuesta a la necesidad de incluir en los proyectos acciones pedagógicas que buscaran mejorar las actitudes de la población beneficiaria.6. Asesoría en Diseño y Capacitación Técnica en los puestos de trabajo de los artesanos. Se hizo una asesoría técnica en diseño a los talleres de producción, con cada uno de los artesanos beneficiarios. Este proceso se adelantó durante los meses de julio, agosto y septiembre de 2006. (Anexo 1).
--	--	---



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesánias de Colombia s.a.

		<p>7. Asesoría en identidad gráfica y empaques. Se adelantó durante los meses de septiembre y octubre de 2006. Se sensibilizó sobre la importancia de implementar empaques y embalajes que permitieran una comercialización adecuada y la penetración a nuevos mercados. Así mismo, se inculcó la importancia de realizar una imagen gráfica, con el objetivo de posicionar la empresa y la marca en el mercado. Se colaboró en la adquisición de los materiales necesarios para la elaboración de los prototipos finales y la imagen que se presentó en la I Muestra Comercial del Artesano de Suba. (Anexo 1)</p> <p>8. Conferencias de Bases para la comercialización : Temas tratados: Cómo exportar artesanías? Líneas de Crédito de la S.H.D., Atención al cliente "101 cliente satisfecho" y Sistema de Información de Artesanías –SIART. Durante estas charlas se logró que los beneficiarios conocieran de primera mano la información básica sobre el sector artesanal desde varios aspectos de interés para el desarrollo de sus labores. Se llevó a cabo el 17 de agosto de 2006, en la Casa de La Participación.</p> <p>9. Conferencias de Contextualización II : Temas tratados: Preparación para Participación en Ferias y Propiedad Intelectual en el sector artesanal. Durante estas charlas se logró que los beneficiarios conocieran de primera mano la información básica sobre el sector artesanal desde varios aspectos de interés para el desarrollo de las labores. Estas charlas se dictaron en la Casa de la Participación, el día 12 de octubre de 2006. Se aprovechó el espacio para tratar temas relacionados con la I Muestra Comercial del Artesano de Suba. (Anexo 2)</p>
5.	I Muestra Comercial del Artesano de Suba	<p>Del 11 al 13 de noviembre se adelantó la I Muestra Comercial del Artesano de Suba; se realizó un desfile de inauguración en el cual se exhibieron los prototipos realizados en desarrollo de las asesorías recibidas.</p> <p>En esta muestra participaron 170 artesanos vinculados al proceso, que se dividieron en 30 stands, cada uno con 5 beneficiarios en promedio. Se llevó a cabo en el Outlet Centro Comercial Bima, después de varios meses de gestiones, para la consecución de espacios a 8 centros comerciales de la localidad.</p> <p>Para esta muestra se contrató a un experto en la materia que se encargó del diseño de la Feria, la promoción, el bienestar de los participantes y</p>



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA

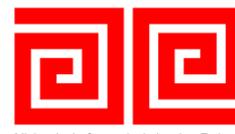


Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

		<p>todo lo concerniente a la inauguración y desarrollo de la muestra.</p> <p>-Promoción de la feria: se elaboraron 2.000 afiches que fueron entregados a la Alcaldía Local de Suba, a los miembros de la Junta de Administradora Local, a las 170 Juntas de Acción Comunal, al Centro comercial y otras entidades. Se distribuyeron 1.000 invitaciones en la Alcaldía Local, el Centro Comercial y Artesanías de Colombia; 10.000 volantes, en varios sectores de la ciudad, para lo cual se contrató personal experto en el tema. Durante 3 días, a partir del 10 de noviembre y hasta el 12 del mismo mes, se publicó un aviso de dos columnas por 4 cms, en la primera página de la sección Bogotá del Periódico EL TIEMPO.</p> <p>-Bienestar de los participantes: como parte de las sugerencias y atendiendo todas las recomendaciones del comité conformado para la muestra, a los beneficiarios se les mandó a realizar dos camisetas distintivas y un botón alusivo a la feria. Se contrató el servicio de acarreo para el transporte de los prototipos desde la Casa de la Participación hasta el Outlet Centro Comercial Bima; se contrataron los servicios de transporte (4 rutas) que facilitaron el traslado diario de los beneficiarios. Por último, se contrató con un restaurante del centro comercial, lo relacionado con los almuerzos de cada uno de los artesanos durante los tres días de feria.</p> <p>-Inauguración y desarrollo de la feria: Se concertó con la Plaza de Artesanos el préstamo de los módulos y perfilaría que se utilizó; se contrató el alquiler de mesas y sillas para cada uno de los stands; se alquiló la pasarela y se hizo el montaje requerido, así como el alquiler del sonido y las modelos que participaron en el desfile; se contrató a dos jóvenes de seguridad para proteger los stands durante la noche.</p> <div data-bbox="593 1464 1417 1738" data-label="Image"></div> <p>(Anexo 3)</p>
6.	Constancias de participación	El día 17 de noviembre, en el Auditorio de La Plaza de Los Artesanos de Artesanías de Colombia, se entregaron las certificaciones a las personas que se hicieron merecedoras, luego de recibir capacitación en áreas como: gestión empresarial, desarrollo humano, formas organizativas,



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

		<p>diseño, desarrollo de producto, comercialización y organización de la unidad productiva, con el fin de mejorar la calidad de sus productos y mejorar su nivel de ventas.</p> <p>Al acto fueron representantes de la Alcaldía Local de Suba, la interventora del proceso y funcionarios de Artesanías de Colombia.</p> <p>En total, se hizo entrega de 195 diplomas, 165 certificados y 30 constancias. (Anexo 4)</p>
--	--	--

Limitaciones y dificultades

El proyecto se ejecutó con algunas dificultades, se observó inasistencia por parte de muchos de los beneficiarios, a las actividades programadas; se mostró mucho desinterés por algunos módulos, a los cuales los artesanos no les dieron la relevancia que tenían. Los artesanos y productores de arte manual explicaron que las ausencias se debieron a las dificultades para cumplir con los horarios que se cruzaron con las responsabilidades comunitarias, laborales y familiares.

Otro malestar que se presentó y que se reflejó al final de la capacitación fue el manejo que algunos líderes le dieron al proceso, puesto que se convirtieron en obstáculos permanentes para el buen desarrollo de las actividades; tanto así, que la misma comunidad comenzó a revelarse contra ellos y sus ideas. Suba es una localidad de muchos líderes, pero tanto liderazgo pone en peligro el consenso de iniciativas claras que se puedan llevar a buen término.

Los artesanos beneficiarios consideraron necesario el énfasis en temas tales como: Bases en informática, Asesoría en Joyería, Sello de Calidad "Hecho a Mano", continuidad con nuevas líneas de trabajo artesanal y mercadeo de los productos artesanales, lo que sugiere la necesidad de trabajar más en estos temas durante una nueva fase del proyecto.

Los beneficiarios expresaron constantemente la necesidad de ubicar mejores espacios de capacitación dentro de la localidad. A pesar de contar con todo el apoyo de la Casa de la Participación y la Casa de la Cultura, lo pequeño de los lugares y la gran cantidad de cursos de formación que se dictaban, no facilitaron las condiciones necesarias para la concentración y disposición de aprendizaje de los artesanos.

Replicabilidad del proyecto:

Se capacitó a los beneficiarios para transmitir los conocimientos adquiridos a otros miembros de sus familias y de la comunidad. En la medida en que se despertó el interés de las autoridades locales y se tomó conciencia sobre el papel que juega la población artesana beneficiaria en la generación de ingresos, contribución a la paz y fortalecimiento social y económico, se contribuyó



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia s.a.

a fortalecer la productividad y la inserción en planes locales y municipales de desarrollo. Las administraciones locales, con base en la experiencia, podrán organizar eventos similares para otros grupos y fortalecer la preparación de los beneficiarios atendidos. La sistematización que se hizo de los resultados del proyecto servirá como guía para adecuar proyectos de atención a otras comunidades artesanales y/o productoras de manualidades, en los aspectos que se considere conveniente, de acuerdo con las condiciones específicas de la localidad.

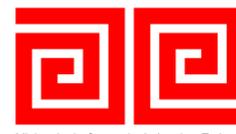
Logros

A partir de las actividades del proyecto que se adelantó con los 200 artesanos y productores de arte manual, se logró:

- Informar de manera directa a todos los beneficiarios sobre los principales aspectos del programa, sobre los requisitos, módulos de capacitación, horarios y el compromiso que debían adquirir los seleccionados para acceder a la constancia de participación.
- En el Seminario de “Tendencias de diseño y desarrollo de líneas de producto” se dio una amplia visión sobre el tema, enfatizándose en la realidad circundante de los capacitados e introduciéndolos en los procesos de asesoría técnica en diseño y desarrollo de líneas de productos. Se adelantó un taller para identificar las inquietudes y necesidades del grupo en cuanto al tema del desarrollo de nuevas líneas de productos.
- A partir del proceso de capacitación se buscó mejorar los procesos administrativos, de diseño, asistencia técnica gráfica y en empaques, a cada artesano, productor de arte manual y/o su taller; se les hizo un trabajo personalizado y se obtuvo como resultado productos nuevos para una posterior producción. Igualmente, se buscó potencializar sus habilidades hacia el mejoramiento de técnicas y el enfoque a lo que “mejor sabían hacer”.
- En cuanto a la asesoría en diseño gráfico y empaques se trabajó con la mayoría de talleres artesanales. Previo análisis de los productos y perfil, se procedió a elaborar una imagen o mejorar la existente, siempre buscando que se identificara con cada uno de ellos.
- Durante las asesorías de “Gestión empresarial”, se logró, entre otros, los siguientes avances: Diseñar el organigrama del taller; describir los puestos de trabajo y las funciones; aplicar los conocimientos adquiridos en el taller artesanal; identificar el mercado a nivel de meta y de competencia; realizar el análisis DOFA en cada uno de los talleres; establecer las metas para cada taller; determinaron procedimientos para facilitar el desarrollo productivo del taller.
- Finalmente, se despertó la importancia de fortalecerse como grupo y de organizarse para la producción y comercialización.
- El taller de “Desarrollo humano” permitió incidir en el aumento de conciencia frente a las acciones individuales y colectivas, la muestra de interés de los participantes abrió la posibilidad de que los temas que se trataron en las charlas fueran aplicados en la vida



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanas de Colombia s.a.

cotidiana, dando la oportunidad de realizar mejoramientos en aspectos básicos para la convivencia laboral y familiar.

- Se capacitó a los artesanos beneficiarios para la conformación de asociaciones, cooperativas y demás formas legales. A los artesanos interesados se les asesoró para la creación de una cooperativa mutua, la cual denominaron "AMAS".
- A través de la I Muestra Comercial del Artesano de Suba, se logró visualizar los productos y talento de los artesanos y productores de arte manual de la localidad. Los prototipos de alta calidad que se elaboraron sirvieron para reconocer que sus productos pueden tener nuevos y mejores canales de comercialización. Además, que este evento sirvió de impulso a cada uno de los beneficiarios, para pensar en formalizar el taller artesanal con proyección comercial y generación de empleo.
- Se entregaron 165 certificados (82,5%) y 30 constancias (15%), (para un total de 97,5 % artesanos certificados), lo que equivalió a sólo el 2,5% de deserción.

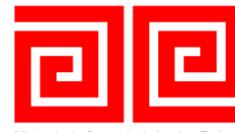


Productos Entregados

- 196 artesanos capacitados y asesorados, por fase, en los temas del programa, con mayor Conocimiento y disposición para trabajar en forma articulada por el fortalecimiento del sector artesanal.
- Fortalecimiento de asociaciones, cooperativas de carácter solidario y demás formas asociativas legalmente constituidas. "AMAS"
- Acceso a nuevos canales de comercialización de los productos mejorados ("Primera Muestra Comercial del Artesano de Suba". OUTLET Centro Comercial Bima. Nov 11 al 13/06)
- Apoyo al sector artesanal y de manualidades por parte de entidades del orden Nacional, Distrital y Alcaldías Locales.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de colombia s.a.

Cuadro Resumen (Actividad Programada Vs. Actividad Realizada)

Act. Programada	Act. Ejecutada	% Avance
Divulgación del proyecto	Se hizo la presentación de las artes (Plegable, Pendón, Fichas de Inscripción y Afiches) para la aprobación del Fondo de Desarrollo Local de Suba y a la interventoría del proceso a cargo de FODESEP. Se imprimieron y distribuyeron 1000 afiches en policromía, 2000 plegables, 300 fichas de inscripción.	100%
Convocatoria	Se realizaron 186 llamadas a las Juntas de Acción Comunal y se enviaron 127 cartas con plegables y afiches a las mismas para complementar la información telefónica. Además, se envió toda la información y material de divulgación a la Alcaldía Local de Suba y a la Junta Administradora Local, con la invitación a los Ediles de participar en la charla de socialización del proceso. La oficina de prensa de Artesanías de Colombia elaboró un boletín de prensa que se publicó en la página de internet de la empresa.	100%
Selección de beneficiarios	Se convocó a cada uno de los inscritos a una entrevista personalizada con una muestra significativa de su trabajo artesanal. Durante la entrevista se verificó la información consignada en las fichas y se programaron las visitas que se consideraron necesarias.	100%
Capacitación y Asistencia Técnica	Se han adelantado las siguientes actividades: Charlas para todo el grupo: Conceptualización I Y II Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto. Seminario y Asesoría en Formas Organizativas y de Asociatividad. Taller "Desarrollo Humano". Taller Gestión Empresarial en el sector Artesanal. Taller Desarrollo Personal. Asesoría en diseño para Mejoramiento de la calidad y desarrollo de nuevos productos, Líneas y colecciones. Identidad Gráfica del taller artesanal y/o de la empresa conformada. Empaques, etiquetas, portafolio de productos.	100%
Muestra Artesanal	Del 11 al 13 de noviembre de 2006, un grupo de artesanos y productores de arte manual de Suba, dieron a conocer su trabajo en el Oulet Bima, ubicado en la Autopista Norte. La feria se inauguró con un desfile de modas el sábado 11 de noviembre, a las 5:00 p.m., donde se presentaron los mejores prototipos elaborados por los beneficiarios en el oficio textil y bisutería. Además del desfile, la muestra contó con stands donde se exhibieron y comercializaron productos textiles, bisutería y artes manuales.	100%
Informes	Elaboración de cuatro (4) informes	100%



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesánias de colombia s.a.

Obligación	Actividades	Meta	Resultado	Indicador
1. Presentación y aprobación por parte del interventor del cronograma del convenio.	Elaboración y entrega del cronograma.	Aprobación por parte del interventor del cronograma del convenio.	Se entregó el cronograma y fue aprobado.	Un Cronograma Elaborado/ Un Cronograma Aprobado Nota: Se cumplió con el 100% del indicador
2. Realizar una amplia convocatoria en el desarrollo del proyecto	Se adelantó una amplia convocatoria por medio de 1000 afiches y 2000 plegables que se entregaron en la Alcaldía Local, Fondo de Desarrollo Local, Junta Administradora Local y Casa de la Participación. La Oficina de prensa elaboró un Boletín que se publicó en la página internet de la empresa: www.artesániasdecolombia.com.co	Una amplia convocatoria en el desarrollo del proyecto.	Se entregó y envió el 85% del material promocional y se realizaron 127 envíos a Presidentes de Juntas de Acción Comunal. En estos envíos se incluyeron afiches, plegables y formatos de inscripción. Se adelantó Convocatoria y reunión de socialización presentación pública del proyecto (Abril 5 de 2006).	221 inscritos recibidos / 250 inscritos esperados = 0.88 Nota: Se logró el 88% de lo programado
3 Realizar la inscripción mediante una ficha que proporcione la información que identifique a los interesados y que permita conocer su vinculación al arte manual o artesanía y a la cual deben anexar la copia del servicio público para demostrar su residencia en la Localidad.	Se elaboró un formato de inscripción que incluye la información básica requerida. Se indicaron y exigieron todos los requisitos previstos al momento de la inscripción	Ficha de inscripción completa y de fácil diligenciamiento.	Proceso de Inscripción. (Abril 17 al 22 de Mayo de 2006) Se realizaron inscripciones hasta el día de la primera actividad: "Conferencias de conceptualización"	Fichas de inscripción completas/ Fichas de inscripción incompletas Nota: todas las fichas fueron diligenciadas: 221. Se cumplió con el 100% del indicador
4. Seleccionar a los participantes, realizar un proceso que permita	Se convocó a cada uno de los inscritos a una entrevista	Selección de beneficiarios con un	Análisis de las doscientas cuarenta y uno (241)	No de Seleccionados / No de inscritos



SECRETARÍA DE GOBIERNO

Alcaldía Local

SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de colombia s.a.

verificar la condición de residente de la localidad y la experiencia previa en el arte manual o artesanía. La verificación debe incluir vistas a los talleres preseleccionados.	personalizada con una muestra significativa de su trabajo artesanal. Durante la entrevista se verificó la información consignada en las fichas y se programaron las visitas que se consideraron necesarias.	proceso verificadorio de todos los requisitos previstos.	personas preinscritas. (Mayo 2 al 26 de 2006) -Se iniciaron acciones con 221 personas seleccionadas.	=200/221 Se cumplió con más del 100% del indicador
5. Deberá conformar tres grupos así: un grupo inicial que se organizará con base a la afinidad de los oficios artesanales y las artes manuales para adelantar los talleres y seminarios; un grupo de intermedio con los participantes de fases anteriores y un grupo de avanzados. Entre los tres grupos se debe completar los 200 cupos.	Las actividades iniciales fueron recibidas por todo el grupo inicialmente seleccionado. Luego, se organizaron los grupos por oficios artesanales para la atención del módulo de diseño.	Conformar tres (3) grupos: Inicial, Intermedio y Avanzado.	Se adelantó el proceso a partir de las sugerencias del Comité Técnico del Proyecto. A partir de una marcada deserción se adelantó una nueva convocatoria con los seleccionados y se recibió nuevos beneficiarios y a la fecha en el módulo de diseño se están atendiendo aproximadamente 211 personas.	No de grupos propuestos/ No. De grupos conformados. = 3/3 = Se cumplió con el 100% del indicador
6. El proceso de capacitación se realizará en actividades grupales y personalizadas con el beneficiario y en su taller artesanal. Sobre los temas contemplados en el proyecto y la propuesta los cuales hacen parte integral del convenio.	Se han adelantado las siguientes actividades: Charlas para todo el grupo: Conceptualización I, Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto. Seminario y Asesoría en Formas Organizativas y de Asociatividad. Taller Gestión Empresarial en el sector Artesanal., Taller "Desarrollo Humano". Seminario "Bases en la comercialización de artesanías a nivel nacional e internacional y se avanza en la	Proceso de capacitación en actividades grupales y personalizadas con el beneficiario y en su taller artesanal	Se trabajó en el proceso a partir de las sugerencias del Comité Técnico del Proyecto.	No de actividades de Capacitaciones Programadas/ No de Capacitaciones adelantadas = 7/7 = Se cumplió con el 100% del indicador



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

	Asesoría en diseño para Mejoramiento de la calidad y desarrollo de nuevos productos, Líneas y colecciones.			
7. Entregar al interventor del convenio la base de datos de participantes en el proyecto en medio magnético y escrito, informe de avance de ejecución del proyecto que contenga los registros de asistencia a cada uno de los talleres, seminarios y eventos de capacitación y , constancias de participación para ser entregadas a los participantes.	Se tiene la base de datos de los inscritos y los seleccionados. A partir de una reunión del Comité Técnico se propuso un Otro sí modificadorio a esta cláusula para que los informes no sean mensuales, sino cada dos (2) meses.	Base de datos e informes de avance con soportes.	Se entregaron cuatro informes. Hubo otro si modificadorio donde se limitó a tres informes de avance y uno final.	No de informes programados/ No. De informes entregados =4/4 = Se cumplió con el 100% del indicador
8. Presentar mensualmente un informe de las actividades adelantadas en ejecución del convenio, junto con el formato de indicadores de gestión que suministra la Oficina de Planeación Local , debidamente revisados y aprobado por el interventor ,para el correspondiente pago	Se suscribió un Otro sí modificadorio a esta cláusula para que los informes sean bimestrales. Por lo que se limitó a tres informes de avance y uno final.	Tres (3) informes de avance y uno final.	Se han entregado cuatro informes de avance, incluido este.	No de informes programados/ No. De informes entregados =4/4 = Se cumplió con el 100% del indicador
9. Presentar al FDL de Suba una monografía que contenga la información completa de las actividades realizadas en las fases del proyecto, evaluación y sugerencias. Este informe deberá ajustarse a la metodología del FDL.	Se elaboró el presente Informe Final	Informe Final	Informe Final revisado, ajustado y aceptado. Se entregaron 165 certificados (82,5%) y 30 constancias (15%), (para un total de 97,5 % artesanos certificados), lo que equivale sólo al 2,5 % de deserción.	No de informes programados/ No. De informes entregados =4/4 = Se cumplió con el 100% del indicador



SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Local
SUBA



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia s.a.

Anexos

El conjunto de documentos que se enumeran a continuación tienen como fin complementar, aclarar e ilustrar los aspectos que se abordan en el cuerpo del informe, algunos de los soportes de actividades adelantadas fueron anexados en los anteriores informes de avance:

N°	Nombre
1	Informe ejecutivo del módulo de diseño.
2	Registro fotográfico, listado de asistentes a las charlas de Contextualización II
3	Registro fotográfico y filmico, boletín de Prensa de la Primer Muestra Comercial de Artesanos de Suba.
4	Registro fotográfico y filmico de la entrega de Certificaciones.
5	Soportes Financieros